

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

Número del Contrato:	N. CO1.PCCNTR. 6364037		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROGRAMAS DE EXTENSIÓN EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ENSEÑANZA DE INSTRUMENTOS DE PERCUSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	DAVID EDUARDO JOYA BELTRAN		
No. de Cedula	1013256033		
Fecha Inicio del Contrato	29 DE MAYO DE 2024	Fecha de Terminación	28 DE AGOSTO DE 2024
Periodo del Informe	29 DE JULIO del 2024 al 28 DE AGOSTO del 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	OCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$8.250.000)
Valor a Pagar en este periodo	DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.750.000)
Saldo por Pagar	CERO PESOS M/CTE (\$0)
Pago No.	3

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9471688584	AGOSTO 2024	\$162.500
Pensión			\$208.000
ARL			\$6.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. 6364037, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 29 de Julio del 2024 al 28 de Agosto del 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la instrucción de instrumentos de percusión del programa de extensión de la Escuela de Formación Artística y Cultural- EFAC.	En el último mes, he apoyado la instrucción de batería, enfocándome en el desarrollo integral de las habilidades técnicas y musicales de los estudiantes. Se prestó especial atención a aspectos fundamentales como la postura correcta, el agarre adecuado de las baquetas y la ejecución de patrones rítmicos básicos y avanzados. Además, implementé

	ejercicios personalizados que fomentaron la independencia de las extremidades, la coordinación y la precisión en la interpretación. También se trabajó en la comprensión de diversos estilos musicales, incorporando variaciones de dinámicas que les permitieron a los estudiantes adaptarse a diferentes contextos musicales, mejorando su versatilidad y confianza en sus interpretaciones.
2. Apoyar la elaboración del plan de estudios, cronograma de y talleres a desarrollar en el área de artes en lo relacionado con la enseñanza de instrumentos de percusión del programa de extensión.	Continué utilizando y siguiendo el plan de estudios previamente elaborado para la enseñanza de batería. Me aseguré de que las lecciones y talleres se desarrollaran de acuerdo con el cronograma establecido, respetando la estructura y los objetivos definidos. Se mantuvo el enfoque en la progresión gradual de habilidades técnicas y musicales, siguiendo los lineamientos ya establecidos en el plan. Además, se realizaron los ajustes necesarios en las clases para adaptarse a las necesidades específicas de los estudiantes, siempre respetando los contenidos previamente organizados.
3. Asistir la planificación y organización del número de horas semanales de instrucción relacionada con su objeto contractual, las cuales serán concertadas previamente con el supervisor del contrato y deberán soportarse a través de planillas de asistencia de los estudiantes, material fotográfico o cualquier otro medio destinado para tal fin.	Seguí llevando a cabo las horas de instrucción de batería según la planificación acordada. Me aseguré de que todas las sesiones se impartieran conforme al horario establecido, manteniendo un registro detallado de la asistencia de los estudiantes mediante planillas. También utilicé material fotográfico y otros medios para documentar las clases, garantizando así que se cumplieran los requisitos contractuales y se respaldara adecuadamente el desarrollo de la instrucción.
4. Apoyar en la realización de actividades teórico-práctico desde la gramática musical y para el desarrollo técnico instrumental.	Me enfoqué en realizar actividades que combinan teoría y práctica, centradas en la gramática musical y el desarrollo técnico de la batería. Se impartió enseñanza sobre la escritura musical para que los estudiantes pudieran crear sus propios grooves. Además, se trabajó en la lectura a primera vista utilizando ejercicios del libro The New Breed de Gary Chester, lo que mejoró su capacidad para interpretar partituras de manera ágil y precisa. Estas actividades contribuyeron significativamente al fortalecimiento de sus habilidades técnicas y comprensión musical.

5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura, que permita soportar la asistencia a las clases.	Llevé a cabo la verificación de la asistencia de los estudiantes inscritos en el programa de formación. Continué utilizando el proceso habitual, registrando la asistencia mediante planillas para asegurar un control preciso. Además, se mantuvo el uso de registros fotográficos de las clases, lo que permitió contar con una documentación adicional que respalda la asistencia y proporciona un seguimiento detallado de las sesiones. Este enfoque aseguró la transparencia y precisión en el monitoreo de la participación de los estudiantes.
6. Brindar apoyo integral y asistir en la organización operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, comités que adelante la Dirección de Cultura, de acuerdo con el objeto contractual.	Brindé apoyo en la promoción de eventos organizados por la Dirección de Cultura. Utilicé publicaciones en redes sociales para aumentar la visibilidad de los eventos y fomentar la participación de la comunidad.

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el equipo de cómputo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

A continuación, relaciono evidencias:

Rut
Planilla seguridad social
Formulario hacienda
Evidencia fotográfica

Evidencias fotográficas:

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Obligación 1.



- 1- Continuación de clases en el salón 101 de la casa de la cultura
- 2- Se realizaron clases para mejorar la postura y técnica

Obligación 2.

Fundamentos y Lecturas Básicas - Objetivos - Introducción a la batería, postura y agenci. - Lectura rítmica básica - Uso de Noteflight para escritura de lectura adaptada al nivel. Contenido: - Figuras rítmicas básicas (naga, corchea, blanca). - Ruidos rítmicos básicos (batería, platos). - Ejercicios en pad de batería con rítmica sencilla. - Introducción a "Stick Control" con rítmica básica. - Ejercicios para desarrollar control a consistencia en rítmica simples.	- Aplicación básica de rudimentos en patrones de estilo. - Ejercicios de control de dinámica en rítmicos simples. - Práctica con pistas MP3 de estilos básicos.
Técnica y Rudimentos Objetivos: - Desarrollo de técnica y rudimentos básicos. - Introducción a patrones rítmicos sencillos. Contenido: - Lectura de patrones rítmicos sencillos en Noteflight. - Rudimentos básicos y su aplicación en patrones sencillos. - Ejercicios básicos de velocidad y precisión. - Construcción con "Stick Control" adaptado para principiantes. Recursos y Coordinación Objetivos: - Aprender groves sencillos y mejorar la coordinación básica. Contenido: - Lectura y práctica de groves básicos. - Aplicación de rudimentos básicos en groves sencillos. - Ejercicios de coordinación e independencia en patrones simples. - Práctica con pistas MP3 de groves básicos y sencillos. Estilo y Dinámica Objetivos: - Introducción a diferentes estilos musicales y trabajo en dinámica básica. Contenido: - Lectura de patrones rítmicos sencillos de diferentes estilos. - Introducción a ritmos latinos básicos.	Improvvisación y Composición Objetivos: - Desarrollar habilidades de improvisación y composición básica. Contenido: - Creación de patrones rítmicos sencillos en Noteflight. - Aplicación de rudimentos básicos en improvisaciones simples. - Ejercicios básicos de improvisación. - Composición y práctica con pistas MP3 para principiantes. **Proyecto Final y Evaluación** **Objetivos:** - Preparación de un proyecto final adaptado al nivel y evaluación del progreso. Contenido: - Creación de un proyecto sencillo en Noteflight. - Ejecución de rudimentos básicos en el proyecto final. - Selección de ejercicios básicos de "Stick Control" y patrones sencillos. - Revisión de técnica y preparación del proyecto final adaptado al nivel del estudiante.

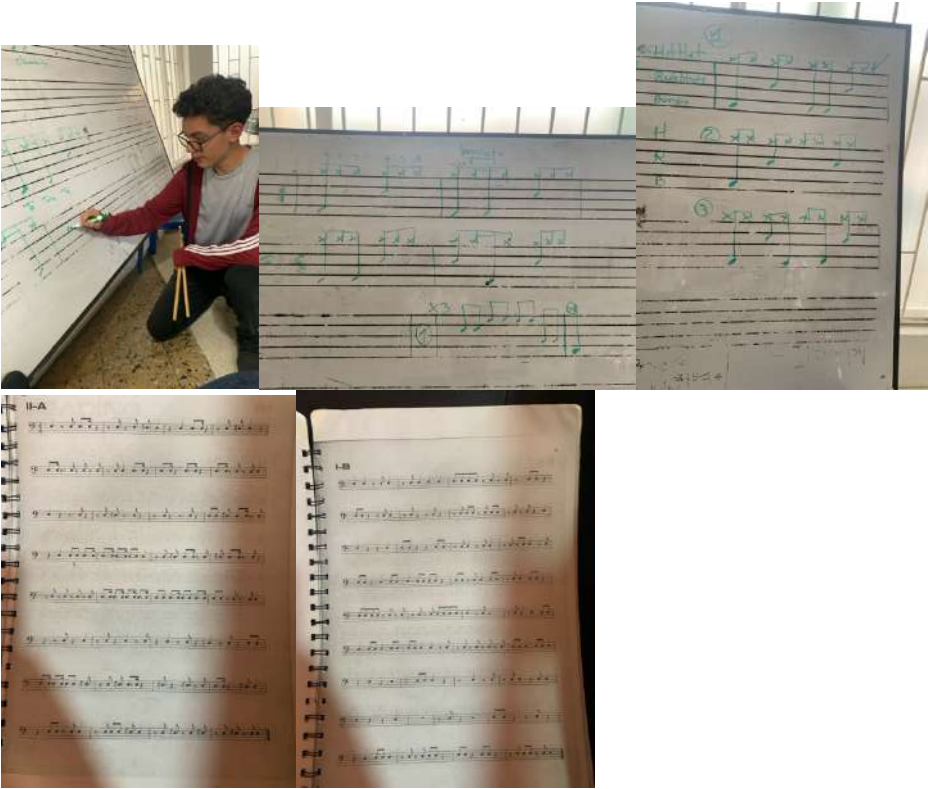
- 1- Continuación del plan de estudios anteriormente planeado
- 2- Clase de técnica con metrónomo en la batería Eléctrica

Obligación 3.

[illegible]

2- Planillas de Asistencia

Obligación 4.



- 1- Clases de gramática y Escritura Musical
- 2- Libro empleado para lectura “The New Breed” Gary Chester

Obligación 5.



- 1- Registro fotográfico de las clases
- 2- Planillas de asistencia

Obligación 6.



- 1- Publicación en redes sociales de los eventos realizados por la dirección de cultura para dar visibilización.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL									
	FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES									
	ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL									
Semestre: I - 2024 - Salones: CASA DE LA CULTURA - ESCUELA INFORMAL PROGRAMAS DE EXTENSION										Urbanos: Rural: Cajas: 1000
Clase	Horario	Estudiante	Edad	Tipo de Identificación	Teléfono	Email	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
Sabado	8:00 am	Juan Esteban R	12	Tarjeta Identidad	3112030200	Jessikaren@hotmail.com				
Sabado	8:00 am	Natalia Guzman	8	Tarjeta Identidad	3212111111	Johann.guzman.guzman@gmail.com	Martin	Martin	Martin	Martin
Sabado	9:00 am	Esteban David B.	9	Tarjeta Identidad	3043123230	pablo.caceres.mig@gmail.com	Esteb	Esteb	Esteb	Esteb
Sabado	9:00 am	Thania Prieto	12	Tarjeta Identidad	3101022222	arias.nagema@hotmail.com	TP	TP	TP	TP
Sabado	10:00 am	Carlos Santiago M.	9	Tarjeta Identidad	3103103002	booy42@gmail.com	Com	Com	Com	Com
Sabado	10:00 am	Abraham Ospina	9	Tarjeta Identidad	3002150001	lali.kappa.se@gmail.com	Abr	Abr	Abr	Abr
Sabado	10:00 am	Angel Joel Galan	12	Tarjeta Identidad	3012131212	angel.j.galan.94@gmail.com	Angel	Angel	Angel	Angel
Sabado	10:00 am	Mateo Hernandez	11	Tarjeta Identidad	3122122222	angelikibetia@gmail.com	Mateo	Mateo	Mateo	Mateo
Sabado	11:00 am	Maria Paz S.	9	Tarjeta Identidad	3112141414	maria.p.s@gmail.com	Maria	Maria	Maria	Maria
Sabado	11:00 am	Jan Sael Catebin	12	Tarjeta Identidad	3121141414	jan.sael.catebin@gmail.com	XR	XR	XR	XR
Sabado	11:00 am	Nicolas Mateo Cordero	9	Tarjeta Identidad	3122141414	nicolas.mateo.cordero@gmail.com	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas
Sabado	1:00 pm	Braulio Jesus M.	8	Tarjeta Identidad	3012141414	don.montiblanco4@gmail.com	Braulio	Braulio	Braulio	Braulio
Sabado	1:00 pm	Juan Jose C.	13	Tarjeta Identidad	3012141414	fernandacordero@gmail.com	Juan	Juan	Juan	Juan
Sabado	1:00 pm	Juan Angel Romo	8	Tarjeta Identidad	3122141414	maria.cordero.27@outlook.com	Juan	Juan	Juan	Juan
Sabado	2:00 pm	Marcos Alejandro S.	9	Tarjeta Identidad	3112151515	Sataguan@gmail.com	MA	MA	MA	MA
Sabado	3:00 pm	Camilo Arturo Luna	8	Tarjeta Identidad	3112151515	dialito@gmail.com	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo
Sabado	3:00 pm	Miguel Angel R.	9	Tarjeta Identidad	3103151515	mlr1983@gmail.com	Miguel	Miguel	Miguel	Miguel
Sabado	3:00 pm	Carlos Ignacio Rana	8	Tarjeta Identidad	3103151515	carlos.ignacio.rana@gmail.com	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL									
	FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES									
	ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL									
Semestre: I - 2024 - Salones: CASA DE LA CULTURA - ESCUELA INFORMAL PROGRAMAS DE EXTENSION										Urbanos: Rural: Cajas: 1000
Clase	Horario	Estudiante	Edad	Tipo de Identificación	Teléfono	Email	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
Sabado	4:00 pm	Sebastian Gonzalez	14	Cedula Ciudadania	3012141414	Piripipi.17@gmail.com	Sebastian	Sebastian	Sebastian	Sebastian
Miércoles	5:00 pm	Luis Mario	28	Cedula Ciudadania	3112141414	luis.mario.molina@hotmail.com	Luis	Luis	Luis	Luis
Miércoles	6:00 pm	Mario Carrion	9	Tarjeta Identidad	3112141414	luis.mario.11@hotmail.com	Mario	Mario	Mario	Mario
Miércoles	7:00 pm	Luisana Munoz	12	Tarjeta Identidad	3112141414	luisana.munoz@gmail.com	Luisana	Luisana	Luisana	Luisana
Miércoles	7:00 pm	Juan Jose Torro	11	Tarjeta Identidad	3103151515	luisana.guivierca@gmail.com	Juan	Juan	Juan	Juan
Viernes	8:00 pm	Samuel Carlos F.	16	Tarjeta Identidad	3122151515	Samuel.Carlos.F@gmail.com	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel
Viernes	8:00 pm	Enio Garcia V.	25	Cedula Ciudadania	1022151515	Enio.Garcia.V@hotmail.com	Enio	Enio	Enio	Enio
Viernes	8:00 pm	Carlos Javier C.	48	Cedula Ciudadania	1110221515	Josuecastro@hotmail.com	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos
Viernes	8:00 pm	Matt Jerry U.	13	Tarjeta Identidad	3022151515	matteobuxa1032@gmail.com	Matt	Matt	Matt	Matt
Viernes	8:00 pm	Samuel Julian	16	Tarjeta Identidad	3003151515	Sa.1.julian.344@gmail.com	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel
Viernes	8:00 pm	Valentina Torres	13	Tarjeta Identidad	3003151515	diptano@gmail.com	Valentina	Valentina	Valentina	Valentina
Viernes	7:00 pm	Luisa Iturza	13	Tarjeta Identidad	3003151515	Cepiclor@yahoo.co	Luisa	Luisa	Luisa	Luisa
Viernes	7:00 pm	Fabio Andres P.	18	Cedula Ciudadania	3103151515	Fabio.palazzo@gmail.com	Fabio	Fabio	Fabio	Fabio
Viernes	9:00 am	Juan Camilo	29	CC	3112151515	Jr.Martinez@gmail.com	Juan	Juan	Juan	Juan
Viernes	10:00 am	Fabian Rana	52	CC	3112151515	insistias1@gmail.com	Fabian	Fabian	Fabian	Fabian

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013256033		JOYA BELTRAN DAVID EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA3#32-42 CASA2 PINARES DE COVIENDA	CHIA-CUNDINAMARCA	3123872046	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-08	2024-08	896865433	9471688584	I	2024/09/09	2024/09/06	NEQUI	\$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																											
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES																		
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	yip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC	1013256033	JOYA DAVID																		25-14	30	\$1,300,000	\$208,000	EPS005	30	\$1,300,000	\$162,500		0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,300,000	\$6,800	0	\$0	\$0	No	\$377,300		
Total Afiliados(1)																																											\$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013256033		JOYA BELTRAN DAVID EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA3#32-42 CASA2 PINARES DE COVIENDA	CHIA-CUNDINAMARCA	3123872046	No

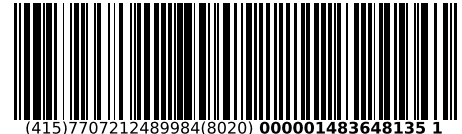
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	896865433	9471688584	I	2024/09/09	2024/09/06	NEQUI	0	\$377,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,800	\$0	\$0	\$6,800	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$6,800	\$0	\$0	\$6,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
TOTAL				1	\$377,300	\$0	\$0	\$377,300	

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario

14836481351



(415)7707212489984(8020) 000001483648135 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 1 3 2 5 6 0 3 3

6. DV

0

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 1 3 2 5 6 0 3 3

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Cundinamarca

2 5

30. Ciudad/Municipio

Chía

1 7 5

31. Primer apellido

JOYA

32. Segundo apellido

BELTRAN

33. Primer nombre

DAVID

34. Otros nombres

EDUARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Cundinamarca

2 5

40. Ciudad/Municipio

Chía

1 7 5

41. Dirección principal

CR 3 # 32 - 42 CONJ Pinares De Coovivienda

42. Correo electrónico

davidjbeltran16@hotmail.com

43. Código postal

2 5 0 0 0 1

44. Teléfono 1

3 1 2 3 8 7 2 0 4 6

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

9 0 0 2

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 8 0 9 1 8

Actividad secundaria

48. Código

5 9 2 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 8 0 9 1 8

Otras actividades

50. Código

1 2

9 0 0 7 9 0 0 4

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	0																							

20- Obtención NIT

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

X

NO

60. No. de Folios:

2

61. Fecha

2022 - 07 - 06 / 19 : 23: 44

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre JOYA BELTRAN DAVID EDUARDO

985. Cargo Contribuyente

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, David Eduardo Jorja B identificado con cédula de ciudadanía No. 1013286033, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

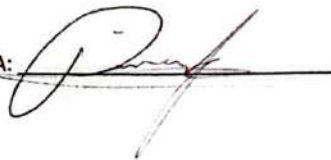
Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 10 del mes de septiembre de la vigencia 2024.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co