

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 10 - 07 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE : 26/03/2024 HASTA 10/07/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE	Territorio Ambiental y Sostenible
		SECTOR	Medio Ambiente
		PROGRAMA	Cultura ciudadana como mecanismo de control ambiental
		META	205. Ejecutar anualmente los (4) cuatros programas de competencia de la SDMA establecidos en el Plan de Gestión integral de Residuos Sólidos (PGIRS)
		Fortalecimiento en la gestión de residuos sólidos aprovechables y RCD en el municipio de Chía.	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
CÓDIGO BPPIN		2020251750032	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.6136106
CONTRATISTA		SANDRA CATALINA BUENO DUARTE					
PLAZO DE EJECUCIÓN		Tres (3) meses y (15) días					
FECHA DE CONTRATO		22/03/2024		FECHA DE INICIO		26/03/2024	
				FECHA TERMINACIÓN		10/07/2024	
PRORROGA		FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN		FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$16.100.000		EN LETRAS		Dieciséis millones cien mil pesos m/cte	
ADICIÓN		FECHA	N/A	VALOR		VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	10/07/2024	SOPORTES	Planillas # 7919267393, 7924434001, 7931799554, 7931817331, copia de Informes de Actividades, registro fotográfico, planillas de asistencia a sensibilizaciones.
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Realizar visitas de seguimiento, control y sensibilización a las estaciones de clasificación y aprovechamiento, de acuerdo a lo asignado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho, para lo cual deberá realizar el respectivo informe técnico conforme al formato establecido por el sistema de gestión de calidad de la Alcaldía Municipal de Chía.	100%	100%	Se realizaron las visitas de seguimiento, control y sensibilización en las Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento – ECAS 20 de mayo de 2024 La contratista realizó dos (2) visitas de seguimiento, control y sensibilización en las Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento – ECAS, pertenecientes a las Asociaciones de ASORECIKLAR (Comercializadora los Gemelos) y ASOPLANET (Recicladora los Flórez) y se generaron los respectivos informes técnicos números SMA 153-2024 y SMA154-2024, y los oficios remisorios números 783 - 2024 y 784-2024.. 18 de junio de 2024. visita técnica de seguimiento, control y sensibilización ECA, pertenecientes a la Asociación de ASOPLANET (ECA # 1) en compañía de la Personería

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Municipal, se realiza diligenciamiento del acta de visita y/o reunión por parte de la personería.
2. Realizar una mesa técnica con los representantes de las asociaciones de recuperadores con el fin de concertar y aprobar las acciones afirmativas que se van a ofrecer a los recuperadores, para lo cual deberá dejar como evidencia la respectiva acta de aprobación, listado de asistencia y registro fotográfico.	-	-	Se desarrolló la mesa técnica con los representantes de las asociaciones de recuperadores, realizando actividades previas como se relaciona continuación: ✓ La contratista invitó a la mesa técnica: con oficios: SMA 703-2024: CREA E.S.P SMA 704-2024: ASOPLANET E.S.P SMA 705-2024: ASOVIDA E.S.P SMA 706- ASORECIKLAR E.S.P. ✓ 24 de mayo de 2024. Se desarrolló la mesa técnica con los representantes de las asociaciones de recuperadores, entre los temas tratados se encuentran la realización de las visitas de vigilancia y control, el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable. ✓ La contratista realizó solicitud de la base de datos de propiedad horizontal a la oficina Asesora Jurídica mediante el Oficio No SMA 812- 2024 para verificar que la recolección se está realizando alguna de las asociaciones reconocidas y registradas en la superintendencia y la Secretaria de Medio Ambiente.
3. Apoyar en la recopilación, consolidación y actualización mensual de las bases de datos utilizadas en el desarrollo de los programas 6, 7, 9 y 10 del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.	100%	100%	La Contratista realizó la alimentación Información en drive de programas 6, 7, 9 y 10 PGIRS La Contratista realizó la alimentación de la base de datos de Material Potencialmente Recuperable, envió de requerimiento de información a las asociaciones de recuperadores de oficio mediante los oficios: SMA 683- 2024 ASORECIKLAR E.S.P SMA 685 – 2024 CREA E.S.P, el programa 7 con las visitas de seguimiento, control y sensibilización realizadas en las Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento – ECAS.
4. Apoyar a los grandes generadores de Residuos Sólidos Ordinarios RSO en la formulación implementación y sensibilización del plan de Manejo de Residuos sólidos orgánicos, para lo cual se deberá soportar con registro fotográfico del Plan, acta de reunión y registro fotográfico de la visita y del Plan de Manejo con hora y fecha. Lo anterior de acuerdo a lo asignado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho.	100%	100%	Se realizó apoyo a grandes generadores de Residuos Sólidos Ordinarios RSO: Supermercado Premier, La Gran manzana, El gran Fruver de la décima: Seguimiento de la implementación del plan de Manejo de Residuos sólidos orgánicos al Súper Mercado Premier (variante Chía – Cota/ Sector la Balsa) el día veinticinco (25) de junio de 2024; se realiza sensibilización sobre la importancia de seguir realizando la labor de separación en la fuente y realizar el diligenciamiento de la bitácora de cantidad de orgánicos separados y entregados.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
5. Efectuar el seguimiento y control a los diez (10) proyectos de autogestión de compostaje ya existentes, para lo cual deberá realizar asistencia técnica,	100%	100%	Se brindó seguimiento y control a los proyectos de autogestión identificados en el Municipio de Chía. Seguimiento y control en el centro vida – Provida (2 pacas digestoras, 2 proyectos de lumbricultura y área de abono orgánico , finca Ginebra (lumbricultura, humus líquido, y área de disposición de abono) y Conalde (compostera tierra verde).
6. Realizar visitas de seguimiento y control a los pequeños generadores de RCD, para lo cual deberá realizar el respectivo informe técnico conforme al formato establecido por el sistema de gestión de calidad de la Alcaldía Municipal de Chía. Lo anterior de acuerdo a lo asignado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho.	100%	100%	Se atendieron las solicitudes asignadas por la dependencia: La contratista realizó las visitas de seguimiento y control a los pequeños generadores de RCD, reportados por la comunidad y EMSERCHIA; las visitas se realizaron en la vereda Fagua – sector guanata y camino san miguel. Se realiza la solicitud de las licencias de construcción otorgadas por la Secretaria de Planeación – Dirección de Urbanismo mediante el Oficio No SMA 795- 2024.
7. Efectuar sensibilizaciones sobre cada uno de los programas del PGIRS que son competencia de la Secretaría de Medio Ambiente, para lo cual deberá utilizar el formato de asistencia establecido por el sistema de gestión de calidad de la Alcaldía Municipal de Chía. Lo anterior de acuerdo a lo asignado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho.	100%	100%	Se realizaron sensibilizaciones en tema de: ✓ Ahorro de agua. ✓ Afectación de la mala de disposición de residuos a la fauna silvestre. ✓ Se realizó sensibilización sobre la importancia de realizar una adecuada separación en la fuente y las posibles afectaciones al no realizarla adecuadamente en las fuentes hídricas en la conmemoración del Rio Bogotá. ✓ Por otra parte se realizó inicio al Programa 10: Gestión de residuos sólidos en el área rural/ Proyecto 24: Jóvenes promotores del medio ambiente en el IEO Fagua – sede Tiquiza. ✓ Se realizó sensibilización de la disposición adecuada de Aceites Usados ACU y la adecuada separación en la fuente a los comerciantes de la zona histórica y plazoleta de comidas del Centro Comercial Centro Chía el día veintiocho (28) de mayo del 2024; se adjuntan listados de asistencia y registro fotográfico
8. Brindar respuesta a las peticiones y solicitudes asignadas por el sistema de correspondencia corrycom, relacionadas con el objeto contractual.	100%	100%	La contratista dio respuesta a las asignaciones recibidas por el sistema corrycom con los siguientes radicados: 20249999911941 - 20249999909446 20249999910865 - 20249999910866 20249999912935 - 20249999912547 20249999913863 - 20249999914392 20249999912042 - 20249999914483

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			20249999915222 - 20249999913284 20248888800772 - 20249999914655 20249999913398 - 20249999916438 20249999916433 - 20240008212477 20240012014359 - 20248888800766 20249999912458 - 20248888800822 20249999917196. 20240033711481 con Oficio No SMA 814- 2024. 20249999911951 con Oficio No SMA 850- 2024. 20249999911770 con Oficio No SMA 873- 2024. 22024999911947 con Oficio No SMA 876- 2024. 20249999916993 con Oficio No SMA 877- 2024. 20249999915772 con Oficio No SMA 878- 2024. 20249999917645 con Oficio No SMA 879- 2024. 20240001317578 con Oficio No SMA 880- 2024. 20240012020402 con Oficio No SMA 1013- 2024. 20249999920559 se alimentó base de datos PGIRS de la Secretaria. 20249999911948 con Oficio No SMA 1026- 2024. 20249999920707 con Oficio No SMA 1035- 2024. 20249999920069 con Oficio No SMA 1038- 2024. 20249999921198 se alimentó base de datos PGIRS de la Secretaria. 20240033712150 con Oficio No SMA 1048- 2024. 20249999919903 con Oficio No SMA 1052- 2024. 20249999912511 con Oficio No SMA 1063- 2024. 20249999912510 con Oficio No SMA 1073- 2024. 20249999911020 con Oficio No SMA 1076/1077 e informe 206 de 2024. 20249999911022 con Oficio No SMA 1078 e informe 207 de 2024.
9. Desarrollar las demás actividades que se le asignen y que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	100%	100%	Se realizó mesa de trabajo con EMSERCHIA, IDUVI, personería para la entrega del inventario de arbolado público y actualización del PGIRS. Se generó (capa de información geográfica) shape de arbolado público de acuerdo con los lineamientos de la resolución 0754 de 25 noviembre 2014, este shape se encuentra en revisión para aprobación programada para el día cuatro (4) de junio de 2024. Participación de la reunión de veedores del medio ambiente el día (27) de junio del 2024, para resolver las inquietudes presentadas en temas de disposición de Residuos Sólidos Orgánicos, ruta de recolección de Residuos Sólidos Orgánicos, proyectos de autogestión y recuperadores de oficio.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN	
OBSERVACIONES	N/A
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$16.100.000				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$16.100.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
4	DE	4	\$2.300.000			100%	
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$16.100.000			100%	
SALDO POR EJECUTAR			\$16.100.000			100%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024000561		22/03/2024	\$16.100.000	1101	\$16.100.000	2.300.000	\$0

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
		Julio	SALUD	\$76.700
			PENSIÓN	\$98.200
			ARL	\$6.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
	3118095448	☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se informen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	N/A	A la fecha no se ha generado riesgo
Expedición de normas o lineamientos que afecten las ejecuciones del contrato	N/A	A la fecha no se ha generado riesgo
Incapacidad por más de 14 días del contratista	N/A	A la fecha no se ha generado riesgo

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
De conformidad a lo consagrado en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 Decreto 1082 de 2015, no se exige garantías para el contrato resultante del presente proceso de Contratación Directa.	-	-	-	-	-	-

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 6

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	RUTH MARY FONSECA QUINTERO
CARGO	Profesional Universitario
CORREO	mary.fonseca@chia.gov.co
FIRMA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6136106	CONTRATISTA	SANDRA CATALINA BUENO DUARTE	
FECHA DE CONTRATO	26/03/2024	NIT / CC	1'072.664.163	TELÉFONO 3228996091
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DAR AVANCE A LOS CUATRO (4) PROGRAMAS DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PGIRS DEL MUNICIPIO DE CHIA A CARGO DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE.			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	4	DEL	26/06/2024	AL 10/07/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23123340032020 2517500320222. 3.202.02.009	1101	\$16.100.000	\$2.300.000	\$ 0

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
7919267393	Julio	SALUD	\$230.000
		PENSIÓN	\$294.400
		ARL	\$19.300
TOTAL			\$543.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u> DIEZ </u> DÍAS DEL MES <u> JULIO </u> DEL AÑO <u> 2024 </u>	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	RUTH MARY FONSECA Q
CARGO	Profesional universitario
CORREO	mary.fonseca@chia.gov.co
FIRMA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6136106	CONTRATISTA	SANDRA CATALINA BUENO DUARTE		
FECHA DE CONTRATO	26/03/2024	NIT / CC	1'072.664.163	TELÉFONO	3228996091
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DAR AVANCE A LOS CUATRO (4) PROGRAMAS DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PGIRS DEL MUNICIPIO DE CHIA A CARGO DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE.				
FECHA DE EVALUACIÓN	10/07/2024	PERIODO EVALUADO DEL	26/06/2024	AL	10/07/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
		GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	
Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1			10	
Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0				
LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4
	Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.		0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		100
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE Ruth Mary Fonseca Quintero CARGO Profesional Universitario	FIRMA CÉDULA 1'072664.163 FECHA 30/05/2024