

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6359192	CONTRATISTA	VERÓNICA BUITRAGO ROZO		
FECHA DE CONTRATO	23/05/2024	NIT / CC	1.032.378.753	TELÉFONO	3124714688
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	4	DEL	27/05/2024	AL	26/06/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23031341032020 2517500760502. 3.2.02.02.009	1101	\$19.200.000	\$4.800.000	\$14.400.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4558961949	MAYO DE 2024	SALUD	\$112.000
		PENSIÓN	\$143.400
		ARL	\$4.700
TOTAL			260.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 10 DÍAS DEL MES Julio DEL AÑO 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 10/07/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐		PERIODO DEL INFORME DESDE 27/05/2024 HASTA 26/06/2024	
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
	EJE	Social y Productivo	
	SECTOR	Desarrollo Social	
	PROGRAMA	INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA PARA LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	
		77: BRINDAR ATENCION INTEGRAL, A MIL TRESCIENTOS (1.300) ADULTOS MAYORES CON ENFOQUE DE PARTICIPACION Y GENERACION DE INGRESOS, (CLUB SABIOS, ENCUENTROS INTERGENERACIONALES), DURANTE EL CUATRENIO	
	META NOMBRE DEL PROYECTO	COMPROMISO Y SEGURIDAD PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.	
	CÓDIGO BPPIN	20251750076	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 6359192
CONTRATISTA		VERÓNICA BUITRAGO ROZO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		04 meses					
FECHA DE CONTRATO		23/05/2024		FECHA DE INICIO		27/05/2024	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$19.200.000		EN LETRAS		DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		10/07/2024		SOPORTES		REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA			% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
Apoyar a la Secretaría de Desarrollo social en el desarrollo, acompañamiento y seguimiento de los programas y proyectos destinados a la atención de los adultos mayores en el municipio de Chía			100%	25%	El día 20 de junio de 2024 se realizó visita de seguimiento al programa de adulto mayor en los puntos descentralizados Delicias Sur, Tiquiza y Níspero, en compañía de la Gestora Social Blanca Donoso y la Contratista Tatiana López. Se realizó seguimiento al programa de adulto mayor operado por la Fundación Municipalidad, donde se verificó la atención prestada a los adultos mayores respecto a los talleres manuales que se encuentran desarrollando, actividad física, cumplimiento de horario, atención y trato de los profesionales hacía los adultos mayores, así como se verifico la entrega de refrigerio y almuerzo a los inscritos en estos puntos.		
Brindar apoyo en la atención a ciudadanos que requieren la asesoría y/o los servicios de los programas para la atención de los adultos mayores			100%	25%	➤ Los días 27, 30, 31 de mayo de 2024 y los días 3, 4, 5, 6, 7,10, 12, 13, 21, 24, 25 y 26 de junio, en horario de 9:00 am a 5:00 pm, se brinda atención y asesoría a los adultos mayores y personas con discapacidad o cuidadores, que se dirigen a la Dirección de Acción Social buscando información del programa en los requisitos		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			para vinculación, retiro o cambio de modalidad a causa de nuevos diagnósticos médicos. También se realiza asesoría de servicios atendiendo las llamadas telefónicas que realizan los usuarios en las extensiones de la oficina de la Dirección de Acción Social (línea conmutadora 601 8844444).
Apoyar la atención y el análisis de casos de adultos mayores que sean reportados a la secretaría de desarrollo social, brindando el asesoramiento técnico y acompañamiento para la intervención de los mismos	100%	25%	➤ Se da atención al caso reportado por la Clínica de la Sabana adulta mayor Inés Venegas mediante correo electrónico institucional. - Me comunique vía telefónica con la trabajadora social de la Clínica de la Universidad de la Sabana el día 28 de mayo de 2024, con el fin de buscar más información, datos específicos de familiares con el fin de contactarlos para buscar red de apoyo familiar. Vía correo electrónico la trabajadora social envía información. ➤ El día 14 de junio de 2024, se realiza visita de seguimiento al caso en la Clínica de la Sabana con acompañamiento de la Contratista Tatiana López. ➤ EL día 17 de junio de 2024 se realizó reunión con los integrantes del comité de convivencia del conjunto Ponylandia con el fin de buscar más información respecto al caso de la señora Ines. Se establecieron algunos números telefónicos de contacto, sin lograr alguna comunicación, los familiares no responden los llamados. - Por parte de la Secretaría de Desarrollo Social se realiza el respectivo informe de seguimiento y se remite por competencia a la Personería Municipal. Se deja evidencia de informe como adjunto
Brindar apoyo técnico para el desarrollo del comité gerontológico del municipio de Chía.	100%	25%	Se realizó presentación en power point para el primer comité Gerontológico que se realizó el día 25 de junio de 2024, a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social. Se deja registro de la presentación en este informe.
Apoyar a la secretaría de desarrollo social en la ejecución de los programas para la atención de los adultos mayores	100%	25%	El día 14 de junio de 2024 se realizó apoyo en la entrega de mercados a los inscritos en el programa de adulto mayor en la modalidad domiciliaria y prioritaria. Dicha entrega se realizó en casa día Fagua en compañía de los compañeros contratistas Tatiana Lopez y Mateo Beltran de la Secretaría de Desarrollo Social.
Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Social en la organización, ejecución, seguimiento, y acompañamiento de actividades como eventos, encuentros, reuniones, asambleas, y/o agendas dirigidas a los adultos mayores.	100%	25%	Realice acompañamiento a la actividad de adulto mayor el día 14 de junio de 2024 “CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA TOMA DE CONCIENCIA DEL ABUSO Y MALTRATO A LA VEJEZ” junto con la COMPAÑERA CONTRATISTA Tatiana Lopez y profesionales de la Fundación Municipalidad del Programa de Adulto Mayor del municipio. La actividad se desarrolló en el parque Santander de Chía sobre las 8:30 am. 30 adultos mayores del programa del municipio participaron de una marcha, donde por medio de pancartas, pitos y sus voces manifestaron su sentir y recordaron a la comunidad sus derechos. Esta actividad estuvo programada por la Gobernación de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Cundinamarca.
Proyectar respuesta a los diferentes requerimientos y derechos de petición que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se deriven del objeto contractual	100%	25%	En los días de atención en la oficina de la Dirección de Acción Social también se proyectan respuestas a los Derechos de Petición, solicitudes y requerimientos asignados por la Secretaría de Desarrollo Social. Se relacionan los números de radicados o números de oficios a continuación: 20249999918136, 20249999903168, 20240010003687, 20249999917793, 2024999990983, 20249999916597, 062-166-2024, 20249999915388 estos se adjuntan a este informe como evidencia.
Apoyar la organización y seguimiento a la operación y funcionamiento de la Casa Día del adulto Mayor y el respectivo desarrollo del programa.	100%	25%	El 11 de junio de 2024 se realizó visita de seguimiento al programa de adulto mayor en casa día Fagua en compañía de la contratista Tatiana López. Se realizó seguimiento en la atención toma de signos vitales y peso de los beneficiarios, así como la verificación de la minuta alimentaria de la semana donde se constató que el refrigerio y el almuerzo correspondían a el día de la visita y sus porciones eran las indicadas. En Reunión con la coordinadora del operador, Alejandra Molina le ponemos en conocimiento casos y solicitudes de adultos mayores pertenecientes al programa, que se han presentado en la Dirección de Acción Social para solicitar cambio de modalidad de atención por situación médica u otras solicitudes.
Asistir a las reuniones, comités y/o jornadas, capacitaciones o talleres que le sean asignados por la Secretaría de desarrollo social, en relación la población de adultos mayores del Municipio de Chía.	100%	25%	➤ El día 12 de junio de 2024 se realizó reunión de coordinación de talleres con la casa de la cultura para los programas de Adulto Mayor, Discapacidad y Casa de la Mujer. Se fijan horarios y contenido de los talleres (música, banda marcial, pintura, maquillaje y yoga). Asistentes a la reunión: Angela Herrera, Karen Manzano, Tatiana Lopez, Cristian Cifuentes y Verónica Buitrago Rozo. ➤ El día 18 de junio de 2024 asistí junto con los compañeros de la Dirección de Acción a la capacitación sobre Violencia Intrafamiliar por parte de la Gobernación de Cundinamarca, donde se nos explicó las rutas de atención y como orientar al usuario respecto a este tema. ➤ El día 18 de junio de 2024 asistí a la asistí a la capacitación sobre junto con los compañeros de la Dirección de Acción a la capacitación atención a la población LGTBIQ+, por parte de la contratista Marcela Díaz, de la Secretaría de Desarrollo Social
Apoyar técnicamente con informes cualitativos o cuantitativos las actividades de atención integral de adultos mayores.	100%	25%	Se apoya técnicamente con informes cualitativos y cuantitativos de atención integral de adultos mayores. Se anexan al este informe
Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Social en el análisis de caso de población de adultos mayores y el asesoramiento técnico para la intervención de los mismos	100%	25%	El día 25 de junio de 2024 a través de línea telefónica me comuniqué con la directora y la coordinadora del hogar San Rafael. Sé realiza asesoramiento al caso de la adulta mayor Olga Mariela López Piñeros, quien

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024001293	23/05/2024	2303134103202 0251750076050 2.3.2.02.02.009	1101	\$19.200.000	\$4.800.000	\$14.400.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	4558961949	MAYO DE 2024	SALUD	\$112.000
			PENSIÓN	\$143.400
			ARL	\$4.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6359192	CONTRATISTA	VERÓNICA BUITRAGO ROZO		
FECHA DE CONTRATO	23/05/2024	NIT / CC	1.032.378.753	TELÉFONO	3124714688
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	10/07/2024	PERIODO EVALUADO DEL	27/05/2024	AL	26/06/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☐ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____ _____ _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.