



República de Colombia

AREANDINA

Fundación Universitaria del Área Andina

Personería Jurídica Res. 22215 Mineducación DIC. 9-83

LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA

Debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,
teniendo en cuenta que:

MARIA PAULA GARZON ZAMUDIO

C.C. N°. 1072666463

Aprobó los estudios programados por la Fundación y cumplió los requisitos
exigidos por la Ley y los reglamentos, le confiere el título de

ADMINISTRADORA DE EMPRESAS

En testimonio de lo expuesto se expide el presente diploma que así lo acredita.
Bogotá D.C., el día 11 de Noviembre de 2022

Rector

Secretaria General



Decano

Tomo 2 · Folio 25 · Registro 15726 · Acta No. 966 · Fecha 11 de Noviembre de 2022 ·

Código de Seguridad: 2728-AA-056652



Código Seguro de Verificación: d4G4UzGWN9gD6PF7

...COPIA...DIGITAL...AUTÉNTICA...

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 1 de 2

EL DIRECTOR DE LA DIRECCION DE SISTEMAS DE INFORMACION Y ESTADISTICA
Como funcionario competente para expedir la presente certificación en nombre del
Municipio de Chía con Nit. 899.999.172-8

CERTIFICA QUE:

La Contratista MARIA PAULA GARZON ZAMUDIO, identificada con cedula de ciudadanía: 1.072.666.463, suscribió y cumplió con la ejecución y las obligaciones pactadas en el CONTRATO, según la siguiente descripción:

CONTRATO:	CO1.PCCNTR.6358965
FECHA DEL CONTRATO:	23 de mayo 2024
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA COORDINACIÓN DEL EQUIPO DE ENCUESTADORES EN CAMPO DEL SISBEN IV, EN LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y ESTADISTICA DE LA ALCALDIA DE CHÍA
VALOR EN PESOS (COP):	\$ 13.539.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	TRES (3) MESES
FECHA DE INICIO:	24 DE MAYO DE 2024
FECHA DE TERMINACION:	23 DE AGOSTO 2024
ADICIONES:	N/A
PRORROGAS:	N/A
ESTADO DEL CONTRATO:	TOTALMENTE CUMPLIDO Y EJECUTADO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:

1. Apoyar la coordinación del equipo de encuestadores del SISBEN IV a través de la organización y distribución de las visitas programadas, las cuales corresponden a inclusiones, inconformidades y cambios de domicilio que sean solicitadas a demanda, las cuales deben realizar los encuestadores de Conformidad con los lineamientos dados por la Dirección Nacional de Planeación, según la Metodología vigente y con apoyo del Administrador del SISBEN
2. Realizar apoyo en la verificación del cumplimiento del total de las encuestas que deberán realizar los encuestadores dentro del proceso SISBEN IV
3. Realizar en coordinación con el equipo de encuestadores una campaña mensual para recepcionar los diferentes trámites de la comunidad relacionados con el SISBEN IV, en los sectores, veredas y barrios del Municipio de Chía, focalizados por el supervisor del contrato, con el fin de aumentar la cantidad de hogares registrados en este sistema.
4. Apoyar en la focalización de los sectores del Municipio de Chía, que de acuerdo a la información vigente cuentan con una menor Población registrada en la base de

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

- datos del SISBEN IV, para direccionar las campañas programadas por la Dirección de Sistemas de Información y Estadística
- Apoyar la conservación e integración del archivo documental producto de las encuestas realizadas por el equipo de trabajo de campo dentro del Proceso SISBEN IV, de acuerdo con los lineamientos de gestión documental, acordes con la Ley general de archivos 594 de 2000.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA: Dado su desempeño durante el plazo de ejecución y las actividades ejecutadas se califica: 10 = EXCELENTE

La presente certificación se expide a los veintiséis (26) días del mes de noviembre de 2024


YOLANDA CLAVIJO CORTÉS
Técnico Administrativo
SUPERVISOR