

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657	CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	52863076	TELÉFONO	3203626638
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE SEGUIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN DE LA VIGENCIA ACTUAL				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
05	DE	09	DEL	13/05/2025	AL 12/06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23108459920242 517500340192.3. 2.02.02.009	1101	\$79.947.000	\$8.883.000	\$35.532.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
87628683	MAYO	SALUD	600.000
		PENSIÓN	768.000
		ARL	25.100
TOTAL			1.393.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 24 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 9

FECHA DEL INFORME 24- 06 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐
PERIODO DEL INFORME DESDE 13/05/2025 HASTA 12/06/2025	
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ruta en acción al progreso
	SECTOR Planeación
	PROGRAMA Gobierno territorial
	META Fortalecimiento del seguimiento al PMD y políticas públicas
	NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento de los mecanismos de planificación para el desarrollo territorial del municipio de Chía
CÓDIGO BPPIN 2024251750034	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657
CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE (9) MESES				
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	FECHA DE INICIO	13/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	12/08/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$79.947.000		EN LETRAS	Setenta y nueve millones novecientos cuarenta y siete mil pesos m/cte.	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	24/06/2025	SOPORTES	N/A
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Identificar los proyectos y programas financiados con recursos del SGP y realizar seguimiento.	70%	70%	Se identificaron metas que se encuentran con recursos del SGP en los diferentes sectores: 🚩 Cultura: Beneficiar a 30.000 personas en los programas ofrecidos por la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía con enfoque diferencial 🚩 Educación: Mantener el programa de Alimentación Escolar para el 100% de niños, niñas y adolescentes estudiantes que se encuentran matriculados en las Instituciones Educativas Oficiales. Mantener el programa de Alimentación Escolar para el 100% de niños, niñas y adolescentes estudiantes que se encuentran matriculados en las Instituciones Educativas Oficiales, Dotar a las 12 Instituciones

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Educativas Oficiales con elementos de dotación básica escolar. (Mobiliario, material didáctico – pedagógico, implementos básicos para funcionamiento, entre otros). Dotar a las 12 Instituciones Educativas Oficiales con elementos de dotación básica escolar. (Mobiliario, material didáctico – pedagógico, implementos básicos para funcionamiento, entre otros). Ampliar la infraestructura de conectividad en 5 sedes de Instituciones Educativas Oficiales. (Instalación, adecuación y mejoramiento de redes de conectividad y comunicación (LAN, WAN). Mantener la estrategia de atención inclusiva al 100% de niños, niñas y adolescentes, en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Promover 1 estrategia que fortalezca las prácticas pedagógicas de los docentes a través de la formación posgradual y la investigación pedagógica. Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Mantener la infraestructura de las 21 sedes de las Instituciones Educativas Oficiales. Realizar estudios y diseños para la construcción de la Institución Educativa Oficial Diversificado y la tercera fase de la Institución Educativa de Fagua sede Tiquiza IMRD: Proyecto: Fortalecimiento Al Deporte y la Recreación para el Mejoramiento de la Calidad de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN			CÓDIGO GEC-FT-62-V3
				PÁGINA 4 de 9
3. Acompañar al secretario de planeación en los consejos de gobierno citados por parte de señor alcalde en donde se requiera de su participación en temas relacionados los recursos de SGP asignados al municipio	50%	50%	realizo acompañamiento a la Directora de Diplan María José Zapata a consejo de gobierno en varios espacios citados por el señor alcalde en el mes de mayo Se realizo reunión con el equipo de hacienda con fin de definir seguimiento a los recursos ejecutados en cada uno de los proyectos establecidos por metas de los diferentes sectores 	
4. Elaborar y proyectar conceptos, documentos y respuestas sobre temas relacionados con los recursos SGP asignados al municipio de Chía			3. Análisis sectorial Educación: Es el sector con mayor apropiación presupuestal, superando los \$94 mil millones. La ejecución presenta una alta relación entre recursos obligados y apropiados (112%), lo cual indica un uso eficaz del presupuesto disponible, aunque también puede reflejar ajustes por modificaciones presupuestales o ingresos adicionales. Salud: Presenta una apropiación significativa (más de \$16 mil millones) con un avance en la obligación del 70,4%. El nivel de ejecución es adecuado, aunque aún quedan recursos por obligar. Obras Públicas: Se observa una sobre obligación del 200% respecto a lo apropiado, lo cual puede deberse a adiciones presupuestales no reflejadas en la columna de apropiación inicial o a una consolidación presupuestal no actualizada. Cultura y Deportes (IMRD): Ambos sectores presentan niveles bajos de ejecución. En Cultura solo se ha obligado el 30,79% de los recursos, y en Deportes el 11,87%, lo que indica rezagos importantes en la implementación de proyectos. Planeación: No presenta compromiso ni obligación de recursos, a pesar de contar con apropiación. Es necesario revisar la programación y gestión de estos recursos.	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 9
			5. Recomendaciones Fortalecer el seguimiento a los sectores con baja ejecución (Cultura, IMRD y Planeación), para identificar cuellos de botella administrativos o contractuales. Revisar posibles inconsistencias en los sectores con ejecución superior al 100% (Educación y Obras Públicas), para validar si corresponden a modificaciones presupuestales no registradas. Acelerar los procesos de compromiso y obligación en Salud, garantizando el cumplimiento de metas de cobertura y atención. Actualizar en tiempo real los registros presupuestales, asegurando la coherencia entre lo apropiado, comprometido y obligado

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			directora de DIPLAN junto con el equipo a cada uno de los sectores donde se realizaron mesas de trabajo, seguimiento al plan de desarrollo municipal vigencia 2025.
4. Elaborar y proyectar conceptos, documentos y respuestas sobre temas relacionados con los recursos SGP asignados al municipio de Chía	100%	52%	En el mes de abril se realizó informe de seguimiento de ejecución de los recursos del SGP correspondiente a la vigencia 2025 mes enero- febrero, marzo y abril donde se pudo concluir lo siguiente: Con base en la información presentada y las conclusiones extraídas del ejercicio, la Dirección de Planificación del Desarrollo presenta las siguientes recomendaciones para la apropiación y ejecución de los recursos del Sistema General de Participación del Municipio de Chía: Se analizaron los datos financieros de seis dependencias: Cultura, Educación, Instituto de Recreación y Deportes, Obras Públicas, Planeación y Salud. Se identificaron diferencias significativas en la gestión de los recursos, desde la apropiación hasta la ejecución de los mismos. Se analizaron los valores de presupuesto apropiado, comprometido y obligado para cada dependencia en el SGP 2025. Análisis sectorial 3.1 Educación • Apropiación: \$94.411 millones • Ejecución: \$20.648 millones (21,87%) • Observaciones: Aunque es el sector con mayor asignación presupuestal, presenta un bajo nivel de ejecución. La principal destinación fue al pago de nómina docente y servicios educativos. 3.2 Salud • Apropiación: \$16.561 millones • Ejecución: \$5.755 millones (34,76%) • Observaciones: Los recursos provienen de las fuentes SGP Salud Pública y Régimen Subsidiado. Se observa ejecución moderada, principalmente orientada al sostenimiento de servicios básicos de salud. 3.3 Obras Públicas (Agua Potable y Saneamiento, Propósito General)

- Apropiación: \$4.130 millones
- Ejecución: \$2.616 millones (63,35%)
- Observaciones: Es el sector con mayor nivel de ejecución. Se destaca la inversión en proyectos de infraestructura básica.

3.4 Cultura e IMRD

- Apropiación conjunta: \$1.306 millones
- Ejecución total: \$170 millones aprox.
- Observaciones: Bajo nivel de ejecución. Requiere fortalecimiento en la planeación y gestión de proyectos culturales y deportivos.

3.5 Planeación

- Apropiación: \$568 millones
- Ejecución: 0%
- Observaciones: No se registran compromisos ni obligaciones sobre estos recursos al momento del corte.

4. Observaciones generales

- El promedio de ejecución global de los recursos del SGP es del 24,96%, lo cual refleja una subejecución importante a la fecha.
- Las mayores dificultades se evidencian en sectores como cultura, deporte y planeación.
- Se sugiere reforzar los procesos de contratación y seguimiento presupuestal, así como mejorar la articulación institucional para acelerar el uso eficiente de los recursos.

5. Recomendaciones

1. Establecer cronogramas detallados de ejecución por sector.
2. Fortalecer la capacidad técnica de las unidades ejecutoras.
3. Implementar herramientas de seguimiento trimestral de la ejecución financiera y física.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	8 de 9
				4. Agilizar los procesos de contratación pública con acompañamiento de la Oficina Jurídica.

INFORME DE SUPERVISIÓN	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL	79.947.000					
VALOR ADICIÓN						
VALOR TOTAL	79.947.000					
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN		
1	DE	9	\$8.883.000	12,5%		
2	DE	9	\$8.883.000	25%		
3	DE	9	\$8.883.000	37,5%		
4	DE	9	\$8.883.000	50%		
5	DE	9	\$8.883.000	62,5%		
	DE					
	DE					
	DE					
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$8.883.000				
SALDO POR EJECUTAR		\$35.532.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025	13/01/2025	2310845992024 2517500340192. 3.2.02.02.009	1101	\$79.947.000	\$8.883.000	\$35.532.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.							
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO			
	87628683	MAYO	SALUD	601.200			
			PENSIÓN	769.500			
			ARL	25.200			
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.							
PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad por más de 10 días del contratista	Riesgo bajo	Seguimiento por parte del supervisor del contrato a través de informes de supervisión e informes del contratista
Normas que cambien las obligaciones pactadas	Riesgo medio	Seguimiento por parte del supervisor al hecho generador y por comunicados o normas que expida la autoridad competente
Perdida de información o documentos entregados	Riesgo bajo	Seguimiento por parte del supervisor del contrato

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657	CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	52863076	TELÉFONO	3203626638
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP), Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPAL				
FECHA DE EVALUACIÓN	24/062025	PERIODO EVALUADO DEL	13/05/2025	AL	12/06/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.