

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6795649		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la atención de los usuarios beneficiarios de los programas y servicios de las bibliotecas pertenecientes a la red de bibliotecas públicas del municipio de chía		
Contratista:	Dedby Manuela López Martínez		
No. de Cedula	1.072.715.062		
Fecha Inicio del Contrato	23/09/2024	Fecha de Terminación	20/12/2024
Periodo del Informe	23/10/2024 al 22/11/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 12.642.667
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.448.000
Saldo por Pagar	\$ 5.746.667
Pago No.	No. 2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4577704671	Octubre	\$174.600
Pensión Certificado pensión			\$223.500
ARL			\$7.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato N.º CO1.PCCNTR.6795649, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 23 de octubre del 2024 al 22 de noviembre del 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la prestación de los servicios básicos que ofrece la biblioteca, de conformidad con las instrucciones del supervisor del contrato y el cronograma establecido.	Nombre de la actividad: Servicios bibliotecarios Suministro de información Metodología: Dispuse de recursos que posee la biblioteca para que los usuarios tuvieran las herramientas, el conocimiento y el apoyo necesario para acceder a la información de manera eficiente y de acuerdo a sus solicitudes. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 23 de octubre al 22 de noviembre. Población: Todo Publico Cantidad: 9 Usuarios Logro Significativo: Facilitar el acceso a información de diversos formatos, recursos físicos, digitales y audiovisuales.

	Orientación académica general y especializada Metodología: Oriente a usuario a manejar herramienta “PowerPoint” brindando instrucciones de búsqueda, el manejo de las funciones de la barra de herramientas. Como actividad complementaria facilité las prácticas, colaborando con la realización de la presentación para evidenciar que la comprensión de los conceptos expuestos era la necesaria para solucionar sus inquietudes al respecto. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 6 y 14 de noviembre Población: Niños Cantidad: 1 Usuario Logro Significativo: Contribuir a mejorar el dominio de herramientas tecnológicas, fomentando al conocimiento, a la creatividad y las habilidades tecnológicas. Consulta en sala Metodología: Ofrecí espacios acogedores, limpios y organizados para que los usuarios disfrutaran de las diferentes salas de la biblioteca Yerbabuena. Hice préstamo de material bibliográfico y de todo lo solicitado por los usuarios para que pudieran solucionar sus necesidades de información y así se beneficiaran de un ambiente de concentración y evidenciarán la variedad de recursos complementarios que la biblioteca ofrece. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 23 de octubre al 22 de noviembre. Población: Todo Publico Cantidad: 107 Usuarios Logro Significativo: Permitir a los usuarios la correcta localización de información específica, guiar el uso de los catálogos y recursos digitales, así como ofrecer recomendaciones de lectura según su consulta. Préstamo de material bibliográfico Metodología: Preste los libros de manera eficiente, organizada y dando cumplimiento a las políticas de la red de bibliotecas; facilitando el acceso a la información y formación de usuarios, mientras se asegura la conservación y el buen uso de los recursos. Lugar: Biblioteca Yerbabuena. Fecha: 23 de octubre al 22 de noviembre. Población: Todo Publico Cantidad: 29 Usuarios Logro Significativo: Promover la lectura y el aprendizaje, permitiendo que la comunidad haga uso adecuado de los recursos que posee la biblioteca para solucionar sus necesidades de información.
2. Apoyar la extensión de los servicios y programas que se prestan a través de la biblioteca itinerante en el territorio del municipio de Chía.	Nombre de la actividad: Programas de promoción LEO (Practicas de la lectura, escritura y oralidad) Bibliogestando Futuro Nombre de la actividad: Lectura en voz alta – Reconocer siluetas

	Metodología: Fomente por medio de una lectura con siluetas el aprendizaje de formas, con la ayuda del libro ¡Sígueme! De Chiara Pirodddi, inspirado en los principios del método Montessori. Los bebés podían observar las imágenes en blanco y negro y las siluetas familiarizándose con las figuras geométricas básicas como círculos, triángulos, rectángulos, entre otros Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala infantil. Fecha: 14 de noviembre Población: 0 a 5 años Cantidad: 6 usuarios Logro Significativo: Fomentar el desarrollo de la percepción visual, usando diferentes herramientas que ayudaran a desarrollar habilidades cognitivas, perceptuales y creativas. Jardines literarios Nombre de la actividad: Lectura en voz alta - Cuento con sombras Metodología: Ofrecí a los participantes un taller interactivo y divertido. Organicé un escenario con una manta, linterna y siluetas de los personajes para contar la historia de una manera diferente, todo esto con el fin de permitir que por medio de la lectura con sombras los niños imaginaran y visualizaran escenas y personajes de formas muy creativas. Lugar: Biblioteca Yerbabuena – Sala infantil. Fecha: 14 de noviembre Población: 3 a 5 años Cantidad: 15 Usuarios Logro Significativo: Ofrecer actividades de interés para los usuarios de este rango etario lo que permite que se apropien del espacio y encuentren en la Biblioteca un aliado para sus actividades académicas y el disfrute de la lectura. Isla Libro Nombre de la actividad: Mi libro de animales Metodología: Trabaje con los grados tercero, cuarto y quinto de la institución La Caro. Seleccioné diferentes libros relacionados con animales para complementar la actividad programada de manera que los niños y niñas disfrutaran de estos. La actividad se desarrolló en grupo, optando por orientar a los niños para seguir instrucciones logrando como actividad final los asistentes crearon un libro divertido de animales. Los participantes debían escoger un animal, leer los datos curiosos del animal elegido y finalmente dibujarlo. Posteriormente con todos los dibujos del grupo se orientó para que construyeran un libro didáctico donde era permitido mezclar las diferentes partes de los animales que cada uno dibujo (Cabeza, tronco y extremidades) y pudieran jugar a inventar los nombres de los animales creados. Lugar: I.E La Caro Fecha: 13 de noviembre Población: 6 a 11 años Cantidad: 38 usuarios Logro Significativo: Aportar en el desarrollo de habilidades sociales de los niños, permitiendo que aprendan a interactuar con otros, compartir ideas, escuchar y respetar diferentes puntos de vista. Promover el respeto mutuo y apreciar los resultados del trabajo en equipo hacia un objetivo común. Planeta libro Nombre de la actividad: Dramatización
--	---

	Metodología: Apoye en la jornada “Día lector” de la institución Fusca, con una actividad de dramatización del libro “La cabeza del dragón” de leer es mi cuento. Dispuse de los libros para cada estudiante hiciera inicialmente una lectura individual de la obra “Un duende en la torre”. Luego, se organizaron grupos y se asignaron personajes, promoviendo la lectura y la oralidad en los ensayos. Guíe a los estudiantes a practicar el tono de voz y el manejo del lenguaje corporal, aportando ideas y herramientas para mejorar estos aspectos. Lugar: I.E. Fusca Fecha: 24 de octubre Población: Adolescentes. Cantidad: 48 Usuarios Logro Significativo: Aportar por medio de la dramatización el desarrollo de habilidades de comunicación tanto verbales, no verbales y a utilizar su lenguaje corporal para expresar emociones y actitudes. Momentos literarios Nombre de la actividad: Taller de escritura Metodología: Organicé un taller de interpretación en el cual los participantes tenían que escuchar la canción el enredo de Joaquín Bedoya y explicar textualmente porque eran parientes los personajes de la canción y darle un orden a la historia, para luego compartir su conclusión con los demás. Se realizó con la intención de que las personas participaran activamente y se divirtieran por medio de una actividad que les aporta a reflexionar e interpretar un relato. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 05 de noviembre Población: Adultos Cantidad: 17 usuarios Logro Significativo: Permitir a los adultos activar y fortalecer su pensamiento crítico y analítico; al interpretar la situación de la canción, las personas ejercitaron su capacidad para entender, analizar, sintetizar la información. Memorias Vitales Nombre de la actividad: Géneros literarios Metodología: Presente a los usuarios un taller de oralidad, tratando el tema “los géneros literarios tradicionales”. Les Conté retahílas (Éste...y Cro, cro, cantaba la rana), un cuento (La gallina roja), una leyenda (La muelona) una fábula (El renacuajo paseador) y diferentes adivinanzas. Con el fin de conversar con ellos sobre la evolución de la literatura y también dando la oportunidad para aprender, compartir y construir puentes entre generaciones a través del poder de la palabra. Lugar: Extensión bibliotecaria – Salón comunal Fecha: 15 de noviembre Población: Adulto mayor. Cantidad: 28 Usuarios Logro Significativo: Contribuir a la preservación de la memoria cultural y literaria. Evento literario – Taller Multitemático Nombre de la actividad: Manualidad del erizo Metodología: Proyecte inicialmente un cortometraje animado “Empatía historia del erizo.” Con el objetivo de mostrarles a los niños la importancia de aceptar a los demás y del valor de la amistad. Los participantes luego de ver el cortometraje tenían que decorar un erizo con hojas secas de los árboles, palos y flores.
--	--

	Suministre los materiales como silueta del erizo, colbon y colores para que pudieran decorar su manualidad. Pase por las mesas de trabajo conversando con los niños acerca del tema y escuchando lo que cada uno comprendía por el valor de la empatía. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 12 de noviembre Población: Niños Cantidad: 22 Usuarios Logro Significativo: Enseñar el valor de la empatía para ayudar a prevenir el Bull ying y la discriminación. Aportar en la toma de conciencia en cuanto a la tolerancia y el respeto hacia la diversidad en todos los entornos personales y escolares. Evento literario – Día de los niños Nombre de la actividad: Cuentos encantados y títeres embrujados Metodología: Gestione con los docentes, organice y apoye una presentación de títeres que realizo la promotora de lectura Johanna Vanegas. Se desarrolló un taller lúdico y diferente celebrando el día de los niños, con una historia de mucho suspenso y diversión donde los niños podían interactuar con la presentación. Lugar: Salón comunal vereda Yerbabuena Fecha: 31 de octubre Población: Niños Cantidad: 35 Usuarios Logro Significativo: Ofrecer espacios creativos, culturales y divertidos a los niños de la vereda de Yerbabuena para que disfrutaran del día dulce. Evento literario – Practicas de lectura y patrimonio Nombre de la actividad: Cartografía Metodología: Dispuse de elementos para desarrollar el taller de cartografía, como: Mapas, colores y arcilla. Inicié la actividad leyendo el libro “Chía nuestro hogar” del autor Manuel Lozano, haciendo la lectura y presentación del libro se pudo evidenciar la diversidad de fauna y flora que hay en la sabana de Bogotá. Así mismo fue posible enseñarles a los niños la conformación del municipio organizado en las ocho veredas y la correcta ubicación de los lugares de interés y sitios turísticos complementando con la orientación para la ubicación en el mapa de Chía que cada participante tenía para este proceso. Para finalizar, elaboramos con arcilla una luna en representación a la Ciudad de la luna, explicando el origen del Municipio y charlando sobre los mitos y leyendas de origen. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 18 de noviembre Población: niños Cantidad: 12 Usuarios Logro Significativo: Enseñar a los niños sobre su propio entorno, desde su sector hasta su ciudad o el mundo entero. Fomentando un sentido de pertenencia y a su vez permitiendo entender mejor cómo se organiza su espacio, lo que puede aumentar la curiosidad y el aprecio de la comunidad hacia el Municipio. Programa - Formatic Nombre de la actividad: Reconoce tu biblioteca Metodología: Desarrolle el taller denominado “Reconoce tu Biblioteca”, dicho taller lo realice apoyada con herramientas tecnológicas (presentación en PowerPoint).
--	---

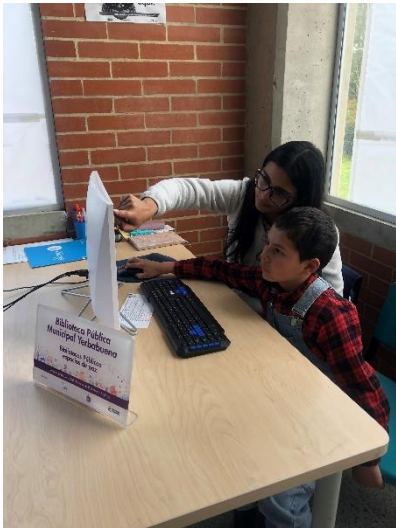
	La información que se presenta a los usuarios es relacionada con la ubicación y horarios de las bibliotecas, los servicios y programas que ofrece la red, adicional expliqué el método de clasificación de los libros y se socializó la forma del ingreso a los siguientes recursos: blog de la red, catalogo y formulario de inscripción Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 29 de octubre Población: Niños Cantidad: 13 usuarios Logro Significativo: Permitir que los usuarios conozcan detalladamente la información relacionada con la red bibliotecas, el sentido que estas tienen dentro de la comunidad e invitarlos a inscribirse y hacer partícipes de los diferentes programas y eventos que ofrece la red de bibliotecas de Chía. Programa - FormaTIC Nombre de la actividad: Sensibilización ambiental Metodología: Gestione con la institución Fusca el taller de sensibilización ambiental para el grado decimo. Apoye en los talleres de cuatro sesiones que el promotor de lectura Santiago Camargo desarrollo. Lugar: I.E. Fusca Fecha: 28 y 29 de octubre Población: Adolescentes Cantidad: 30 Usuarios Logro Significativo: Implementar e incentivar hábitos sostenibles en la vida diaria, como el consumo responsable de recursos, el reciclaje, la reducción del desperdicio, el uso consciente del agua, la energía, y la preferencia por productos ecológicos. Promover una cultura más responsable en su entorno de cada asistente y a su vez creando un efecto multiplicador. Evento literario – Campaña adopta un libro Nombre de la actividad: Adopta un libro Metodología: Seleccione material bibliográfico según temas y asignaturas para organizarlo en el carrito móvil que sería nuestro stand. Imprimir folletos del portafolio de servicios de la red de bibliotecas para entregar a las personas y así ofrecer información clara y oportuna relacionada con los servicios y programas de la Red. Ubique el stand en espacio fuera de la biblioteca Yerbabuena, en un lugar visible para que las personas pudieran verlo y se acercaran según su interés en el tema. Lugar: Vereda Yerbabuena, sector el Cerro Fecha: 08 de noviembre Población: Todo público Cantidad: 53 Usuarios Logro Significativo: Fomentar la educación, la cultura y el acceso a la información a la comunidad de la vereda Yerbabuena. Fortalecer el tejido social y contribuir a la construcción de una sociedad más equitativa y solidaria.
3. Asistir las visitas guiadas literarias que se realizan en la biblioteca.	Nombre de la actividad: visitas guiadas literarias Metodología: se está trabajando en la programación de una visita guiada a la Biblioteca Lugar: N/A Fecha: N/A Población: N/A Cantidad: N/A Logro Significativo: N/A

4. Organizar conforme los lineamientos del supervisor las colecciones que se encuentran en la biblioteca	Nombre de la actividad: Organización física Metodología: Mantuve organizado y limpio el material disponible para préstamo, los espacios de la biblioteca Yerbabuena, las sillas, mesas, limpiando polvo y acomodando elementos tecnológicos. Organice diariamente las salas de la biblioteca, brindado a los usuarios un espacio agradable y acogedor. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 23 de septiembre al 22 de octubre. Población: Todo público Cantidad: 3 salas Logro Significativo: Ofrecer a los usuarios espacios en perfectas condiciones de organización para que su consulta sea satisfactoria y concreta. Nombre de la actividad: Organización material bibliográfico Metodología: Organice estantes limpiando polvo y acomodando los libros para fácil acceso. Recogí libros consultados que se encontraban en las mesas, ubicándolos según la clasificación Dewey. Cuide e inspeccione que los materiales estuvieran bien conservados para evitar su deterioro. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 05 de noviembre Población: Todo público Cantidad: 120 libros Logro Significativo: Mantener organizadas las colecciones que se encuentran en la biblioteca Yerbabuena para que los usuarios puedan ubicar fácilmente el material bibliográfico y disfrutar de estos.
5. Aplicar los mecanismos de medición de satisfacción de los usuarios que toman los servicios de la biblioteca	Nombre de la actividad: Mecanismos de medición Metodología: Solicité el diligenciamiento del formato de satisfacción ¡porque su opinión importa! en formato físico a los usuarios que no tengan los medios tecnológicos para que puedan opinar y calificar los servicios, programas o eventos presentados. En el taller isla libro en la institución Fusca dos participantes optaron por calificar el taller. Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 13 de noviembre Población: Niños Cantidad: 2 encuestas efectivas Logro significativo: Permitir evaluar el impacto del taller en la institución Fusca, logrando con esto una retroalimentación directa sobre lo que se está haciendo bien y lo que podría mejorarse en los talleres del programa isla libro. Nombre de la actividad: Enviar reporte de estadísticas Metodología: Recopile información diaria de los usuarios que ingresan a la biblioteca y de los participantes que asisten a los talleres del programa LEO; agrupándolos por edad, sexo y frecuencia de participación. Hice envío de las estadísticas por vía correo electrónico (Estadísticas promoción de lectura - octubre 2024 y Estadísticas bibliotecarios - octubre 2024) Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 01 de noviembre Población: Todo público Cantidad: 2 encuestas efectivas y 897 usuarios reportados Logro significativo: Permitir caracterizar la población de la vereda Yerbabuena. Recopilar datos sobre el número de préstamos de libros, las visitas a la biblioteca y la participación en actividades de los programas y eventos que ofrece la red de bibliotecas de Chía.

6. Apoyar el control de inventarios, el buen uso y cuidado de los bienes de la biblioteca.	Nombre de la actividad: Buen uso y cuidado de los bienes Metodología: Reitero en todas las actividades que se desarrollan dentro de la Biblioteca el cuidado y mantenimiento de los materiales que posee la biblioteca para darles un uso adecuado y así continuar prestando servicios de calidad Lugar: Biblioteca Yerbabuena Fecha: 23 de octubre al 22 de noviembre. Población: Todo público Cantidad: 897 usuarios asistentes a las actividades Logro significativo: Sensibilizar a los usuarios del cuidado de los elementos que hay en la biblioteca. Ayudar a mantener en buen estado, disponible y de fácil acceso los recursos de la biblioteca Yerbabuena. Nombre de la actividad: Verificación libros nuevos Metodología: Revise y traslade los nuevos libros de compra asignados para la biblioteca Yerbabuena. Verifique en la oficina de procesos técnicos que el material bibliográfico estuviese en buen estado, que coincidiera rotulo, código de barras, título y autor con las listas de koha. Lugar: Biblioteca Hoqabiga Fecha: 21 de noviembre. Población: Todo público Cantidad: 57 libros Logro significativo: Disponer del nuevo material bibliográfico a las salas de la biblioteca Yerbabuena para que sus usuarios puedan hacer uso de estos y beneficiarse de las novedades
7. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	Nombre de la actividad: Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos. Metodología: • Asistí de manera virtual a la reunión mensual (octubre) de la red de bibliotecas de Chía • Asistí al taller presencial sobre inteligencia artificial • Asistí virtual a la charla sobre educación STEM (Charla introductoria de PMD) • Asistí virtual a la capacitación sobre estrategias de búsquedas de información por la universidad de la sabana Lugar: Biblioteca Hoqabiga - Biblioteca yerbabuena Fecha: 24 y 25 de octubre y 01 y 06 de noviembre Población: Adultos Cantidad: 60 usuarios Logro Significativo: Aprender de herramientas tecnológicas. Adquirir nuevas competencias para mejorar el desempeño en el trabajo como atención al usuario. Informarme de las metas y propósitos que se tienen en la red de bibliotecas de Chía. Conocer de nuevas herramientas de IA que son útiles para programar y organizar actividades. Nombre de la actividad: Protocolos de servicio para discapacidad cognitiva Metodología: Aporte protocolos de servicio para discapacidad cognitiva en la primera versión del documento (protocolo de atención PSD eventos) que se presentaba antes del 18 de noviembre. Construí protocolos dando un objetivo, una estrategia y unas acciones del paso a paso. Lugar: Biblioteca yerbabuena Fecha: 30 de octubre y 05 de noviembre Población: Adultos Cantidad: 1 documento

	Logro Significativo: Aportar en la construcción de protocolos de servicios para atender y prestarle los servicios básicos bibliotecarios a personas con discapacidad cognitiva y así contribuir al desarrollo de las bibliotecas incluyentes.
--	--

Relación de evidencias: se relacionan a continuación las fotos y formatos que dan cuenta dl desarrollo del contrato de acuerdo a lo establecido

Obligación 1 – Foto 1. Fecha: 31/10/2024	Obligación 1 – Foto 2 Fecha: 06/11/2024
	
Obligación 1 – Foto 3 Fecha: 08/11/2024	Obligación 2 – Foto 4 Fecha: 14/11/2024
	
Obligación 2 – Foto 5 Fecha: 13/11/2024	Obligación 2 – Foto 6 Fecha: 24/10/2024



Obligación 2 – Foto 7 Fecha: 05/11/2024



Obligación 2 – Foto 8 Fecha: 15/11/2024

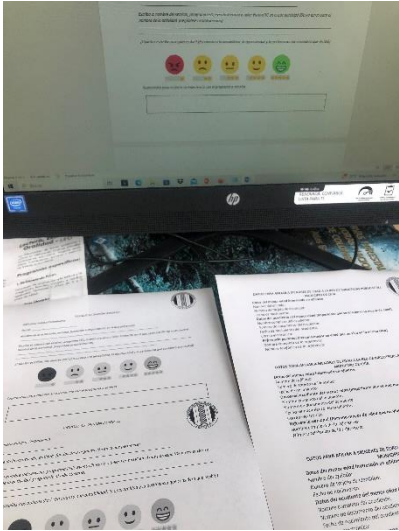


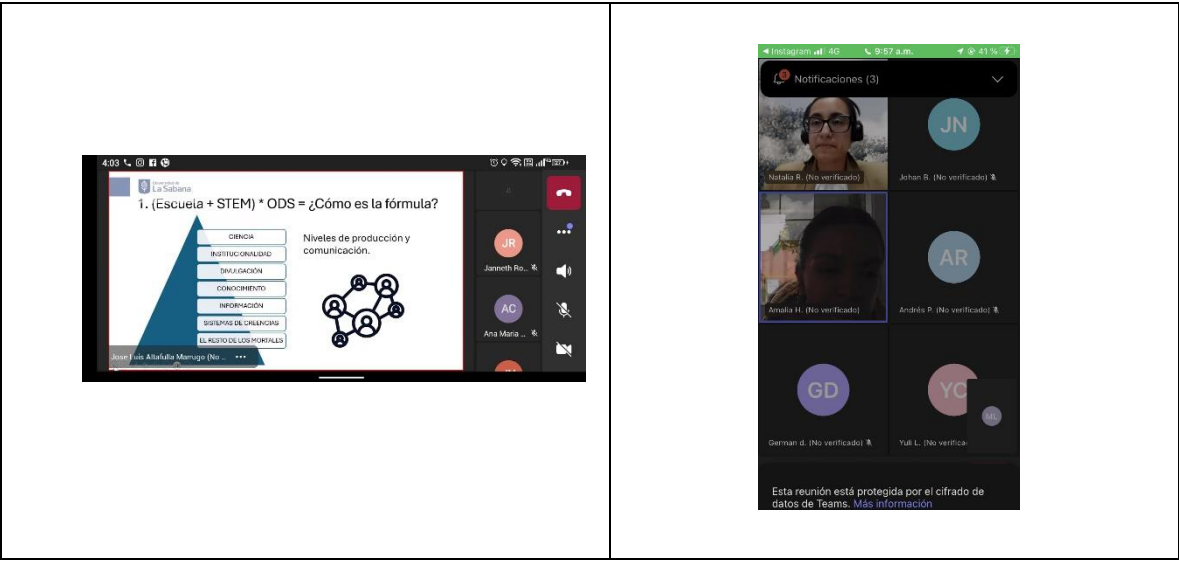
Obligación 2 – Foto 9 Fecha: 12/11/2024



Obligación 2 – Foto 10 Fecha: 31/10/2024



Obligación 2 – Foto 11 Fecha: 29/10/2024 	Obligación 2 – Foto 12 Fecha: 08/11/2024 
Obligación 2 – Foto 13 Fecha: 18/11/2024 	Obligación 5 – Foto 14 Fecha: 13/11/2024 
Obligación 6 – Foto 15 Fecha: 21/11/2024 	Obligación 7 – Foto 16 Fecha: 24/10/2024 
Obligación 7 – Foto 17 Fecha: 01/11/2024	Obligación 7 – Foto 18 Fecha: 06/11/2024



para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1072715062		NÚMERO PLANILLA:		4577704671		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:				DEDBY MANUELA LOPEZ MARTINEZ		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES	octubre	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	
CIUDAD/MUNICIPIO:		CHIA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA		DÍAS DE MORA:				1		MES	octubre
DIRECCIÓN:		VRD TIQUIZA SCT 4 ESQUINAS	TELÉFONO:	2222222		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2024/11/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		4111913491
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE									
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per									
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO											
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):				NO									

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 223.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 200	\$ 0	\$ 223.300	\$ 200	\$ 223.500
SUBTOTALES:										\$ 223.300	\$ 200	\$ 223.500

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 174.400	\$ 0	\$ 200	\$ 0	\$ 174.400	\$ 200	\$ 0	\$ 174.600
SUBTOTALES:									\$ 174.400				\$ 174.400	\$ 200	\$ 0	\$ 174.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.300	\$ 7.300	\$ 100	\$ 0	\$ 7.400
SUBTOTALES:									\$ 7.300	\$ 100	\$ 0	\$ 7.400

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR						
ADMINISTRADORA			No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF22	CCF22-COLSUBSIDIO		1	\$ 28.000	\$ 100	\$ 28.100
SUBTOTALES:				\$ 28.000	\$ 100	\$ 28.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																								
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES																				
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SEGURIDAD SOCIAL						ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE			
																															SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																						
1	CC 1072715062	LOPEZ MARTINEZ DEB DY MANUELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE		\$ 1.395.200				NO																		230301-PORVENIR	30	\$ 1.395.200	\$ 223.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 223.300	EPS008-COMPENSAR	30	\$ 1.395.200	\$ 174.400	\$ 0	\$ 174.400	14-11 - ARL SURA	30	\$ 1.395.200	\$ 107271506	\$ 7.30030		1.395.200	\$ CCF22-COLSUBSIDIO	\$ 28.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 433.600
--------------	-------------------

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141023308217			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1072715062				6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
14. Buzón electrónico 32							
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 1072715062		27. Fecha expedición	
28. País COLOMBIA		29. Departamento Cundinamarca		30. Ciudad/Municipio Chía		175	
31. Primer apellido LOPEZ		32. Segundo apellido MARTINEZ		33. Primer nombre DEDBY		34. Otros nombres MANUELA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal VDA TIQUIZA SEC CUATRO ESQUINAS							
42. Correo electrónico manubelieber28@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1 3115307695		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código 9101		47. Fecha inicio actividad 20230712		48. Código		49. Fecha inicio actividad	
50. Código 1		2		51. Código		52. Número establecimientos	
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 49							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 04 - 22 / 16 : 35: 21	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre LOPEZ MARTINEZ DEDBY MANUELA				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, **Dedby Manuela López Martínez** identificado con cédula de ciudadanía No.1.072.715.062 de Chía, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los veinticinco (25) días del mes de noviembre de la vigencia 2024.

FIRMA: 