

3

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CÓDIGO	GEC-FT-70-V2
		PAGINAS	Página 1 de 1

VERIFICACION Y CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

OBJETO DEL PROCESO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ESTUDIO, AJUSTE, DIGITALIZACIÓN COMO ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LOS PROYECTOS ESTRUCTURADOS POR LA DIRECCIÓN DE URBANISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO PROPONENTE: VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. (\$29.376.000,00) de acuerdo con lo establecido en el Decreto Municipal 001 de 2025.

PROPONENTE: ELSY LILIANA FONTECHA FONTECHA

IDONEIDAD:	CUMPLE (X) / NO CUMPLE ()
El futuro contratista deberá acreditar título de bachiller con fotocopia del diploma o acta de grado	INSTITUCION EDUCATIVA INC Bachiller Académico, Fecha: 13 de diciembre de 2008 / Chía
EXPERIENCIA	CUMPLE (X) / NO CUMPLE ()
El futuro contratista deberá acreditar experiencia de doce (12) meses conforme a los rangos establecidos por el decreto 001 de 2025 en actividades relacionadas de apoyo administrativo, la cual se deberá acreditar mediante certificaciones o contratos con su acta de liquidación.	RPM MOTOS DE COLOMBIA: Desarrollando actividades en el cargo de Facturación y Archivo. Fecha de inicio: enero de 2019. Fecha de terminación: diciembre de 2019. Tiempo Total de ejecución: un (1) año. JORGE ALIRIO BOTERO: Desarrollando actividades en el área de archivo y correspondencia. Fecha de inicio: enero de 2020. Fecha de terminación: noviembre de 2023. Tiempo Total de ejecución: dos (2) años y once (11) meses.

De la anterior verificación se determina que ELSY LILIANA FONTECHA FONTECHA, cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos en los documentos previos para satisfacer la necesidad, quedando certificado a través del presente documento, en ejercicio de la delegación contenida en el Manual de Contratación del Municipio de Chía adoptado mediante Decreto 509 de Agosto 14 de 2024


YAKLIN CHAPARRO SALINAS
Secretaria de Planeación

Elaboro: Sandra Castro – Pref. Especializado – Dirección de Urbanismo