

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6384509		
Objeto del Contrato:	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN FINANCIERA Y DE RECAUDO, RELACIONADO CON ALGUNOS TRÁMITES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA”		
Contratista:	LUZ MARINA CARDENAS POVEDA		
No. de Cedula	35.473.086		
Fecha Inicio del Contrato	31 DE MAYO 2024	Fecha de Terminación	30 DE OCTUBRE DE 2024
Periodo del Informe	01 DE SEPTIEMBRE DE 2024 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024.		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$28.500.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5.700.000
Saldo por Pagar	\$5.700.000
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 60% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9475470089	SEPTIEMBRE 2024	\$287.500
Pensión			\$0
ARL			\$12.100

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6384509**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 01 de SEPTIEMBRE de 2024 al 30 de SEPTIEMBRE 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar en la elaboración y conservación de actas y soportes documentales de los comités que le sean asignados, en los cuales hace parte la Secretaría de	-Revisión de la presentación de las vigencias futuras, tanto ordinarias como excepcionales. Las vigencias futuras ordinarias y excepcionales requieren la aprobación previa del Comité de Política Fiscal (COMFIS). Esta presentación se preparó específicamente para ser expuesta ante las sesiones del Concejo Municipal, con el

Hacienda, tales como el COMFIS.	propósito de obtener la aprobación correspondiente. Una vez aprobadas, el señor Alcalde estará facultado para ejecutar el presupuesto necesario, lo que permitirá avanzar en el cumplimiento del plan de desarrollo "Chía en Acción 2024-2027". Este plan tiene como objetivo fundamental impulsar el desarrollo sostenible del municipio, mediante la implementación de proyectos estratégicos en áreas clave como la infraestructura, la educación, la salud y el medio ambiente. La correcta asignación y gestión de los recursos presupuestales, a través de las vigencias futuras, asegura la continuidad y viabilidad financiera de dichos proyectos, permitiendo al gobierno municipal cumplir con las metas establecidas a largo plazo. Todos los anexos de este informe se encuentran en un drive, en el siguiente enlace: HACIENDA 2024 CONTRATO CO1.PCCNTR.6384509 LUZ MARINA CARDENAS POVEDA 
2. Apoyo al seguimiento en cumplimiento de la meta del Plan de Desarrollo municipal de la secretaría de hacienda y apoyar en actividades necesarias para su actualización.	- Seguimiento a la Actualización del Módulo de Avances del PDM - Chía en Acción (Agosto 2024) -Se realizó el seguimiento de la actualización del Módulo de Avances del Plan de Desarrollo Municipal (PDM) "Chía en Acción", correspondiente al mes de agosto de 2024. En este proceso, se reportaron los avances alcanzados en la meta 269, que está bajo la responsabilidad de la Secretaría de Hacienda. A través de estos avances, contribuimos al cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo, asegurando que se mantenga la coherencia entre los proyectos en ejecución y las metas trazadas. El proceso de actualización implica la carga de los informes detallados de cada contrato en la plataforma

	correspondiente. Esta información permite dar cuenta de los progresos realizados en cada una de las iniciativas, evaluando su nivel de cumplimiento respecto a los cronogramas y objetivos previamente definidos. Además, se garantiza la transparencia en la ejecución de los recursos, asegurando que cada contrato cumpla con las expectativas y requerimientos establecidos por el PDM. La meta 269, en particular, está orientada a fortalecer la gestión financiera y administrativa del municipio, buscando optimizar la asignación y utilización de los recursos públicos. Para ello, la Secretaría de Hacienda juega un rol clave, monitoreando de manera constante el desarrollo de los proyectos y asegurando que cada uno avance conforme a los lineamientos del Plan de Desarrollo. Este seguimiento y actualización periódica en la plataforma no solo permite tener un control riguroso del estado de los contratos y su ejecución, sino que también proporciona una herramienta valiosa para la toma de decisiones. De esta manera, el gobierno municipal puede ajustar sus estrategias de acuerdo con los resultados observados, asegurando el cumplimiento eficiente y oportuno de los compromisos adquiridos en el plan "Chía en Acción 2024-2027".  Todos los anexos de este informe se encuentran en un drive, en el siguiente enlace: HACIENDA 2024 CONTRATO CO1.PCCNTR.6384509 LUZ MARINA CARDENAS POVEDA
3. Apoyar la revisión de la información recopilada relacionada con los acuerdos proyectados para dar avance a las metas del Plan de Desarrollo municipal que tengan como finalidad el fortalecimiento de la gestión financiera y de recaudo.	- Revisión de la Información del COMFIS 09 según Acta 15 del 6 de septiembre de 2024 Se llevo a cabo la revisión de la información correspondiente al Comité de Política Fiscal (COMFIS) 09, relacionado con los siguientes puntos según el Acta No. 15 del 6 de septiembre de 2024, cuya copia adjunto a continuación: Llamado a Lista y Verificación del Quórum: Se procedió a verificar la presencia de los miembros del COMFIS, constatando que se

contaba con el quórum necesario para llevar a cabo la sesión.

- 2. **Aprobación del Orden del Día:** Se sometió a consideración el orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad de los miembros presentes.
- 3. **Lectura y Aprobación del Acta COMFIS No. 014 del 28 de agosto de 2024:** Se leyó y aprobó el Acta correspondiente a la sesión anterior, celebrada el 28 de agosto de 2024.
- 4. **Aprobación de Traslados Presupuestales:** Se aprobaron traslados presupuestales que no alteran las partidas globales contempladas en el Acuerdo 213 de 2023, que establece el presupuesto para la vigencia 2024, así como en los Acuerdos 214, 218 y 225 de 2024. Estos traslados fueron solicitados por las Secretarías de Desarrollo Social, Educación y Planeación, y se aprobó el Plan Anual de Caja (PAC) correspondiente a dichas modificaciones.
- 5. **Proposiciones y Varios:** Se trataron varios asuntos de interés general y se escucharon proposiciones por parte de los miembros del comité.

Adicionalmente, adjunto la exposición de motivos del Acuerdo 553 del 9 de septiembre de 2024, así como los detalles de los traslados presupuestales realizados por las Secretarías de Desarrollo Social, Educación y Planeación.



	Todos los anexos de este informe se encuentran en un drive, en el siguiente enlace HACIENDA 2024 CONTRATO CO1.PCCNTR.6384509 LUZ MARINA CARDENAS POVEDA.
4. Brindar apoyo en la recopilación de información, elaboración de informes y hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos a nivel interno y en los planes de mejoramiento, lo cual será soportado a través de copias de actas, fotografías, listados de asistencia.	Apoyé en la proyección y recopilación de información para dar respuesta al oficio de Control Interno, relacionado con los convenios en el marco de la auditoría de cumplimiento que adelanta dicha entidad sobre la Corporación Autónoma Regional (CAR). Esta auditoría tiene como objetivo evaluar la gestión en la financiación, construcción y entrega para la operación de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR), así como el seguimiento realizado por la CAR en su rol de autoridad ambiental en las cuencas alta, media y baja del río Bogotá. Se adjunta la siguiente información solicitada: • Copia de los extractos bancarios del convenio 1565 correspondientes a los años 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022. • Copia de los extractos bancarios del convenio 1267 correspondientes a los años 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023. • Certificación de las condiciones de manejo de las cuentas de los convenios 1565 y 1267. • Certificaciones de los rendimientos financieros generados en las cuentas asociadas a dichos convenios. Cabe destacar que hasta la fecha no se han creado cuentas asociadas al convenio 3214-2023; por lo tanto, no existen anexos correspondientes a condiciones de manejo ni extractos para este convenio. Todos los anexos de este informe se encuentran en un drive, en el siguiente enlace: HACIENDA 2024 CONTRATO CO1.PCCNTR.6384509 LUZ MARINA CARDENAS POVEDA Proyecte, oficio para dar respuesta a la solicitud de información en el marco de la Auditoría Interna que se está llevando a cabo en el Fondo de Fomento de la Educación

	Superior (FOES), he proyectado y recopilado la siguiente documentación, la cual se remite a continuación: 1. Copia del Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC) 2023. 2. Copia de los libros auxiliares de contabilidad correspondientes a los beneficiarios de los recursos FOES para la vigencia 2023. 
5. Apoyar los trámites correspondientes al seguimiento, modificación y actualización del plan de acción, banco de proyectos y actividades previas a la adquisición de bienes y servicios que redunden en el mejoramiento del recaudo.	- Se prestó el apoyo en los trámites correspondientes a la solicitud de modificación del plan de acción, con el fin de continuar el proceso de contratación del personal de apoyo para la Secretaría de Hacienda. Este proceso incluyó la adición de contratos y la creación de nuevos contratos para las áreas de Presupuesto, Finanzas, Contabilidad, Tesorería, Rentas y Cobros Coactivos.  Ç

[illegible]

7. Las demás que sean requeridas por parte del supervisor, que tengan relación con el alcance del objeto contractual.	-Apoye en el seguimiento del presupuesto participativo para dar respuesta al oficio radicado por la SPCAC, el cual solicita información sobre los porcentajes de los presupuestos asignados para los años 2020-2023, junto con el respectivo seguimiento. Esto incluye un análisis detallado de los giros efectuados a cada proyecto durante dicho período.   - Todos los anexos de este informe se encuentran en un drive, en el siguiente enlace: HACIENDA 2024 CONTRATO CO1.PCCNTR.6384509 LUZ MARINA CARDENAS POVEDA. Realice el seguimiento del proceso de contratación de la Secretaría de Hacienda mediante una tabla de Excel, controlando los vencimientos de los contratos para gestionar oportunamente su respectiva renovación.
--	--

[illegible]