

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6944824		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.		
Contratista:	Cristian David Lozano Morales		
No. de Cedula	1018457080		
Fecha Inicio del Contrato	25/10/24	Fecha de Terminación	20/12/24
Periodo del Informe	25/10/24 al 24/11/24		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	8.533.333
Valor a Pagar en este periodo	3.200.000
Saldo por Pagar	5.333.333
Pago No.	1

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	8633239264	Octubre	162.500
Pensión			208.000
ARL			6.800
Salud	8633783460	Noviembre	162.500
Pensión			208.000
ARL			6.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No.CO1.PCCNTR.6944824, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 25/10 del 2024 al 24/11 del 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Desarrollar las clases del instrumento musical de Teclado y Piano del área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	Se ha retomado el contacto con los estudiantes antiguos y se han adelantado las sesiones de clase en las franjas de horario previamente establecidas. Durante los días martes, miércoles y jueves se hace un correcto uso de los espacios del salón 203 y del auditorio Suati en la sede principal, así como de los salones asignados para piano en la sede alterna. Ver Anexos 1 y 2
2. Acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Se ha brindado acompañamiento pianístico al área de coros de la Efac en los diferentes espacios en los cuales ha sido necesario. Se participó con la Agrupación coral Suasi en el Festival Coros a La Sabana 2024 realizado el día 22 de noviembre en las instalaciones del edificio “Ad portas” de la Universidad de la Sabana. Ver Anexo 8 y 9
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas	Se han establecido las diferentes actividades con los estudiantes y las agrupaciones teniendo presente el cronograma de muestras, así como de actividades navideñas.

para el área de música, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor	Se adelantan esfuerzos y se ajustan horarios y espacios para llevar a buen término las actividades de fin de año. Buscando desarrollar las habilidades de ensamble, se trabajó con el método “Escuela preparatoria de piano” de “Ferdinand Beyer” enfocando el contenido hacia el repertorio de piano a cuatro manos mediante los ejercicios 33, 34, 41,42 y 86. Se adelanta el montaje de piezas individuales como lo son “Goodbye to winter”, “Arabesque”, “Chachacha”, “Jingle bells”, “Torbellino N°1” e “Intermezzo N°2”. En cuanto al aspecto del ritmo, se abordó el método “Studying rhythm” desarrollando principalmente las unidades 2.H a 2.L y 3.A a 3.F las cuales incluyen figuras de blanca, negra y corchea en compases de ¾ y 4/4. Se ejecutan ejercicios tanto a uno como a dos planos. Para obtener mejoras en la técnica se trabajó con el libro titulado “Facility studies from Czerny” de Maxwell Eckstein, abordando principalmente el estudio de terceras y las melodías en posición de 5 notas. Se reforzaron también conceptos gramaticales como las barras de repetición, primera y segunda casilla, indicación de “Da capo”, indicación de “Dal segno” y coda. Ver Anexo 7
4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC	Se han adelantado con normalidad las jornadas de clase enfocando el trabajo principal en el montaje de repertorio para la muestra de fin de semestre. Se ha trabajado sobre piezas como “A short story”, “Once upon a dream”, “Fallen down” y “Jeannie with the light Brown hair. Ver Anexos 3 y 4
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Se lleva un registro mediante una lista de asistencia la cual es firmada por los estudiantes durante cada una de las sesiones de clase. Adicionalmente se acompaña con un registro fotográfico. Ver Anexo 13
6. Adelantar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de música	Se contactó a los estudiantes y se informó sobre las fechas de regreso a clase en la Efac
7. Realizar la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC	Se han tenido en cuenta los avances de los estudiantes a nivel musical teniendo presentes habilidades como imitación de ritmos y formación de acordes. Dichos progresos pueden dar cuenta de los alcances del programa de piano para la Efac. Ver Anexo 5 y 6
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor	Se atendió oportunamente la solicitud por parte de la coordinación sobre lo referente al diligenciamiento del formato de estadísticas poblacionales. Dicha información fue diligenciada en Excel y posteriormente cargada en un drive Ver Anexo 12
9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	Se adelantó un encuentro entre la jefe de prensa de la alcaldía, el director de la Banda sinfónica de mayores, la directora del Coro Suasí y la autora del Himno de Chía con el fin de hacer revisiones y anotaciones a este mismo. Se contó con la asistencia a la reunión informativa para los contratistas citada por el despacho municipal, la cual tuvo lugar en la tarde del 15 de noviembre y fue adelantada en el auditorio Zea Mays. Ver Anexos 10 y 11

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el equipo de compute que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

A continuación, relaciono evidencias:



Anexo 1



Anexo 2



Anexo 3



Anexo 4



Anexo 5



Anexo 6



Anexo 7



Anexo 8



Anexo 9



Anexo 10



Anexo 11

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II

POBLACIÓN ATENDIDA VIGENCIA 2024
DIRECCIÓN DE CULTURA - SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA - CUNDINAMARCA

RESPONSABLE	Cristian David Lozano Morales
META BIENESTAR	Desarrollar las actividades del plan decenal de cultura en la línea de Fomento a las prácticas artísticas en un 90% durante el cuatrienio
ACCION	Gestionar la apertura de tres programas técnicos, tecnológicos y universitarios en artes para el municipio en el periodo de ejecución del plan
META PRODUCTO	Beneficiar a 30.000 personas en los programas ofrecidos por la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía con enfoque diferencial
RESUMEN DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Prestación de servicios profesionales para la enseñanza de instrumentos de teclado y piano nivel avanzado en la Escuela de Formación Artística y Cultural del municipio de Chía

CICLO DE VIDA	MASCULINO	FEMENINO	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)			0
INFANCIA (6 - 11 años)	2		2
ADOLECENCIA (12 - 18 años)	5	7	12
JUVENTUD (18 - 26 años)		4	4
ADULTO (27- 59 años)	1	5	6
ADULTO MAYOR (60 años o mas)	1		1
TOTALES	9	16	25

CICLO DE VIDA - UBICACIÓN										
CICLO DE VIDA	ZONA URBANA	CERCA DE PIEDRA	FAGUA	TIQUIZA	LA Balsa	YERBABUENA	FUSCA	FONQUETA	BOJACA	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)										0
INFANCIA (6 - 11 años)	2									2
ADOLECENCIA (12 - 18 años)	10				2					12
JUVENTUD (14 - 26 años)	4									4
ADULTO (27- 59 años)	6									6
ADULTO MAYOR (60 años o mas)								1		1
TOTALES	22	0	0	0	2	0	0	1	0	25

CICLO DE VIDA - ETNIA						
CICLO DE VIDA	Afro	Indigena	Rom	Raizal	Ninguno	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0
INFANCIA (6 - 11 años)						2
ADOLECENCIA (12 - 18 años)						12
JUVENTUD (14 - 26 años)						4
ADULTO (27- 59 años)						6
ADULTO MAYOR (60 años o mas)						1
TOTALES	0	0	0	0	0	25

CICLO DE VIDA - ENFOQUE DIFERENCIAL						
CICLO DE VIDA	Discapacidad	Diversidad sexual	Pobreza extrema	Víctimas	Migrante	TOTAL
PRIMERA INFANCIA (0-5 años)						0
INFANCIA (6 - 11 años)						0
ADOLECENCIA (12 - 18 años)						0
JUVENTUD (14 - 26 años)						0
ADULTO (27- 59 años)						0
ADULTO MAYOR (60 años o mas)						0
TOTALES	0	0	0	0	0	0

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 14802916167			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1018457080				6. DV 8		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
				14. Buzón electrónico 32			
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 1018457080		27. Fecha expedición	
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País 169		29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.	
31. Primer apellido LOZANO		32. Segundo apellido MORALES		33. Primer nombre CRISTIAN		34. Otros nombres DAVID	
35. Razón social							
36. Nombre comercial				37. Sigla			
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal CR 14 15 51							
42. Correo electrónico lozanocristian490@gmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 8625857		45. Teléfono 2 3144206500			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 9002	47. Fecha inicio actividad 20151001	48. Código 9007	49. Fecha inicio actividad 20160524	50. Código 5920	1	2	
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 49 - No responsable de IVA							
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2021 - 12 - 24 / 09 : 09: 49			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre LOZANO MORALES CRISTIAN DAVID 985. Cargo CONTRIBUYENTE			



RAZÓN SOCIAL :	CRISTIAN DAVID LOZANO MORALES
IDENTIFICACIÓN:	CC-1018457080
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-11-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-11-21
FECHA DE PAGO:	2024-11-18
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERÍODO PENSIÓN:	2024-10
PERÍODO SALUD:	2024-10
NÚMERO PLANILLA:	8633239264
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8655113367
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 162.500	\$ 162.500
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000	\$ 208.000
14-11	890903790	ARL SURA	1	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.800	\$ 6.800
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 377.300	\$ 377.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	18/12/2024
----------------------------------	------------



RAZÓN SOCIAL :	CRISTIAN DAVID LOZANO MORALES
IDENTIFICACIÓN:	CC-1018457080
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-12-06
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-12-18
FECHA DE PAGO:	2024-12-06
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERÍODO PENSIÓN:	2024-11
PERÍODO SALUD:	2024-11
NÚMERO PLANILLA:	8633783460
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8655113367
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 162.500	\$ 162.500
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000	\$ 208.000
14-11	890903790	ARL SURA	1	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.800	\$ 6.800
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 377.300	\$ 377.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/01/2025
----------------------------------	------------

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

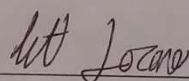
Yo, Cristian Lozano Morales identificado con cédula de ciudadanía No. 1018457080, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 02 del mes de diciembre de la vigencia 2024.

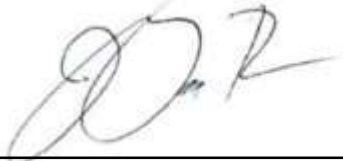
FIRMA: 

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

CERTIFICACIÓN

El Banco de las Microfinanzas Bancamía, le informa que la **CUENTA DE AHORROS AHORRAMIA PN** perteneciente al **Sr(a) CRISTIAN DAVID LOZANO MORALES** identificado(a) con **CC. 1018457080** que se encuentra vinculada a la Oficina **CHIA** mediante el producto No. **2560025327800011**. Para efectos de realizar transferencias desde otros bancos hacia Bancamía deberá usar el siguiente número **2560025327800011** de 16 dígitos.

Se expide en **BOGOTÁ**, a los (18) días del mes de **Noviembre de 2024**, con destino **A QUIEN INTERESE**.



RESPONSABLE DE SERVICIO AL CLIENTE
Bancamía - Banco de las Microfinanzas