

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7230566		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, SITESIGO, EN SU FASE 2, DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO		
Contratista:	WILMER FABIAN TRIANA PULGARIN		
No. de Cedula	1072661319		
Fecha Inicio del Contrato	14 DE ENERO DE 2025	Fecha de Terminación	13 DE OCTUBRE DE 2025
Periodo del Informe	Del 14-01-2025 AL 13-02-2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$61.425.000
Valor a Pagar en este periodo	\$6.825.000
Saldo por Pagar	\$47.775.000
Pago No.	DOS (2)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7957360488	Febrero	\$436.800
Pensión			\$341.300
ARL			\$14.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6819451**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo DOS (2) ENTRE 14-02-2025 AL 13-03-2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Implementar y ajustar nuevas funcionalidades en cada uno de los módulos del sistema SITESIGO, conforme a los lineamientos técnicos y normativos vigentes, garantizando la optimización del sistema según las necesidades actuales del municipio.	Módulo Plan de Acción: Se agrega el campo de marcación para relacionar las actividades de COMFIS Se ajusta el campo de comfis para la edición de la actividad Se desarrolla e implementa el formato para la solicitud de concepto favorable para adiciones Se agrega el campo de bien y/o servicio recibido con la actividad en el ingreso de la modificación o programación de la actividad Se agrega la actividad de proyecto al formato de modificación de la actividad Módulo Banco de Proyectos: Se agrega la actividad de proyecto y el bien y/o servicio a recibir a la constancia de viabilidad

	Se realiza la funcionalidad para la aprobación del funcionario responsable de la solicitud de constancia de viabilidad - Parte 1 Se agrega el rubro completo nuevamente para la verificación financiera Se actualiza el formato de constancia de viabilidad y el firmado del mismo Se agrega la funcionalidad para guardar las solicitudes de constancias de viabilidad generadas Se realiza la validación para que sea obligatoria la firma de la constancia de viabilidad por parte del grupo del Banco de Proyectos Se construye el módulo de cuestionarios, se agrega el cuestionario para la validación de requisitos en la solicitud de constancia de viabilidad Módulo Test: Se actualiza el test del controlador Actividad Banco Proyectos Controller. Se ajustan seeders y tests con la nueva estructura del PDM. Módulo Caracterización de Población: Se ajusta el orden del ingreso de la caracterización de la población total del municipio
Optimizar la estructura y presentación de informes y reportes generados por el sistema SITESIGO, con el objetivo de mejorar la claridad, accesibilidad y análisis de la información para la toma de decisiones estratégicas.	Módulo Plan de Acción: Se ajusta la muestra de metas producto en el formato de modificación del plan de acción Módulo Banco de Proyectos: Se ajusta el formato de solicitud de constancia de viabilidad Se actualiza el formato de solicitud de constancia de viabilidad Se ajusta la búsqueda de firmantes de la constancia de viabilidad Se actualiza el listado de posibles firmantes del banco de proyectos agregando los usuarios con cargo contratistas Se realiza el desarrollo del formato de la solicitud de constancia de viabilidad
Incorporar y atender los nuevos requisitos del módulo de seguimiento a Políticas Públicas, fortaleciendo el monitoreo de su implementación y el cumplimiento de los objetivos establecidos para el municipio de Chía.	Módulo Política Pública: Se cambia la búsqueda de acciones para la vigencia actual Se actualiza la búsqueda de la vigencia de las acciones
Proveer soporte técnico y mantenimiento continuo a los usuarios del sistema SITESIGO, asegurando su correcto funcionamiento mediante actualizaciones, respaldos regulares y atención a incidencias para maximizar la disponibilidad y eficiencia del sistema.	Realizó copias de respaldo a la base de datos diariamente. Se brinda soporte técnico a los usuarios del sistema de información.

Adicionalmente los soportes se encuentran incluidos con el informe del contratista de manera digital en la plataforma de SECOP II, para su correspondiente descarga y revisión.

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

INFORME DE AVANCE DEL CONTRATO **CO1.PCCNTR.7230566** PARA EL AJUSTE DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN **SITESIGO**

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, SITESIGO, EN SU FASE 2, DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Evidencias Avances febrero 14 – marzo 13

Módulo Plan de Acción

Features:

1. 2025-03-12: Se agrega el campo de marcación para relacionar las actividades de COMFIS.

Registrar Actividad Sector Desarrollo social Vigencia 2025

[← Volver](#)

Plan de Acción Modificado

Actividad

Bien y/o Servicio Recibido

A) Un (1) Bien: Equipo o Maquinaria, una obra de Construcción, Documentos Técnicos, entre otros. B) Un servicio: Capacitación o asesoría entre otros

Fecha de Inicio

dd/mm/aaaa

Fecha de Finalización

dd/mm/aaaa

Tiempo de ejecución en meses

0

Tiempo de ejecución en días

0

Pasivo Exigible

☐ COMFIS

[Registrar](#)

Imagen tomada del Sistema de Información actualizado

2. 2025-03-11: Se desarrolla e implementa el formato para la solicitud de concepto favorable para adiciones.

Formatos Plan de Acción

Volver

Solicitud de Concepto Favorable Adición

	B	C	D	E	F	G	H	I
			PROCESO GESTIÓN ESTRATÉGICA MUNICIPAL					
	ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA		SOLICITUD CONCEPTO FAVORABLE ADICIÓN			CÓDIGO		
						PÁGINAS		
	FECHA	12	Marzo	2025				
	PARA							
	Yaklin Chaparro Salinas Secretaria de Planeación							
	Asunto: Concepto Favorable para la viabilidad de adición de recursos al presupuesto del(los) proyecto/s de inversión							
	De manera comedida, solicito la expedición de concepto favorable para la viabilidad de adición al presupuesto vigente de los proyectos de inversión por valor de \$25.004.500,00							
	Una vez revisadas las metas del Plan De Desarrollo Para El Municipio De Chía, Cundinamarca Para El Periodo 2024-2027:							
	Para su cumplimiento, se requieren adicionar/incorporar los recursos provenientes de (explicar si son por cambios en las proyecciones de ingresos corrientes, o SGP, o por los convenios interadministrativos o contratos interadministrativos celebrados entre las entidades que los celebren), con el fin de (describir para qué, dónde, cuánto tiempo, de qué forma, debidamente soportado con argumentos legales, técnicos y de planeación), para cumplir con la entrega de los productos definidos en el/los proyecto/s de inversión							
	Indicar con una x lo que corresponda:							
	1. La adición incluye recursos de destinación específica y/o del SGP: SI ____ NO ____							
	Si la anterior respuesta es si, certifica que los recursos sujetos de adición, cumplen con la destinación y uso, de acuerdo a lo señalado en las normas vigentes para cada fuente de financiación: SI ____ NO ____							
	2. Los recursos sujetos de adición mantienen la coherencia de formulación con el/los proyecto(s) radicado(s) y viabilizado(s) por el Banco de Programas y Proyectos y son susceptibles de ser adicionado al/los proyecto(s) de inversión: SI ____ NO ____							
	3. Los recursos sujetos de adición están programados en el proyecto y/o proyectos de inversión para la vigencia en curso: SI ____ NO ____							
	4. Los recursos sujetos de inversión dan cumplimiento al objetivo general y los objetivos específicos del proyecto de inversión y las actividades guardan coherencia con los productos MGA del mismo: SI ____ NO ____							
	Por lo anterior se requiere la adición/incorporación al presupuesto del/los proyecto/s de la siguiente manera:							
	Plan de Desarrollo Municipal	Plan De Desarrollo Para El Municipio De Chía, Cundinamarca Para El Periodo 2024-2027				Línea estratégica	Vida plena	
	Dependencia	Secretaría de Desarrollo social						
	Proyecto	Fortalecimiento en el desarrollo integral de niños niñas adolescentes y jóvenes del Municipio de Chía				Código BPIN	2024251750060	

Secretaría de Planeación, Dirección de Planificación del Desarrollo – DIPLAN

3. 2025-02-25: Se agrega el campo de bien y/o servicio recibido con la actividad en el ingreso de la modificación o programación de la actividad.

Registrar Actividad Sector Desarrollo social Vigencia 2025

Volver

Plan de Acción Modificado

Actividad

Bien y/o Servicio Recibido

A) Un (1) Bien: Equipo o Maquinaria, una obra de Construcción, Documentos Técnicos, entre otros. B) Un servicio: Capacitación o asesoría entre otros

Fecha de Inicio

dd/mm/aaaa

Fecha de Finalización

dd/mm/aaaa

Tiempo de ejecución en meses

0

Tiempo de ejecución en días

0

☐ Pasivo Exigible

☐ COMFIS

Registrar

Imagen tomada del Sistema de Información actualizado

Updates:

1. 2025-03-12: Se ajusta el campo de comfis para la edición de la actividad
2. 2025-02-25: Se agrega la actividad de proyecto al formato de modificación de la actividad
3. 2025-02-19: Se ajusta la muestra de metas producto en el formato de modificación del plan de acción

Módulo Banco de Proyectos

Features:

1. 2025-02-24: Se agrega la funcionalidad para guardar las solicitudes de constancias de viabilidad generadas.

Windows (C:) > laragon > www > sitesigo > storage > app > public > constancias_viabilidad

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
CV_20250666	3/03/2025 11:32 a....	Hoja de cálculo d...	75 KB
CV_20250668	3/03/2025 11:57 a....	Hoja de cálculo d...	75 KB
CV_20250672	3/03/2025 12:05 p....	Hoja de cálculo d...	75 KB
CV_20250675	12/03/2025 11:41 a...	Hoja de cálculo d...	75 KB
CV_20250676	12/03/2025 12:48 ...	Hoja de cálculo d...	75 KB

2. 2025-02-19: Se realiza el desarrollo del formato de la solicitud de constancia de viabilidad.

Actividades registradas del sector							
Muestra 25 registros por página				Buscar			
Código	Actividad	Avance esperado	Total Recursos	Estado	Tipo actividad	Meta Producto	Acciones
202500836	BRINDAR APOYO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS AL BANCO DE INICIATIVAS JUVENILES DEL MUNICIPIO DE CHÍA	1	\$ 32.000.000,00	Aprobada	Programada	MP 3	Solicitud Formato Solicitud CV
202500837	CONSOLIDAR E IMPLEMENTAR EL BANCO DE INICIATIVAS JUVENILES	1	\$ 38.000.000,00	Aprobada	Programada	MP 3	Solicitud
Código	Actividad	Avance esperado	Total Recursos	Estado	Tipo actividad	Meta	Acciones
Mostrando página 1 de 1							
				Anterior 1 Siguiente			

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA		PROCESO PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA															
		SOLICITUD DE CONSTANCIA DE VIABILIDAD PARA LA EJECUCION DE UN PROYECTO DE INVERSION				CÓDIGO											
						PÁGINAS											
FECHA	DD	MMM	AAAA														
	12	Marzo	2025														
Para																	
Secretaría de Planeación - Dirección de Planificación del Desarrollo - Banco de Proyectos																	
Comendidamente me dirijo a usted con el fin de solicitar la expedición de la “Constancia de Viabilidad al Banco de Proyectos Municipal” del proyecto dentro del cual se encuentra inmersa la siguiente actividad, que permitirá ejecutar los recursos asignados al sector y dar cumplimiento a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal para la vigencia.																	
1. Plan de Desarrollo Municipal				Plan De Desarrollo Para El Municipio De Chía, Cundinamarca Para El Periodo 2024-2027													
Dependencia	Secretaría de Desarrollo social																
Línea estratégica	Vida plena			Sector MGA	Inclusión social y reconciliación												
Programa MGA	Desarrollo integral de niñas, niños, adolescentes y sus familias																
2. Información del Proyecto																	
Cód. BPIN	Nombre			Objetivo													
2024251750060	Fortalecimiento en el desarrollo integral de niños niñas adolescentes y jóvenes del Municipio de Chía			Potenciar los programas de fortalecimiento del desarrollo integral de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes del Municipio de Chía													
2.1 Actividad del proyecto																	
Desarrollar la convocatoria para aplicar al banco de iniciativas juveniles, según lo estipulado en el Decreto 435 de 2023																	
2.2 Actividad insumo		Plazo Ejecución	9	Meses y	1	Días	Código Actividad										
							202500836										
BRINDAR APOYO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS AL BANCO DE INICIATIVAS JUVENILES DEL MUNICIPIO DE CHÍA																	
2.3 Indique el bien y/o servicio a recibir. Ejemplos: A) Un (1) Bien: Equipo o Maquinaria, una obra de Construcción, Documentos Técnicos, entre otros. B) Un servicio: Capacitación o asesoría entre otros.																	

Imagen tomada del archivo en formato Excel de la solicitud de constancia de viabilidad vigencia 2025

- 2025-02-18: Se construye el módulo de cuestionarios, se agrega el cuestionario para la validación de requisitos en la solicitud de constancia de viabilidad.

Cuestionario		
#	Pregunta	Respuesta
Pregunta 1	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, atiende una necesidad de la comunidad para brindar solución al problema central identificado del proyecto.	☒ CUMPLE
Pregunta 2	La población beneficiaria ha sido cuantificada y localizada de acuerdo con la necesidad que pretende satisfacer.	☒ CUMPLE
Pregunta 3	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, garantiza el cumplimiento de la meta producto del Plan de Desarrollo Municipal programada, según el indicador del proyecto.	☒ CUMPLE
Pregunta 4	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, corresponde con la cadena de valor del proyecto de inversión, para la obtención del producto.	☒ CUMPLE
Pregunta 5	La dependencia solicitante es la competente para ejecutar la actividad solicitada.	☒ CUMPLE
Pregunta 6	El plazo de ejecución de la actividad cumple con el principio de anualidad según el artículo 14 del Decreto 111 de 1996.	SI
Pregunta 7	El cronograma establecido es acorde para cumplir la ejecución de la actividad.	☒ CUMPLE
Pregunta 8	Los recursos solicitados para ejecutar la actividad del proyecto, son el resultado de un costeo claro y soportado técnicamente.	☒ CUMPLE
Pregunta 9	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, son acordes a la destinación establecida para el uso de la fuente presupuestal relacionada.	☒ CUMPLE
Pregunta 10	La fuente presupuestal relacionada es del Sistema General de Participaciones (SGP).	NO
Pregunta 12	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, cuentan con la viabilidad técnica, jurídica, social, económica y financiera por parte de la dependencia solicitante.	☒ CUMPLE
Pregunta 13	La ejecución de esta actividad y el insumo, requiere de viabilidad ambiental. En caso de requerirlo debe adjuntarlo.	Seleccione una opción

Guardar Respuestas

Updates:

- 2025-03-12: Se agrega la actividad de proyecto y el bien y/o servicio a recibir a la constancia de viabilidad
- 2025-03-05: Se realiza la funcionalidad para la aprobación del funcionario responsable de la solicitud de constancia de viabilidad - Parte 1
- 2025-03-03: Se agrega el rubro completo nuevamente para la verificación financiera
- 2025-03-03: Se actualiza el formato de constancia de viabilidad y el firmado del mismo
- 2025-02-26: Se ajusta el formato de solicitud de constancia de viabilidad
- 2025-02-25: Se actualiza el formato de solicitud de constancia de viabilidad
- 2025-02-25: Se actualiza el listado de posibles firmantes del banco de proyectos agregando los usuarios con cargo contratistas

Fix:

- 2025-02-24: Se realiza la validación para que sea obligatoria la firma de la constancia de viabilidad por parte del grupo del Banco de Proyectos

Refactor:

- 2025-02-25: Se ajusta la búsqueda de firmantes de la constancia de viabilidad

Módulo Política Pública

Updates:

1. 2025-03-12: Se cambia la búsqueda de acciones para la vigencia actual.
2. 2025-03-11: Se actualiza la búsqueda de la vigencia de las acciones

Módulo Test

Updates:

1. 2025-03-10: Se actualiza el test del controlador Actividad Banco Proyectos Controller
2. 2025-03-10: Se ajustan seeders y tests con la nueva estructura del PDM

Módulo Caracterización de Población

Refactor:

1. 2025-02-24: Se ajusta el orden del ingreso de la caracterización de la población total del municipio

Copias Base de Datos SITESIGO

Se realizan copias de la base de datos del sistema de información con una frecuencia diaria realizadas en la siguiente ubicación del servidor: **D:\SITESIGO\backups_base_de_datos**

Este equipo > DATOS (D:) > SITESIGO > backups_base_de_datos				
	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	sitesigo_2025-03-12_18-00	2025-03-12 06:00 p. m.	SQL Text File	96,136 KB
	sitesigo_2025-03-11_18-00	2025-03-11 06:00 p. m.	SQL Text File	96,087 KB
	sitesigo_2025-03-10_18-00	2025-03-10 06:00 p. m.	SQL Text File	96,061 KB
	sitesigo_2025-03-09_18-00	2025-03-09 06:00 p. m.	SQL Text File	96,037 KB
	sitesigo_2025-03-08_18-00	2025-03-08 06:00 p. m.	SQL Text File	96,037 KB
	sitesigo_2025-03-07_18-00	2025-03-07 06:00 p. m.	SQL Text File	96,037 KB
	sitesigo_2025-03-06_18-00	2025-03-06 06:00 p. m.	SQL Text File	96,019 KB
	sitesigo_2025-03-05_18-00	2025-03-05 06:00 p. m.	SQL Text File	95,788 KB
	sitesigo_2025-03-04_18-00	2025-03-04 06:00 p. m.	SQL Text File	95,409 KB
	sitesigo_2025-03-03_18-00	2025-03-03 06:00 p. m.	SQL Text File	95,242 KB
	sitesigo_2025-03-02_18-00	2025-03-02 06:00 p. m.	SQL Text File	95,149 KB
	sitesigo_2025-03-01_18-00	2025-03-01 06:00 p. m.	SQL Text File	95,149 KB
	sitesigo_2025-02-28_18-00	2025-02-28 06:00 p. m.	SQL Text File	95,132 KB
	sitesigo_2025-02-27_18-00	2025-02-27 06:00 p. m.	SQL Text File	95,107 KB
	sitesigo_2025-02-26_18-00	2025-02-26 06:00 p. m.	SQL Text File	95,099 KB
	sitesigo_2025-02-25_18-00	2025-02-25 06:00 p. m.	SQL Text File	95,094 KB
	sitesigo_2025-02-24_18-00	2025-02-24 06:00 p. m.	SQL Text File	95,017 KB
	sitesigo_2025-02-23_18-00	2025-02-23 06:00 p. m.	SQL Text File	94,997 KB
	sitesigo_2025-02-22_18-00	2025-02-22 06:00 p. m.	SQL Text File	94,981 KB
	sitesigo_2025-02-21_18-00	2025-02-21 06:00 p. m.	SQL Text File	94,979 KB
	sitesigo_2025-02-20_18-00	2025-02-20 06:00 p. m.	SQL Text File	95,017 KB
	sitesigo_2025-02-19_18-00	2025-02-19 06:00 p. m.	SQL Text File	94,942 KB
	sitesigo_2025-02-18_18-00	2025-02-18 06:00 p. m.	SQL Text File	94,891 KB
	sitesigo_2025-02-17_18-00	2025-02-17 06:00 p. m.	SQL Text File	94,878 KB
	sitesigo_2025-02-16_18-00	2025-02-16 06:00 p. m.	SQL Text File	94,868 KB
	sitesigo_2025-02-15_18-00	2025-02-15 06:00 p. m.	SQL Text File	94,868 KB
	sitesigo_2025-02-14_18-00	2025-02-14 06:00 p. m.	SQL Text File	94,868 KB
	sitesigo_2025-02-13_18-00	2025-02-13 06:00 p. m.	SQL Text File	94,841 KB

Consolidación Actualizaciones SITESIGO – Mes MARZO 2025

Wilmer Triana, 2025-03-12 : [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se ajusta el campo de comfis para la edición de la actividad

Wilmer Triana, 2025-03-12 : [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se agrega la actividad de proyecto y el bien y/o servicio a recibir a la constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-03-12 : [FEATURE] Módulo Plan de Acción: Se agrega el campo de marcación para relacionar las actividades de COMFIS

Wilmer Triana, 2025-03-12 : [UPDATE] Módulo Política Pública: Se cambia la búsqueda de acciones para la vigencia actual

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-11 : [FEATURE] Módulo Plan de Acción: Se desarrolla e implementa el formato para la solicitud de concepto favorable para adiciones

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-11 : [UPDATE] Módulo de Política Pública: Se actualiza la búsqueda de la vigencia de las acciones

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-10 : [UPDATE] Módulo Test: Se actualiza el test del controlador Actividad Banco Proyectos Controller

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-10 : [UPDATE] Módulo Test: Se ajustan seeders y tests con la nueva estructura del PDM

Wilmer Triana, 2025-03-05 : [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se realiza la funcionalidad para la aprobación del funcionario responsable de la solicitud de constancia de viabilidad - Parte 1

Wilmer Triana, 2025-03-03 : [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se agrega el rubro completo nuevamente para la verificación financiera

Wilmer Triana, 2025-03-03 : [UPDATE] Módulo Banco Proyectos: Se actualiza el formato de constancia de viabilidad y el firmado del mismo

Wilmer Triana, 2025-02-26 : [UPDATE] Módulo Banco Proyectos: Se ajusta el formato de solicitud de constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-02-25 : [UPDATE] Módulo de Plan de Acción: Se agrega la actividad de proyecto al formato de modificación de la actividad

Wilmer Triana, 2025-02-25 : [FEATURE] Módulo Plan de Acción: Se agrega el campo de bien y/o servicio recibido con la actividad en el ingreso de la modificación o programación de la actividad

Wilmer Triana, 2025-02-25 : [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se actualiza el formato de solicitud de constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-02-25 : [REFACTOR] Módulo Banco de Proyectos: Se ajusta la búsqueda de firmantes de la constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-02-25 : [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se actualiza el listado de posibles firmantes del banco de proyectos agregando los usuarios con cargo contratistas

Wilmer Triana, 2025-02-24 : [FEATURE] Módulo Banco de Proyectos: Se agrega la funcionalidad para guardar las solicitudes de constancias de viabilidad generadas

Wilmer Triana, 2025-02-24 : [REFACTOR] Módulo Caracterización de Población: Se ajusta el orden del ingreso de la caracterización de la población total del municipio

Wilmer Triana, 2025-02-24 : [FIX] Módulo Banco de Proyectos: Se realiza la validación para que sea obligatoria la firma de la constancia de viabilidad por parte del grupo del Banco de Proyectos

Wilmer Triana, 2025-02-19 : [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se ajusta la muestra de metas producto en el formato de modificación del plan de acción

Wilmer Triana, 2025-02-19 : [FEATURE] Módulo Banco de Proyectos: Se realiza el desarrollo del formato de la solicitud de constancia de viabilidad

Wilmer Fabian Triana, 2025-02-18 : [FEATURE] Módulo Banco de Proyectos: Se construye el módulo de cuestionarios, se agrega el cuestionario para la validación de requisitos en la solicitud de constancia de viabilidad

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1072661319
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: WILMER FABIAN TRIANA PULGARIN
CIUDAD/MUNICIPIO: CHIA DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN: CLL 5 NO 14 A - 65 TELÉFONO: 8851049
TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN: SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA: 01 - WILMER FABIAN TRIANA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: 7957360488 TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN MES: febrero PERIODO COTIZACIÓN MES: febrero
OTROS SUBSISTEMAS: AÑO: 2025 SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA: 0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2025/02/17 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1273144277

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 436.800
SUBTOTAL:			1	\$ 436.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
830003564	EPS017	EPS017-FAMISANAR	1	\$ 341.300
SUBTOTAL:			1	\$ 341.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 14.300
SUBTOTAL:			1	\$ 14.300

VALOR SIN MORA:	\$ 792.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 792.400

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

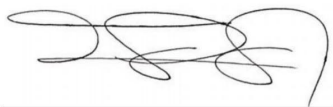
Que nuestro(a) cliente WILMER FABIAN TRIANA PULGARIN, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,072,661,319 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 338203227 aperturada el 29 de julio de 2014 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 13 de febrero de 2025.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

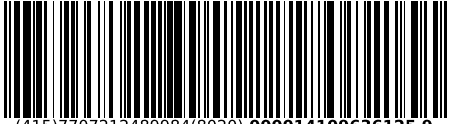
Cuenta de 10 dígitos:	0338203227
Cuenta de 16 dígitos:	0338000200203227
Cuenta de 20 dígitos:	00130338000200203227

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 1 3 Actualización de oficio				4. Número de formulario 141096361259			
				 (415)7707212489984(8020) 000014109636125 9			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 7 2 6 6 1 3 1 9		6. DV 2		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 7 2 6 6 1 3 1 9			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA		29. Departamento Cundinamarca 1 6 9		30. Ciudad/Municipio Chía 2 5		1 7 5	
31. Primer apellido TRIANA		32. Segundo apellido PULGARIN		33. Primer nombre WILMER		34. Otros nombres FABIAN	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca 1 6 9		40. Ciudad/Municipio Chía 2 5		1 7 5	
41. Dirección principal CL 5 14 65 BRR LA LORENA							
42. Correo electrónico fabian triana1072@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1 3 2 1 2 8 9 1 4 6 4			
				45. Teléfono 2			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 8 2 9 9	47. Fecha inicio actividad 2 0 1 1, 0 1 2 6	48. Código 6 2 0 1	49. Fecha inicio actividad 2 0 1 4, 1 2 0 1	50. Código 1 2	51. Código		
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 5 4 9							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA 985. Cargo			

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Wilmer Fabián Triana Pulgarin identificado con cédula de ciudadanía No. 1072661319, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 13 días del mes de marzo de la vigencia 2025.

FIRMA: Wilmer Fabian Triana

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co