



[Aumentar el contraste](#)



UTC -5 15:39:42  
ALCALDIA MUNICIPAL...



|                |           |          |             |      |      |
|----------------|-----------|----------|-------------|------|------|
| Procesos SECOP | Contratos | Procesos | Proveedores | Menú | Ir a |
|----------------|-----------|----------|-------------|------|------|

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

1 Información general

Volver

2 Condiciones

Asignaciones para el seguimiento

3 Bienes y servicios

Ordenador del Gasto

Tipo de documento Cédula de Ciudadanía Número

4 Documentos del Proveedor

Supervisor

Tipo de documento Cédula de Ciudadanía Número

5 Documentos del contrato

Asignaciones Ordenador del pago

6 Información presupuestal

Ordenador del pago

Tipo de documento Número

7 Ejecución del Contrato

[Agregar usuario](#)

8 Modificaciones del Contrato

Histórico de asignaciones

9 Incumplimientos

| Posición            | Nombre                 | Fecha de seguimiento                                                      |
|---------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | Leonardo Donoso Ruiz   | 11 días de tiempo transcurrido (3/05/2024 9:37:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, L |
| Supervisor          | Alexandra Asmus Sierra | 11 días de tiempo transcurrido (3/05/2024 9:37:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, L |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☒ No \* Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de l derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

- Presupuesto General de la Nación - PGN
- Sistema General de Participaciones - SGP
- Sistema General de Regalías - SGR
- Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)
- Recursos de Crédito
- Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)
- Tota

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                              | Tipo | Estado      | Saldo           |
|-------------------------------------|------|-------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> 2024000639 | CDP  | No validado | 167.200.000 COP |

Saldo de CDP 167.200.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 167.200.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

|                                          | Código compromiso | Tipo                  | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por coi |
|------------------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------|-------------------|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/>                 | 2024001029        | Presupuestal<br>(CDP) | -                | No validado       | 167.200.000 COP          | 167.200.00    |
| Saldo de compromisos CDP 167.200.000 COP |                   |                       |                  |                   |                          |               |
| Saldo de compromisos AVF 0 COP           |                   |                       |                  |                   |                          |               |
| Saldo total comprometido 167.200.000 COP |                   |                       |                  |                   |                          |               |
| Última consulta a SIIF                   |                   |                       |                  |                   |                          |               |
| Fecha de consulta SIIF -                 |                   |                       |                  |                   |                          |               |