

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 16/12/2024 AAAA

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 10/11/2024 HASTA 09/12/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE CHIA ACTIVA	
		SECTOR CULTURA	
		PROGRAMA 3301 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	
		META 201: BENEFICIAR A 30.000 PERSONAS EN LOS PROGRAMAS OFRECIDOS POR LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA CON ENFOQUE DIFERENCIAL.	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		APOYO A LA GESTIÓN				CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6739521	
CONTRATISTA		RODOLFO OSWALDO RAMÍREZ SOTO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		TRES (03) MESES DIEZ (10) DIAS					
FECHA DE CONTRATO		06/09/2024		FECHA DE INICIO		10/09/2024	
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$9.533.333		EN LETRAS		NUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN				
FECHA DE PRESENTACIÓN		16/12/2024 AAAA		
SOPORTES		SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC		
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de literatura de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía		100%	90%	El contratista Cumple con esta obligación contractual. En este periodo dicto las siguientes clases en el Programa de Formación Académica con avances en cada una de las materias que dicta. Pedagogía Literaria Pedagogía Artística Poéticas clásicas y románticas Poéticas de la modernidad
2. Apoyar el acompañamiento de las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato		100%	90%	El grupo representativo asignado al contratista es el Taller de profundización en poesía: Versería. Donde en el periodo de este informe realizo los talleres respectivos a sus estudiantes, y participo en el Encuentro regional RELATA realizado en Funza dónde además fue invitado a dictar un taller para la red de bibliotecarios de Cundinamarca donde asistieron representantes de la Red Municipales de Bibliotecas.
3. Apoyar la preparación de las actividades a		100%	90%	En este periodo cumplió con la planeación y

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
ejecutar en las clases programadas para el área de literatura, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor			preparación de las actividades a ejecutar en los diferentes talleres, las clases que se le fueron asignadas, presentando un Cronograma detallado.
4.Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico – prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de literatura de la EFAC	100%	90%	Cumple con el desarrollo de las actividades planeadas y consignadas en los documentos del programa cumpliendo con los avances de los talleres y cada una de las asignaturas a su cargo.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura	100%	90%	En el periodo del presente informe, con el fin de cumplir a cabalidad con esta obligación contractual, paso al inicio de todas las sesiones, tanto las de las clases del Programa de Formación Académica como las del Taller de profundización en poesía, el formato oficial de registro de asistencia para que los alumnos lo firmaran. Producto de esta verificación se obtiene que el total de asistentes para cada programa.
6 Apoyar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de literatura.	100%	90%	Todo lo referido al cumplimiento de esta obligación presentó en el informe número dos como correspondía. En el periodo de este informe no se realizaron inscripciones ni convocatoria a ningún programa del área de literatura en tanto que todos se encuentran en su fase de finalización
7. Asistir a la proyección de reportes académicos del área de literatura de la EFAC	100%	90%	En cumplimiento de esta obligación que atañe a la proyección de reportes académicos del área, en el periodo del presente informe realizo el segundo corte académico y la realización de una autoevaluación por parte de los alumnos para obtener los tres cortes de notas de los que sale la nota definitiva de cada alumno.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el superviso	100%	90%	Por género: Veintidós (22) mujeres; Cinco (5) hombres. Por edad: Dos (2) jóvenes (14 – 26); Veinte (20) adultos (27 –59) y Cinco (5) adultos mayores (60 o más) Por zona: Ocho (8) rural; Diecinueve (19) Urbano Por ciclos y talleres: Ciclo I: Cinco (5) personas, tres (3) mujeres y dos (2) hombres, entre los 23 y 46 años. Ciclo II: Cuatro (4) mujeres, tres (3) atendidas de manera virtual y una (1) atendida de manera presencial, entre los 34 y 73 años. Asesorías: Tres (3) personas, dos (2) mujeres y un (1) hombre, entre los 24 y los 55 años. Taller de profundización en poesía: Versería: Dieciocho (18) personas, dieciséis (15) mujeres y tres (3) hombres, entre los 22 y los 77 años
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	90%	En el periodo del presente informe asistió a las siguientes reuniones, dando así cabal cumplimiento a esta obligación: 1. Tipo de reunión: Reunión general de contratistas Fecha: viernes 15 de noviembre de 2024 Lugar: Auditorio Zea Mays Temas tratados: Contratación próximo año. Asistentes: Contratistas Alcaldía Municipal

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN					
	INFORME DE SUPERVISIÓN				CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
					PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN						
					de Chía	
					2. Tipo de reunión: Reunión general sustentaciones Fecha: jueves 28 de noviembre de 2024 Lugar: Sede Alterna (Carrera 9 #16 – 40) – Salón 2 Temas tratados: Parámetros generales de jornada de sustentación de trabajos de grado Asistentes: Docentes del área de literatura y y personas asesoradas Logro significativo: Compartir claramente la información referida al desarrollo de la jornada de sustentaciones.	
					3. Tipo de reunión: Reunión de área Fecha: lunes 02 de diciembre de 2024 Lugar: Biblioteca Pública Hoqabiga Temas tratados: Actividades de cierre ciclo académico. Asistentes: Docentes área de literatura. Logro significativo: Compartir claramente fechas y actividades a desarrollar para el cierre de ciclo académico del área de literatura.	
					4. Tipo de reunión: Jornada de sustentaciones Fecha: jueves 05 de diciembre de 2024 Lugar: Biblioteca Pública Hoqabiga Sala de Audiovisuales Temas tratados: Presentación sustentaciones alumnos que terminan su ciclo académico. Asistentes: Docentes área de literatura, alumnos en general del área de literatura.	
OBSERVACIONES						
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO						
SI ☒ NO ☐						
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA						

VALOR INICIAL	\$9.533.333					
VALOR ADICIÓN	\$0					
VALOR TOTAL	\$9.533.333					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN
3	DE	4	\$2.860.000			90%
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$8.580.000			90%
SALDO POR EJECUTAR			\$953.333			10%
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024002435	07/09/2024	2411133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	21603	\$9.533.333	\$2.860.000	\$953.333

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	81991227	NOVIEMBRE 2024	SALUD	\$162.500
			PENSIÓN	\$208.000
			ARL	\$6.800

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. .6739521	CONTRATISTA	RODOLFO OSWALDO RAMÍREZ SOTO		
FECHA DE CONTRATO	06/09/2024	NIT / CC	79.622.761	TELÉFONO	3215082789
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE LITERATURA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	16/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	10/11/2024	AL	09/12/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		92
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. .6739521	CONTRATISTA	RODOLFO OSWALDO RAMÍREZ SOTO		
FECHA DE CONTRATO	06/09/2024	NIT / CC	79.622.761	TELÉFONO	3215082789
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE LITERATURA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
3	DE	4	DEL	10/11/2024	AL	09/12/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24111330120242 517500430872.3. 2.02.02.009	21603	\$9.533.333	\$2.860.000	\$953.333

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
81991227	Noviembre de 2024	SALUD	\$162.500
		PENSIÓN	\$208.000
		ARL	\$6.800
TOTAL			\$377.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 16 DÍAS DEL MES Diciembre DEL AÑO 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.