

ACTA DE RECIBO FINAL
(ACTA No. ____) *(Según consecutivo del contrato)*

CONTRATO o convenio	No. CO1.PCCNTR.6246664
TIPO DE CONTRATO:	SERVICIO
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN CADA UNO DE LOS ESCENARIOS DE DIALOGO SOCIAL QUE VINCULAN A PARTICIPANTES DE BARRIOS, CONJUNTOS RESIDENCIALES Y CIUDADANIA EN GENERAL EN EL EJERCICIO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.
CONTRATISTA	GEOMACLE TORRES LOZANO
NIT	52.104.205
INTERVENTOR	(Nombre Interventor Contratado para tal fin)
SUPERVISOR	Adolfo Andrés Perico Roldán
FECHA DE INICIO:	(25- Abril – 2024)
VALOR DEL CONTRATO	\$17.100.000
ADICION No. ____	\$ (O NINGUNA)
PLAZO DE EJECUCION	3 Meses
PRORROGA No. ____	Fecha (dd-mm-aaaa) <i>(Tiempo de prorroga DIAS O MES)</i>
FECHA DE SUSPENSION	Fecha (dd-mm-aaaa) <i>(Tiempo de suspensión)</i>
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	Fecha (dd-mm-aaaa) <i>(Tiempo adicional de suspensión)</i>
FECHA DE REINICIO	(DIA – MES – AÑO)
NUEVA FECHA DE TERMINACION	(24 – Julio – 2024)

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: Geomacle Torres Lozano - en su calidad de contratista y Adolfo Andrés Perico Roldán como supervisor.

Con la presente Acta de recibo final del contrato **C01.PCCNTR 6246664** el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva (las obras, servicios, bienes) pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones determinando su terminación de común acuerdo.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE EN EL CONTRATO			EJECUTADO	
DESCRIPCIÓN	UNIDAD.	CANTIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en la vinculación de los habitantes de propiedad horizontal del municipio de Chía en los escenarios de Participación Ciudadana promovidos por la administración municipal. Esta actividad quedará evidenciada en informes, copia de respuestas a las peticiones que hayan sido	Unidad	1	1	Ninguna

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO		GEC-FT-54-V2
		PAGINAS		Página 2 de 3
proyectadas, y en su archivo correspondiente, planillas de asistencia y material fotográfico.				
2. Coadyuvar en la planeación y desarrollo de encuentros territoriales sobre la oferta institucional de la Alcaldía municipal de Chía con residentes y copropietarios de propiedad horizontal. Esta actividad quedará evidenciada en actas de encuentros, planillas de asistencia y material fotográfico que surja de estos.	Unidad	1	1	Ninguna
3. Brindar apoyo en la elaboración de una oferta articulada de instancias y canales de Participación Ciudadana para los escenarios de propiedad horizontal generados por la Alcaldía Municipal. Esta actividad se medirá a través de actas, listados de asistencia y registro fotográfico.	Unidad	1	1	Ninguna
4. Apoyar en la coordinación para la creación de la mesa de Participación Ciudadana con propiedad horizontal. Esta actividad se medirá a través de actas, listados de asistencia, informes y registro fotográfico.	Unidad	1	1	Ninguna
5. Brindar apoyo y acompañamiento en la orientación a la ciudadanía referente a las inquietudes que surjan en el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley 1757 de 2015: derecho a la participación democrática, Ley 675 de 2001: de Propiedad Horizontal y demás normas relacionadas. Dicha actividad será validada utilizando una matriz de reporte que compilará los apoyos realizados.	Unidad	1	1	Ninguna
6. Asumir los costos de desplazamiento a los diferentes sectores del municipio donde deberá desarrollar las actividades propias del objeto – contractual	Unidad	1	1	Ninguna
7. Apoyar a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la realización de capacitaciones y campañas dirigidas a la comunidad, con énfasis en residentes y copropietarios de conjuntos residenciales y propiedad horizontal, en temas relacionados con la Ley 1757 de 2015: derecho a la participación democrática, Ley 675 de 2001: de Propiedad Horizontal y demás normas relacionadas. Esta actividad será soportada mediante actas de reunión, registro de asistencia, informes o material fotográfico y audiovisual.	Unidad	1	1	Ninguna
8. Participar en las reuniones de coordinación, planeación y seguimiento, que se realicen desde el equipo de Propiedad Horizontal con la	Unidad	1	1	Ninguna

