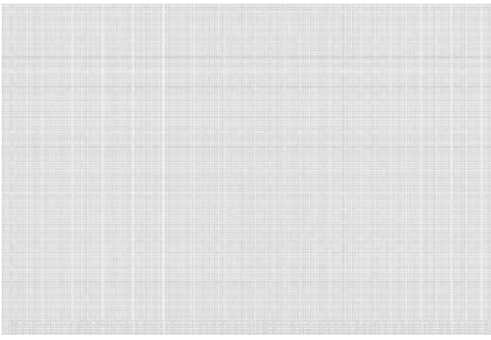


 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME **20/12/2024**

ASPECTOS GENERALES			
☒ INICIAL ☐ FINAL		PERIODO DEL INFORME DESDE 20/11/2024 HASTA 19/12/2024	
TIPO DE INFORME AVANCE			
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO		NVERSIÓN ☒	
		EJE: Rutadeacciónalprogreso	
		SECTOR: GobiernoTerritorial	
		PROGRAMA: OrdenamientoTerritorialyDesarrolloUrbano	
		META: Implementarunaestrategiaqueoptimiceeltrámitedeproyectosdelicenciasurbanísticasdentrodelostérminoslegalesestablecidos	
		NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento de los procedimientos delicenciamientourbanístico, enelMunicipiodeChía	
		CÓDIGO BPPIN: 2024251750065	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6796926	
CONTRATISTA		EMILY MARIANA ROJAS AVELLANEDA			
PLAZO DE EJECUCIÓN		TRES (3) MESES			
FECHA DE CONTRATO		20/09/2024		FECHA TERMINACIÓN 19/12/2024	
PRORROGA		FECHA		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$9.324.000		EN LETRAS NUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE Y CUATRO MIL PESOS M/C	
ADICIÓN		FECHA		VALOR FINAL	

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		SOPORTES		PLA MA SECOP II – CORREO PERSONAL TAF Rojasemily1101@gmail.com.com	
de diciembre del 2024				OR	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO		% ALCANZADO	
				OBSERVACIONES	

1. Apoyar en la elaboración, digitación y actualización de la base datos de las solicitudes de licencias urbanísticas u otras actuaciones relacionada con la expedición de las licencias evidencia 2020-2024, según lo establecido por el decreto 1077 de 2015 y demás normas que lo deroguen o modifiquen.	100%	25.00%	Durante este periodo se generó RECIBOS IMPUESTO DE DELINEACION con los siguientes radicados ○ SE GENERA RECIBO IMPUESTO DE DELINEACION EXP. 32190 – 2024 ZONA POT. ZRG ○ SE GENERA RECIBO IMPUESTO DE DELINEACION EXP. 04930 – 2024 ZONA POT. ZRG ○ SE GENERA RECIBO IMPUESTO DE DELINEACION EXP. 33178– 2024 ZONA POT ZVCE ○ SE GENERA RECIBO IMPUESTO DE DELINEACION EXP. 29440 – 2024 ZONA POT ZVCE ○ SE GENERA RECIBO IMPUESTO DE DELINEACION EXP. 29681 - 2024 ZONA POT ZVCE
---	------	--------	--

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	SESIÓN EN CONTRATACIÓN			
	S	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC- FT - 62 - V3
			PÁGINA	2 de 5
				○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 3 ZONA POT. ZVCE ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 29439 ZONA POT. ZVCE ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 3337 ZONA POT ZAP – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 07 ZONA POT ZRG – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 124666 ZONA POT. ARU – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 05 ZONA POT. CP – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 1246 ZONA POT ARU – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 05 ZONA POT ARU – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 0703 ZONA POT AVIS – 2024 ○ SE GENERA RECIBO IMP DE DELINEACION EXP. 15 ZONA POT ZVCE – 2024

2. Hacer el registro y revisión en la base de datos de los diferentes documentos, estudios y planos asignados por el supervisor, registrando datos estadísticos que permitan se puedan utilizar como referente para las actividades propias de la dirección.	100%	25.00%	○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE MODIFICACION Y PERIODICO AL EXP. 30185 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RESPUESTAS OBSERVACIONES AL EXP. 12167– 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE FOTOGRAFIA DE VALLA AL EXP. 31302 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 32470 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 32409 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE FOTOGRAFIA DE VALLA AL EXP. 32408 - 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE MODIFICACION Y PERIODICO AL EXP. 30185 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE FOTOGRAFIA DE VALLA AL EXP. 32405 - 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RESPUESTAS OBSERVACIONES AL EXP. 17314 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RESPUESTAS OBSERVACIONES AL EXP. 38926 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RESPUESTAS OBSERVACIONES AL EXP. 19407 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 32613 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 14910 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RADICADO AL EXP. 16211 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RESPUESTAS OBSERVACIONES AL EXP. 13343– 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE RADICADO AL EXP. 16211 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS DE FOTOGRAFIA DE VALLA AL EXP. 33681 - 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24778 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS PLANOS AL EXP. 24649 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE
--	------	--------	---

 ALCALDÍA MUNICIPALDE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

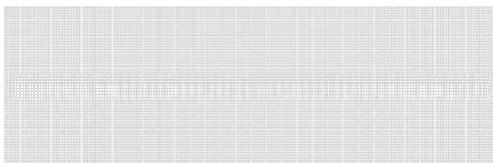
			OBSERVACIONES AL EXP. 11649 - 2024 SE ANEXA ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33127 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33733 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33247 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 23627 - 2024 SE ANEXA ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33630 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33445 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33735 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 30345 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 33912 – 2024 ○ SE ANEXA DOCUMENTOS FOTOGRAFIA DE VALLA DE AL EXP. 35245 – 2024
3. Apoyar en la ubicación física relacionada con la expedición de las licencias para la evidencia 2020-2024 de los proyectos radicados para las licencias urbanísticas u otras actuaciones.	100%	25.00%	○ SE REALIZA REGISTRO Y REVISIÒN DE EXPEDIENTE FISICO EN ESTANTERIA. ○ SE REGISTRA Y APORTA ACTO ADMINISTRATIVO PARA SER ENVIADO A OFICINA DE DIRECTOR PARA FIRMA Y POSTERIOR NOTIFICACIÒN. TODOS LOS EXPEDIENTES ATENDIDOS SON REVISADOS POR FOLIOS VERIFICANDO EXISTENCIA DE HOJAS DE RUTA ARQUITECTONICA, TECNICA Y JURÍDICA, ASÍ COMO EXISTENCIA DE COMUNICACIONES A VECINOS Y ESTRATIFICACIÒN ADJUNTA.

4.	Realizar actividades de consolidación de información de las licencias urbanísticas emitidas en la Dirección de Urbanismo.	100%	25.00%	- SE RALIZA VERIFIACIÒN Y CONTROL DE BASE DE DATOS DE GRUPO ADMINISTRATIVO RESPECTO A LA INFORMACIÒN EN FISICO DE CADA EXPEDIENTE. - TODOS LOS EXPEDIENTES ATENDIDOS SON RELACIONADOS EN BASE DE DATOS DE GRUPO ADMINISTRATIVO RELACIONANDO FECHAS DE PROCESO.
5.	Apoyar con la proyección de documentos administrativos complementarios al proceso de licenciamiento urbanístico que se realizan en la Dirección de Urbanismo y asignados por el supervisor	100%	25.00%	Durante este periodo se anexo documentos con los siguientes radicados: - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 14577 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 18135 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 23725 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24402 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 25603 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 23438 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 26053 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 23682 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24909 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5
			OBSERVACIONES AL EXP. 24703 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24403 - 2024 . - SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 19789 - 2024 .

			○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24611 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 15103 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24909 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 26305 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 31300 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 23436 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 22004 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 32408 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 32409 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 25199 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 23882 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 25556- 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 20302 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 20845 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 20662 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 20356 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 25554 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 24649 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 15765 - 2024 . ○ . SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 21331 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 11465 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 22815 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 15103 - 2024 . ○ SE ANEXA DOCUMENTOS ACTA DE OBSERVACIONES AL EXP. 13970 - 2024 .
--	--	--	--

INFORME DE SUPERVISIÓN			
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: NOTA: La documentación producida y elaborada que se relacionó a continuación y obra como evidencia y soporte en cada uno de los procesos de selección publicados en la plataforma SECOP II por el supervisor a cargo, al igual que archivos adjuntos al ONE DRIVE por medio del correo personal; j-scp@hotmail.com a la carpeta compartida por la dirección de urbanismo denominada "REVISION DE SOLICITUDES 2024-2027".			
OBSERVACIONES	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO		SI	NO X
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN					
	CÓDIGO INFORME DE SUPERVISIÓN				PÁGINA	GEC-FT-62-V3
	5 de 5					
VALOR INICIAL	\$9.324.000					
VALOR ADICIÓN						
VALOR TOTAL	\$9.324.000					
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
3	DE	3	\$3.108.000			25.00%
SALDO POR EJECUTAR		\$3.108.000			75.00%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024002736	20/09/2024	2410840022024 2517500650162. 3.2.02.02.008	1301	\$9.324.000	\$3.108.000	\$3.108.000

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4577366970	NOVIEMBRE	\$162.500
Pensión			\$208.000
ARL			\$6.800

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4120957414	DICIEMBRE	\$162.500
Pensión			\$208.000
ARL			\$6.800

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.6796926	FECHA DEL CONTRATO		VEINTE (20) DE SEPTIEMBRE 2024		
OBJETO DEL CONTRATO			PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON EL FIN DE REVISAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR Y ACTUALIZAR DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LOS PROYECTOS URBANISTICOS PERTENECIENTES A LA DIRECCION DE URBANISMO.				
CONTRATISTA		EMILY MARIANA ROJAS AVELLANEDA					
C.C.:		1.014.738.125		TELEFONO		3232239309	
FECHA DE LA EVALUACION		20/11/2024		PERIODO EVALUADO		DEL 20/11/2024 AL 19/12/2024	
CRITERIOS BASICOS		DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION			PUNTAJE		
					RANGO		
					ENTRE	Y	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.			9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).			1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)			0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo			9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo			1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado			0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas			7	12	8
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones			1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones			0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso			7	12	8
		Parte del servicio o producto contiene defectos.			1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.			0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos			14	22	16
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente			5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución			1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.			0		
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo			11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.			1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista			0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.			0		
PUNTAJE MAXIMO 100					TOTAL PUNTAJE		86
OBSERVACIONES:							

Excelente (81-100) X Bueno (61-80)___ Regular(41-60) __ Deficiente(21-40)___ Malo(0-20)___

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA No.
CO1.PCCNTR.6796926

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

El señor Emily Mariana Rojas Avellaneda, identificado (a) con C.C. No. 1.014.738.125 de chía cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION número **CO1.PCCNTR.6796926** de fecha VEINTE (20) de SEPTIEMBRE de 2024

El objeto del contrato es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON EL FIN DE REVISAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR Y ACTUALIZAR DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LOS PROYECTOS URBANISTICOS PERTENECIENTES A LA DIRECCION DE URBANISMO.**

Se autoriza el pago de la cuota No. 3 de 3 correspondientes al plazo comprendido entre el 20 de NOVIEMBRE del año 2024 al 19 de DICIEMBRE del año 2024, por valor de **TRES MILLONES CIENTO OCHO MIL PESOS MONEDAC ORRIENTE. (\$3.108.000 M/CTE)** conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2410840022024 2517500650162. 3.2.02.02.008	1301	\$9.324.000	\$3.108.000	\$3.108.000

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número **4577366970** del 06 de Diciembre del 2024 Y **4120957414** del 09 de Diciembre del 2024 en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, para el período de Noviembre y Diciembre de 2024, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente **X** Bueno ____ Regular ____ Deficiente ____ Malo ____

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 20 días del mes de diciembre del año 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.