

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 18/11/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 08/10/2024 HASTA 07/11/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒		
	EJE CHIA ACTIVA		
	SECTOR CULTURA		
	PROGRAMA 3301 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS		
	META 201: BENEFICIAR A 30.000 PERSONAS EN LOS PROGRAMAS OFRECIDOS POR LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA CON ENFOQUE DIFERENCIAL.		
	NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
CÓDIGO BPPIN 2024251750043			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6863570						
CONTRATISTA		PAULA CAMILA JURADO NIETO											
PLAZO DE EJECUCIÓN		DOS (02) MESES Y VEINTE (20) DIAS											
FECHA DE CONTRATO		04/10/2024		FECHA DE INICIO		08/10/2024		FECHA TERMINACIÓN		20/12/2024			
PRORROGA		FECHA				TIEMPO				FECHA TERMINACIÓN			
SUSPENSIÓN		FECHA				TIEMPO				FECHA TERMINACIÓN			
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$7.765.333		EN LETRAS		SIETE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS							
ADICIÓN		FECHA				VALOR				VALOR FINAL			

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN									
FECHA DE PRESENTACIÓN		18/11/2024		SOPORTES		SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC			
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de Viento Madera Fagot del área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.				100%		37,5%		Se brindó el apoyo en la Escuela de Formación Artístico y cultural – EFAC como docente de fagot, dicto las clases de iniciación en el fagot les dio una capacitación del armado correcto del fagot y la limpieza, también trabaja la posición de la embocadura y los primeros sonidos; en las clases de la estudiante de la banda juvenil, se trabajó la mejora del sonido y corrección de la postura en la mano derecha. En el periodo comprendido del 8 de octubre al 7 de noviembre del 2024	
2. Apoyar el acompañamiento de las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.				100%		37,5%		Apoya la banda sinfónica especial de chía como intérprete del fagot, en el cual prepara el respectivo repertorio.	
3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música, de acuerdo con el				100%		37,5%		Se plantea con cada uno de los estudiantes y padres de familia las horas de clase semanales y se organiza el horario de las clases de la siguiente manera: lunes de 3pm – 5pm jueves	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
cronograma establecido por el supervisor.			3pm – 4:00pm y viernes de 4 a 5pm clases de fagot; acompañamiento a los estudiantes de maderas en la pre-banda jueves de 4:30 a 6:30pm y lunes de 5:30 a 7:30pm acompañamiento a los estudiantes de madera en la banda juvenil; y ensayos de la banda sinfónica especial martes, miércoles y jueves de 7 a 9pm. Clase grupo cívica infantil el sábado 12 de octubre de 8am – 10am.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	37,5%	En las clases realizadas, se trabajaron los diferentes aspectos interpretativos, teóricos y técnicos enfocados en la enseñanza del fagot y del repertorio de las agrupaciones.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	37,5%	Se diligencia planilla con las asistencias y fallas de cada uno de los estudiantes durante el periodo, así mismo presento fotografías de las diferentes actividades realizadas.
6. Apoyar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de música.	100%	37,5%	Realizo búsqueda particular de estudiantes para inscribirse al área de fagot, adicionalmente el día 7 de noviembre realizó una convocatoria para los semilleros en la casa Villa Lucrecia de 4:50pm a 5:50pm.
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.		37,5%	En el proceso del área de fagot se han realizado los siguientes procesos: Nivel Iniciación: emisión del sonido con la caña, explicación de las partes del fagot, como armarlo y como limpiarlo. Primeros sonidos con el fagot armado, trabajo de las primer notas con diferentes figuras musicales. Nivel intermedio: se ha realizado un trabajo focalizado en la mejora de la proyección del sonido, trabajo técnico de escalas mayores y menores, arpeggios y terceras.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.		37,5%	Realizo la identificación de los grupos poblacionales de las personas inscritas que están asistiendo a las clases y talleres a mi cargo. Dicha identificación se relaciona a continuación: Por género: - Hombres = 7 - Mujeres = 7. Por edad: - Infancia (6-11años) = 11 - Adolescencia (12-18años) = 3 - Adulto (27-59años) = 1 Urbano = 14 Por clases y acompañamientos: Clases de Fagot: - Mujeres = 2 Clase cívica infantil: - Mujeres = 4 - Hombres = 6 Acompañamiento Banda Juvenil: - Mujeres = 3 Acompañamiento Pre-banda - Hombres = 1

INFORME DE SUPERVISIÓN			
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.		37,5%	Se asistió a las siguientes actividades programadas: - Reunión del programa de extensión 15 de octubre (8:30am – 10:30am) - Acompañamiento visita del IDECUT a la Banda Juvenil el 20 de octubre (7:00am – 11:00am) - Reunión del programa de música el 24 de octubre (11:00am – 12:00pm) - Grabación del Himno de Chía con la Banda Especial el 24 de octubre (6:30pm – 8:00pm) - Visita del IDECUT a la Banda especial el 26 de octubre (1:30pm – 4:00pm) - Acompañamiento visita del IDECUT a la Pre-banda el 3 de noviembre (6:30am – 10:30am) - Reunión extensión Colegio Bojaca el 1 de noviembre (7:50am a 9:00am) Ver anexo (reuniones, grabación y acompañamientos)
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$7.765.333				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$7.765.333				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	3	\$2.912.000			37,5	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$2.912.000			37,5	
SALDO POR EJECUTAR			\$4.853.333			62,5%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024003467		07/10/2024	2411133012024 2517500430872. 3.2.02.009	1101	\$7.765.333	\$2.912.000	\$4.853.333

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9475128644	Octubre de / 2024	SALUD	\$275.000
			PENSIÓN	\$352.000
			ARL	\$23.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. DE ACUERDO A LOS DÍAS COTIZADOS DESDE SU AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL QUE SON 19 DÍAS.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
No aplica	No aplica	No aplica

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
No aplica						
No aplica						
No aplica						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6863570	CONTRATISTA	PAULA CAMILA JURADO NIETO		
FECHA DE CONTRATO	04/10/2024	NIT / CC	1.072.699.926	TELÉFONO	3142374344
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	18/11/2024	PERIODO EVALUADO DEL	08/10/2024	AL	07/11/2024

EVALUACIÓN								
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE			
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR			
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13			
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8				
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0					
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13			
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8				
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0					
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10			
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6				
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0					
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10			
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6				
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0					
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20			
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13				
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4				
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0					
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18			
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10				
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0					
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4			
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0					
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		88			
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)								
OBSERVACIONES								
.....								
.....								

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6863570	CONTRATISTA	PAULA CAMILA JURADO NIETO		
FECHA DE CONTRATO	04/10/2024	NIT / CC	1.072.699.926	TELÉFONO	3142374344
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURA DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	3	DEL	08/10/2024	AL	07/11/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24111330120242 517500430872.3. 2.02.009	1101	\$7.765.333	\$2.912.000	\$4.853.333

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9475128644	Octubre de / 2024	SALUD	\$275.000
		PENSIÓN	\$352.000
		ARL	\$23.000
TOTAL			\$650.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 18 DÍAS DEL MES Noviembre DEL AÑO 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.