

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6376741		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO CON EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ISLA LIBRO Y EN LO RELACIONADO CON EL FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y LA ORALIDAD A TRAVÉS DE TALLERES Y EVENTOS LITERARIOS OFRECIDOS POR LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	ANA MARÍA HERNÁNDEZ MOSCOSO		
No. de Cedula	1.072.659.841		
Fecha Inicio del Contrato	29/05/2024	Fecha de Terminación	12/08/2024
Periodo del Informe	Del 29 de mayo al 28 de junio		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$8.750.000)
Valor a Pagar en este periodo	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.500.000)
Saldo por Pagar	CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA (\$5.500.000)
Pago No.	1

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4558633364 7924043231	Mayo 2024	\$175.000
Pensión Certificado pensión			\$ 224.000
ARL			\$ 7.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato N.º CO1.PCCNTR.6376741 me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del 29 de mayo 2024 al 28 de junio del 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar asesoría en el desarrollo de los programas de lectura, escritura y oralidad dirigidos a la población infantil en las Bibliotecas de la Red, Fundaciones e Instituciones Educativas.	- Nombre: Bibliogestando futuro Metodología: Sesiones de sensibilización a la lectura, escritura y oralidad dirigidas a madres gestantes, lactantes y a sus bebés, donde por medio de actividades relacionadas con la música, la literatura y la estimulación de los sentidos, se le brinda a esta población un acercamiento a la biblioteca y se incentivan las prácticas relacionadas con esta, así como la interacción entre madres hijos e hijas y el fortalecimiento de habilidades cognitivas y motrices básicas. Lugar: Biblioteca Hoqabiga Fechas: 4, 8 12 y 25 de junio

	Población beneficiada: Madres gestantes/lactantes y niños/ñas de 0 a 5 años Logro significativo: Se reintegró el grupo iniciado el año pasado con la mayoría de sus participantes. Luego, tras convocar persona a persona a la lista de interesados en este programa (26 personas), nutrida desde inicio de año, se incrementó significativamente el número de asistentes a los talleres, por lo que, para mantener el buen desarrollo de las actividades, se necesitó dividir el grupo en dos y abrir un espacio adicional en el horario. - Nombre: Club de lectura Isla libro Metodología: Sesiones de sensibilización a la lectura, escritura y oralidad dirigidas a niños/ñas de 6 a 12 años, sus madres padres y cuidadores, donde por medio de actividades como lectura de cuentos, ejercicios de escritura creativa y círculo de la palabra, se le brinda a esta población un acercamiento a la biblioteca y se incentivan las prácticas relacionadas con esta, así como la interacción entre adultos/tas y niños/ñas, validando así la voz de todos los participantes. Lugar: Biblioteca Hoqabiga Fechas: 4, 8 12 y 25 de junio Población beneficiada: niños/ñas de 6 a 12 años y sus madres padres y cuidadores, Logro significativo: Se convocó a los integrantes antiguos del club de lectura, pero, por la demora en el inicio del contrato que permite realizar este programa, la mayoría de ellos ya había ocupado el tiempo que solía dedicar al club de lectura en nuevas actividades. Sin embargo, se llevó a cabo la comunicación persona a persona de la lista de interesados en este programa (32 personas), nutrida desde inicio de año, y así se incrementó significativamente el número de asistentes a los talleres. - Nombre: Leer, sentir y pensar Metodología: Sesiones de sensibilización a la lectura, escritura y oralidad dirigidas a niños/ñas de 6 a 12 años, donde por medio de actividades como lectura de cuentos, ejercicios de escritura creativa y círculo de la palabra, se le brinda a esta población un acercamiento a la biblioteca y se incentivan las prácticas relacionadas con esta, así como la convivencia pacífica y el fortalecimiento de habilidades cognitivas básicas, como la atención, la escucha y la memoria. Lugar: Fundación Mi felicidad Fechas: 4, 8 12 y 25 de junio Población beneficiada: niños/ñas de 4 a 12 años Logro significativo: Se retomaron actividades con el grupo que inició el año pasado. Sin embargo, pese al largo tiempo que estos niños/ñas pasaron sin desarrollar estos talleres por el retraso en el inicio del contrato, se percibió un deterioro en habilidades que se habían estimulado intensamente durante el año pasado. Debido a esto, se desarrolló durante las sesiones una metodología para recordar y volver a estimular dichos aspectos. - Nombre: Jardines literarios Metodología: Taller de sensibilización a la lectura y la oralidad, donde por medio de la literatura, la música, la animación y representación por medio de títeres y objetos, se les brinda a los/las niños/ñas un acercamiento a la biblioteca y lo que esta ofrece, así como se estimulan aspectos cognitivos básicos como la escucha, la atención y la memoria.
--	--

	Lugar: CDI Aprendiendo a jugar (Bojacá), CDI Nuevo milenio (Bojacá) y CDI Casita de los sueños Fechas: 4, 20 y 25 de junio Población beneficiada: niños/ñas de 0 a 5 años Logro significativo: CDI Aprendiendo a jugar (Bojacá): Se brindó apoyo a las actividades preparadas por la institución, por medio de las cuales los niños/ñas obtuvieron una sensibilización hacia la palabra Biblioteca y su significado, así como lo que esta puede ofrecerles. CDI Nuevo milenio (Bojacá): Los niños/ñas obtuvieron una sensibilización hacia la palabra Biblioteca y su significado, así como lo que esta puede ofrecerles. CDI Casita de los sueños: Se ofreció a los niños/ñas un acercamiento a palabras y elementos visuales relacionados con la biblioteca, la lectura y la oralidad por medio de actividades que estimularon su interés y sensibilidad. Biblioteca Fagua: Se realizó la debida comunicación para apoyar actividades programadas con la población infantil gestionada por esta biblioteca . Biblioteca Mercedes de Calahorra: Se realizó la debida comunicación para apoyar actividades programadas con la población infantil gestionada por esta biblioteca en futuras semanas.
2. Realizar la sistematización de experiencias del programa Isla Libro para la actualización del plan municipal de lectura, escritura y oralidad.	Nombre: Realización de la sistematización de experiencias del programa Isla libro y Bibliogestando Futuro. Metodología: Se recopilaron videos testimonio, fotografías, así como se llevó registro de las planeaciones y metodologías empleadas en la ejecución de los talleres para los programas Isla libro y Bibliogestando Futuro, así como se estuvo al tanto del diseño e incorporación del nuevo formato de sistematización de actividades. Lugar: Biblioteca Hoqabiga, Biblioteca Fagua, Biblioteca Mercedes de Calahorra, CDI Nuevo Milenio, CDI Aprendiendo a jugar, CDI Casita de los sueños, Fundación Mi felicidad. Fechas: Mes de junio Población beneficiada: niños/ñas de 0 a 12 años, madres gestantes/lactantes y cuidadores. Logro significativo: Hubo una comunicación abierta y cercana con el equipo de trabajo encargado del nuevo formato para sistematizar la metodología de los talleres, y se pudo aportar al diseño de este.

3. Apoyar el desarrollo de los eventos literarios de la Red de Bibliotecas.	- Nombre: Libros abuelos (Visita guiada) Metodología: Taller de sensibilización a la lectura, escritura y oralidad, donde, a raíz de la comparación del valor y las características que comparten los adultos mayores con los libros viejos, se invita a los/las niños/ñas a mirar a los libros y a las personas más allá de su portada y a indagar en la profundidad de sus experiencias y conocimiento, esto por medio de actividades dinámicas como el juego, el círculo de la palabra y la cuentería. Lugar: Biblioteca Hoqabiga Fechas: 6 y 12 de junio Población beneficiada: niños/ñas de 6 a 12 años del la IEO CONALDI Logro significativo: Además de aportar a que la experiencia de los/las niños/ñas visitando la biblioteca fuera significativa y agradable, se incentivó su reflexión y se nutrió su sentido crítico por medio de la actividad realizada. Nombre: Bibliovacaciones (Estrategia) Metodología: Por medio de una reunión realizada entre los promotores, diseñamos una propuesta para apertura, desarrollo y cierre de la semana de Bibliovacaciones, para la cual visualizamos que el tema central sean los animales, sus derechos, las creaciones que podemos hacer en torno a estos, la literatura que hay sobre estos, y el reconocimiento de los animales nativos de la región andina. Así mismo, nos pusimos de acuerdo para llevar a cabo el cierre y la apertura articulando nuestras habilidades y talentos en estos eventos. Lugar: virtual Fechas: 24 de junio Población beneficiada: Población de Chía Logro significativo: Se obtuvo una propuesta interesante, entretenida y pedagógica que puede beneficiar a la población en entretenimiento, aprendizaje, conocimiento y reflexión de su entorno ecológico. Nombre: Biblioteca itinerante para CONALDI (Estrategia) Metodología: Por medio de una reunión entre promotores, visualizamos un plan de ejecución para atender un grupo de 80 niños/ñas por medio de la Biblioteca itinerante, para lo cual diseñamos una estrategia dinámica para ofrecer a esta población, según sus características específicas, una experiencia grata y pedagógica, en donde por medio de actividades de Motricidad, lectura, oralidad y con ayudas de material audiovisual les brindaremos una inmersión en la biblioteca agradable y constructiva. Lugar: Virtual Fechas: 24 de junio Población beneficiada: Niños/ñas de 3 y 4 años Logro significativo: Se obtuvo una propuesta divertida y pedagógica, y una estrategia inteligentemente articulada entre las habilidades de todos y todas. Se realizó un buen trabajo en equipo, donde todos mostramos una gran disposición a aportar lo mejor de sí mismos.
--	--

4. Apoyar en la producción de podcasts literarios dirigidos a la población infantil del municipio de Chía.	Nombre: Programa radial Biblioteca sonora (Estrategia) Metodología: Por medio de una reunión entre promotores, nos pusimos de acuerdo para desarrollar el esquema de un programa radial, donde todos tengamos participación de acuerdo con la población que nos corresponde. En el encuentro expusimos muchas ideas y finalmente quedó organizado un programa de 1 hora semanal, donde todos tendremos un segmento en el marco de la temática general, buscando conservar el tono familiar y dinámico con el que se gestó el podcast Biblioteca Sonora en sus inicios (año 2020) y usando este espacio también como una oportunidad para difundir información sobre los programas de la biblioteca. Lugar: Biblioteca Hoqabiga Fechas: 5 de junio Población beneficiada: Población del municipio de Chía Logro significativo: Gracias al trabajo en equipo, la disposición para crear y escuchar, se obtuvo una propuesta interesante que cumple con las necesidades manifestadas desde la supervisión.
5. Brindar apoyo en el desarrollo del programa Formación de Formadores en prácticas de lectura, escritura y oralidad de la Red de Bibliotecas.	Nombre: Revisión y diseño de LEO 14 Metodología: Por medio de una reunión con el equipo de trabajo, se planeó llevar a cabo una nueva modalidad de los talleres dirigidos a formadores, adaptándonos al número de promotores con el que se cuenta actualmente, y de acuerdo con esto se acordó que por lo pronto el programa será LEO 12. Así mismo, mediante el trabajo individual, se revisó la planeación de este taller, en relación con las experiencias vividas el año pasado durante su ejecución. Lugar: Biblioteca Hoqabiga y trabajo en casa Fechas: Mes de junio Población beneficiada: Formadores del municipio de Chía Logro significativo: Después de revisar la planeación realizada antes de ejecutar el programa LEO 14, se realizaron modificaciones para el programa LEO 12, basándose en la experiencia del 2023 y obteniendo así un plan mejorado.
6. Brindar apoyo con el desarrollo de estrategias de promoción y difusión para dar a conocer los programas, servicios y eventos literarios, utilizando diferentes medios de comunicación para llegar al público objetivo de la Red de Bibliotecas.	Nombre: Difusión de programas, servicios y eventos literarios Metodología: Se realizaron acciones de comunicación como publicación de fichas gráficas en redes sociales, envío de mensajes persona vía WhatsApp y comunicación persona a persona para convocar al público interesado a los programas, servicios y eventos de la biblioteca Lugar: Chía Fechas: Junio Población beneficiada: Población de Chía Logro significativo: Se incrementó la asistencia a los programas Isla libro y Bibliogestando futuro, y se dieron a conocer entre personas nuevas los servicios de esta.
7. Aplicar mecanismos para medir la satisfacción de los usuarios con el desarrollo de	Nombre: Testimonios Metodología: Se grabó un video de testimonio en el CDI Aprendiendo a jugar (el cual se encuentra en la carpeta de Memorias audiovisuales)

los talleres y eventos literarios.	con una profesora responsable de la población infantil hablando sobre su percepción del desarrollo del programa realizado y su nivel de satisfacción en relación con este. Lugar: Chía Fechas: Junio Población beneficiada: Población del municipio de Chía Logro significativo: Se obtuvo un conocimiento de la percepción por parte de los usuarios, lo cual permite rectificar los aciertos en la planeación y ejecución de los programas e identificar aspectos a mejorar.
8. Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Red de Bibliotecas y la Dirección de Cultura.	Nombre: Asistencia a reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Red de Bibliotecas y la Dirección de Cultura Metodología: Se asistió a las reuniones convocadas por la dirección de cultura y desde la supervisión, así como a las capacitaciones. -Reunión inicio de contrato -Reunión general -Reuniones promotores (Programa Radial, Reunión con jefe y supervisora, Planeación Bibliovacaciones, Planeación visita guiada) -Capacitación Inteligencia Artificial -Capacitación Discapacidad cognitiva -Asistencia a encuentros con el autor Lugar: Chía Fechas: 31 de mayo, 6, 12, 19, 21 y 25 de junio Población beneficiada: Población del municipio de Chía Logro significativo: Se estuvo al tanto de forma activa de las solicitudes y necesidades por atender con relación a la labor y misión de la biblioteca. Se nutrió el conocimiento en cuanto a las herramientas y mecanismos para brindar a los usuarios un servicio más inclusivo.
9. Cumplir con las metas asignadas para el desarrollo de las actividades, así como los tiempos, cronogramas e informes acordados con el supervisor del contrato, según las necesidades del servicio.	Nombre: Cumplimiento de metas Metodología: Por medio de tiempos de planeación, ejecución, evaluación y sistematización se dio óptimo cumplimiento a las metas acordadas para el cumplimiento del contrato, atendiendo a las necesidades de la población infantil en relación con la biblioteca. Lugar: Chía Fechas: junio Población beneficiada: Población del municipio de Chía Logro significativo: Se dio inicio y cumplimiento a las metas de forma organizada, comprometida y con consciencia de la importancia de la labor de la biblioteca en la comunidad.

Relación de evidencias: se relacionan a continuación las fotos y formatos que dan cuenta del desarrollo del contrato de acuerdo a lo establecido

Fotos

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Obligación 1

Nombre: Bibliogestando Futuro

Lugar Biblioteca Hoqabiga

Fechas: 11, 18 y 25 de junio



Nombre : Club de lectura Isla libro
Lugar : Biblioteca Hoqabiga
Fechas: 11, 18 y 25 de junio



Nombre : Leer, sentir y pensar (Fundaciones)
Lugar : Biblioteca Hoqabiga
Fechas: 11, 18 y 25 de junio



Nombre : Jardines literarios
Lugar : Biblioteca Hoqabiga
Fechas: 4, 13 y 26 de junio



Obligación 2
Nombre : Sistematización de experiencias
Lugar : Biblioteca Hoqabiga
Fechas: 11, 18 y 25 de junio



Obligación 4

Nombre : Encuentro con el autor y visitas guiadas

Lugar : Biblioteca Hoqabiga

Fechas: 7, 13 y 21



Obligación 8
Nombre : Reuniones
Lugar : Biblioteca Hoqabiga
Fechas: 5, 12 y 19 ede junio



El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

ANEXOS



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

[illegible]

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

[illegible]



CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTASQUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, **Ana maría Hernández Moscoso** identificado con cédula de ciudadanía No. 1072659841 de Chía, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒

No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los catorce (3) días del mes de julio de la vigencia 2024.

FIRMA

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Certificado

Martes, 2 de julio de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ANA MARIA HERNANDEZ MOSCOSO identificado(a) con CC 1072659841, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	58629692523	2014/08/22	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Officer (AK)

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 14987964569	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 6 5 9 8 4 1		6. DV 1		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 3 2	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 0 7 2 6 5 9 8 4 1	
27. Fecha expedición 2 0 0 9, 0 3, 2 7		28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5	
30. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5		31. Primer apellido HERNANDEZ		32. Segundo apellido MOSCOSO	
33. Primer nombre ANA		34. Otros nombres MARÍA		35. Razón social	
36. Nombre comercial		37. Sigla			
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chía 1 7 5	
41. Dirección principal CL 19 9 50					
42. Correo electrónico anahernandezartista@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 3 1 1 5 8 4 6 4 7 6		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 9 0 0 6		47. Fecha inicio actividad 2 0 1 1, 0 9, 0 5		48. Código 8 5 5 3	
49. Fecha inicio actividad 2 0 1 5, 0 7, 0 6		50. Código 9 0 0 2		51. Código	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo 58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X		60. No. de folios: 0		61. Fecha 2024 - 03 - 05 / 12 : 43 : 59	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:		
964. Nombre HERNANDEZ MOSCOSO ANA MARIA			965. Cargo CONTRIBUYENTE		