

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 17 - 06 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 11/05/2024 10/06/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE SOCIAL Y PRODUCTIVO	
		SECTOR CULTURA	
		PROGRAMA CONSOLIDACIÓN DEL TEJIDO ARTÍSTICO Y CULTURAL	
		82 DESARROLLAR ANUALMENTE OCHO (8) PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA FOMENTAR LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES, DE MANERA PRESENCIAL Y /O VIRTUAL, EN LOS SECTORES URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO.	
		META DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN CHÍA	
NOMBRE DEL PROYECTO		CHÍA	
CÓDIGO BPPIN		2020251750020	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6306078
CONTRATISTA		ALBERTO LEÓN JARAMILLO CORREA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		(03) TRES MESES					
FECHA DE CONTRATO		08/05/3024		FECHA DE INICIO		11/05/2024	
FECHA TERMINACIÓN		10/06/2024					
PRORROGA	FECHA	N/A		TIEMPO	N/A		FECHA TERMINACIÓN
N/A		N/A					
SUSPENSIÓN	FECHA	N/A		TIEMPO	N/A		FECHA TERMINACIÓN
N/A		N/A					
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		N/A		EN LETRAS	N/A		
ADICIÓN		FECHA	N/A		VALOR	N/A	
N/A		VALOR FINAL		N/A			

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN	17/06/2024		SOPORTES	ANEXO PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Prestar el servicio como instructor de teatro en la Escuela de Formación Artística y Cultural- EFAC		100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 1, realizó clases presenciales y de seguimiento virtual en el PFA en las Asignaturas Actuación para el Teatro Ciclo II, Actuación para la cámara Ciclos I y II, Contextos Teóricos Ciclo II. En la Escuela Informal impartió instrucción con el taller de Actuación para la cámara y con el grupo Representativo Adulto mayor. Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes, adultos y adulto mayor.	
2. Brindar apoyo con la elaboración del plan de estudios, cronograma de ensayos y talleres a desarrollar en el área de Teatro en lo relacionado con la enseñanza de teatro.		100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 2, realizó los Talleres en Escuela Informal de la EFAC: 1) Taller de Actuación para la cámara: Se presentó el programa de estudio; se explicaron las bases y características del lenguaje actoral para la cámara y la narrativa audiovisual, los planos y sus valores, junto con los elementos que conforman un plan, se realizaron ejercicios prácticos de actuación por parejas involucrando el lente como receptor. 2) Taller de Teatralidad y Actuación Adulto Mayor: Se realizó trabajo de mesa en torno a la obra de Teatro Las Asambleístas de Aristófanes, comediógrafo griego; se hizo exposición docente del nacimiento del teatro en la antigua Grecia. Se realizó lectura dramática; se hicieron ejercicios de dramatizaciones y juegos teatrales en torno a la situación dramática; se hizo reparto de los personajes Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes y adultos.	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			.
3. Brindar apoyo con la planificación y organización del número de horas semanales de instrucción en teatro, las cuales serán concertadas previamente con el supervisor del contrato y deberán soportarse a través de planillas de asistencia de los estudiantes, material fotográfico o cualquier otro medio destinado para tal fin.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 3, realizo: Nombre de la actividad: Programa de Formación Académica (PFA) en Artes Escénicas con Énfasis en Actuación (Línea de Educación para el Trabajo y el Desarrollo humano). Metodología: En todos los cursos se presentó el programa de estudio y plan de trabajo. Asignatura Actuación para el Teatro Ciclo II: Se hizo énfasis en el propósito formativo que corresponde a la comprensión de la situación dramática; para su estudio, se escogió la obra de Teatro La tempestad de William Shakespeare; se realizó el reparto de los personajes; se explicó el lenguaje monologal para el fortalecimiento y la Construcción del personaje. Asignatura Actuación para la cámara ciclos I y II: En el primer ciclo, se explicó y se realizó actividad práctica, en torno a los distintos encuadres del plano simple en el segundo ciclo; de igual manera, se realizó explicación docente y trabajo práctico, en este caso, en torno al plano complejo y sus posibilidades expresivas en la narrativa audiovisual Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes y adultos.
4. Brindar apoyo en la realización de actividades teórico-prácticas de acuerdo con el objeto contratado.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 4, realizo: Nombre de la actividad: Programa de Formación Académica (PFA) en Artes Escénicas con Énfasis en Actuación (Línea de Educación para el Trabajo y el Desarrollo humano). Metodología: Asignatura Contexto teóricos Ciclo II: Se presentó el programa de estudio y plan de trabajo; Se realizó un repaso del Renacimiento, a partir de la vida y obra de William Shakespeare; y se inició el estudio del período Barroco a partir de la obra Fuenteovejuna de Lope de Vega. Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes y adultos.
5. Coadyuvar en la elaboración y desarrollo del plan de acción, con la finalidad de hacer seguimiento al aprendizaje a los alumnos. con el seguimiento de aprendizaje a los actores aprendices, con la finalidad de elaborar y desarrollar un plan de acción que mejore los niveles individuales y colectivos	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 5, realizo: Nombre de la actividad: Programa de Formación Académica (PFA) en Artes Escénicas con Énfasis en Actuación (Línea de Educación para el Trabajo y el Desarrollo humano). Metodología: Se realizó evaluación de Actuación para el Teatro Ciclo II y Actuación para la cámara Ciclo I y II; de igual manera se realizó, seguimiento, retroalimentación y evaluación a los ejercicios prácticos de Actuación, que consistieron en las exploraciones de la interpretación del tono del personaje frente a la Situación Dramática, de igual manera se buscó, que el estudiante identifique el proceso en la técnica actoral, esto para los estudiantes del segundo ciclo. En cuanto al Ciclo I, la evaluación estuvo encaminada a la comprensión de la Estructura Dramática aplicada a la escena. Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes y adultos.
6. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura, que permita soportar la asistencia a las clases.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 6, realizo: Nombre de la actividad: Verificación de asistencia de los estudiantes inscritos en el PFA en Artes Escénicas y en los Talleres del Programa de la Escuela informal de la EFAC. Metodología: A través de la firma de las planillas de asistencia por parte de los estudiantes y registro fotográfico de las clases. Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes y adultos.
7. Proponer mecanismos que eviten la deserción de los alumnos, tales como talleres didácticos, planes de mejoramiento y autoevaluaciones continuas, entre otras.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 7, realizo: Nombre de la actividad: Preparación de clases y Taller de refuerzo académico. Metodología: 1) Se realizaron las intervenciones y adaptaciones del texto dramático para una versión pedagógica, que facilite la comprensión del propósito formativo tanto en las clases

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			de Actuación para el Teatro Ciclo II del PFA con el texto dramático La tempestad de William Shakespeare; así como, el texto intervenido para el proceso pedagógico del grupo del adulto mayor, con la obra Las Asambleístas de Aristófanes. se preparó material de exposición docente de La poética de Aristóteles, La invención de lo humano de Harold Bloom; El actor y la diana de Declan Donelan; El guion de Robert McKee. 2) En el Taller de refuerzo, se realizaron actividades de asociaciones textuales, imaginarios y referentes; ejercicios de disociación entre la acción y el parlamento, para la memorización de textos. Lugar: Sede Tíquiza y a distancia. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes, adultos y adultos mayores.
8. Brindar apoyo integral y asistir en la organización operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, comités que adelante la Dirección de Cultura, de acuerdo con el objeto contractual.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 8, realizo: Nombre de la actividad: Apoyo integral, organizacional y operativo. Metodología: 1) Reunión del Área de Teatro: Se revisaron listas de estudiantes, horarios de clase, distribución de espacios. 2) Reunión en torno al vestuario del Área de Teatro: Como profesor tutor, se convocó a los estudiantes del segundo ciclo del PFA para la manipulación, arreglo y clasificación del vestuario. 3) Seguimiento de inscripciones: Se realizaron llamadas telefónicas, para la respectiva convocatoria en los grupos de trabajo, se corroboraron inscripciones. 4) Mudanza a la sede Tíquiza: Se convocaron estudiantes, y se apoyó, en logística a la mudanza de practicables, biombos (escenografía didáctica) mesas, sillas, pupitres y vestuario de la Sede principal a la sede de Tíquiza. 5) Se presentó el plan de Trabajo tanto del PFA Programa de formación académica, como de los Talleres de la Escuela Informal. Lugar: Sede Tíquiza, sede principal de Casa Cultura y trabajo a distancia. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio. Población: jóvenes, adultos y adulto mayor Logros: 1) Se sincronizaron aspectos de calendario académico; listas de asistencia, grupos de trabajo y espacios académicos. 2) Se instauró un orden en el vestuario como elemento útil para la interpretación actoral. 3) Se consolidaron los grupos de trabajo. 4) El área de Teatro en la sede Tíquiza, cuenta con lo mínimo indispensable para el desarrollo de las clases. 5) Se encaminó la ruta pedagógica de los procesos académicos. Lugar: Sede Tíquiza y en Casa Cultura sede principal. Fecha: Del 11 de mayo al 10 de junio Población atendida: jóvenes y adultos.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL				
VALOR ADICIÓN				
VALOR TOTAL				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN
1	DE	3	\$3.200.000	33,33%
	DE			
	DE			
	DE			
	DE			
	DE			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6306078	CONTRATISTA	ALBERTO LEÓN JARAMILLO CORREA		
FECHA DE CONTRATO	08/05/2024	NIT / CC	71.625.225	TELÉFONO	3103381063
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA INTEGRAL EN EL AREA DE TEATRO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	17/06/2024	PERIODO EVALUADO DEL	11-05-2024	AL	10/06/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6306078	CONTRATISTA	ALBERTO LEÓN JARAMILLO CORREA		
FECHA DE CONTRATO	08/05/2024	NIT / CC	71.625.225	TELÉFONO	3103381063
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA INTEGRAL EN EL AREA DE TEATRO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	3	DEL	11/05/2024	AL	10/06/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23041633012020 2517500201262. 3.2.02.02.009	1205	\$9.600.000	\$3.200.000	\$6.400.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
76590457 - 77584683	Mayo 2024	SALUD	\$162.500
		PENSIÓN	PORVENIR INFORMA DEVOLUCIÓN DE SALDOS POR VEJEZ NORMAL
		ARL	\$6.800
TOTAL			\$169.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 17 DÍAS DEL MES Junio DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.