

VERIFICACION Y CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

OBJETO DEL PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD VIAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO: NUEVE MILLONES VEINTICUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$9.024.000)

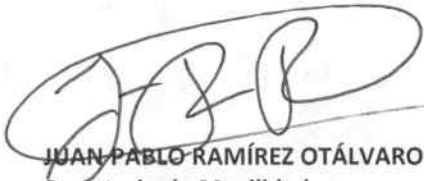
PROPONENTE: YOLANDA MARINA ARÉVALO MONTOYA C.C. 35478126

IDONEIDAD	CUMPLE (x) / NO CUMPLE ()
EL CONTRATISTA DEBERÁ ACREDITAR TÍTULO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y/O TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	Para el título de Tecnólogo se presenta la equivalencia del Decreto 047 del 2024 en el parágrafo cuarto ítem 6. Título de formación tecnológica o de formación técnica profesional por 3 años de experiencia relacionada o por título de bachiller y 2 años de experiencia relacionada Título de Bachiller del INSTITUTO COLOMBIANO PARA EL FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR del 28 de septiembre del 1995. Experiencia Relacionada. 1. Certificación laboral de la Alcaldía de Chía del 25 de junio del 2019 al 30 de septiembre 2024, cargo Secretaria Ejecutiva. FECHA DE INICIO: 25 de junio del 2019 FECHA DE TERMINACIÓN: 30 de septiembre 2024 TIEMPO TOTAL: 5 años, 3 meses y 9 días. Con los requisitos anteriormente acreditados , se cumple con la equivalencia establecida conforme al Decreto 047 de 2024, parágrafo cuarto, ítem 6, que permite reemplazar el título de formación tecnológica o técnica profesional por tres (3) años de experiencia relacionada, o el título de bachiller por dos (2) años de experiencia relacionada.
EXPERIENCIA	CUMPLE (x) / NO CUMPLE ()
El oferente deberá acreditar experiencia relacionada de 25 o más meses de experiencia (Decreto 047 de 2024); en actividades relacionadas en seguridad vial y /o en administración y/o secretaria. La experiencia se deberá acreditar con la presentación de actas de terminación o liquidación de contratos o certificaciones, las cuales deben contener de manera clara las funciones u obligaciones a cargo, así como fecha de inicio y terminación..	1. CERTIFICACIÓN LABORAL DE UNION TEMPORAL CIRCULEMOS CHIA DESDE EL 01 DE JUNIO DE 2009 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2010, DESEMPEÑANDO EL CARGO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO. FECHA DE INICIO: 01 DE JUNIO DE 2009 FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE JULIO DE 2010 TIEMPO TOTAL: <u>1 AÑO, 2 MESES</u> 2. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NUMERO 2015-CT 029 , SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE CHIA Y YOLANDA MARINA AREVALO MONTOYA OBJETO REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO PARA CANALIZAR LOS REPORTES REALIZADOS POR LA COMUNIDAD SOBRE ASUNTOS DE TRANSITO QUE AFECTEN LA MOVILIDAD, FECHA DE INICIO: 23 DE ENERO DE 2015 FECHA DE TERMINACIÓN: 22 DE DICIEMBRE DE 2015 TIEMPO TOTAL: <u>11 MESES.</u> 3. CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NÚMERO 2016-CT-050, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE CHÍA Y YOLANDA MARINA AREVALO MONTOYA OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE EDUCACION, PREVENCION Y CULTURA VIA FECHA DE INICIO: 29 DE FEBRERO DE 2016 FECHA DE TERMINACIÓN: 28 DE DICIEMBRE DE 2016 TIEMPO TOTAL: <u>10 MESES</u> Tiempo total: 35 meses

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CÓDIGO	GEC-FT-70-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

De la anterior verificación se determina que Yolanda Marina Arévalo Montoya con la C.C. 35478126, cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos en los documentos previos para satisfacer la necesidad, quedando certificado a través del presente documento.

Se expide en Octubre de 2024


JUAN PABLO RAMÍREZ OTÁLVARO
Secretario de Movilidad.
Proyectó y Digitó: Maria Teresa Lezcano- PU - SMM 