

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 2

ACTA DE RECIBO FINAL

ACTA No 1

CONTRATO:	No. CO1.PCCNTR.6337367
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA MEJORAR LA ATENCION DE LAS COMISARIAS DE FAMILIA DE CHIA
CONTRATISTA	LUISA FERNANDA ESPINOSA AREVALO
NIT	1.072.710.595
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR:	ANA CAROLINA CHICACAUSA LEBRO
FECHA DE INICIO:	21/05/2024
VALOR DEL CONTRATO	\$11.000.000,00
ADICION No.	NINGUNA
PLAZO DE EJECUCION	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS
PRORROGA No.	NINGUNA
FECHA DE SUSPENSION	NINGUNA
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	NINGUNA
FECHA DE REINICIO	NINGUNA
FECHA DE TERMINACION	04/08/2024

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: LUISA FERNANDA ESPINOSA AREVALO en su calidad de contratista y ANA CAROLINA CHICACAUSA LEBRO supervisor.

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y siguientes especificaciones, determinando su terminación de común acuerdo:

Obligaciones Específicas del Contratos
1. Apoyar en la realización de las valoraciones y asesorías socio familiares, emitiendo los respectivos conceptos que permitan conocer y determinar amenaza o vulneración de los derechos de los niños, niñas y adolescentes del Municipio
2. Coadyuvar en la elaboración de informes de los casos atendidos ante las comisarias de familia; teniendo en cuenta la solicitud expresa por el Comisario de Familia, los lineamientos y protocolos establecidos.
3. Brindar apoyo en la orientación y atención a los ciudadanos en consultas relacionadas con temas de maltrato infantil, violencia intrafamiliar y violencia de género, posible vulneración de derechos, etc. que acudan a las Comisarias de Familia.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de campañas mensuales dirigidas a la comunidad, instituciones

Carrera 11 No. 11-29 – PBX: (1) 884 4444 – Página web: www.chia-cundinamarca.gov.co

E-mail: contactenos@chia.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

educativas del Municipio de Chía, grupos focales entre otros, en materia de prevención en violencia intrafamiliar, maltrato infantil, delitos sexuales, promoción de los derechos y deberes de los niños, niñas y adolescentes, sensibilización a cerca de la obligación de denunciar las situaciones que atenten contra la integridad física, moral y socio familiar de los niños, niñas, adolescentes y demás miembros del grupo familiar, pautas de crianza y/o talleres para padres

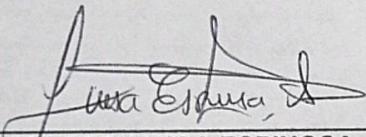
5. Utilizar equipos tecnológicos (computador portátil, celular, entre otros) de su propiedad. Los cuales deben estar en buen estado y son necesarios para el desarrollo del contrato.

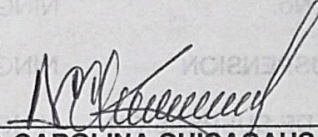
6. Brindar apoyo y acompañamiento en temas específicos que le sean encomendados por parte de la Secretaría de Gobierno y la Dirección de Derechos y Resolución de Conflictos.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$11.000.000.00	B1	\$11.000.000.00
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$ 0.00	B2	\$.00
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$11.000.000.00
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$ 8.800.000.00
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		\$0.00		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)				\$ 2.200.000.00
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$0.00		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los cinco (05) días del mes de agosto de dos mil veinticuatro (2.024)


LUISA FERNANDA ESPINOSA AREVALO
Contratista


ANA CAROLINA CHICACAUSA LEBRO
Supervisor

Elaboró: Santiago Vanegas Q. - Contratista
Revisó: ANA CAROLINA CHICACAUSA LEBRO - Supervisor