

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657	CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	52863076	TELÉFONO	3203626638
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP), Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPAL.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
01	DE	08	DEL	13/01/2025	AL 12/02/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23108459920242 517500340192.3. 2.02.02.009	1101	\$79.947.000	\$8.833.000	71.114.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
83679833	ENERO	SALUD	\$178.300
		PENSIÓN	\$228.200
		ARL	\$7.500
TOTAL			\$414.000.

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
84177096	ENERO	SALUD	421.700
		PENSIÓN	539.800
		ARL	17.600
TOTAL			\$979.100.

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 13 DÍAS DEL MES ENERO DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 13 - 02 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 13/01/2025 HASTA 12/01/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Ruta en acción al progreso	
		SECTOR Planeación	
		PROGRAMA Gobierno territorial	
		META Fortalecimiento del seguimiento al PMD y políticas públicas	
		NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento de los mecanismos de planificación para el desarrollo territorial del municipio de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750034	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657
CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MESES				
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	FECHA DE INICIO	13/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	12/08/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$79.947.000		EN LETRAS	Setenta y nueve millones novecientos cuarenta y siete mil pesos m/cte.	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	13/02/2025	SOPORTES	N/A
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Identificar los proyectos y programas financiados con recursos del SGP y realizar seguimiento.	30%	10%	✓ Se realizo realizó apoyo a DIPLAN realizando el cargue en la plataforma PIIP del DNP los proyectos que fueron financiados .con recursos del SGP en la vigencia 2024. Allí se subieron los proyectos junto con las actividades y presupuesto de las mismas y regionalización de cada uno de los proyectos.
2. Realizar un seguimiento mensual a la ejecución presupuestal de los recursos de SGP asignados al municipio, presentando un informe detallado	50%	15%	Se realizo el primer informe de seguimiento de la vigencia 2025 de la apropiación y ejecución de los recursos asignados del SGP de las diferentes secretarías que tienen asignados recursos de SGP. Se realizó balance y se dan Acciones y recomendaciones para una óptima ejecución.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			1. Priorizar la gestión de recursos en sectores sin ejecución: Es fundamental activar la planeación y gestión en sectores como Obras Públicas, Cultura y Deporte para evitar rezagos en la ejecución presupuestal. 2. Reforzar el seguimiento en Educación y Salud: Aunque presentan avances, es necesario garantizar que los recursos comprometidos se traduzcan rápidamente en obligaciones para mejorar los tiempos de ejecución. Fortalecer la articulación con actores clave: Promover reuniones de coordinación con las áreas responsables de cada sector para identificar posibles cuellos de botella y optimizar la ejecución de los recursos.
3. Elaborar y proyectar conceptos, documentos y respuestas sobre temas relacionados con los recursos SGP asignados al municipio de Chía	20%	10%	Se brinda apoyo a la secretaría de En el mes de enero se realizó informe de seguimiento de ejecución de los recursos del SGP correspondiente a la vigencia 2024, donde se pudo concluir lo siguiente: Con base en la información presentada y las conclusiones extraídas del ejercicio, la Dirección de Planificación del Desarrollo presenta las siguientes recomendaciones para la apropiación y ejecución de los recursos del Sistema General de Participación del Municipio de Chía: Se ejecutaron eficientemente los recursos asignados, alcanzando en su mayoría un 100% de ejecución. Áreas como educación y cultura mostraron oportunidades de mejora para optimizar la planeación y el uso de recursos. El informe destaca el compromiso del municipio en la ejecución de proyectos, asegurando el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo. Gestionar con mayor oportunidad los ajustes correspondientes al presupuesto general de ingresos y gastos del municipio, de este modo se agilice su incorporación una vez sean publicados los documentos de distribución del Sistema General de Participaciones por parte de Departamento Nacional de Planeación. Avanzar en la ejecución de metas financiadas con recursos del Sistema General de Participaciones, tanto de la vigencia 2024 como de las vigencias anteriores y rendimientos financieros. Fortalecer la Planeación Financiera: Identificar con antelación posibles ajustes en las necesidades de los

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			sectores (como educación) para reducir sobre o sub-ejecuciones. Asegurarse de que las proyecciones sean lo más realistas posible, basadas en los datos históricos de ejecución. Capacitación Administrativa: Garantizar que las secretarías responsables conozcan los tiempos y procedimientos necesarios para comprometer los recursos en el menor tiempo posible. Seguimiento a Proyectos No Ejecutados Totalmente: Realizar una auditoría interna en sectores como cultura para identificar cuellos de botella en la ejecución y resolverlos para próximas vigencias. En cuanto a aspectos positivos: 1-Alta Ejecución Presupuestal: La mayoría de los sectores presentan ejecuciones cercanas o iguales al 100%, lo que refleja una buena gestión de los recursos del SGP. Ejemplos destacados son salud, deporte, agua potable y saneamiento básico, donde se ejecutaron totalmente los fondos asignados. 2. Diversidad en los Proyectos Financiados: Los recursos del SGP se invirtieron en múltiples áreas clave para el desarrollo del municipio, como educación, cultura, deporte y servicios básicos, alineados con las prioridades del Plan de Desarrollo Municipal. 3. Planificación Financiera Sólida: La incorporación de los recursos fue eficiente (98%), indicando una adecuada sincronización entre los documentos de distribución y la ejecución presupuesta. En áreas de mejora: 1.Educación: Aunque la ejecución fue alta (94%), aún hay margen para mejorar. Los recursos no ejecutados podrían estar relacionados con procesos administrativos pendientes o falta de planeación para cubrir contingencias. 2. La sobre-ejecución en ciertos rubros como el SGP Educación SSF (120%) sugiere ajustes no previstos. Se debe evaluar si estas desviaciones están justificadas por necesidades reales o una falta de previsión. 3. Cultura: Presenta una ejecución del 92%. Es importante tener en cuenta si los recursos no obligados obedecen a demoras administrativas o a problemas en la implementación de los proyectos. 4. Gestión de Ajustes Presupuestales: Se menciona la necesidad de agilizar la incorporación de ajustes presupuestales una vez publicados los documentos de distribución. Retrasos en este proceso pueden comprometer la ejecución oportuna de los proyectos.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			79.947.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			79.947.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	8	\$8.833.000			12,5%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$8.833.000				
SALDO POR EJECUTAR			\$71.114.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025		13/01/2025	2310845992024 2517500340192. 3.2.02.02.009	1101	\$79.947.000	\$8.833.000	\$71.114.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	83679833	ENERO	SALUD	\$178.300
			PENSIÓN	\$228.200
			ARL	\$7.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.							
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO			
	84177096	ENERO	SALUD	421.700			
			PENSIÓN	539.800			
			ARL	17.600			
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.							
PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad por más de 10 días del contratista	Riesgo bajo	Seguimiento por parte del supervisor del contrato a través de informes de supervisión e informes del contratista
Normas que cambien las obligaciones pactadas	Riesgo medio	Seguimiento por parte del supervisor al hecho generador y por comunicados o normas que expida la autoridad competente
Perdida de información o documentos entregados	Riesgo bajo	Seguimiento por parte del supervisor del contrato

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657	CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	52863076	TELÉFONO	3203626638
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP), Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPAL				
FECHA DE EVALUACIÓN	13/01/2025	PERIODO EVALUADO DEL	13/01/2025	AL	12/02/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE	100
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.