

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	No. CO1.PCCNTR.6381248		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA EN EL ÁREA DE MÚSICA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL CORO DE ADULTO MAYOR, ASÍ COMO TAMBIÉN EL APOYO CON LA DIRECCIÓN MUSICAL DE LA AGRUPACIÓN CORAL REPRESENTATIVA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	HECTOR FERNANDO RODRIGUEZ SABOGAL		
No. de Cedula	80137009		
Fecha Inicio del Contrato	04 de junio de 2024	Fecha de Terminación	03 de septiembre 2024
Periodo del Informe	04 de junio al 03 de julio de 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	(\$11.100.000)
Valor a Pagar en este periodo	(\$3.700.000)
Saldo por Pagar	(\$7.400.000)
Pago No.	(1)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud - Colsanitas	1064024454	JUNIO	\$185.000
Pensión- Colfondos			\$236.800
ARL -sura			\$7.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No CO1.PCCNTR.6381248 , me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 04 de junio del 2024 al 03 de julio del 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar el servicio como instructor en formación coral dirigido a la población adulto mayor, así como también el apoyo en la dirección musical de la agrupación coral en el área de Música de la Escuela de Formación Artística y Cultural- EFAC.	Nombre: prestación servicio como instructor en formación coral y dirección musical de la agrupación coral Metodología: Se dirigió el coro de adultos representativo se llamaron a todos los alumnos inscritos y se les cito para audiciones el día 13 de junio en la casa de la cultura salón 203 y se llevó a cabo el proceso de inscripciones con algunos alumnos nuevos, se les entregaron los horarios de clase y se les agrego al grupo de whats app por el cual nos comunicamos y enviamos información se les dio acceso a un drive donde se encuentra todo el material que hemos trabajado con partituras y audios de las obras, se dio inicio a las clases con normalidad. y con los alumnos de técnica vocal igualmente se les realizaron proceso de audición y con los alumnos antiguos y nuevos admitidos se cuadraron horarios de clase se dio inicio a las clases con normalidad Lugar: Casa de la Cultura salón 203 Fechas: de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales No se realizaron clases virtuales en este periodo.

	Los lunes 10,17 y 24 de junio se dictaron las siguientes clases: 3:00 a 3:45 p.m. técnica vocal 3:45 a 4:30 p.m. técnica vocal 4:30 a 5:15 p.m. técnica vocal 5:15 a 6:00 p.m. técnica vocal 6:45 a 7:15 p.m. técnica vocal 7:15 a 8:00 p.m. técnica vocal Los martes 11,18 y 25 de junio se dictaron las siguientes clases: 3:00 a 4:00 p.m. coros adultos 4:00 a 5:00 p.m. coros adultos 5:00 a 5:45 p.m. técnica vocal 5:45 a 6:30 p.m. técnica vocal 6:30 a 7:15 p.m. técnica vocal 7:15 a 8:00 p.m. técnica vocal Los jueves 13,20 y 27 de junio se dictaron las siguientes clases: 3:00 a 4:00 p.m. coros adultos 4:00 a 5:00 p.m. coros adultos 5:00 a 5:45 p.m. técnica vocal 5:45 a 6:30 p.m. técnica vocal 6:30 a 7:15 p.m. técnica vocal Población: Coro adultos representativo 25 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 39 estudiantes Logro significativo: haber podido lograr el % de avance en la ejecución del contrato. Se realizaron las clases con normalidad se les entregó material para ir trabajando en el semestre.
2. Brindar apoyo con la elaboración del plan de estudios, cronograma de ensayos y talleres a desarrollar en el área de Música en lo relacionado con la enseñanza en formación coral dirigido a la población adulto mayor	Nombre: Apoyo de procesos pedagógicos y nivelación Metodología: se dio inicio a las clases y ensayos con normalidad con los alumnos de coro se trabajaron 4 temas nuevos con los alumnos de técnica vocal se les trabajo la colocación y proyección se les hizo énfasis en la respiración diafragmática. Lugar: Casa de la Cultura Fechas: de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales Población: El proceso de formación está dividido a través de los talleres distribuidos así: Coro adultos representativo 25 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 39 estudiantes Logro significativo: Con los alumnos de coro adultos para este periodo se llamaron a todos los alumnos inscritos y se les cito para audiciones el día 13 de junio en la casa de la cultura salón 203 y se llevó a cabo el proceso de inscripciones con algunos alumnos nuevos, se realizaron las clases con normalidad se trabajaron 4 temas nuevos de gran dificultad musical por su interpretación y polifonía se comenzó el montaje de la obra TE QUIERO poesía de Mario Benedetti, música de Alberto Favero y armonización Liliana Cangiano a 4 voces, y la obra MI CABAÑA de ritmo danza arreglo de Emilio Murillo a 4 voces, y el pasillo Aunque lo niegues de José A Morales a 4 voces ,esta tierra canción española a 4 voces. Con los alumnos de técnica vocal se realizaron las clases con normalidad se llevó a cabo el proceso de audición con alumnos antiguos y nuevos. Con los alumnos admitidos se cuadraron horarios de clase, se dio inicio a las clases. Se les entrego material para ir trabajando un tema cada uno.

	Véase en el anexo en el anexo 1,2,3,4,7,13,14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 21,22,23,24.
3. Brindar apoyo con la planificación y organización del número de horas semanales de instrucción del instrumento, las cuales serán concertadas previamente con el supervisor del contrato y deberán soportarse a través de planillas de asistencia de los estudiantes, material fotográfico o cualquier otro medio destinado para tal fin	Nombre: brindar apoyo para la planificación y organización Metodología: se organizaron los horarios de clase y espacios, con los alumnos se verifica la asistencia mediante listados y se toman fotografías en cada clase Lugar: Casa de la Cultura salón 203 Fechas: de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales No se realizaron clases virtuales en este periodo. Horas semanales Los lunes 10,17 y 24 de junio se dictaron las siguientes clases: 3:00 a 3:45 p.m. técnica vocal 3:45 a 4:30 p.m. técnica vocal 4:30 a 5:15 p.m. técnica vocal 5:15 a 6:00 p.m. técnica vocal 6:45 a 7:15 p.m. técnica vocal 7:15 a 8:00 p.m. técnica vocal Los martes 11,18 y 25 de junio se dictaron las siguientes clases: 3:00 a 4:00 p.m. coros adultos 4:00 a 5:00 p.m. coros adultos 5:00 a 5:45 p.m. técnica vocal 5:45 a 6:30 p.m. técnica vocal 6:30 a 7:15 p.m. técnica vocal 7:15 a 8:00 p.m. técnica vocal Los jueves 13,20 y 27 de junio se dictaron las siguientes clases: 3:00 a 4:00 p.m. coros adultos 4:00 a 5:00 p.m. coros adultos 5:00 a 5:45 p.m. técnica vocal 5:45 a 6:30 p.m. técnica vocal 6:30 a 7:15 p.m. técnica vocal 7:15 a 8:00 p.m. técnica vocal Población: Coro adultos representativo 25 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 39 estudiantes Logro significativo: haber podido lograr el 33,3% de avance en la ejecución del contrato. Se realizaron las clases con normalidad se les entregó material para ir trabajando en el semestre. Véase en el anexo en el anexo 1,2,3,4,7,13,14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 21,22,23,24.
4. Brindar apoyo en la realización de actividades teórico-práctico desde la gramática musical y para el desarrollo técnico en formación coral dirigido a la población adulto mayor.	Nombre: brindar apoyo actividades teórico prácticas y formación coral Metodología: se realizó un diagnóstico con los alumnos nuevos con el fin de saber en que nivel se ubican y así ubicarlos por voces en el coro según su registro vocal. con los alumnos de técnica vocal se les hace igual un diagnóstico de su voz, se le da un repertorio a fin a sus capacidades y voz, se potencia sus habilidades por medio de ejercicios de entonación y calentamiento vocal Lugar: Casa de la Cultura salón 203 Fechas: de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales No se realizaron clases virtuales en este periodo. Población: El proceso de formación está dividido a través de los talleres distribuidos así: Coro adultos representativo 25 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 39 estudiantes Logro significativo: se trabaja la parte de lectura y ritmo en el montaje de las obras nuevas así como letras y entonación de la obra te quiero grabando

	audios por voces para facilitar el montaje y practica en casa. Con los alumnos de técnica vocal se trabaja de forma individual se les da unas opciones de repertorio y se comienza a trabajar la parte técnica con ejercicios de vocalización y la parte teórica con el conocimiento de los aparatos respiratorio, fonatorio y articulario de la voz y el trabajo del diafragma. Véase en el anexo en el anexo 1,2,3,4,7,13,14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 21,22,23,24.
5. Coadyuvar en la elaboración y desarrollo del plan de acción, con la finalidad de hacer seguimiento al aprendizaje a los instrumentistas, con la finalidad de elaborar y desarrollar un plan de acción que mejore los niveles individuales y colectivos.	Nombre: elaboración y desarrollo de plan de acción -Metodología: se les hace un plan de trabajo con el coro, ya que se abarcan diferentes obras y repertorios de diferentes estilos musicales, se trabaja por voces o cuerdas de forma individual y luego el ensamble coral grupal. Lugar: Casa de la Cultura Fechas de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales No se realizaron clases virtuales en este periodo. Población: El proceso de formación está dividido a través de los talleres distribuidos así: Coro adultos representativo 14 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 28 estudiantes Logro significativo: se trabajaron 4 temas nuevos de gran dificultad musical por su interpretación y polifonía, se comenzó el montaje de la obra TE QUIERO poesía de Mario Benedetti, música de Alberto Favero y armonización Liliana Cangiano a 4 voces que cuenta con solistas y coro, también la obra MI CABAÑA de ritmo danza arreglo de Emilio Murillo a 4 voces repertorio de la música colombiana , y el pasillo, Aunque lo niegues de José A Morales a 4 voces obra insigne de nuestro folclor que también cuenta con solista y esta tierra hermosa canción española a 4 voces del compositor Javier busto y letra de poeta francisco pino Véase en el anexo en el anexo 1,2,3,4,7,13,14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 21,22,23,24.
6. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura, que permita soportar la asistencia a las clases.	Nombre: verificación de asistencia -Metodología: Se llevó el control de la asistencia de los alumnos a las clases presenciales por medio de los listados con los estudiantes inscritos y matriculados por medio de planillas y registros fotográficos. También se firmaron asistencias de las diferentes clases presenciales. También en cada clase y salida se toman registros fotográficos con el fin de tener pruebas de la asistencia a la clase o actividad y se incluyen en el informe. Lugar: Casa de la Cultura salón 203 Fechas: de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales No se realizaron clases virtuales en este periodo. Población: El proceso de formación está dividido a través de los talleres distribuidos así: Coro adultos representativo 25 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 39 estudiantes Logro significativo: se recogen las evidencias necesarias de cada clase y se le lleva el control de asistencia con el fin de que no fallen a las clases y se motiven a asistir. Véase en el anexo en el anexo 1,2,3,4,7,13,14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 21,22,23,24.

7. Proponer mecanismos que eviten la deserción de los instrumentistas, tales como talleres didácticos, planes de mejoramiento y autoevaluaciones continuas, entre otras.	Nombre: estrategias para evitar deserción -Metodología: se evita la deserción trabajando con los alumnos nuevos temas en la parte de coro y técnica vocal además se les brindan horarios flexibles y opciones para ingresar a los procesos nuevos en coro adultos ya que contamos con más disponibilidad. Lugar: Casa de la Cultura Fechas: de mes junio 11,13,18,20, 25 y 27 clases presenciales No se realizaron clases virtuales en este periodo. Población: El proceso de formación está dividido a través de los talleres distribuidos así: Coro adultos representativo 14 estudiantes Técnica vocal 14 estudiantes Total: 28 estudiantes Logro significativo: se brindan las herramientas necesarias para que los alumnos exploren su sonoridad y manejen su ritmo de aprendizaje personal, con la ayuda de sus compañeros antiguos que los guían y ayudan en los montajes con su experiencia motivándolos.
8. Brindar apoyo integral y asistir en la organización operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, comités que adelante la Dirección de Cultura, de acuerdo con el objeto contractual	Nombre: asistencia a reuniones, jornadas pedagógicas capacitaciones o talleres de formación -Metodología: se realizaron dos reuniones de forma presencial una de profesores del área de música el día 25 de junio en la casa de la cultura salón suasi con el fin de cuadrar varios temas entre ellos organización de espacios, presentación de informes, presentación de coordinadores presentación del director de cultura entre otros temas. También se realizó una reunión organizada por parte de la oficina de cultura programada por el alcalde municipal leonardo donoso el 15 de junio de 2024 en auditorio zea mays con el fin de aclarar varios temas de contratación de maestros, retraso del comienzo de clases y renovación de espacios. -Fechas: 15 y 25 de junio auditorio zea mays y casa de la cultura salón suasi -Población: profesores del área de música -Logro significativo: Se organizaron varios temas importantes como inicio de clases y contratación de maestros y renovación de espacios y nuevas sedes Véase en el anexo en el anexo 5,6,8,9,10,11,12,25,26,27,28,29,30.

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el equipo de computo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

A continuación, relaciono evidencias:



ANEXO 1 CLASE DE TECNICA VOCAL -KAREN



ANEXO 2 CLASE TECNICA VOCAL- JENNY



ANEXO 3 CLASE DE CORO



ANEXO 4 CLASE DE CORO



ANEXO 5 REUNION DE PROFESORES



ANEXO 6 REUNION DE PROFESORES



ANEXO 7 CLASE DE CORO ADULTOS R



ANEXO 8 REUNION DE PROFESORES



ANEXO 8 REUNION DE PROFESORES



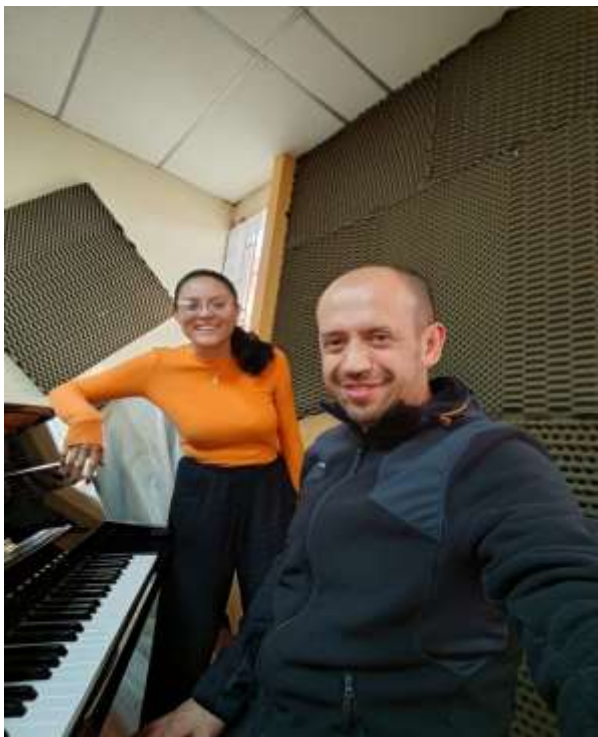
ANEXO 9 CLESE TECNICA VOCAL CAMILO



ANEXO 10 CLASE DE TECNICA -WILIBARDO



ANEXO 11 CLASE DE CORO ADULTOS REPRESENTATIVO



ANEXO 12 TECNICA VOCAL- ALEJANDRA L



ANEXO 13 TECNICA VOCAL- DANIEL HUERTAS



ANEXO 14 TECNICA VOCAL CAMILA R



ANEXO 15 CORO ADULTOS



ANEXO 16 CORO ADULTOS



ANEXO 17 TECNICA VOCAL CAMILO



ANEXO 18 TECNICA VOCAL WILLIBARDO



ANEXO 19 TECNICA VOCAL KAREN



ANEXO 20 TECNICA VOCAL JENNY



ANEXO 21 TECNICA VOCAL YEISON LUNA



ANEXO 22 TECNICA VOCAL CLAUDIA



ANEXO 23 TECNICA VOCAL ESTEFANY VEGA



ANEXO 24 CORO ADULTOS



ANEXO 25 REUNION AREA DE MUSICA ALCALDE



ANEXO 26 AUDICIONES



ANEXO 27 AUDICIONES



ANEXO 28 AUDICIONES



ANEXO 29 AUDICIONES



ANEXO 30 REUNION MUSICA ALCALDE



ANEXO 31 REUNION MUSICA ALCALDE

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

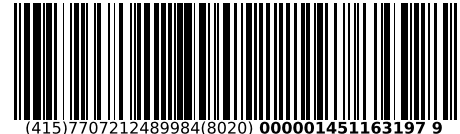
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL											
	FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES							Codigo:	GSPD-FT03-V2:			
	ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL							Paginas:				
								Area: MUSICA	CORO ADULTOS REPRESENTATIVO			
Semestre: 2024							Instructor: HECTOR FERNANDO ROGRIGUEZ SABOGAL				Urbano: Rural:	
Días:	Hora Desde:	Hora Hasta:	Estudiante:	Edad:	Num. Identificación:	Tel Fijo:	Tel Movil:	Email:	Fecha:04,06 JUNIO	Fecha:11,13 JUNIO	Fecha:18,20JUNIO	Fecha:25,27 JUNIO
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	MARCELA PADILLA						x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	ELSA VICTORIA FUENMAYOR PELÁEZ	59	20621189	8638609	3114954174	A_VICTORY_ELSE@HOTMAIL.COM	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	CAMILO ANDRES GARCIA MEDINA	27	1072656426	8624246	3185336713	CAMILOANDRES5228@HOTMAIL.COM	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	EDUAR JAVIER CRISTANCHO N/A	33	1072642484		3188705395	EDUARC84@GMAIL.COM	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	CLAUDIA INES HERMANN CRIALES	53	35472358	8859067	3125208971	HERMANNCRIALES@YAHOO.ES	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	MARTHA ISABEL LANCHEROS NIÑO	53	20880696	8627932	3124491255	VIVACULTURAYGASTRONOMIA@GMAIL.CO	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	SARAH VIVAS BUITRAGO	15	1019902053	8852625	3122541242	SARAH7DMA@GMAIL.COM	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	NUBIA ERIKA CARDENAS	42	35479162	8632785	3143061646	FENIX36DALUER@GAMAIL.COM	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	MABEL VENEGAS						x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	MARTHA LILIANA ZULIAGA LANGTON	54	39693234		3044467912	MALIZULA@HOTMAIL.COM	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	WILIBARDO VALENCIA CADAVID	47	79571489	8860770	318 367 8757	avalenciacadavid@gmail.com	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	JUAN CARLOS HERRERA	53			3192729636	sisyvetdom@gmail.com	x	x	x	x
2-Martes	03:00 P.M	05:00 P.M	LAURA ESPERANZA SIERRA						x	x	x	x

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA			GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL										
			FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A ESTUDIANTES						Codigo:		GSPD-FT03-V2:		
									Paginas:				
ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL								Area: MUSICA		Materia: TECNICA VOCAL			
Semestre: 2024								Instructor: HECTOR FERNANDO ROGRIGUEZ SABOGAL				Urbano: Rural:	
Dias:	Hora Desde:	Hora Hasta:	Estudiante:	Edad:	Num. Identificacion:	Tel Fijo:	Tel Movil:	Email:	fecha:03,04,06 junio	fecha: 10,11,13 junio	Fecha:17,18,20 junio	fecha:24,25,27 junio	
1-lunes	03:00 P.M	03:30 P.M	YERSON DOBLADO						X	X	X	X	
1-lunes	03:30 P.M	04:00 P.M	WILIBARDO VALENCIA CADAVID						X	X	X	X	
1-Lunes	04:00 P.M	04:30 P.M	CLAUDIA GOMEZ						X	X	X	X	
1-Lunes	04:30 P.M	05:00 P.M	MARÍA ALEJADRA LÓPEZ BELLO						X	X	X	X	
1-Lunes	05:00 P.M	05:30 P.M	JENNY PAOLA SOCHA GONZALEZ						X	X	X	X	
1-lunes	06:00 P.M	07:00 P.M	KAREN CASTRO						X	X	X	X	
1-lunes	07:00 P.M	08:00 P.M	JUAN ESTEBAN OSPINA						X	X	X	X	
2-Martes	05:00 P:M	06:00 P:M	MARCELA PADILLA						X	X	X	X	
2-Martes	06:00 P:M	07:00 P:M	CAMILO ANDRES GARCIA MEDINA						X	X	X	X	
4-Jueves	10:00 A.M	11:00 A.M	LAURA CAMILA RODRIGUEZ NIETO						X	X	X	X	
4-Jueves	11:00 A.M	12:00 A.M	ESFEFANI VEGA						X	X	X	X	
4-Jueves	05:00 P.M	06:00 P.M	DANIEL HUERTAS						X	X	X	X	
4-Jueves	06:00 P.M	07:00 P.M	EDUAR MOGOLLON RUIZ						X	X	X	X	
4-Jueves	07:00 P.M	08:00 P.M	SARAH VIVAS BUITRAGO						X	X	X	X	
4-Jueves	07:00 P.M	08:00 P.M	LAURA BUSTOS						X	X	X	X	

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

14511631979



(415)7707212489984(8020) 000001451163197 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 0 1 3 7 0 0 9

6. DV

6

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1

26. Número de Identificación

8 0 1 3 7 0 0 9

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

30. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

31. Primer apellido

RODRIGUEZ

32. Segundo apellido

SABOGAL

33. Primer nombre

HECTOR

34. Otros nombres

FERNANDO

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Cundinamarca

2 5

40. Ciudad/Municipio

Guasca

3 2 2

41. Dirección principal

CL 3 4 71

42. Correo electrónico

herogal27@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

8 8 3 5 6 5 0

45. Teléfono 2

3 1 1 5 4 9 3 3 0 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

8 5 5 3

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 3 0 1 2 8

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																							

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2019 - 05 - 20

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Hector Fernando Rodriguez Sabogal identificado con cédula de ciudadanía No. 80.137.009, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☒ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 04 del mes de junio de la vigencia 2024.

FIRMA: 

Certificado Bancario

Sábado, 6 de julio de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que HECTOR FERNANDO RODRIGUEZ SABOGAL identificado(a) con CC 80137009, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	58232447000	2007/04/02	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

