

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	1 de 3

Chía, Noviembre de Cundinamarca

Señores:
AGROMAQUINAS JC SAS
Nit. 901859711-4
Dirección: Calle 14 # 11-37
Email: carmog07@hotmail.com

El Municipio de Chía está interesado en adelantar la contratación cuyo objeto es: **MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS MENORES ADSCRITA A LA SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE CHÍA** que se indican en el documento anexo (el cual se constituye como una guía en elaboración de su cotización) para lo cual debe tener en cuenta las especificaciones técnicas exigidas y las siguientes condiciones:

Tipo de contrato: servicio
Condiciones técnicas del bien servicio u obra: mantenimiento preventivo y correctivo

MAQUINA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD
TRACTOR NEW HOLLAND TL-90	REPARACIÓN CAJA DE CAMBIOS	UND	1
	CONTROL DE MARCHA Y CONTRAMARCHA	UND	1
	KIT SINCRONIZADORES DE CAMBIOS	UND	1
	REVISIÓN ELECTRICA	UND	1
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO (INCLUYE FILTROS Y ACEITE)	UND	1

Plazo de ejecución: QUINCE (15) días Calendario.

Forma de pago que ofrece el Municipio: El municipio de Chía cancelará al contratista el ciento por ciento (100%) del valor del contrato una vez recibido la totalidad de los insumos, previo el lleno de los siguientes requisitos:

- Presentación de informe de actividades y/o de ejecucion del contrato
- Acreditación de pagos de seguridad social integral y parafiscales cuando corresponda
- Certificacion de cumplimiento expedida por parte del supervisor del contrato
- Presentacion de Factura y o cuenta de cobro cuando corresponda.
- Copia del RUT

Lugar de entrega de los insumos descritos: Vivero municipal de Chía.

Garantías requeridas: Las garantías que amparan los posibles perjuicios contractuales o extracontractuales, deberán solicitarse conforme a las circunstancias propias de cada proceso, de acuerdo con lo establecido en los Artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del Decreto Único Reglamentario No.1082 de 2015. Por lo anterior, el futuro contratista deberá constituir garantía que contenga los siguientes amparos:

1. **CUMPLIMIENTO:** por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato con una vigencia igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más, contados a partir de la fecha de la expedición de la garantía.
2. **CALIDAD DE LOS BIENES** por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato con una vigencia igual a la duración del contrato y cuatro (4) meses más, contados a partir de la fecha de su expedición de la garantía.

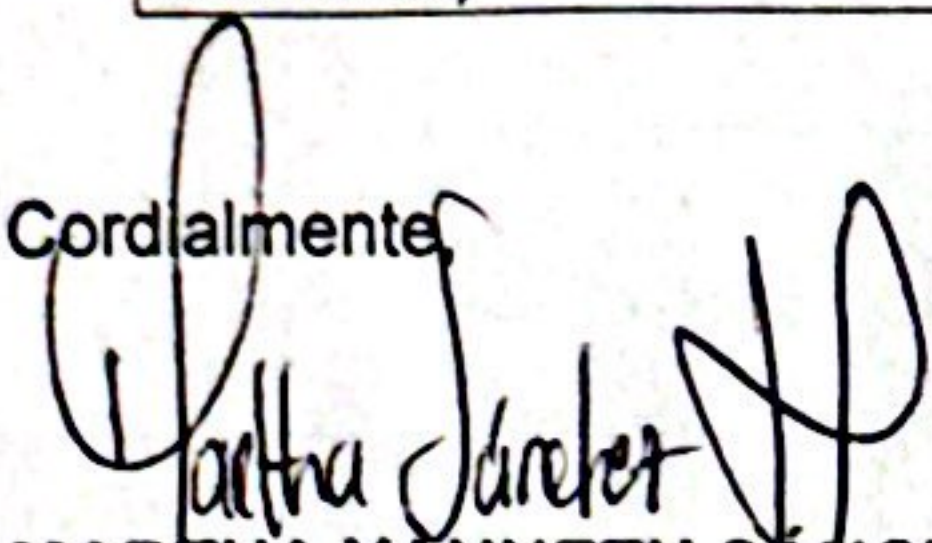
Su cotización puede ser entregada en la Carrera 10 N° 8-84 Centro Comercial "El Curubito" donde se encuentra ubicada la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial o escaneada al correo dir.agropecuario@chia.gov.co

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN O PREVENTA O AVALUO	CÓDIGO	GEC-FT-13-V3
		PÁGINA	2 de 3

IMPORTANTE: Al elaborar su cotización, por favor tenga en cuenta todos los costos directos e indirectos en que se pueda incurrir, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales y nacionales, que aplican para este tipo de contratos.

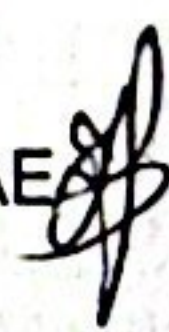
IMPUESTOS MUNICIPALES	IMPUESTOS NACIONALES
2% Estampilla Pro-cultura (Todos los contratos)	Rete fuente (Todos los contratos, varia el % de acuerdo con el contrato)
3% Estampilla para el bienestar del adulto mayor; (Todos los contratos)	Rete IVA (si practica IVA)
2.5 % Estampilla Pro-deporte (Todos los contratos)	ICA (Todos los contratos, varia el % de acuerdo con el contrato)

Cordialmente,



MARTHA YANNETH SANCHEZ HERRERA
Secretaria para el Desarrollo Económico

Elaborado: María Hesney Cárdenas Naranjo – PU DDAE



DESCRIPCIÓN DE (Especificar si es BIENES O SERVICIOS) A COTIZAR O PREVENTA O AVALUO					CARACTERÍSTICAS Y PRECIO						
Ítem	Características	Unidad de medida	Cantidad	Marca *	Garantía en tiempo *	Valor unit. Sin IVA	% IVA	Valor IVA	Valor unit. Con IVA	Valor Total	
TOTAL											

Esta cotización incluye todos los costos directos e indirectos, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales o nacionales, aplicables a este tipo de (especificar si es bienes o servicios) y de contrato.

Plazo de entrega:

Validez de la oferta del servicio o bien (según como corresponda)

Otras condiciones (especificar si son comerciales o de servicios):

***Diligencia sólo si es solicitud de cotización de bienes.**

INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA

Existen descuentos por volumen de los (especificar si es bienes o servicios)? (Aclarar)

El oferente, en relación con estos bienes es: (Fabricante, mayorista, minorista, intermediario, distribuidor autorizado, vende al detal) (Aclarar)*

Para la prestación del servicio de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)

Para la entrega de estos bienes de qué recursos (adicionales y necesarios) dispone? (Especificar)*

Si en la entrega de los bienes, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio suficiente y adecuado o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos del servicio de transporte. *

Si en la prestación del servicio, requiere del suministro de transporte, aclarar si cuenta con transporte propio y en la cantidad suficiente o como dispondrá de este; en caso de subcontratar, establecer costos.

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de suficiente inventario y recursos suficientes para atender una mayor demanda. (Aclarar)*

En caso de adiciones y/o prorrogas al contrato, dispone de recursos y tiempo suficiente para atender una mayor demanda. (Aclarar)

(Incluir la información adicional que se requiera para determinar con claridad la forma en que se ejecutará el servicio, así mismo suprimir la información que no se requiera)

Firma: _____

Rep. Legal o Autorizado:

Empresa:

Dirección:

Teléfono:

E-mail:

Fecha de la cotización: