

22

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CÓDIGO	GEC-FT-70-V2
		PAGINAS	Página 1 de 1

VERIFICACION Y CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

OBJETO DEL PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN DE URBANISMO CON EL FIN DE REVISAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR Y ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN DE PROYECTOS URBANÍSTICOS PERTENECIENTE A LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS URBANÍSTICAS Y DEMÁS ACTUACIONES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO PROPONENTE: DOCE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$12.432.000), de acuerdo con lo establecido en el Decreto Municipal 047 de 2024

PROponente: NATALIA BERNAL MORA

IDONEIDAD:	CUMPLE (X) / NO CUMPLE ()
El futuro contratista deberá acreditar título de bachiller con fotocopia del diploma o acta de grado	COLEGIO SAN JOSÉ DE CALASANZ: Bachiller Académico, Fecha: 1 de Diciembre de 2007 / Chía
EXPERIENCIA	CUMPLE (X) / NO CUMPLE ()
El futuro contratista deberá acreditar experiencia de doce (12) meses relacionada con el objeto contractual, la cual deberá demostrar mediante certificaciones o contratos con su respectiva acta de terminación.	INMOBILIARIA CAMPESTRE: Desempeñando actividades en el cargo de asistente administrativo, Fecha de inicio: 07 de noviembre de 2016. Fecha de terminación: 26 de octubre de 2018. Tiempo Total de ejecución: Un (1) año, Once (11) meses y doce (12) días.

De la anterior verificación se determina que NATALIA BERNAL MORA, cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos en los documentos previos para satisfacer la necesidad, quedando certificado a través del presente documento, en ejercicio de la delegación contenida en el Manual de Contratación del Municipio de Chía en el numeral 1.7.1., adoptado por Decreto No. 05 de 2.017.


YAKLIN CHAPARRO SALINAS
Secretaria de Planeación

Elaboro: Diana Rincón – Pref. Univ. – Secretaria de Planeación