

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6257092		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHIA.		
Contratista:	LAURA HEIDY MENDOZA AGUILAR		
No. de Cedula	1.057.582.823		
Fecha Inicio del Contrato	29/04/2024	Fecha de Terminación	13/07/2024
Periodo del Informe	29/05/2024 - 28/06/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 12.500.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.000.000
Saldo por Pagar	\$ 2.500.000
Pago No.	02

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	\$ 5.000.000	29/04/2024 - 13/07/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	VALOR PAGADO
Salud	1063667165 1064414642	MAYO JUNIO	\$ 250.000
Pensión			\$ 320.000
ARL			\$ 20.900

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6257092, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 29/05/2024 - 28/06/2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
1	Brindar apoyo en la elaboración de piezas de material pedagógico con contenido en educación y buenas prácticas ambientales, conforme a lo asignado e indicado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho	1.1 Se participó en el video promocional de las actividades educativas que se realizan durante los eventos de Ambiente al cole en los diferentes colegios. 1.2 Se compartió ficha informativa sobre la temporada de lluvias enviada por la CAR para la elaboración de piezas graficas por parte de la oficina de Prensa.	ANEXO 1 

2	Brindar acompañamiento en la realización de charlas de sensibilización en temas de educación y buenas prácticas ambientales, dirigidas a los diferentes grupos poblacionales y la comunidad en general, de acuerdo con lo asignado e indicado por el supervisor y/o secretario de despacho.	2.1 El día 29 de mayo se realizó acompañamiento al Plogging organización por la Dirección de Turismo en el Centro histórico, sobre la correcta separación de residuos sólidos. 2.2 El día 04 de junio se realizó sensibilización a 12 personas pertenecientes al equipo administrativo del Centro Comercial Centro Chía, sobre la Campaña de Medio Ambiente y reconocimiento del territorio. 2.3 El día 16 de junio se realizó sensibilización a 56 personas residentes del Conjunto San Valentín, sobre la correcta separación de residuos sólidos. 2.4 El día 17 de junio se realizó sensibilización a 61 comerciantes del centro histórico, sobre la correcta separación de residuos sólidos. 2.5 El día 21 de junio se realizó sensibilización a 7 personas pertenecientes al equipo administrativo del Centro Comercial Plaza Mayor, sobre la Campaña de Medio Ambiente y reconocimiento del territorio.	ANEXO 2 https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/sandra_arciniegas_chia_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B5C638B44-BC76-4BEB-9F13-A49D60BE5AE2%7D&file=AVANCE%20ACTIVIDADES.xlsx&action=default&mobileredirect=true&wdsle=0 
3	Apoyar a la Secretaría de Medio Ambiente en la planeación, concertación, convocatoria y ejecución de actividades formativas dirigidas al grupo de jóvenes promotores del medio ambiente de los grados 10 y 11 de las instituciones educativas públicas del municipio de Chía. Estas actividades deberán contar con los soportes y evidencias de su realización mediante actas de reunión, listados de asistencia y registros fotográficos. Para llevar a cabo dicha actividad se deberá concertar un	3.1 Se realizaron mesas de trabajo los días 20 y 25 de junio en las instituciones educativas Fonqueta, Fagua, Fusca y la Balsa; con el fin de generar un cronograma de trabajo enfocado en los ejes temáticos del PRAE de cada colegio. 3.2 El día 29 de mayo se realizó sensibilización a 63 estudiantes de la sede B del IE Santa María del Río, sobre la correcta separación de residuos sólidos. 3.3 El día 30 de mayo se realizó sensibilización a 24 estudiantes - promotores ambientales, profesores PRAES y personal servicios generales del IE Fusca	ANEXO 3 https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/sandra_arciniegas_chia_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B5C638B44-BC76-4BEB-9F13-A49D60BE5AE2%7D&file=AVANCE%20ACTIVIDADES.xlsx&action=default&mobileredirect=true&wdsle=0

	cronograma con el supervisor	sede el Cerro, sobre la correcta separación de residuos sólidos y la campaña de Biodiversidad. 3.4 El día 06 de junio se realizó sensibilización a 74 estudiantes de la sede La Caro y Fusca del IE Fusca, sobre la correcta separación de residuos sólidos. 3.5 El día 11 de junio se realizó sensibilización a 150 estudiantes de los cursos 6,7,8 del IE José Escriva de Balaguer, sobre la correcta separación de residuos sólidos. 3.6 El día 26 de junio se realizó sensibilización a 161 estudiantes de los cursos 9 y 10 del IE José Escriva de Balaguer, sobre la correcta separación de residuos sólidos.	
4	Apoyar en la logística de las campañas pedagógicas ambientales, (convocatoria del personal, solicitud del espacio, solicitud del material electrónico, diligenciamiento de planillas y encuestas de satisfacción, fotos del evento, manejo del material electrónico (computador, video beam, etc), cada mes, en los diferentes espacios que se requiera.	La campaña pedagógica que se desarrollo durante este periodo fue “Cuidado del Medio Ambiente” con la cual se sensibilizaron a un total de 671 personas de diferentes edades y sectores poblacionales. 4.1 El día 07 de junio se realizó el evento “Ambiente al cole” de la Campaña “Cuidado del Medio Ambiente” realizado en la institución educativa Fagua, que consistió en un circuito para sensibilizar a 30 estudiantes del colegio. 4.2 El día 20 de junio se realizó caminata ecológica por el predio de la quebrada Tiquiza, con 33 estudiantes del colegio Laura Vicuña, en compañía del guarda bosques del municipio, con el fin de conocer en campo los recursos naturales de este sector.	ANEXO 4 
5	Realizar asistencia técnica para el desarrollo del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA).	5.1 El día 29 de mayo se asistió a la reunión virtual sobre el primer encuentro regional del CIDEA dirigido por la CAR. 5.2 El día 31 de mayo se realizó el CIDEA Técnico extraordinario en el cual cada Secretaria que pertenece al comité expuso los proyectos que harán parte durante este año en el Plan Municipal de Educación Ambiental.	ANEXO 5 

		5.3 Se elaboró oficio dirigido a la Dirección de Vigilancia y Control para solicitar un representante para asistir a los CIDEA Operativos	
6	Apoyar en la consolidación y diligenciamiento del instrumento de seguimiento al Plan de Ordenación y Manejo de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá (POMCA).	6.1 Se actualizaron las actividades realizadas durante este periodo que hacen parte de la ficha GB142 del POMCA. Así mismo se crearon las carpetas para incluir las evidencias por fichas que le corresponden a cada Secretaria y se actualizo la base de datos de las personas delegadas para el diligenciamiento de las Fichas POMCA. 6.2 Se radico el oficio SDMA-895-2024 dirigido a IDUVI solicitando información sobre los contratos que cumplen con la ficha POMCA GBB116	ANEXO 6 https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/harbey_arenas_chia_gov_co/layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B8440A0C7-7957-4051-A90F-6C3E44C94D5A%7D&file=ACTIVIDADES%20POMCA%202024.xlsx&action=default&mobileredirect=true&wdsle=0 
7	Apoyar en la alimentación y actualización del sistema de información geográfica con los datos generados en las diferentes actividades que realiza de la secretaría de Medio Ambiente.	7.1 Se georreferenciaron en ArcGIS las tablas en Excel con la información recopilada por las diferentes áreas de la Secretaria de Medio Ambiente como: Educación ambiental, Mantenimiento hídrico, Jornadas de reforestación, Mantenimiento forestal, Rescate de fauna y Vallas publicitarias. 7.2 Se remitió oficio SDMA-935-2024 a IDUVI solicitando la base de datos de los predios de propiedad del municipio, adquiridos hasta la fecha, destinados para la conservación y protección ambiental.	ANEXO 7 https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/aura_mendoza_chia_gov_co/layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B1C33823D-5546-4DBF-923C-E9052230D3DB%7D&file=SIG%20SMA.xlsx&action=default&mobileredirect=true
8	Apoyar la respuesta a las peticiones asignadas en el sistema de correspondencia corrycom, relacionadas con el objeto contractual.	8.1 Se recibió el radicado No. 20249999918653 de la CAR, con asunto: Piezas comunicativas temporada de lluvias posible fenómeno de la niña. Se dio respuesta el día 24 de junio.	Plataforma Corrycom http://10.10.16.12:8083/Login.aspx?ReturnUrl=%2fdefault.aspx
9	Apoyar en la realización de visitas y conceptos técnicos de acuerdo a lo asignado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho.	No aplica ya que en la presente ejecución del contrato no hubo asignación por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho.	NA
10	Elaborar, concertar y suscribir con el supervisor del contrato, el plan de trabajo, donde conste la frecuencia, la cantidad y las	Se envió por correo electrónico al supervisor y a la Secretaria de Medio Ambiente, el cronograma de actividades del contrato, que se actualiza semanalmente.	ANEXO 10 https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/aura_mendoza_chia_gov_co/

	características que debe cumplir y tener en cuenta en el desarrollo de cada una de las obligaciones aquí contenidas.		outs/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B4A2575F0-69AE-4E91-84E3-C7A0484ADC21%7D&file=Cronograma%20de%20Actividades%20Laura%20Mendoza.xlsx&action=default&mobileredirect=true&wdsle=0
11	Desarrollar las demás actividades que se le asignen y que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	Entre las demás actividades desarrolladas asignadas por el supervisor del contrato, se encuentran: 11.1 Se asistió a la reunión virtual del día 13 de junio con la Universidad de Cundinamarca, con el fin de generar apoyo para el desarrollo de actividades enmarcadas en el CIDEA	ANEXO 11 

ANEXO 1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	1.Brindar apoyo en la elaboración de piezas de material pedagógico con contenido en educación y buenas prácticas ambientales, conforme a lo asignado e indicado por el supervisor del contrato y/o secretario de despacho		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS		
1.1 Se participó en el video promocional de las actividades educativas que se realizan durante los eventos de Ambiente al cole en los diferentes colegios.			

1.2 Se compartió ficha informativa sobre la temporada de lluvias enviada por la CAR para la elaboración de piezas graficas por parte de la oficina de Prensa.

ANEXO 2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	2. Brindar acompañamiento en la realización de charlas de sensibilización en temas de educación y buenas prácticas ambientales, dirigidas a los diferentes grupos poblacionales y la comunidad en general, de acuerdo con lo asignado e indicado por el supervisor y/o secretario de despacho.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS 2.1 El día 29 de mayo se realizó acompañamiento al Plogging organización por la Dirección de Turismo en el Centro histórico, sobre la correcta separación de residuos sólidos.	EVIDENCIAS 
2.2 El día 04 de junio se realizó sensibilización a 12 personas pertenecientes al equipo administrativo del Centro Comercial Centro Chía, sobre la Campaña de Medio Ambiente y reconocimiento del territorio.	



SECRETARÍA DE SALUD AMBIENTE										
REGISTRO DE ASISTENTES A REUNIONES										
CONSEJO LOCAL DE DESARROLLO										
FECHA	06 JUNIO 2024		HORA DE INICIO	08:30 AM		HORA DE FIN	01:30 PM			
TEMA	Sensibilización sobre la correcta separación de residuos sólidos									
MODALIDAD	Presencial									
COORDINADOR	Cristina González									
UBICACIÓN	Calle 14 y Calle 15, Barrio San Valentín									
LISTA DE ASISTENTES										
Nº	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	ASISTENCIA							
			08:00-08:15	08:15-08:30	08:30-08:45	08:45-09:00	09:00-09:15	09:15-09:30	09:30-09:45	
1	Sandra González P.	29.344.269								
2	Francisco J. Gómez	57.004.93								
3	Adriana Rodríguez	10.000.00								
4	Mónica R. Gómez	10.000.00								
5	María González	10.000.00								
6	Francisco Gómez	10.000.00								
7	Francisco Gómez	10.000.00								
8	Francisco Gómez	10.000.00								
9	Francisco Gómez	10.000.00								
10	Francisco Gómez	10.000.00								
11	Francisco Gómez	10.000.00								
12	Francisco Gómez	10.000.00								
13	Francisco Gómez	10.000.00								
14	Francisco Gómez	10.000.00								
15	Francisco Gómez	10.000.00								
16	Francisco Gómez	10.000.00								
17	Francisco Gómez	10.000.00								
18	Francisco Gómez	10.000.00								
19	Francisco Gómez	10.000.00								
20	Francisco Gómez	10.000.00								

2.3 El día 16 de junio se realizó sensibilización a 56 personas residentes del Conjunto San Valentín, sobre la correcta separación de residuos sólidos.



[illegible]

2.5 El día 21 de junio se realizó sensibilización a 7 personas pertenecientes al equipo administrativo del Centro Comercial Plaza Mayor, sobre la Campaña de Medio Ambiente y reconocimiento del territorio.

[illegible]

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	3.Apoyar a la Secretaría de Medio Ambiente en la planeación, concertación, convocatoria y ejecución de actividades formativas dirigidas al grupo de jóvenes promotores del medio ambiente de los grados 10 y 11 de las instituciones educativas públicas del municipio de Chía. Estas actividades deberán contar con los soportes y evidencias de su realización mediante actas de reunión, listados de asistencia y registros fotográficos. Para llevar a cabo dicha actividad se deberá concertar un cronograma con el supervisor
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
3.1 Se realizaron mesas de trabajo los días 20 y 25 de junio en las instituciones educativas Fonqueta, Fagua, Fusca y la Balsa; con el fin de generar un cronograma de trabajo enfocado en los ejes temáticos del PRAE de cada colegio.	 

3.3 El día 30 de mayo se realizó sensibilización a 24 estudiantes - promotores ambientales, profesores PRAES y personal servicios generales del IE Fusca sede el Cerro, sobre la correcta separación de residuos sólidos y la campaña de Biodiversidad.



Name		Age	Sex	Religion	Marital Status	Occupation	Address	Phone	Notes
1	John J. Smith	35	M	Catholic	Married	Teacher	123 Main St, Springfield, IL	555-1234	Good
2	Mary E. Jones	28	F	Protestant	Single	Nurse	456 Oak St, Springfield, IL	555-5678	Good
3	Robert L. Brown	42	M	Jewish	Married	Engineer	789 Pine St, Springfield, IL	555-9012	Good
4	Susan K. White	31	F	Muslim	Single	Student	321 Elm St, Springfield, IL	555-3456	Good
5	David M. Green	25	M	Buddhist	Single	Artist	654 Maple St, Springfield, IL	555-7890	Good
6	Jane D. Black	38	F	Hindu	Married	Homemaker	987 Cedar St, Springfield, IL	555-2345	Good
7	Michael R. Gold	22	M	Sikh	Single	Student	147 Birch St, Springfield, IL	555-6789	Good
8	Patricia A. Silver	45	F	Christian	Married	Businesswoman	258 Walnut St, Springfield, IL	555-0123	Good
9	Christopher P. Stone	33	M	Orthodox	Single	Writer	369 Hickory St, Springfield, IL	555-4567	Good
10	Elizabeth C. Wood	29	F	Anglican	Married	Teacher	470 Spruce St, Springfield, IL	555-8901	Good
11	William H. Hall	41	M	Methodist	Married	Engineer	581 Ash St, Springfield, IL	555-2345	Good
12	Anna L. King	36	F	Presbyterian	Single	Nurse	692 Willow St, Springfield, IL	555-6789	Good
13	James K. Lee	27	M	Evangelical	Married	Student	703 Poplar St, Springfield, IL	555-0123	Good
14	Michelle S. Scott	32	F	Non-denominational	Single	Artist	814 Sycamore St, Springfield, IL	555-4567	Good
15	Daniel F. Adams	24	M	Unitarian	Single	Student	925 Chestnut St, Springfield, IL	555-8901	Good
16	Rebecca J. Baker	39	F	Quaker	Married	Homemaker	136 Elm St, Springfield, IL	555-2345	Good
17	Steven G. Clark	30	M	Secular	Single	Teacher	247 Oak St, Springfield, IL	555-6789	Good
18	Victoria M. Evans	26	F	Other	Single	Student	358 Pine St, Springfield, IL	555-0123	Good
19	Gregory N. Foster	43	M	None	Married	Engineer	469 Maple St, Springfield, IL	555-4567	Good
20	Heather O. Gibson	34	F	Unknown	Single	Nurse	570 Cedar St, Springfield, IL	555-8901	Good

3.4 El día 06 de junio se realizó sensibilización a 74 estudiantes de la sede La Caro y Fusca del IE Fusca, sobre la correcta separación de residuos sólidos.



The figure displays two plots for a 10th-order Butterworth low-pass filter. The top plot shows the magnitude response in dB, and the bottom plot shows the phase response in degrees. Both plots include a grid and a legend for the filter's characteristics.

Top Plot: Magnitude Response (dB)

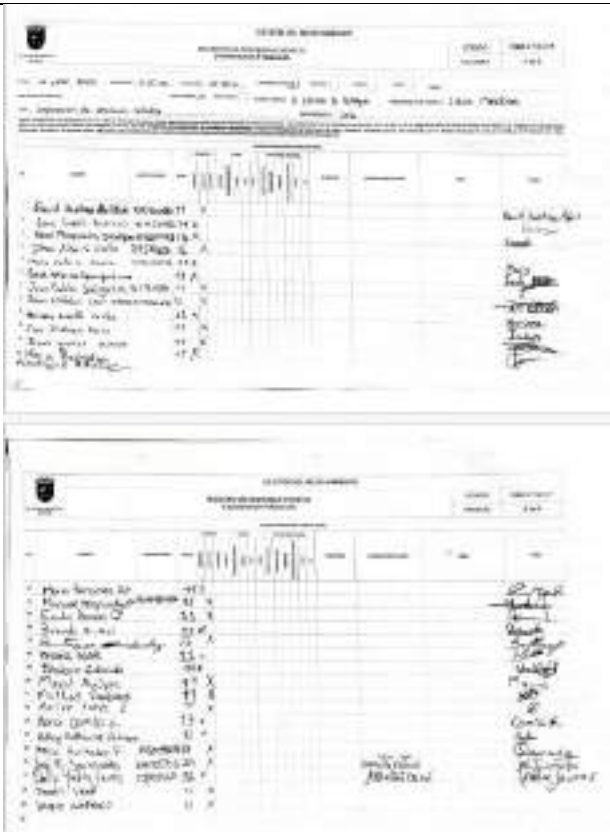
Frequency (Hz)	Magnitude (dB)
0	20
100	19.03
1000	10.03
10000	-20.03

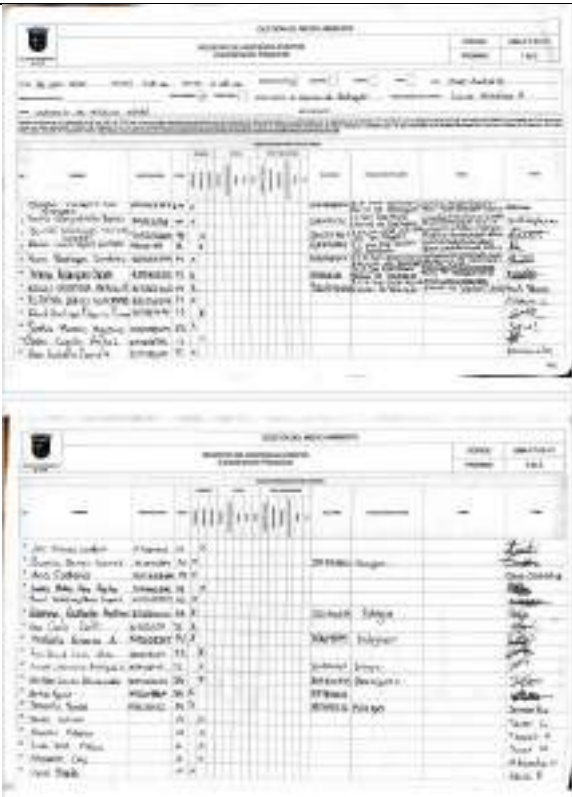
Bottom Plot: Phase Response (degrees)

Frequency (Hz)	Phase (degrees)
0	0
100	-1.03
1000	-10.03
10000	-180.03

3.5 El día 11 de junio se realizó sensibilización a 150 estudiantes de los cursos 6,7,8 del IE José Escriva de Balaguer, sobre la correcta separación de residuos sólidos.

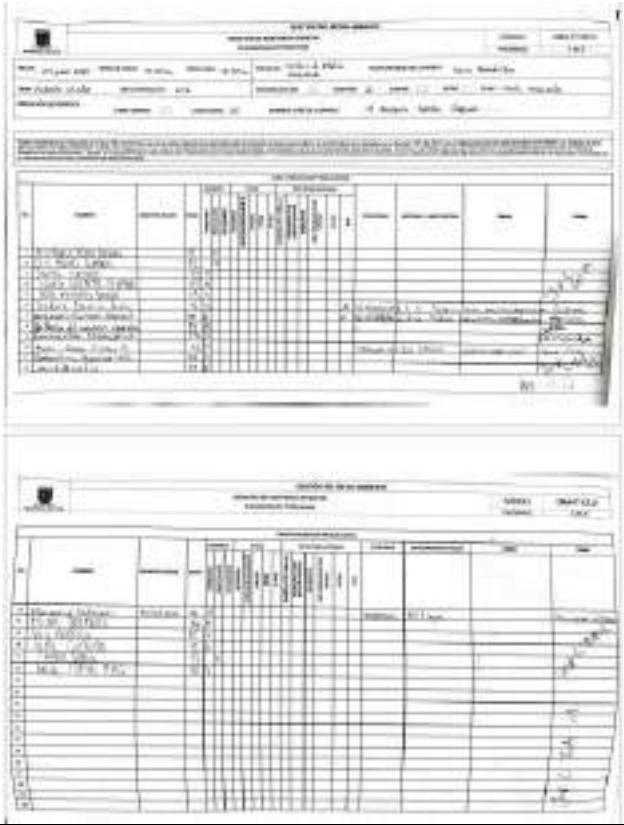


	
3.6 El día 26 de junio se realizó sensibilización a 161 estudiantes de los cursos 9 y 10 del IE José Escrivá de Balaguer, sobre la correcta separación de residuos sólidos.	

	
--	--

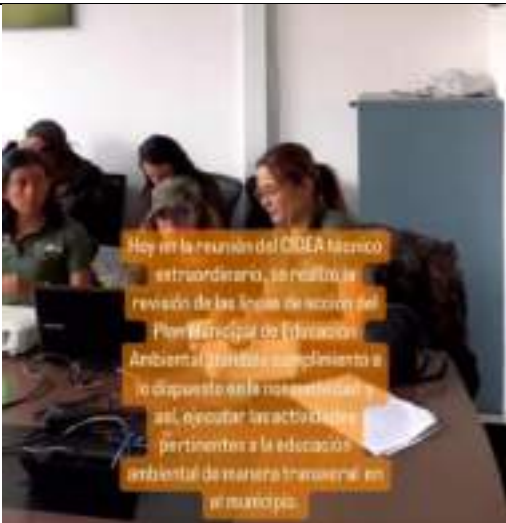
ANEXO 4

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	4.Apoyar en la logística de las campañas pedagógicas ambientales, (convocatoria del personal, solicitud del espacio, solicitud del material electrónico, diligenciamiento de planillas y encuestas de satisfacción, fotos del evento, manejo del material electrónico (computador, video beam, etc), cada mes, en los diferentes espacios que se requiera.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
La campaña pedagógica que se desarrollo durante este periodo fue “Cuidado del Medio Ambiente” con la cual se sensibilizaron a un total de 671 personas de diferentes edades y sectores poblacionales. 4.1 El día 07 de junio se realizó el evento “Ambiente al cole” de la Campaña “Cuidado del Medio Ambiente” realizado en la institución educativa Fagua, que consistió en un circuito para sensibilizar a 30 estudiantes del colegio.	

	 
4.2 El día 20 de junio se realizó caminata ecológica por el predio de la quebrada Tiquiza, con 33 estudiantes del colegio Laura Vicuña, en compañía del guarda bosques del municipio, con el fin de conocer en campo los recursos naturales de este sector.	   

ANEXO 5

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	5. Realizar asistencia técnica para el desarrollo del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA).
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
5.1. El día 29 de mayo se asistió a la reunión virtual sobre el primer encuentro regional del CIDEA dirigido por la CAR.	 
5.2 El día 31 de mayo se realizó el CIDEA Técnico extraordinario en el cual cada Secretaria que pertenece al comité expuso los proyectos que harán parte durante este año en el Plan Municipal de Educación Ambiental.	https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/gabriela_medina_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fgabriela%5Fmedina%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FActas%5FCIDEA2024%2FReuniones%5FPMEA 

	 Hoy en la reunión del CIDEA México extraordinario, se realizó la revisión de las líneas de acción del Plan Municipal de Educación Ambiental y transversal a lo dispuesto en la normatividad así, ejecutar las actividades pertinentes a la educación ambiental de manera transversal en el municipio.  
5.3 Se elaboró oficio dirigido a la Dirección de Vigilancia y Control para solicitar un representante para asistir a los CIDEA Operativos	

6.2 Se radico el oficio SDMA-895-2024 dirigido a IDUVI solicitando información sobre los contratos que cumplen con la ficha POMCA GBB116

	Documentos del MEDIO AMBIENTE
ISS-CDMA - BR-2024 Orto: 13 junio de 2024 Donor: JAMES EDUARDO MUÑOZ ROSA GERENTE GENERAL Instituto de Desarrollo Urbano/Vivienda y Gestión Territorial de Quito – IDUW james.munoz@idu.gov.ec – comunicacion@idu.gov.ec	
Referencia: Solicitudes de información sobre PROYECTO 0008113	
Cordial saludo, Me permito manifestar la esperanza de poder nuevamente informarle sobre los certidnos vigentes en el año en curso, para dejar controlado su relacion con actividades de planificación para la rehabilitación forestal, conservación de fuentes hídricas y conectividad de la estructura ecológica del Orto. La presente certifica que el Orto 4 19 del FONCA, Acorde al que involucra las superficies planas de manejo ambiental de conformidad con lo previsto en el Orto 4 del Decreto 1540-2012, como instrumento de protección de nuestros ríos, Toda 0008113 (Sustentabilidad participativa) versión de reciente, educación sobre la naturaleza y apoyo a las comunidades locales, esto con el fin de realizar el correspondiente reporte a la Comisión Nacional Páramos. Agradecemos su atención y nos comprometemos a cualquier consulta, información o duda de los siguientes medios como secretario ambiental (edu.gov.ec) por tel: 02 294 44 44 ext. 1700-1701 Atentamente, GLADYS USCAYWARA DELGADO Secretaría de Medio Ambiente Instituto por el desarrollo urbano-vivienda-instituto de medio ambiente Medio por agua más natura - Instituto ambiental - Instituto de agua potable Desarrollo por Bienestar Social-Instituto de Construcción-Secretaría de Agua Limpia	
Carrera T.M. 12-180 Rm 334 ANAF Sa 3700-3700 en telefono: comunicacion@idu.gov.ec www.idu-comunicacion.gub.ec	

ANEXO 7

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

7.1 Se georreferenciaron en ArcGIS las tablas en Excel con la información recopilada por las diferentes áreas de la Secretaria de Medio Ambiente como: Educación ambiental, Mantenimiento hídrico, Jornadas de reforestación, Mantenimiento forestal, Rescate de fauna y Vallas publicitarias.

EVIDENCIAS

https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x/r/personal/laura_mendoza_chia_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B1C33823D-5546-4DBF-923C-E9052230D3DB%7D&file=SIG%20SMA.xlsx&action=default&mobilredirect=true

	A	B	C	D	E
1	No.	Fecha	Lugar	No personas	Actividad realizada
2	1	17/04/2024	Yerbabuena	15	Información correspondiente a la Q. Honda, áreas de protección, ventajas de reforestar, restauración, fauna, prevención de manejo de fauna silvestre
3	2	15/04/2024	Alcaldía Municipal de Chía	155	Campaña Chía Ahorra Agua
4	3	15/04/2024	IEO Conaldi-Santa Lucía	476	Campaña Chía Ahorra Agua
5	4	16/04/2024	Fusca el cerro	228	Campaña Chía Ahorra Agua
6	6	18/04/2024	IEO Santa María del Río	441	Campaña Chía Ahorra Agua y sensibilización sobre gestión de residuos sólidos
7	7	21/04/2024	I.E. O Conaldi sede Santa Lucía	168	Actividad de sensibilización sobre gestión de residuos sólidos
8	8	22/04/2024	Predio Fundación Fernando Safair	47	Estructura ecológica.
9	9	22/04/2024	IEO Conaldi-Santa Lucía	180	Campaña Chía Ahorra Agua
10	10	24/04/2024	Centro Comercial Fontanar	44	Campaña Chía Ahorra Agua
11	11	25/04/2024	Casco Urbano	24	Información correspondiente a Río Frio, así como de la función de las fuentes hídricas en los entornos.
12	12	8/05/2024	Coliseo de la Luna	232	Se realizó sensibilización sobre la importancia del recurso hídrico y hábitos sostenibles por la conmemoración celebración del día del Río Bogotá
13	13	21/05/2024	Vereda Yerbabuena, predio Hanse	32	Jornada de reforestación
14	14	22/05/2024	Salon comunal JAC Samaria	23	Campaña Biodiversidad
15	15	24/05/2024	Conjunto residencial El Rincón	16	Campaña Biodiversidad
16	16	27/05/2024	IEO Diosa Chía	51	Gestión integral de Residuos Sólidos
17	17	28/05/2024	IEO Cerca de piedra	90	Campaña de Biodiversidad - Ambiente al cole
18	18	28/05/2024	Centro historico de Chía	24	PGIRS Sensibilización separación en la fuente
19	19	29/05/2024	IE Santa María del Río	123	Separación de residuos
20	20	30/05/2024 - 17/06/20	Centro historico de Chía	61	Actividad de sensibilización sobre gestión de residuos sólidos
21	21	30/05/2024	IEO Jose Joaquín Casas	63	Campaña de Biodiversidad Foro - Premiación a la recolección
22	22	30/05/2024	IE Santa María del Río	24	Sensibilización sobre la importancia del recurso hídrico

Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR
Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial
República de Colombia

Dagotá,

Señoras
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA
Tel: 3844444
CR 1111 55 PARQUE SANTANDER
corioadeneo@chia.gov.co
Chia (Cundinamarca)

ASUNTO: Piezas comunicativas temporada de lluvias posible fenómeno de la niña.

Cordial Saludo,

Frente a la posibilidad de materializarse el fenómeno de la niña en territorio nacional, de acuerdo con lo informado por el IDEAM. La CAR recomienda tomar las medidas preventivas necesarias de preparación, principalmente mantener activo el Consejo Municipal de Gestión del Riesgo ya que se puedan presentar eventos como inundaciones, avenidas torrenciales y remociones en masa, crecientes súbitas entre otros.

La Dirección Regional Sabana Centro y el grupo de riesgo de la Corporación, insta respetuosamente a los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo tomar recomendaciones y medidas desde ahora, en concordancia con la ley 1523 de 2012 del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo.

Aadjuntamos las siguientes piezas comunicativas que sirvan de apoyo a los CMGRD y estas, puedan ser compartidas con las comunidades y demás entidades que consideren, teniendo en cuenta que, la responsabilidad en la gestión de riesgo es de todos.

Agradecemos la atención.

Cordialmente,

DIFRA GUILLERMO MARTINEZ GONZALEZ
Asesor en Gestión de Emergencias Ambientales

También Ambiente Sostenible
Bogotá Av. Corrientes No. 63-48 PB 2. Correo Postal 11221 - Correo Electrónico: dfr@car.gov.co
Bogotá Teléfono: 3844444 Fax: 3844444

ANEXO 10

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	10. Elaborar, concertar y suscribir con el supervisor del contrato, el plan de trabajo, donde conste la frecuencia, la cantidad y las características que debe cumplir y tener en cuenta en el desarrollo de cada una de las obligaciones aquí contenidas.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
10.1 Se envió por correo electrónico al supervisor y a la Secretaria de Medio Ambiente, el cronograma de actividades del contrato, que se actualiza semanalmente.	https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/laura_mendoza_chia_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B4A2575F0-69AE-4E91-84E3-C7A0484ADC21%7D&file=Cronograma%20de%20Actividades%20Laura%20Mendoza.xlsx&action=default&mobileredirect=true&wdsle=0

ANEXO 11

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	11. Desarrollar las demás actividades que se le asignen y que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS	
Entre las demás actividades desarrolladas asignadas por el supervisor del contrato, se encuentran: 11.1 Se asistió a la reunión virtual del día 13 de junio con la Universidad de Cundinamarca, con el fin de generar apoyo para el desarrollo de actividades enmarcadas en el CIDEA		

Laura Mendoza

LAURA HEIDY MENDOZA AGUILAR
Ingeniera Geógrafa y Ambiental
T.P. 25916-251442 CND
C.C. 1.057.582.823

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente de seguridad social, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Laura Heidy Mendoza Aguilar identificado con cédula de ciudadanía No. 1.057.582.823 En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 29 del mes de Mayo de la vigencia 2024.

FIRMA: Laura Mendoza

PAGADA 2024-05-12 11:39:25.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA HEIDY MENDOZA AGUILAR					
Documento	CC 1057582823	Dirección	CR 14A #18 - 93 EDIFICIO EL Y			
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3014074533			
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1	
Ciudad	CHIA	Departamento	CUNDINAMARCA			
Representante Legal		Identificación				

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1057582823		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					MENDOZA AGUILAR LAURA HEIDY	25175000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos				Caja				Parafiscales									
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT				IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARL	Días CCF	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF
															0	30	30	30	0				\$ 2.000.000	\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	EPS005		12,5 %	\$ 2.000.000	\$ 250.000	\$ 0	14-23	2	1,044 %	\$ 2.000.000	\$ 20.900	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 320.000	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 20.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

