

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 09 - 04 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 9/03/2024 HASTA 8/04/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Buen Gobierno, Tecnología y Eficiencia Administrativa	
		SECTOR Tecnologías de la Información y las comunicaciones.	
		PROGRAMA Programa Chía Digital Y Educada - Asegurando Futuro	
		Realizar doscientas (200) sensibilizaciones y capacitaciones en el área de tecnologías y provechamiento de las TIC de manera virtual y/o presencial que den respuesta a la coyuntura actual de COVID - 19 y posterior atención a la comunidad, durante el cuatrienio.	
		META Transformación digital a través del desarrollo y uso de aplicaciones y capacitación y sensibilización en el marco de las estrategias de Gobierno Digital Chía	
		NOMBRE DEL PROYECTO Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2020251750025	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.5905453	
CONTRATISTA	SILVIA CATALINA RUEDA CARRASCAL							
PLAZO DE EJECUCIÓN		Diez (10) meses y veinte (20) días						
FECHA DE CONTRATO		7 de Febrero de 2024		FECHA DE INICIO	9/02/2024		FECHA TERMINACIÓN	28/12/2024
PRORROGA FECHA		N/A		TIEMPO	N/A		FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA		N/A		TIEMPO	N/A		FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$40.533.340		EN LETRAS	CUARENTA MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS			
ADICIÓN FECHA		N/A		VALOR	N/A		VALOR FINAL	N/A

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN	09//03/2024		SOPORTES	Drive con evidencias fotográficas de envío.	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES	
Apoyar la organización de talleres de electrónica y automatización en cuanto a su temática, tiempos de ejecución y actividades de enseñanza/aprendizaje, empleando los equipos dispuesto por la oficina de tecnologías de información y las comunicaciones		100%	18.75%	Desarrollo de los cursos presencial y virtual durante 5 semanas de aprendizaje en el Punto Vive digital (Robótica educativa con Lego Mindstorms EV3) dirigido a la comunidad del municipio de Chía, donde se cumplió con la estructura del programa curricular del curso desde la base teórica , su funcionamiento y consolidación de conocimientos , y la práctica de construcción de dispositivos con Lego EV3 , para su posterior programación de comandos reglas y ordenes que debe ejecutar en el programa y en el dispositivo creado o robot y su funcionalidad entendiendo	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			como funciona y que tareas)
Realizar el apoyo de los procesos de soportes y sensibilización de los desarrollos de soluciones informáticas, marketing, componentes electrónicos, eléctricos y de automatización, realizados por la oficina de tecnologías de información y las comunicaciones.	100%	18.75%	Direccionamiento a Cursos de Punto Vive Digital dirigidos a la comunidad del Municipio de Chía
Apoyar los procesos de formación virtual y/o presencial orientados a la comunidad como parte de la estrategia de atención del Punto Vive Digital.	100%	18.75%	Terminación del curso de Marketing digital de redes sociales para emprendedores, donde se desarrolló acompañamiento virtual a través de plataforma teams con grabación de cada sesión dada y donde cada aprendiz realizo las guías temáticas semana a semana, la evaluación de conocimientos y herramientas impartidas durante el proceso, y entrega de los dos talleres programados para sustentar el curso y su aprendizaje y trabajo autónomo.
Apoyar los procesos de consolidación y publicación de datos abiertos a cargo de la oficina de tecnologías de información y las comunicaciones, cuando éstas sean requeridas por la supervisión del contrato	100%	18.75%	Se recibió respuesta al Oficio enviado a través de la Dirección de la Oficina Tic de algunas Dependencias, Secretarias, y/o Direcciones para su conocimiento y consolidación de las bases de datos para el tratamiento y posterior capacitación de los tipos de datos que deben poder almacenar para la posterior carga de archivos a la plataforma DATOS.GOV.CO
Asistir a las reuniones y eventos relacionados a su objeto contractual citadas por el jefe de la oficina de tecnologías de información y las comunicaciones	100%	18.75%	Se asiste a todas las reuniones programadas por parte de la Dirección de la Oficina Tic

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato.
---------------	--

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	SI ☒	NO ☐
---	--	-----------------------------

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
----------------------------------	--

VALOR INICIAL			\$40.533.340		
VALOR ADICIÓN			0		
VALOR TOTAL			\$40.533.340		
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN
1	DE	11	\$3.800.000		9.37%
2	DE	11	\$3.800.000		18.75%
	DE				
	DE				

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.5905453	FECHA DEL CONTRATO		7 de Febrero de 2024	
OBJETO DEL CONTRATO			PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, RELACIONADOS A COMPONENTES ELÉCTRONICOS, ELÉCTRICOS Y DE AUTOMATIZACIÓN VINCULADOS A LA ESTRATEGIA PUNTO VIVE DIGITAL EN SU ÁREA DE CAPACITACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA.			
CONTRATISTA		SILVIA CATALINA RUEDA CARRASCAL				
C.C.:		1098624166	TELEFONO		3103271974	
FECHA DE LA EVALUACION		09/04/2024	PERIODO EVALUADO		DEL 9/03/2024 AL 8/04/2024	
CRITERIOS BASICOS		DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION	PUNTAJE			
			RANGO			
			ENTRE	Y	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MAXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		100
OBSERVACIONES:						

Excelente (81-100) x Bueno (61-80)___ Regular(41-60) ___ Deficiente(21-40)___ Malo(0-20)___

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CO1.PCCNTR.5905453

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

El o la señor (a) SILVIA CATALINA RUEDA CARRASCAL, identificado (a) con C.C. No. 1098624166, cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, número **CO1.PCCNTR.5905453** de fecha siete (7) de Febrero de dos mil veinticuatro (2024)

El objeto del contrato es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, RELACIONADOS A COMPONENTES ELÉCTRONICOS, ELÉCTRICOS Y DE AUTOMATIZACIÓN VINCULADOS A LA ESTRATEGIA PUNTO VIVE DIGITAL EN SU ÁREA DE CAPACITACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA.

Se autoriza el pago de la cuota Nro. 2 de 11 correspondientes al plazo comprendido entre el nueve (9) de Marzo del año dos mil veinticuatro (2024) al ocho (8) de Abril de dos mil veinticuatro (2024) por valor de: TRES MILLONES OCHOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.800.000) conforme a lo pactado en la cláusula CUARTA del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
231945230220202 517500250662.3.3. 02.02.009	1101	\$40.533.340	\$3.800.000	\$ 32.933.340

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número 69729594 del 1 de Abril de 2024, en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, para el período de Febrero de 2024, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente X . Bueno ____ . Regular ____ Deficiente ____ Malo ____

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los nueve (9) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024)

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.