

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 3

ACTA DE TERMINACION

CONTRATO: No. CO1.PCCNTR.6137434
TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBJETO: PRESPRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO (A), PARA EL APOYO EN TEMAS DE SALUD PUBLICA (SALUD MENTAL) Y CARACTERIZACION Y SEGUIMIENTO A POBLACION VULNERABLE O QUE CUENTE CON ALGUN TIPO DE VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHIA.

CONTRATISTA: ALEXANDER ALFONSO MORENO
NIT: 1233902457
INTERVENTOR: NO APLICA
SUPERVISOR: MIGUEL SANTIAGO JAMAICA JUNCA
FECHA DE INICIO: 27 DE MARZO DE 2024
VALOR DELCONTRATO \$19.950.000.00
ADICION No. NO APLICA
PLAZO DE EJECUCION TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS
PRORROGA No. NO APLICA
FECHA DE SUSPENSION: NO APLICA
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN: NO APLICA
FECHA DE REINICIO: NO APLICA
NUEVA FECHA DE TERMINACION: NO APLICA
FECHA DE TERMINACIÓN: 11 DE JULIO DE 2024

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: ALEXANDER ALFONSO MORENO en su calidad de contratista y MIGUEL SANTIAGO JAMAICA JUNCA Supervisor; Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo:

RELACION DE ACTIVIDADES O ALCANCE DEL CONTRATO			EJECUTADO	
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1.Realizar actualización y caracterización de casos nuevos de Violencia Intrafamiliar, a partir de la línea base del año 2023, los cuales deben estar notificados por ficha 875 del SIVIGILA y los cuales son reportados por las IPS del Municipio, además de los casos que reporte la Dirección de resolución y conflictos del municipio de Chía (casa de justicia con sus cuatro comisarías), lo cual se soportara mediante actas de seguimiento de los casos y con registro fotográfico.	Unidad	A DEMANDA	A DEMANDA	100%
2.Socializar la ruta de violencia intrafamiliar y las acciones frente a temas de violencia, según ficha de notificación 875, a las IPS, Instituciones Educativas Oficiales y Privadas y asociaciones comunales a	Unidad	A DEMANDA	A DEMANDA	100%

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 2 de 3

través de visitas programadas por la Secretaría de Salud, y socializar la ruta en las reuniones que se lleven a cabo con la Red de Buen Trato y Comité de SPA; presentando como soporte acta de socialización de la ruta y de asistencia.				
3. Apoyar la creación de estrategias que permitan poner en marcha el plan de acción en promoción y prevención en violencia a la población del municipio de Chía según fichas de Notificación 875 SIVIGILA, de acuerdo a lineamientos municipales, departamentales y nacionales, a través de informe, actas de sesión, listas de asistencias y registros fotográficos.	Unidad	1	1	100%
4. Apoyar a la Secretaría de Salud en las mesas técnicas que convoque la Secretaría de Gobierno (casa de justicia con sus comisarias), a través de la recolección, consolidación y análisis de información de los tipos de violencia que se están generando con la población del Municipio de Chía.	Unidad	A DEMANDA	A DEMANDA	100%
5. Diligenciar las bases de datos y realizar el análisis de información que se reporte mensualmente de los casos canalizados en situaciones de violencia por las gestoras de bienestar integral, profesionales del PIC (Plan de Intervenciones Colectivas) e IPS (instituciones prestadoras de salud), con el fin de verificar seguimiento y Gestión de la Salud Pública para que la población no cuente con barreras de atención.	Unidad	1	1	100%
6. Apoyar la verificación y realizar seguimiento a la implementación de las actividades relacionadas con las Rutas de Atención Integral de violencia que deben desarrollar las EPS e IPS, a través de informe, actas de visita, y listado de asistencia.	Unidad	1	1	100%

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 3 de 3

7. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en las actividades que se realicen o solicite el supervisor respecto a la naturaleza del contrato.	Unidad			100%
		A DEMANDA	A DEMANDA	
8. Realizar apoyo a la articulación, conformación y seguimiento de la política de salud mental del municipio de Chía. Los avances se deberán presentar a través de 2 informes de acuerdo a lo establecido por el supervisor.	Unidad	2	2	100%
9. Presentar Informe final consolidado con las actividades realizadas durante la ejecución contractual.	Unidad	1	1	100%

Balance Económico del CONTRATO a la fecha:

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$19.950.000.00	B1	\$19.950.000.00
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$00	B2	\$00
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$19.950.000.00
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$ 17.100.000.00
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		\$00		
5	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)				\$2.850.000.00
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$00		

Al momento de pago por el municipio del saldo a favor de la contratista, las partes certifican quedar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original, por los que en ella intervinieron, a los quince (15) días del mes de julio de dos mil veinticuatro (2024)

Alexander Alfonso
ALEXANDER ALFONSO MORENO
Contratista

Miguel Santiago Jamaica Junca
MIGUEL SANTIAGO JAMAICA JUNCA
Supervisor

Elaboró: MIGUEL SANTIAGO JAMAICA JUNCA