

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 19 - 11 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 17/10/2024 HASTA 16/11/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE SOCIAL Y PRODUCTIVO	
		SECTOR SALUD Y PROTECCION SOCIAL	
		PROGRAMA INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL	
		22. MANTENER LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A 5.000 META ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO ABIERTOS AL PÚBLICO	
		MEJORAMIENTO DE LA SALUD MEDIANTE ACCIONES EN NOMBRE DEL PROYECTO INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO	
		CÓDIGO BPPIN 2020251750005	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS				CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6893844	
CONTRATISTA		SERGIO IVAN CABALLERO TORRES					
PLAZO DE EJECUCIÓN		67 DIAS					
FECHA DE CONTRATO		11/10/2024		FECHA DE INICIO		17/10/2024	
				FECHA TERMINACIÓN		20/12/2024	
PRORROGA		FECHA N.A		TIEMPO		N.A	
				FECHA TERMINACIÓN		N.A	
SUSPENSIÓN		FECHA N.A		TIEMPO		N.A	
				FECHA TERMINACIÓN		N.A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$9.491.669		EN LETRAS		NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS	
ADICIÓN		FECHA N.A		VALOR		N.A	
				VALOR FINAL		\$9.491.669	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		19/11/2024	
SOPORTES		Actas, registro fotográfico, base de datos CD	

EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Apoyar a la Dirección de Vigilancia y Control de la Secretaría de salud en las visitas de inspección, vigilancia y control a establecimientos objeto de control sanitario según la clasificación de alto riesgo emitido por el Ministerio de Salud y protección Social de interés en salud ambiental, en zona rural y urbana del Municipio de Chía. Presentar las actas físicas y/o digitales, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	100%	45%	Durante el periodo contractual entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista realizo 51 visitas de inspección, vigilancia y control a los establecimientos ubicados en las diferentes zonas asignadas del municipio abarcando los sectores:		
			- Av. Paseo de los Zipas - Centro Chía - Fonquetá - San Luis Carrera 13 - Ibaro I y II - Carrera 12.		
			22/10/2024	STIVEN ALEXANDER VELASQUEZ CENDALES	050-054001-24
			22/10/2024	COMPREMAS HS SAS	050-054002-24
			22/10/2024	ALIANZA GM S.A.S MUNDIAL STORES	050-054003-24
			24/10/2024	NOVIAS MARIANAM	050-054004-24
			24/10/2024	ROSA MYRIAM NUÑEZ LAGOS	050-054005-24

				24/10/2024	CENTRO DE ENSEÑANZA AUTOSTANFORD SAS	050-054006-24
				24/10/2024	PACHON PEÑA YESSIKA ANDREA	050-054007-24
				25/10/2024	MAYE MALDONADO DESIGNER	050-054008-24
				25/10/2024	LA CASITA DEL MANTEL	050-054009-24
				25/10/2024	PAPELERIA Y PIÑATERIA PIEDRA, PAPEL Y TIJERA	050-054010-24
				29/10/2024	DHL EXPRESS COLOMBIA LTDA	050-054011-24
				29/10/2024	DECORACIONES JAIME LOPEZ	050-054012-24
				29/10/2024	CENTRO MEDICO COLMEDICA CHIA	058-047020-24
				30/10/2024	CAROLINA BARON CREA TU IMAGEN	120
				30/10/2024	FLORISTERIA Y DISTRIBUIDORA SAN MIGUEL	050-054014-24
				30/10/2024	COLCHONES MOON S.A.S	050-054015-24
				30/10/2024	CDI BABY'S CONSENTIDOS	050-054016-24
				31/10/2024	JOYERIA Y RELOJERIA ANDRE	050-054017-24
				31/10/2024	L.O ARTESANIAS DE RAQUIRA	050-054018-24
				31/10/2024	SHOPPING FG WORLD	050-054019-24
				31/10/2024	EVA MODA	050-054020-24
				31/10/2024	ATAHUALPA M&N	050-054021-24
				31/10/2024	FIESTA DE GLOBOS	050-054022-24
				31/10/2024	CULTURA TEXTIL	050-054023-24
				1/11/2024	TELAS Y PUNTADAS	050-054024-24
				1/11/2024	LUCLASS MODA S.A.S.	050-054025-24
				1/11/2024	ALLEXPRESS BOUTIQUE J.A.	050-054026-24
				1/11/2024	JOCMAR S.A.S.	050-054027-24

				1/11/2024	ANGEL'S MODA	050-054028-24
				5/11/2024	ASHAR SAS	003-054001-24
				6/11/2024	ECOACCESORIOS	050-054029-24
				6/11/2024	ALMACEN MI ADORNO	050-054030-24
				6/11/2024	ATUENDOS Y ROPITAS	050-054033-24
				6/11/2024	YESHUA CONFECCIONES	050-054031-24
				6/11/2024	FLORISTERIA LA ORQUIDEA	050-054034-24
				7/11/2024	INMOBILIARIA LA VALVANERA ASESORIAS	050-054029-24
				8/11/2024	LICEO LUNITA DE CHIA	003-054002-24
				8/11/2024	LIFE EDUCATION SAS	050-054030-24
				9/11/2024	ROCARPLAST	050-054031-24
				9/11/2024	SEGURIDADES ACTIVAS SAS	050-054032-24
				9/11/2024	CORPORACION UNIVERSAL SAS	050-054033-24
				9/11/2024	EDITORA POWER LEARNING CORPORATION SAS	050-054034-24
				12/11/2024	FRAMA 373 SAS (KOAJ)	050-054004-24
				12/11/2024	FAST MODA SAS (LILI PINK)	050-054005-24
				13/11/2024	ROYAL GAMES GROUP SAS	050-054006-24
				14/11/2024	I A INMOBILIARIA CIA LTDA	050-054007-24
				14/11/2024	GESTION TRIBUTARIA Y CONTABLE CORPORATIVA SAS	050-054008-24
				14/11/2024	GEOAMBIENTE SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	050-054009-24
				14/11/2024	ASOCIACIÓN DE USUARIOS PRESTADORA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL TEUSACA PROGRESAR E.S.P.	050-054010-24
				14/11/2024	JORGE MARIO CALDERON PASCUAS	048-054001-24
				15/11/2024	JARDIN INFANTIL BABY TUTI	003-054001-24

Se anexan actas en formato PDF, que reposan en la base dirección IVC.

2.Apoyo en la realización de talleres en: disposición de los residuos y separación adecuada en la fuente dirigida a lavaderos de carros, estaciones de servicios, talleres de motos entre otros. Que generen residuos contaminantes producto de su actividad económica. Presentar lista de asistencia, registro fotográfico, actas de visitas físicas y/o digital en la zona urbana y rural del Municipio, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	100%	0	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista NO realizo talleres en: disposición de los residuos y separación adecuada en la fuente dirigida a lavaderos de carros, estaciones de servicio, talleres de motos, entre otros
3.Apoyar la realización de visitas de inspección sanitaria ante: operativos, alertas sanitarias, eventos masivos, entre otros relacionados con el objeto contractual, que se requieran de acuerdo a lo establecido por el supervisor	100%	0	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista NO realizo apoyo en la realización de visitas de inspección sanitaria ante: operativos, alertas sanitarias, eventos masivos, entre otros relacionados con el objeto contractual que se requieran de acuerdo con lo establecido por el supervisor
4.Apoyar las diferentes actividades de la Dirección de Vigilancia y Control, relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo a las necesidades de la dependencia.	100%	0	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista NO realizo apoyo a otras actividades
5.Apoyar los operativos de inscripción de establecimientos no registrados en la base de datos de la secretaria de salud haciendo barridos en los diferentes sectores del Municipio, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	100%	0	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista NO realizo apoyo a operativos de inscripción de establecimientos.
6.Apoyar la realización de medidas sanitarias de seguridad mediante la elaboración del informe secretarial en el sistema SIPS, y entregar los soportes que se requieran (actas, informes secretariales, evidencia fotográfica, entre otros) con relación a su competencia, dando cumplimiento a los requerimientos de la Dirección de Vigilancia y Control.	100%	0	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista NO realizo apoyo a la realización de medidas sanitarias.
7.Registrar las visitas objeto del contrato en el software SICRIESSAN con la que cuenta la Dirección de Vigilancia y Control, realizar sincronización diaria en el aplicativo web, y entregar soporte de actas escaneadas cuando sea requerido, de acuerdo a lo establecido por el supervisor.	100%	45%	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista presenta formato censo de establecimientos visitados en la ejecución contractual. (anexo documento Censo Visitas IVC en la carpeta de soportes).
8.Apoyar técnicamente en la proyección y emitir respuestas en los términos que establece la Ley, a los requerimientos realizados por solicitudes radicadas ante la Dirección de Vigilancia y Control, relacionadas con el objeto contractual (oficios remisorios, respuesta, informes secretariales y técnicos, entre otros). Presentar los soportes de las solicitudes y las respuestas emitidas incluyendo pantallazo de CORRYCOM.	100%	45%	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista presenta el cumplimiento de 2 solicitudes asignadas para visitas de I.V.C. por medio del CORRYCOM, en dónde se muestra los soportes de solicitud y las actas que evidencien el resultado de dichas visitas de I.V.C. 1. Solicitud 20249999938007. Solicitud Concepto Inmobiliaria Valvanera. Acta Visita 050-054029-24. 7/11/2024. 2. Solicitud 20249999937136. Concepto Sanitario Jardin Kids Town. Acta Visita 003-054001-24. 5/11/2024. Anexa, (2) archivos pdf con soportes de respuesta.
9.Coadyuvar en el archivo físico y digital de las visitas objeto del contrato.	100%	45%	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista presenta el diligenciamiento de 1 archivo de registro en Drive Censo.
10.Asistir a todas las reuniones programadas por la Dirección de Vigilancia y Control, las cuales estén relacionadas con el objeto contractual, presentar registro de asistencia.	100%	45%	Durante el periodo entre el 17 de octubre al 16 de noviembre el contratista participo 4 reuniones programadas en la Dirección de Vigilancia y Control. 1. Reunión de inducción y capacitación a ingenieros ambientales y contratistas – 18/10/2024 2. Asistencia técnica de seguridad química – 21/10/2024 3. Campaña de sensibilización sobre política de seguridad digital y de la información – 24/10/2024 4. Reunión de seguimiento a ingenieros ambientales y contratistas – 13/11/2024

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 6

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N.A	N.A	N.A	N.A			

El presente informe se entenderá presentado con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6893844		CONTRATISTA	SERGIO IVAN CABALLERO TORRES	
FECHA DE CONTRATO	10/10/2024		NIT / CC	1.007.694.792	TELÉFONO 3222894251
OBJETO DEL CONTRATO	“ PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.”				
FECHA DE EVALUACIÓN	19/11/2024		PERIODO EVALUADO DEL	17/10/2024	AL 16/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
		PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES El contratista presento las evidencias y ejecución de las actividades a conformidad.

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6893844	CONTRATISTA	SERGIO IVAN CABALLERO TORRES		
FECHA DE CONTRATO	11/10/2024	NIT / CC	1.007.694.792	TELÉFONO	3222894251
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE CHÍA".				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	3	DEL	17/10/2024	AL 16/10/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24102190320242 517500050422.3. 2.02.02.009	21305	9.491.669	\$ 4.250.000	\$ 5.241.669

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
9477566556	OCTUBRE	SALUD	212.500
		PENSIÓN	272.000
		ARL	41.400
TOTAL			525.900

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u> DIECINUEVE </u> DÍAS DEL MES <u> NOVIEMBRE </u> DEL AÑO <u> 2024 </u>	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.