

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6947247		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES TENDIENTES AL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD, A TRAVÉS DE LA BÚSQUEDA DE LA OPTIMIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE CHIA.		
Contratista:	ANDRES FELIPE NARANJO SANDOVAL		
No. de Cedula	1072663486		
Fecha Inicio del Contrato	28-10-2024	Fecha de Terminación	20-12-2024
Periodo del Informe	28-11-2024 al 20-12-2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 9.024.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.459.200
Saldo por Pagar	\$ 0
Pago No.	2 de 2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Secretaria Movilidad Chía	\$ 4.512.000	28-10-2024- 20/12/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4582618521	Noviembre	\$ 225.600
Pensión			\$ 288.800
ARL			\$ 9.500
Salud	4582618678	Diciembre	\$150.400
Pensión			\$192.600
ARL			\$ 6.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6947247**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 28/11/2024 al 20/12/2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar técnicamente en la actualización y complementación del inventario de señalización vial (vertical y horizontal), deberá incluir la generación de un informe detallado que describa el estado actual de la señalización, así como la priorización de sectores y tramos que requieren intervención. Todo esto será realizado siguiendo las indicaciones del supervisor del contrato.	1.1. Revisión del Inventario de Señalización Vial Actual: Se inició la revisión de la señalización vial vertical en las siguientes ubicaciones del municipio de Chía Cundinamarca: CARRERA 5, CARERRA 7, CARRERA 12, CARRERA 13, CARRERA 10, CARRERA 9, CALLE 17, AV PRADILLA PARQUE OSPINA, CALLE 15, BIBLIOTECA CHIA. Esto incluye la inspección visual de las señales y marcas en los sectores asignados, con la finalidad de identificar su estado de conservación, visibilidad.

1.2. Inspección y Evaluación de la Señalización:

Se realizan las inspecciones, evaluando el estado de las señales verticales e identificando que las siguientes son las que se encuentran en peor estado:

- SI-25
- SR-22
- SR-31
- SR-28
- SR-04
- SI-08
- SR-28ª
- SP-46A
- SR-30

1.3. Registro de Datos:

Se registraron 150 señales de tránsito vertical, las cuales quedaron registradas en un informe detallado en el cual se identificó el estado actual.



	Generación de Informe Detallado: Se elaboró un informe detallado que incluye los siguientes aspectos: Descripción del Estado Actual: Un diagnóstico claro sobre el estado de la señalización. Identificación de Deficiencias: Una lista de las señales verticales que se deben retirar, reinstalar y sustituir. Propuesta de Prioridades: Una priorización de las señales que están en mal estado. 1.4. Priorización de Sectores y Tramos: Con base en el registro realizado se identificó que los siguientes sectores son los más críticos: • CARRERA 5 • CARERRA 7 • CARRERA 12 • CARRERA 13 • CARRERA 10 • CARRERA 9 • CALLE 17 • AV PRADILLA • PARQUE OSPINA • CALLE 15 • BIBLIOTECA CHIA Se desinstalaron 150 señales de tránsito vertical, las cuales se identificaron en mal estado actual.  
--	--



Se realizo la instalación 150 señales de tránsito vertical, ubicadas en:

- CARRERA 5
- CARERRA 7
- CARRERA 12
- CARRERA 13
- CARRERA 10
- CARRERA 9
- CALLE 17
- AV PRADILLA
- PARQUE OSPINA
- CALLE 15
- BIBLIOTECA CHIA

Se realizo la aplicación de 1500 metros cuadrados de pintura Bi componente y solvente para la demarcación horizontal de 9 paraderos de bus y 6 reductores de velocidad.

Se realizo la demarcación horizontal en pintura solvente de cajones en el terminal de transporte.

Se realizo la demarcación horizontal de la ciclo vía de la carrera 10 y la demarcación de los ejes viales.

2. Apoyar técnicamente en la actualización y complementación del inventario de los dispositivos de control de tránsito en las intersecciones y sus accesos. Deberá incluir la generación de un informe detallado que describa el estado actual y dispositivos, así como la priorización de sectores y tramos que requieren intervención. Todo esto será realizado siguiendo las indicaciones del supervisor del contrato.	En esta actividad, apoye técnicamente en la actualización y complementación del inventario de los dispositivos de control de tránsito en diversas intersecciones y sus accesos. Esto implica realizar un análisis exhaustivo de los dispositivos existentes. Consistió en recorrer las zonas asignadas, verificar el estado de cada dispositivo y actualizar la información en el inventario, asegurando que todos los datos estén completos y sean precisos. Además, se identificaron aquellos dispositivos que requieren mantenimiento o actualización, y elaborar un informe detallado en el que se describa el estado actual de los dispositivos, señalando que necesitan intervención. Se realiza las inspecciones, se evaluó el estado de las señales verticales identificando que las siguientes señales son las que se encuentran en peor estado: • SI-25 • SR-22 • SR-31 • SR-28 • SR-04 • SI-08 • SR-28ª • SP-46A
3. Apoyar en el seguimiento y verificación de la implementación de los planes de manejo de tránsito PMT, de obra y eventos programables, que se radiquen ante la Secretaría de Movilidad, conforme al manual de señalización vigente.	Durante la actividad se realizó visitas técnicas a la revisión de los PMT aprobados. A lo largo de este proceso, también se realizó inspecciones periódicas en el sitio para verificar que la implementación estuviera en marcha según lo aprobado. En caso de encontrar algún incumplimiento o deficiencia, comunicaba de inmediato a las partes responsables para que pudieran corregir las fallas. En resumen, este proceso consistió en colaborar estrechamente con los responsables de las obras y eventos para que los PMT de manejo de tránsito se implementen adecuadamente, asegurando que la señalización y el control del tráfico se ajustarán a las normativas y guías establecidas. y verificando en campo que todo estuviera funcionando de acuerdo con lo planificado. Visitas realizadas: • Vallarta I

	• Vallarta II • Bosques de San Joaquín • Calle 9 obra de renovación de alcantarillado • Delicias norte • Carrera 10#9-72
4. Realizar visitas técnicas para la verificación de los planes de manejo de tránsito PMT que han sido aprobados por la Secretaría de Movilidad, que requieran prorrogas. Como resultado de estas visitas, se deberá elaborar un informe técnico detallado, en el que se incluyan los hallazgos y observaciones relacionadas con la implementación de dicho PMT	Durante esta actividad, realice visitas técnicas a los sitios donde se estaban ejecutando proyectos de obras o eventos programables que requerían una prórroga de su Plan de Manejo de Tránsito (PMT), previamente aprobado por la Secretaría de Movilidad. Estas visitas tenían como objetivo verificar si las condiciones y las medidas de manejo de tránsito establecidas en el PMT. Para comenzar, aseguré revisar detalladamente el PMT aprobado y la solicitud de prórroga para entender los cambios o ajustes que se proponían respecto al manejo del tráfico. Esto era esencial para tener un marco de referencia claro antes de visitar el lugar. Una vez en el sitio, realizaba un recorrido exhaustivo para observar de manera directa cómo se estaba aplicando la señalización. Durante la visita se tomó nota de cualquier incidente, irregularidad o aspecto que no estuviera alineado con lo especificado en el plan. Esto podía incluir deficiencias en la colocación de señales, falta de personal de control de tránsito, o problemas con la correcta delimitación de las zonas de trabajo. También se observó si los tiempos de ejecución previstos eran realistas. Una vez concluida la visita, se elaboró un informe técnico detallado en el que incluía todas mis observaciones y hallazgos. Este informe contenía una descripción precisa de lo observado en el terreno, acompañada de fotografías que documentaban cualquier incumplimiento o irregularidad, así como sugerencias para corregir o mejorar la implementación del plan. Además, si el PMT estaba siendo implementado de acuerdo con lo estipulado. • Vallarta I – II 



- Calle 9 obra de renovación de alcantarillado



	 
5. Apoyar en las campañas y/o actividades que realice la Secretaría de Movilidad, según lo solicite el supervisor del contrato, con el fin de cumplir con las actividades establecidas en el Plan Local de Seguridad Vial.	Durante esta actividad apoye con las campañas y actividades realizadas a cabo por la Secretaría de Movilidad, conforme a las indicaciones de mi supervisor en el contrato. Mi objetivo principal fue apoyar la implementación. Lo primero que realice fue familiarizarme con los lineamientos y estrategias planteadas en el Plan Local de Seguridad Vial, lo cual me permitió entender el contexto y las prioridades de las actividades programadas. Esto incluyó conocer aspectos clave como la promoción de conductas seguras entre los ciudadanos, la mejora de la infraestructura vial, así como las medidas para reducir accidentes y promover una cultura de seguridad vial. Eventos Apoyados: • Galápagos Campestre • Grados servicio social auditorio colegio Stela matutina. • Flota Chía • Feria gastronómica.

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.