

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.5871329		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2028, LA ARMONIZACIÓN PRESUPUESTAL, LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INDICADORES DE DESEMPEÑO FISCAL Y DE LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y FINANCIERA		
Contratista:	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
No. de Cedula	52863076		
Fecha Inicio del Contrato	02/02/2024	Fecha de Terminación	01/08/2024
Periodo del Informe	02/04/2024-01/05/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	50.760.000
Valor a Pagar en este periodo	8.460.000
Saldo por Pagar	16.920.000
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHA	8.460.000	01/08/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9468526187	MAYO DE 2024	423.000
Pensión			541.500
ARL			17.700

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.5871329, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 02/05/2024-01/06/2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Apoyar a la Secretaría de Planeación municipal en el proceso de la definición de la estructura del Plan de Desarrollo Municipal en los componentes estratégico y financiero	Se ajusto matriz financiera de acuerdo a las modificaciones dadas en cada una de las sesiones del concejo en estudio de aprobación del PDM.
Apoyar y realizar el seguimiento en la documentación y soportes necesarios para iniciar el proceso de armonización presupuestal	Se realizo incorporación del presupuesto de libre destinación para cada una de las metas de las diferentes líneas estratégicas, así: Chía Activa Eco gestión Fortalecimiento Institucional Formación para el Futuro Gobernabilidad con Acción y Confianza Ruta en Acción al Progreso Vida Plena
Realizar la asistencia técnica, acompañamiento, revisión y actualización de	Como Herramientas y documentos: Se apoyo en las modificaciones de metas del Plan de Desarrollo Municipal en el proyecto de acuerdo

los procedimientos de planificación estratégica de la administración municipal	que llevo a cabo el estudio del mismo: Documento que define las estrategias y acciones para el desarrollo del municipio.
Revisar los documentos que contienen la distribución de los recursos del Sistema General de Participaciones con el fin de verificar que estos recursos sean utilizados y distribuidos de acuerdo a la normatividad vigente	Se realizo incorporación del presupuesto de SGP para cada una de las metas de las diferentes líneas estratégicas, así:  Chía Activa  Eco gestión  Fortalecimiento Institucional  Formación para el Futuro  Gobernabilidad con Acción y Confianza  Ruta en Acción al Progreso Vida Plena

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.