

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657	CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	52863076	TELÉFONO	3203626638
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE SEGUIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN DE LA VIGENCIA ACTUAL				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
07	DE	09	DEL	13/07/2025	AL 12/08/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23108459920242 517500340192.3. 2.02.02.009	1101	\$79.947.000	\$8.883.000	\$17.766.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
89242539	JULIO	SALUD	601.200
		PENSIÓN	769.500
		ARL	25.200
TOTAL			1.396.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 26 DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 7

FECHA DEL INFORME 26-08-2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 13/07/2025 HASTA 12/08/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ruta en acción al progreso
	SECTOR Planeación
	PROGRAMA Gobierno territorial
	META Fortalecimiento del seguimiento al PMD y políticas públicas
	NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento de los mecanismos de planificación para el desarrollo territorial del municipio de Chía
	CÓDIGO BPPIN 2024251750034

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657
CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE (9) MESES				
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	FECHA DE INICIO	13/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	12/10/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$79.947.000		EN LETRAS	Setenta y nueve millones novecientos cuarenta y siete mil pesos m/cte.	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

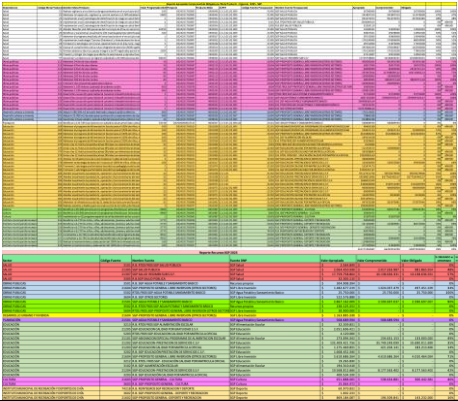
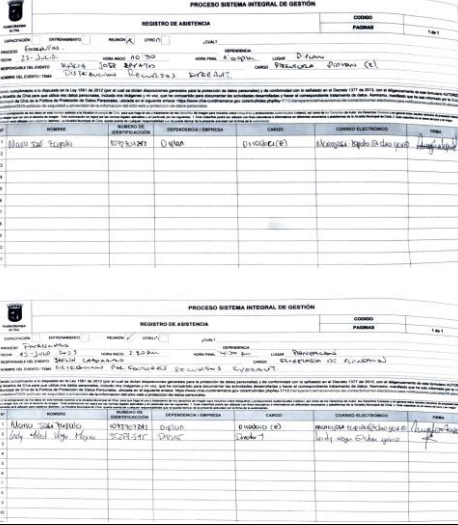
SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	26/08/2025	SOPORTES	N/A
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Identificar los proyectos y programas financiados con recursos del SGP y realizar seguimiento.	100%	80%	Se identificaron metas que se encuentran con recursos del SGP en los diferentes sectores: 🚩 CULTURA: Beneficiar a 30.000 personas en los programas ofrecidos por la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía con enfoque diferencial. Implementar un (1) programa especial anual de extensión de los cursos en áreas de formación artística y cultural dirigida a conjuntos residenciales, empresa, juntas de acción comunal, instituciones educativas 🚩 IMRD: Beneficiar a 6.270 los niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos mediante la formación deportiva, nuevas tendencias y juegos autóctonos con enfoque

			incluyente. Incrementar a 10.746 los estudiantes beneficiados del programa de deporte escolar para el aprovechamiento del tiempo libre. Realizar el mantenimiento y adecuación del 100% de la infraestructura de escenarios deportivos y recreativos. 🌈 EDUCACION: Mantener el programa de Alimentación Escolar para el 100% de niños, niñas y adolescentes estudiantes que se encuentran matriculados en las Instituciones Educativas Oficiales. Dotar a las 12 Instituciones Educativas Oficiales con elementos de dotación básica escolar. (Mobiliario, material didáctico – pedagógico, implementos básicos para funcionamiento, entre otros). Ampliar la infraestructura de conectividad en 5 sedes de Instituciones Educativas Oficiales. (Instalación, adecuación y mejoramiento de redes de conectividad y comunicación (LAN, WAN). Mantener la estrategia de atención inclusiva al 100% de niños, niñas y adolescentes, en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Promover 1 estrategia que fortalezca las prácticas pedagógicas de los docentes a través de la formación posgradual y la investigación pedagógica. Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales. Mantener la infraestructura de las 21 sedes de las Instituciones Educativas Oficiales. Realizar estudios y diseños para la construcción de la Institución Educativa Oficial Diversificado y la tercera fase de la Institución Educativa de Fagua sede Tiquiza 🌈 SALUD: Realizar vigilancia a los distritos de agua existentes en el municipio de Chía mediante (400) tomas de muestras de agua. Mantener la inspección, vigilancia y control sanitario a 5.000 establecimientos de comercio abiertos al público. Implementar una (1) estrategia de identificación de riesgo en salud familiar con enfoque en atención primaria en salud, integrando comunidad diferencial:
--	--	--	--

			LGBTIQ+, población migrante, indígena, ROM, víctimas del conflicto armado, población en condición de discapacidad, comunidad negra, afrocolombianas raizales, y palenquera. Beneficiar y Caracterizar anualmente 100 madres gestantes identificadas, con la estrategia de control de morbilidad materno - perinatal y activar la ruta de atención integral en salud. Mantener el programa ampliado de inmunizaciones en el municipio haciendo énfasis en los indicadores trazadores. Implementar la estrategia "Centros Charlemos" y línea de atención de orientación psicológica para brindar apoyo y orientación en temas de salud mental. Fortalecer la estrategia nutricional, especialmente en el área rural, resguardo indígena, y poblaciones vulnerables, durante el cuatrienio. Evaluar el cumplimiento de las rutas integrales de atención (RIAS) vigentes en los prestadores de salud existentes en el municipio. Brindar asistencia técnica y apoyo integral a las IPS registradas para el municipio de Chía encargadas de atender diagnósticos de enfermedades transmisibles, enfermedades huérfanas, crónicas, y no trasmisibles. Prevenir y mitigar los riesgos que afectan la salud sexual y reproductiva de las personas en el curso de su vida desde un enfoque de derechos con 4 campañas de salud sexual y reproductiva durante el cuatrienio. Garantizar la cobertura en el régimen subsidiado a 30.000 personas del municipio de Chía, susceptibles de pertenecer a dicho régimen 🚦 OBRAS PUBLICAS: Mantener 24 km de vías urbanas. Mantener 200 km de vías rurales. Intervenir dos (2) puentes peatonales urbanos. Mantener 1.100 metros cuadrados de andenes rurales. Desarrollar una acción para realizar el convenio interadministrativo con la Empresa prestadora de servicios públicos como transferencia de los recursos para su ejecución 🚦 PLANEACION: Beneficiar a 133.339 suscriptores con
--	--	--	--

			subsidios de alcantarillado a estratos 1, 2 y 3
--	--	--	---

2. Realizar un seguimiento mensual a la ejecución presupuestal de los recursos de SGP asignados al municipio, presentando un informe detallado	100%	77,7%	Se realizo seguimiento financiero a cada una de los sectores que tienen recursos del SGP 
3. Acompañar al secretario de planeación en los consejos de gobierno citados por parte de señor alcalde en donde se requiera de su participación en temas relacionados los recursos de SGP asignados al municipio	100%	77,7%	Se realizo acompañamiento a la Directora de Diplan María José Zapata a consejo de gobierno en varios espacios citados por el señor alcalde en el mes de Julio; reuniones que se habló sobre los diferentes proyectos a impactar con recursos del superávit. Financiación y apropiaciones en el nuevo presupuesto: Se incluyen como “recursos del balance” en la ley de presupuesto o en el acuerdo municipal. 
4. Elaborar y proyectar conceptos, documentos y respuestas sobre temas relacionados con los recursos SGP asignados al municipio de Chía			Análisis Global del Presupuesto Se realizo informe No 7 sobre el comportamiento de los recursos del SGP corte 31 de julio y que tiene como finalidad exponer el estado de ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones (SGP) durante la vigencia 2025. Se analizan los valores apropiados, comprometidos y obligados por cada sector, con el propósito de identificar el nivel de gestión financiera y administrativa, así como los sectores que presentan mayores

			avances y aquellos que requieren acciones correctivas. Resultados por sector  Sector Salud • Valor Apropriado: \$19.779 millones • Valor Comprometido: \$12.153 millones • Valor Obligado: \$11.999 millones • % Comprometido vs Apropriado: 61,4% • % Obligado vs Apropriado: 60,7% . ☐ El sector presenta un nivel medio-alto de ejecución, con más de la mitad de los recursos comprometidos y obligados. Sin embargo, aún queda un saldo importante por gestionar.  Sector Obras Públicas • Valor Apropriado: \$305 millones • Valor Comprometido: \$0 millones • Valor Obligado: \$0 millones • % Comprometido vs Apropriado: 0% • % Obligado vs Apropriado: 0% . ☐ A pesar de la apropiación presupuestal, no se registran compromisos ni obligaciones, lo que refleja un atraso significativo en la gestión del sector.  Sector Agua Potable • Valor Apropriado: \$2.300 millones • Valor Comprometido: \$1.150 millones • Valor Obligado: \$800 millones • % Comprometido vs Apropriado: 50,0% • % Obligado vs Apropriado: 34,8% . ☐ Se observa un avance en la fase de compromisos, aunque aún falta acelerar la etapa de obligaciones.  Sector Planeación: • Valor Apropriado: \$568 millones • Valor Comprometido: \$568 millones • Valor Obligado: \$ 0 • % Comprometido vs Apropriado: 100% • % Obligado vs Apropriado: 0% ☐ Presenta un presupuesto de (568.690 millones), comprometido en su totalidad, pero con cero recursos obligados, lo cual refleja una ejecución administrativa inicial sin materialización en pagos o compromisos jurídicos perfeccionados.  Sector Educación: • Valor Apropriado: \$8.500 millones • Valor Comprometido: \$7.200 millones • Valor Obligado: \$6.950 millones • % Comprometido vs Apropriado: 84,7% • % Obligado vs Apropriado: 81,8%
--	--	--	--

		□ Este sector presenta un nivel alto de ejecución, siendo uno de los más eficientes en la gestión de recursos.  Sector Cultura • Valor Apropriado: \$450 millones • Valor Comprometido: \$120 millones • Valor Obligado: \$80 millones • % Comprometido vs Apropriado: 26,7% • % Obligado vs Apropriado: 17,8% □ Presenta una ejecución baja, por lo que se recomienda priorizar acciones que dinamicen la gestión.  Sector Deporte • Valor Apropriado: \$380 millones • Valor Comprometido: \$150 millones • Valor Obligado: \$110 millones • % Comprometido vs Apropriado: 39,5% • %Obligado vs Apropriado: 28,9% □ La ejecución es parcial; se sugiere fortalecer la programación y agilizar procesos contractuales.  Sector Alimentación Escolar • Valor Apropriado: \$1.200 millones • Valor Comprometido: \$1.050 millones • Valor Obligado: \$950 millones • % Comprometido vs Apropriado: 87,5% • % Obligado vs Apropriado: 79,2% □ Se registra un nivel alto de ejecución, reflejando una gestión eficiente de los recursos asignados.  Conclusiones 1. El nivel general de compromiso es medio (56,23 %), lo que refleja una adecuada programación financiera; no obstante, el nivel de obligación (37,90%) es bajo, concentrando los recursos sin avance en pagos efectivos. 2. Sectores como Educación y Alimentación Escolar presentan un buen desempeño, mientras que Obras Públicas, Cultura y Agua Potable requieren ajustes en la gestión administrativa. 3. El sector de Planeación concentra la mayor parte de los recursos y aunque ya están comprometidos, la ausencia de obligaciones genera riesgos de subejecución si no se aceleran los desembolsos.  Recomendaciones: 1. Agilizar los procesos administrativos y financieros que permitan traducir los compromisos en obligaciones efectivas. 2. Reprogramar y priorizar proyectos en sectores con ejecución nula o baja (Obras Públicas, Cultura, y
--	--	--



Agua Potable). 3. Fortalecer el seguimiento mensual a la ejecución de Planeación, dado el volumen de recursos involucrados.
4. Mantener y replicar las buenas prácticas de ejecución observadas en los sectores de Educación - Alimentación Escolar.

INFORME DE SUPERVISIÓN											
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:											
OBSERVACIONES											
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES ☐ SI x ☐ NO ☐											
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA											
VALOR INICIAL		79.947.000									
VALOR ADICIÓN											
VALOR TOTAL		79.947.000									
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR				% EJECUCIÓN				
1	DE	9	\$8.883.000				11,1%				
2	DE	9	\$8.883.000				22,2%				
3	DE	9	\$8.883.000				33,3%				
4	DE	9	\$8.883.000				44,4%				
5	DE	9	\$8.883.000				55,5%				
6	DE	9	\$8.883.000				66,6%				
7	DE	9	\$8.883.000				77,7%				
	DE										
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$8.883.000								
SALDO POR EJECUTAR			\$17.766.00								
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO				
2025		13/01/2025	2310845992024 2517500340192. 3.2.02.02.009	1101	\$79.947.000	\$8.883.000	\$26.649.000				
INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.											
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.		MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE			TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO				
	89242539		JULIO			SALUD	601.200				
						PENSIÓN	769.500				
						ARL	25.200				
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.											
PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN		EXPEDIDA POR			PARAFISCALES		VERIFICADO			
			☐ REPRESENTANTE LEGAL REVISOR ☐ FISCAL			ICBF		SI		NO	
						CAJA COMPENSACIÓN		SI		NO	
						SENA		SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.											

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad por más de 10 días del contratista	Riesgo bajo	Seguimiento por parte del supervisor del contrato a través de informes de supervisión e informes del contratista
Normas que cambien las obligaciones pactadas	Riesgo medio	Seguimiento por parte del supervisor al hecho generador y por comunicados o normas que expida la autoridad competente
Perdida de información o documentos entregados	Riesgo bajo	Seguimiento por parte del supervisor del contrato

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7231657	CONTRATISTA	RAQUEL SOFIA CARRION VELASQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	52863076	TELÉFONO	3203626638
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL MUNICIPIO A TRAVÉS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP), Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO MUNICIPAL				
FECHA DE EVALUACIÓN	26/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	13/07/2025	AL	12/08/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.