

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

|                           |                                                                                                                                     |                      |                      |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Número del Contrato:      | CO1.PCCNTR.6860264                                                                                                                  |                      |                      |
| Objeto del Contrato:      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA. |                      |                      |
| Contratista:              | LAURA CAMILA RODRIGUEZ CARABALLO                                                                                                    |                      |                      |
| No. de Cedula             | 1.015.477.960                                                                                                                       |                      |                      |
| Fecha Inicio del Contrato | 08 DE OCTUBRE 2024                                                                                                                  | Fecha de Terminación | 20 DE DICIEMBRE 2024 |
| Periodo del Informe       | 08 DE NOVIEMBRE AL 07 DE DICIEMBRE 2024                                                                                             |                      |                      |

| DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO     |            |
|-------------------------------|------------|
| Valor total del Contrato      | 16.666.667 |
| Valor a Pagar en este periodo | 5.000.000  |
| Saldo por Pagar               | 2.166.666  |
| Pago No.                      | 2          |

| CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|
| A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así: |                               |                                           |
| ENTIDAD CONTRATANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                      | VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS | FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO |
| ALCALDIA DE CHIA                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5.000.000                     | 08 OCTUBRE 2024/ 20 DICIEMBRE 2024        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                                           |

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. |             |                                  |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------|--------------|
| Tipo de aporte                                                                                                  | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
| Salud                                                                                                           | 81856608    | NOVIEMBRE                        | 250.000      |
| Pensión                                                                                                         |             |                                  | 320.000      |
| ARL                                                                                                             |             |                                  | 10.500       |

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. 6860264, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 08 DE NOVIEMBRE AL 07 DE DICIEMBRE DE 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                             | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Brindar apoyo en la asesoría y acompañamiento de los asuntos jurídicos en relación a las Organizaciones de Acción Comunal del municipio de Chía                                                                   | Se realizo la actualización del procedimiento “Registro y sello de los autos de libro de los organismos de acción comunal de primer y segundo grado”, proyectando el formato denominado GPC-RP-07-V1, formato del auto “por medio del cual se ordena registro y sellar el libro de la junta de acción comunal) vereda/ barrio del municipio de chía, departamentos de Cundinamarca” y formato de solicitud para el registro y sello de libros.<br><br>Estas evidencias reposan en el siguiente link:<br><br><a href="#">EVIDENCIAS</a> |
| 2. Brindar apoyo técnico en la proyección, elaboración y seguimiento de documentos, informes, presentaciones que sistematizan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información, los | Se realizo revisión y correcciones del auto “por medio del cual se registran las vacantes de la junta de acción comunal santa maría del lago del municipio de chía, departamento de Cundinamarca y se declaran los cargos vacantes.”                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

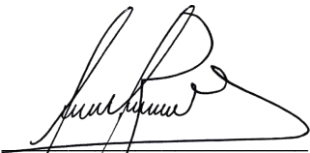
|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>encuentros y demás espacios comunitarios. Dejando el insumo resultante en el archivo correspondiente a las Organizaciones de Acción Comunal que reposa en la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria</p> | <p>Se realizo proyección de resolución “por la cual se modifica parcialmente el artículo primero de la resolución no. 0282 del 26 de enero del 2022 “por la cual se ordena la inscripción en el registro sistematizado de los organismos de acción comunal, de nuevos dignatarios de la junta de acción comunal del barrio las acacias del municipio de chía departamento de Cundinamarca”</p> <p>Se realizo proyección de resolución “por la cual se modifica parcialmente el artículo primero de la resolución no. 3106 del 21 de julio del 2023 “por la cual se modifica parcialmente el artículo primero de la resolución no. 0304 del 26 de enero de 2022 “por la cual se ordena la inscripción en el registro sistematizado de los organismos de acción comunal, de nuevos dignatarios de la junta de acción comunal del barrio de la vereda yerbabuena sector bajo del municipio de chía departamento de Cundinamarca””</p> <p>Se realizo proyección de los autos “por medio del cual se ordena registro y sellar el <u>libro de bancos y libro de caja menor</u> de la junta de acción comunal vereda Bojacá urbanización nuevo milenio del municipio de chía departamentos de Cundinamarca”</p> <p>Estas evidencias reposan en el siguiente link:</p> <p><a href="#">EVIDENCIAS</a></p>    |
| <p>3. Apoyar el seguimiento de las peticiones, quejas o reclamos que se radican a través de cualquier medio, con relación a las Organizaciones de Acción Comunal del municipio de Chía</p>                                     | <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC -1066-2024, mediante el cual se informa al Concejo Municipal de Chía el número de salón comunales que hacen parte del inventario de bienes de propiedad del municipio.</p> <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC -1067-2024, mediante el cual se da respuesta a carta de renuncia de la presidenta de la OAC Cerca de Piedra.</p> <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC-1088-2024, mediante el cual se solicita información al IDUVI sobre la celebración de contratos de comodatos con las OAC.</p> <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC-1100- 2024, mediante el cual se da respuesta a cartas de renuncias allegadas por parte de la OAC Cerca de Piedra.</p> <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC-1108-2024, mediante el cual se notifica a la OAC Nuevo Milenio de autos del 12 de noviembre de 2024 de registro y sello de libros.</p> <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC-1123-2024, mediante el cual se informa al IDUVI del interés de celebrar un contrato de comodato para el predio determinado CIC.</p> <p>Se realizo proyección de oficio SPCAC-1167-2024, mediante el cual se notifica a la OAC Las Acacias de resolución No. 4923 del 29 de noviembre de 2024.</p> <p>Estas evidencias reposan en el siguiente link:</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <a href="#">EVIDENCIAS</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. Coadyuvar en la elaboración y seguimiento del cronograma de actividades que serán desarrolladas por el equipo interdisciplinario que conforma las Organizaciones de Acción Comunal del Municipio de Chía.                                                                                                                                                  | <p>Para el cumplimiento del cronograma de actividades del equipo OAC se realizó reunión el día 28 de noviembre de 2024, en la cual se dictaron directrices para la semana de la participación y se asignaron tareas.</p> <p>Se realizo actualización de la base de datos denominada "Diagnostico" y "Base dignatarios" para las actividades a realizar en la semana de la participación de conformidad a la información que se encuentra en el archivo físico de la Secretaría.</p> <p>Estas evidencias reposan en el siguiente link:</p> <p><a href="#">EVIDENCIAS</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en la realización de acciones de intercambio, relacionamiento y construcción de tejido social entre las comunidades que residen en conjuntos y condominios con sus cuerpos administrativos, con los organismos de acción comunal presentes en su entorno. | <p>Se realizo el enlace entre la Junta de Acción Comunal de Tiquiza y el Conjunto residencial campestre Villas del Marañón, para realizar posible proyecto de parqueaderos en lotes aledaños.</p> <p>Estas evidencias reposan en el siguiente link:</p> <p><a href="#">EVIDENCIAS</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. Apoyar en la atención jurídica en las instalaciones de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, como en los territorios.                                                                                                                                                                                                             | <p>Se prestó atención jurídica en las instalaciones de la secretaria, brindando asesoría los tesoreros de las OAC Maderos, Las Margaritas e Inesita el refugio para la radicación y solicitud de libros para el correspondiente registro y sellamiento de estos durante el periodo que comprende este informe.</p> <p>El día 29 de noviembre de 2024, se realizó en las instalaciones de la secretaria notificación personal a la fiscal de la OAC nuevo milenio del plan de mejoramiento para la junta de acuerdo con el proceso de IVC realizado.</p> <p>El día 29 de noviembre de 2024, se prestó atención jurídica a la secretaria de la OAC el Paraíso en el proceso de actualización de estatutos de acuerdo con la Ley 2166 de 2021.</p> <p>El día 3 de diciembre de 2024, se realizó apoyo en atención jurídica a la AOC Fonqueta II en reunión realizado con el IDUVI y la dirección de urbanismo del municipio de chía.</p> <p>Estas evidencias reposan en el siguiente link:</p> <p><a href="#">EVIDENCIAS</a></p> |
| 7. Apoyar y participar en las actividades que desarrolle la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía.                                                                                                                                            | <p>Se realizo acompañamiento a reunión con el equipo de OAC de la Secretaria de Participación ciudadana y acción comunitaria el día 28 de noviembre de 2024 en la cual dictaron directrices para la semana de la participación y se asignaron tareas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Se realizo apoyo a recorrido de volanteo el día 28 de octubre de 2024 con el fin de informar a la comunidad del evento "ROCK LA LUNA"</p> <p>Estas evidencias reposan en el siguiente link:</p> <p><a href="#">EVIDENCIAS</a></p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Adicionalmente se adjuntan soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas)

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.



**LAURA CAMILA RODRIGUEZ CARABALLO**  
**C.C 1.015.477.960**