FECHA DEL INFORME 20/12/2024

| ASPECTOS GENERALES | |
|---|---|
| TIPO DE INFORME AVANCE [ ] FINAL [X] | PERIODO DEL INFORME DESDE 16/11/2024 HASTA 20/12/2024 |
| **TIPO DE RECURSOS** | |
| FUNCIONAMIENTO [ ] | INVERSIÓN [X] |
| | EJE Gobernabilidad con acción y confianza<br>SECTOR Gobierno territorial<br>PROGRAMA Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana del municipio de chía<br>META Ejecutar el plan integral de seguridad y convivencia ciudadana<br>NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana del municipio de Chía<br>CÓDIGO BPPIN 2024251750049 |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | | | CONTRATO No. | CO1.PCCNTR.6883606 |
| CONTRATISTA | MARITZA JANNETH BOJACA ACOSTA | | | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS | | | | |
| FECHA DE CONTRATO | 15/10/2024 | FECHA DE INICIO | 16/10/2024 | FECHA TERMINACIÓN | 20/12/2024 |
| PRORROGA FECHA | | TIEMPO | | FECHA TERMINACIÓN | |
| SUSPENSIÓN FECHA | | TIEMPO | | FECHA TERMINACIÓN | |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS | $13.750.000.00 | EN LETRAS | TRECE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE | | |
| ADICIÓN FECHA | | VALOR | | VALOR FINAL | |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

| INFORME DE SUPERVISIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE PRESENTACIÓN | 20/12/2024 | SOPORTES | *SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC* |

LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA | % PROGRAMADO *(SI APLICA – N/A)* | % ALCANZADO *(SI APLICA – N/A)* | OBSERVACIONES *INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO* |
|---|---|---|---|
| 1. Apoyar la proyección, revisión y proceso administrativo frente al Plan de Seguridad y Convivencia Ciudadana en la formulación de proyectos que se lleven a cabo en las dependencias de la Secretaria de Gobierno del municipio de Chía. | N/A | N/A | Acompañamiento el miércoles 27 de Noviembre de 9.00 am a 12:00 pm a los integrantes de la barra de Millonarios de Chía a la siembra de 200 especies nativas en el predio Altagracia, para el comité de paz de chía. |
| 2. Brindar apoyo en la proyección y elaboración de respuestas a quejas, reclamos, derechos de petición, actos administrativos, informes, estadísticas y demás solicitudes que se presenten con ocasión al cumplimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana en el Municipio de Chía. | N/A | N/A | Di respuesta a tres PQR<br>• Corrycom 20249999936166 consecutivo DSCC-893-2024.<br>• Corrycom 20249999940015 consecutivo DSCC-904-2024.<br>• Corrycom 20249999938500 DSCC-903-2024. |
| 3. Apoyar la supervisión de los contratos relacionados con el Plan de Seguridad y Convivencia Ciudadana, PISCC a cargo de la Secretaría de Gobierno de conformidad con el Articulo 2.2.4.1.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015. | N/A | N/A | No se asignaron actividades a esta obligación. |
| 4. Acompañar y participar en las reuniones, comités y actividades de seguridad y | N/A | N/A | • El lunes 25 de noviembre |

| INFORME DE SUPERVISIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| demás diligencias inherentes de la dirección de seguridad y convivencia ciudadana | | | participe en la reunión presencial del Comité de Paz que se realizó a las 10:00 am en el auditorio del segundo piso de la casa de la cultura Cra 8 No 16ª-64.<br>• El lunes 25 de Noviembre realice acompañamiento a la campaña de prevención de la violencia de genero a las 3:00pm en el parque principal de chía.<br>• El jueves 05 de diciembre participe en el lanzamiento plan Navidad se llevó a cabo en la biblioteca Hoqabiga Diagonal 13 N 7-18 a las 6:00pm.<br>• Los días sábado 07 y domingo 08 de diciembre participe en el festival gastronómico.<br>• El día 11 de diciembre de 8:00 am a 5:00 pm participe en la jornada técnica para la prevención del delito de Trata de Personas que se realizó en el Auditorio Castillo Marroquín, Municipio de Chía Autopista Norte Yerbabuena. Realice todo el tema logístico con prensa solicitud de escarapelas<br>• con plásticos y cintas para colgar 150 unidades de las cuales 130 unidades de escarapelas para participantes y 20 unidades para expositores. Diplomas de participación 150 unidades. Diplomas de agradecimiento 30. Triptico según diseño enviado por la oficina de prensa 3000. impresión de 6 unidades en gran formato de colgar medidas 2 x 1 metro según diseño. Rompe tráfico de rollo 4 unidades según diseño. Elaboración lista participantes al comité de trata de personas.<br>• Operativas tomas masivas de corredores viales fin de semana sábado 14 y domingo 15 de diciembre.<br>• Participación día de la policía y el ejercito 13 de Diciembre. |
| 5. Consolidar mensualmente los avances de indicadores y el cumplimiento de las metas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana, generar gráficos de visualización, y presentar el informe ante | N/A | N/A | • Asistí a la reunión Seguimiento AT 010 Y PISCC territorial en la Calle 10 No 10-07 el día 05 de diciembre a las 2:00 pm. |

| INFORME DE SUPERVISIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| el Comité territorial de orden Público, para mejorar los procesos e intervenciones del PISCC 2024-2027 de Chía. | | | |
| 6. Brindar apoyo en el desarrollo de las reuniones que se adelanten con la comunidad para la implementación del PISCC 2024-2027 de Chía. | N/A | N/A | Jornada sábado 23 de Noviembre 9:00am hasta las 12:00pm comisarias e inspecciones en la central de emergencias 123 donde se resolvieron dudas e inquietudes de la comunidad de la vereda Bojaca de violencia intrafamiliar, alimentos y restablecimiento de derechos a menores de edad. Y las Inspecciones atendieron todo lo relacionado a la ley 1801 de 2026 salud pública, maltrato animal y urbanismo |
| 7. En coordinación con Empresa de Servicios Públicos de Chía EMSERCHÍA E.S.P, Secretaria de Salud, Secretaria de Medio Ambiente y Secretaría Para el Desarrollo Económico realizando actividades se sensibilización del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Ley 1801 de 2016 a través de 1 charla mensual con la comunidad, con el fin de reducir el delito y mantener la sana convivencia en el Municipio de Chía. | N/A | N/A | Campaña de socialización ley 1801 de 2016 con las juntas de accion comunal en el auditorio del colegio Laura Vicuña Cra 7ª 11- 45 se realizaron los dias 27 y 28 de Noviembre 6:00pm a 8:00pm .<br><br>Reunion jueves 19 de Diciembre 7:30 pm en el restaurante el peruano para tratar temas de seguridad y convivencia ciudadana ley 1801 de 2016 con los comerciantes del centro historico. |
| 8.Brindar apoyo en la respuesta a derechos de petición y demás solicitudes que se radiquen relacionadas con el objeto y demás obligaciones contractuales, de conformidad con las disposiciones que regulan la materia, dentro de los términos legales. | N/A | N/A | Di respuesta a tres PQR<br>• Corrycom 202 49999936166 consecutivo DSCC-893-2024.<br>• Corrycom 202 49999940015 consecutivo DSCC-904-2024.<br>• Corrycom 202 49999938500 DSCC-903-2024. |
| 9. Coadyuvar a la Dirección de Seguridad a través de la caracterización de las situaciones detectadas en la Central de emergencia de Municipio de Chía, con el fin de asegurar el normal funcionamiento de ésta, para prevenir delitos o problemáticas de convivencia ciudadana. | N/A | N/A | No se asignaron actividades a esta obligación. |
| 10. Apoyar en la elaboración de cuestionarios para aplicar encuestas de del PISCC 2024-2027 de Chía cumpliendo con los parámetros del sistema estadístico nacional. | N/A | N/A | No se asignaron actividades a esta obligación. |

| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: | | | |
|---|---|---|---|
| OBSERVACIONES | N/A | | |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO | | SI [X] | NO [ ] |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA | N/A | | |

| | |
|---|---|
| VALOR INICIAL | $13.750.000.00 |
| VALOR ADICIÓN | |
| VALOR TOTAL | $13.750.000.00 |

| CUENTA / PAGO | | | VALOR A PAGAR | % EJECUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | DE | 3 | $5.500.000.00 | 40% |
| 2 | DE | 3 | $5.500.000.00 | 40% |
| 3 | DE | 3 | $916.667.00 | 6.67% |
| VALOR TOTAL EJECUTADO | | | $11.916.667.00 | 86.67% |
| SALDO POR EJECUTAR | | | $1.833.333.00 | 13.33% |

| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL | FECHA | RUBRO PTAL | FUENTE | VALOR TOTAL | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024003626 | 15/10/2024 | 2411245012024 2517500490292. 3.2.02.02.009 | 1301 | $13.750.000.00 | $6.416.667.00 | $1.833.333.00 |

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

| | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|
| PERSONA NATURAL | 4581858675 | NOVIEMBRE 2024 | SALUD | $275.000.00 |
| | | | PENSIÓN | $352.000.00 |
| | | | ARL | $ 11.500,00 |

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

| | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|
| PERSONA NATURAL | 4582816704 | DICIEMBRE 2024 | SALUD | $237.500.00 |
| | | | PENSIÓN | $304.000.00 |
| | | | ARL | $ 10.000,00 |

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

| | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR | PARAFISCALES | VERIFICADO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERSONA JURÍDICA | | ☐ REPRESENTANTE LEGAL<br>☐ REVISOR FISCAL | ICBF | SI | | NO | | | |
| | | | CAJA COMPENSACIÓN | SI | | NO | | | |
| | | | SENA | SI | | NO | | | |

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO | ESTADO | ACCIONES |
|---|---|---|
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato | No se materializo durante este periodo | No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado |
| Manejo de información | No se materializo durante este periodo | No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado |
| Incapacidad medica por enfermedad por más de 5 días | No se materializo durante este periodo | No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS | ESTADO | | | ACCIONES | | |
| | DÍA | MES | AÑO | SI | NO | N.A. |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

| ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN | | |
|---|---|---|---|
| | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
| | | PÁGINA | 1 de 1 |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. | CO1.PCCNTR..6883606 | CONTRATISTA | MARITZA JANNETH BOJACA ACOSTA | | |
| FECHA DE CONTRATO | 15/10/2024 | NIT / CC | 1.072.638.213 | TELÉFONO | 3125844710 |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | |
| FECHA DE EVALUACIÓN | 20/12/2024 | PERIODO EVALUADO DEL | 16/11/2024 | AL | 20/12/2024 |

| EVALUACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CRITERIOS BÁSICOS | | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN | RANGO | | PUNTAJE |
| | | | MÍNIMO | MÁXIMO | VALOR |
| CUMPLIMIENTO | TIEMPO | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido. | 9 | 15 | 13 |
| | | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga). | 1 | 8 | |
| | | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga) | 0 | | |
| | SERVICIO | Entrego la totalidad pactada en el periodo | 9 | 15 | 12 |
| | | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo | 1 | 8 | |
| | | No realizo entregas dentro del periodo pactado | 0 | | |
| CALIDAD | CONFORMIDAD | Cumple con las especificaciones pre establecidas | 7 | 12 | 10 |
| | | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones | 1 | 6 | |
| | | Rechazo total. No cumple con las especificaciones | 0 | | |
| | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso | 7 | 12 | 12 |
| | | Parte del servicio o producto contiene defectos. | 1 | 6 | |
| | | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso. | 0 | | |
| OPORTUNIDAD | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos | 14 | 22 | 22 |
| | | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente | 5 | 13 | |
| | | Fue necesario volver a requerir para lograr solución | 1 | 4 | |
| | | No se atendieron los requerimientos presentados. | 0 | | |
| GESTIÓN | EFECTIVIDAD | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11 | 20 | 20 |
| | | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1 | 10 | |
| | | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista | 0 | | |
| | LEGALES | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones | 1 | 4 | 4 |
| | | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista. | 0 | | |
| PUNTAJE MÁXIMO 100 | | | TOTAL PUNTAJE | | 94 |

[X] EXCELENTE (81 - 100) [ ] BUENO (61 - 80) [ ] REGULAR (41 - 60) [ ] DEFICIENTE (21 - 40) [ ] MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES .....

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

| ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN | | |
|---|---|---|---|
| | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
| | | PÁGINA | 1 de 1 |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. | CO1.PCCNTR.6883606 | CONTRATISTA | MARITZA JANNETH BOJACA ACOSTA | | |
| FECHA DE CONTRATO | 15/10/2024 | NIT / CC | 1.072.638.213 | TELÉFONO | 3125284710 |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EN EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | |

| CUENTA / PAGO | | | PERÍODO / CORTE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2/3 | DE | 3 | DEL | 16/11/2024 | AL | 20/12/2024 |

| RUBRO PRESUPUESTAL | | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|---|---|---|---|---|
| CUENTA | FUENTE - ARTICULO | | | |
| 241124501202425 17500490292.3.2.0 2.02.009 | 1301 | $73.750.000.00 | $6.416.667.00 | $1.833.333.00 |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. | | | |
|---|---|---|---|
| PLANILLA N° | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 4581858675 | NOVIEMBRE 2024 | SALUD | $275.000.00 |
| | | PENSIÓN | $352.000.00 |
| | | ARL | $ 11.500.00 |
| | | TOTAL | $638.500.00 |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. | | | |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. | | | |
|---|---|---|---|
| PLANILLA N° | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 4582816704 | DICIEMBRE 2024 | SALUD | $237.500.00 |
| | | PENSIÓN | $304.000.00 |
| | | ARL | $ 10.000.00 |
| | | TOTAL | $551.500.00 |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. | | | |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR |
|---|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |
| [X] EXCELENTE (81 - 100) [ ] BUENO (61 - 80) [ ] REGULAR (41 - 60) [ ] DEFICIENTE (21 - 40) [ ] MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN |
|---|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2024 |

Certifico que revise y verifique el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista y como consecuencia de ello APRUEBO, AVALO Y SOLICITO se tramite el pago de la cuenta.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.