

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6962699	CONTRATISTA	Carlos Alfredo Roa Gutierrez		
FECHA DE CONTRATO	30 de octubre de 2024	NIT / CC	80.496.449	TELÉFONO	3002645671
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en la secretaria de participacion ciudadana y accion comunitaria.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	3	DEL	30 de octubre de 2024	AL	29 de noviembre de 2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2411345022024 2517500210012 3.2.02.02.008	1101	\$ 10.333.334	\$ 5.000.000	\$ 5.333.334

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
81877794	octubre	SALUD	\$ 250.000
		PENSIÓN	\$320.000
		ARL	\$10.500
TOTAL			\$580.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
81878009	noviembre	SALUD	\$ 250.000
		PENSIÓN	\$320.000
		ARL	\$10.500
TOTAL			\$580.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)
☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)
☐ MALO (0 - 20)	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	2 de 2

CERTIFICACIÓN			
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.			
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO			
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A	DÍAS DEL	DEL	
LOS	MES	AÑO	
	03	diciembre	2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	
CARGO	
CORREO	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6962699		CONTRATISTA	Carlos Alfredo Roa Gutiérrez		
FECHA DE CONTRATO	30 de octubre de 2024		NIT / CC	80.496.449	TELÉFONO	3002645671
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo jurídico en la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria.					
FECHA DE EVALUACIÓN	03 de diciembre de 2024		PERIODO EVALUADO DEL	30 de octubre de 2024	AL	29 de noviembre de 2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	12	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE	92	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____ _____ _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA _____	FIRMA _____
NOMBRE _____	CÉDULA _____
CARGO _____	FECHA _____

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL
INFORME 03 - 12 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐		PERIODO DEL INFORME DESDE 30-10-2024 HAST 29-11- A 2024	
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Ciudadanía, Civismo y Seguridad	
		Participación Ciudadana y Acción	
		SECTOS Comunitaria	
		PROGRA Fortalecimiento del buen gobierno pa MA los derechos humanos	
		META 256- PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	
		Fortalecimiento del buen gobiern	
		NOMBRE DEL Ciudadana y garantizar los derecl PROYECTO de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750021	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 6962699
CONTRA TISTA		Carlos Alfredo Roa Gutiérrez					
PLAZO DE EJECUCIÓN		3 meses					
FECHA DE CONTRATO		30-10-2024	FECHA DE INICIO		30-10-2024	FECHA TERMINACIÓN 20-12-2024	
PRORROGA FECHA			TIEM PO			FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN FECHA			TIEM PO			FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS			EN LETRAS				
ADICIÓN FECHA			VAL OR			VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	03-12-2024	SOPOR TES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRA MADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZA DO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar asesoría y acompañamiento de los asuntos jurídicos en relación a la ejecución de	60%	60%	El contratista brindó asesoría y acompañamiento en los asuntos jurídicos en relación a la

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
los proyectos derivados de Presupuesto Participativo, así como en la construcción, presentación, trámite del proyecto de acuerdo modificadorio de reglamentación de presupuestos participativos, que se radicara en el concejo municipal.			ejecución de los proyectos derivados de Presupuesto Participativo, los cuales se encuentran en estudio con la mesa de trabajo, socialización de los avances y en la consolidación de la información que reposa en SECOP, cuyo resultado son presentados en la matriz general administrada. El contratista brindó asesoría jurídica y consultó en el SECOP, el estado de los contratos de los proyectos ejecutados del año 2016 al 2023, derivado del Presupuesto Participativo de la Secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria. Encontrado que 26 contratos de 30 se encuentran liquidados y los 4 restantes están en ejecución. El contratista brindó asesoría y acompañamiento de los asuntos jurídicos en relación ala revisión y ajustes en la construcción del borrador del proyecto de acuerdo modificadorio de reglamentación de presupuestos participativos, que se radicara en el concejo municipal.
2. Proyectar respuestas y realizar el seguimiento de las peticiones, quejas o reclamos que se radican a través de cualquier medio, con relación al programa de presupuestos participativos, implementación de la Política Pública de Participación Ciudadana también la atención de solicitudes del concejo municipal en relación a los proyectos de acuerdo que se tramiten en esta materia.	60%	60%	El contratista proyectó oficio de justificación para expedir un nuevo Acuerdo Municipal con relación al programa de presupuesto participativo de la política pública de participación ciudadana, en atención a la solicitud al Concejo Municipal en relación a la derogación de los Acuerdos Municipales No. 68 de diciembre 29 de 2014 y No. 141 de agosto 23 de 2018, para que en su lugar se establezca una metodología renovada y unificada para la implementación del presupuesto participativo en el municipio de Chía, cuyo objetivo sea la de establecer lineamientos metodológicos para la implementación del presupuesto participativo y fijar los principios básicos para su funcionamiento.
3. Realizar sensibilización, socialización y asistencia jurídica a los diferentes espacios comunitarios destinados para, conocimiento y	60%	60%	El contratista socializo el cronograma de avance de actividades consolidando la implementación de las encuestas

INFORME DE SUPERVISIÓN			
capacitación en asuntos de participación ciudadana y en lo referente a la implementación de la ruta metodológica de los presupuestos participativos en sus distintas fases de ejecución, realización asambleas sectoriales o zonales, construcción participativa de proyectos, rendición de cuentas de la ejecución de los proyectos priorizados por planeación, lo anterior de conformidad con la normatividad vigente.			para el conocimiento del presupuesto participativo. El contratista proyectó oficio de invitación al Conversatorio “Hablemos de participación ciudadana” creando espacios de sensibilización, socialización a los diferentes espacios comunitarios destinados para conocimiento y capacitación en asuntos de participación ciudadana entre las administraciones municipales, actores del estado, sector académico, organizaciones civiles y ciudadanía en general, para discutir temáticas relacionadas con la participación ciudadana y experiencias del ejercicio de la promoción de la participación desde las entidades públicas.
4. Prestar atención y asesoría jurídica a los requerimientos realizados por los usuarios externos respecto de los asuntos propios de la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria.	60%	60%	El contratista realizó la asesoría jurídica a los requerimientos realizados por la Instituciones Educativas de formación superior en compañía de los contratistas Dayanna Murillo y Louis Sneider Montañez, en cuanto a las solicitudes enviadas a las Universidades Taller5, Unicoc y la Universidad de la Sabana, para la realización de las encuestas de opinión sobre presupuesto participativo en la comunidad estudiantil, docentes y funcionarios. El informe de avance de las visitas a las entidades educativas se realizó mediante correo enviado el día 19 de noviembre, atendiendo los asuntos propios de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.
5. Apoyar y participar en las actividades que desarrolle la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, incluido lo referente al acompañamiento y asesoría en los procesos contractuales de mínima cuantía que se requieran área el desarrollo de las actividades del sector.	60%	60%	El contratista participo y apoyo el seguimiento de las actividades que desarrolla la SPCAC, en cumplimiento de la misión del sector de participación y presupuesto participativo en compañía de funcionarios y contratistas del área de presupuesto participativo. El contratista brindó apoyo en la asesoría jurídica en la revisión y ajustes al cuestionario de opinión sobre presupuesto participativo. de la Alcaldía de Chía.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II) SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO) SI ☐ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			\$ 10.333.334				
VALOR ADICIÓN			\$				
VALOR TOTAL			\$ 10.333.334				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	3	\$ 5.000.000			60%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO							
SALDO POR EJECUTAR							
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024003995		29/10/2024	2411345022024 2517500210012. 3.2.02.02.008	1101	\$10.333.334	\$ 5.000.000	\$ 5.333.334

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	81877794	octubre	SALUD	\$ 250.000
			PENSIÓN	\$320.000
			ARL	\$10.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

