

**FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL  
CONSTRATISTA****PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**

<b>Versión:</b>	03
<b>Fecha:</b>	02/04/2024
<b>Código:</b>	PA-FT-11-01-58

**DATOS DEL INFORME No. 4**

<b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>	04 DE OCTUBRE DE 2024			
<b>PERIODO DEL INFORME (dd/mm/aa)</b>	<b>Desde</b>	05 DE SEPTIEMBRE	<b>Hasta</b>	04 DE OCTUBRE
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	ANA LILIANA MEJIA CORTES			
<b>IDENTIFICACION CONTRATISTA</b>	C.C. 1'072.701.419			
<b>NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR</b>	CAMILO ANDRES SARIMIENTO OSORIO Profesional Universitario Grado 2			
<b>IDENTIFICACION SUPERVISOR</b>	C.C. 1'072.700.698			

**DATOS DEL CONTRATO**

<b>N° Y FECHA DEL CONTRATO</b>	023 – 2024			
<b>OBJETO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO JURÍDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PERSONERIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHÍA.			
<b>PLAZO</b>	(5) MESES			
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO EN NÚMEROS Y LETRAS</b>	DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000)			
<b>FECHAS (dd/mm/aa)</b>	<b>Inicio</b>	04/06/2024	<b>Terminación</b>	04/11/2024

**FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL  
CONSTRATISTA****PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**

<b>Versión:</b>	03
<b>Fecha:</b>	02/04/2024
<b>Código:</b>	PA-FT-11-01-58

<b>VALOR EJECUTADO (a la fecha de este informe)</b>	\$9.600.000			
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN</b>	Financiera	80%	En Tiempo	Cuatro (4) meses
<b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>				
<b>ADICIONES</b>	Valor	N/A	Fecha	N/A
<b>PRÓRROGAS</b>	Plazo	N/A	Fecha	N/A
<b>ANTICIPO</b>	Valor	N/A	Fecha	N/A
<b>SUSPENSIÓN</b>	Tiempo	N/A	Fecha Reinicio	N/A
<b>CESION</b>	Fecha	N/A		

<b>EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>		
<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>SOPORTES</b>
1. APOYO TÉCNICO JURÍDICO EN LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN, TRÁMITES Y SOLICITUDES	ATENCIÓN AL USUARIO 235	REPORTE CASA DE JUSTICIA
2. PROCESO DE ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN	ARCHIVO DE DOCUMENTACION DE LA DELEGADA	N/A
3. BRINDAR APOYO TÉCNICO JURÍDICO EN LA ATENCIÓN, ORIENTACIÓN, TRÁMITES Y SOLICITUDES DENTRO DE LAS COMPETENCIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHÍA.	ATENCIÓN AL USUARIO	N/A
4. APOYAR EN LA PROYECCIÓN Y REDACCIÓN DE OFICIOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHÍA	113 OFICIOS REALIZADOS	ARCHIVO
5. APOYAR A LA PERSONERA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS EN LA REVISIÓN Y GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CORRESPONDENCIA ASIGNADA, MEDIANTE EL CORREO ELECTRÓNICO	REVISIÓN DE CORREO AL DÍA	N/A

<u>ATENCIÓN.VICTIMAS@PERSONERIACHI</u> <u>A.GOV.CO</u>		
6. APOYO AL DESPACHO DE LA PERSONERA DELEGADA PARA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS EN LA PROYECCIÓN DE DECISIONES SOBRE LOS TEMAS, CASOS URGENTES Y ESPECIALES QUE SE DEBAN TRAMITAR CON RELACIÓN A LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR LA PERSONERA MUNICIPAL.	ATENCIÓN AL USUARIO	N/A
7. BRINDAR APOYO TÉCNICO JURÍDICO A LA PERSONERA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS EN LA REVISIÓN DE EXPEDIENTES Y ASISTENCIA A REUNIONES.	ACOMPañAMIENTO A PLENARIOS DE MESA	N/A
8. APOYAR LA REVISIÓN Y GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CORRESPONDENCIA ASIGNADA A LA PERSONERA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS, MEDIANTE EL SISTEMA DE CORRYCOM.	CORRYCOM AL DÍA	N/A
9. EJERCER LAS ACTIVIDADES EN FORMA OPORTUNA Y DENTRO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS PARA CADA ASUNTO ASIGNADO, EN COORDINACIÓN CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	ACTIVIDADES EJERCIDAS JUNTO AL SUPERVISOR	N/A
10. PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS POR EL DESPACHO DE LA PERSONERA Y/O EL SUPERVISOR DEL CONTRATO EN RELACIÓN CON LOS SERVICIOS Y ACTIVIDADES DEL OBJETO CONTRACTUAL.	INFORME DE GESTIÓN E INFORME DEL CONTRATISTA	N/A
11. CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, TENIENDO EN CUENTA LO SEÑALADO EN LA MINUTA QUE PARA EL EFECTO SE SUSCRIBIRÁ.	OBLIGACIONES CUMPLIDAS	N/A
12. RESPONDER POR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS O MAGNÉTICOS QUE LE SEAN ENTREGADOS O QUE ELABORE EN DESARROLLO DEL CONTRATO.	DOCUMENTACION AL DÍA	N/A
13. RESPONDER POR SUS ACTOS U OMISIONES EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO CUANDO POR ELLO CAUSE	N/A	N/A



**FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL  
CONSTRATISTA**

**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**

<b>Versión:</b>	03
<b>Fecha:</b>	02/04/2024
<b>Código:</b>	PA-FT-11-01-58

PERJUICIOS A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHÍA O A TERCEROS.		
14. PRESTAR EL APOYO AL PERSONERO DELEGADO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS CERTIFICACIONES QUE SEAN SOLICITADAS POR LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN DENTRO DEL REGISTRO ÚNICO DE VÍCTIMAS.	ATENCION AL USUARIO Y TOMA DE DECLARACIONES	N/A
15. APOYAR AL PERSONERO DELEGADO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS EN LA CONVOCATORIA Y LA ELECCIÓN E INSTALACIÓN DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS.	N/A	N/A
16. APOYAR AL PERSONERO DELEGADO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DE LAS VÍCTIMAS EN LA FORMALIZACIÓN DE LA CITACIÓN E INSTALACIÓN DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS.	N/A	N/A
17. APOYAR EN LA INSCRIPCIÓN DE ORGANIZACIONES DE VÍCTIMAS Y ORGANIZACIÓN DEFENSORA DE LOS DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL PROTOCOLO DE PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS DE CONFLICTO ARMADO.	SIN INSCRIPCION DE ORGANIZACION	N/A

ÍTEM	FECHA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE LA PLANILLA	PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (Año – Mes)	VALOR APORTADO
ARL	09/09/2024	80138633	2024 – SEPTIEMBRE	6.800
SALUD	09/09/2024	80138633	2024 – SEPTIEMBRE	162.500
PENSION	09/09/2024	80138633	2024 – SEPTIEMBRE	208.000

  
ANA LILIANA MEJIA CORTES  
CC: 1072701410  
CONTRATISTA



**FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL  
CONSTRATISTA**

**PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL**

<b>Versión:</b>	03
<b>Fecha:</b>	02/04/2024
<b>Código:</b>	PA-FT-11-01-58

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor (a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con los aportes parafiscales y de seguridad social; según documentos soportes adjuntos, por lo cual autorizo el presente pago, que corresponde al CUARTO PAGO, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula quinta del Contrato N° 023 del año 2024.

  
**CAMILO ANDRÉS SARMIENTO OSORIO**  
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 2**

**MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN  
DE CONFLICTOS**

Reporte General de Solicitudes Fecha inicial: 05/09/2024 Fecha final: 04/10/2024

04/10/2024 16:19:08

Cantidad de personas: 173 Cantidad de atenciones remitidas por el CRI: 235

Cantidad de atenciones tramitadas por la entidad : 0 Cantidad de solicitudes (casos): 235

Género	Heterosexual		Total
Sexo	Solicitudes		
Hombre	82		82
Mujer	153		153
Total	235		235