

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 8

FECHA DEL
INFORME 26 - 03 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 23-02/2025 HASTA 22-03/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE FORMACIÓN PARA EL FUTURO SECTOR EDUCACIÓN PROGRAMA Calidad, Cobertura y Fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media MET 184 Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las A 12 Instituciones Educativas Oficiales dirigidos a fortalecer la gestión educativa en Chía NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO EN EL DESEMPEÑO DE LA GESTIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO CÓDIGO BPPIN 22024251750013

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174
CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ MESES				
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	FECHA DE INICIO	23-01/2025	FECHA TERMINACIÓN	21-11/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$46.200.000	EN LETRAS	CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

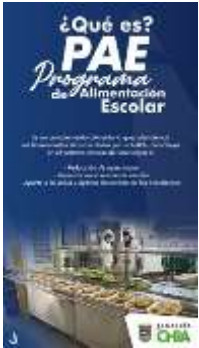
SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	25-03/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP 2
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo con la organización, entrega de información y material audiovisual de las diferentes actividades realizadas por la secretaría de educación, que sirvan de insumo para la creación de contenidos comunicacionales, que provengan directamente de los planes, programas y proyectos de la secretaria de educación	100%	20%	Durante este período, he realizado el seguimiento y verificación del cumplimiento de las actividades a cargo de la contratista en el marco de su labor con la Secretaría de Educación. En este sentido, se evidenció la ejecución de diversas acciones relacionadas con la producción y difusión de contenido informativo, promoción institucional y cubrimiento de eventos educativos, los cuales se detallan a continuación: Actividades Realizadas (23 de febrero - 22 de marzo de 2025) Se organizaron y desarrollaron diferentes piezas informativas, incluyendo notas de video, historias, notas escritas, promoción de piezas gráficas y cubrimientos fotográficos. Estas actividades fueron registradas y verificadas en el

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			cronograma de actividades, destacándose las siguientes: • 23 de febrero: Apoyo en la edición de videos de posproducción para la rendición de cuentas. • 24 y 25 de febrero: Entrega de kits escolares con acompañamiento, cubrimiento fotográfico, historia y nota para emisora. • 27 de febrero: Producción y conducción del programa radial sobre la conmemoración del Día del Orientador. • 28 de febrero: Instalación del Gobierno Escolar y elaboración de nota escrita. • 5 de marzo: Taller de fortalecimiento para líderes escolares con nota para emisora. • 7 de marzo: Cubrimiento de la 1ra Cumbre Internacional de Educación Alternativa, incluyendo nota para emisora. • 10 de marzo: Entrega de detalles a mujeres docentes en los colegios JJ Casas y Laura Vicuña. • 11 de marzo: Reunión del Consejo de Redacción de la Oficina Asesora de Prensa. • 12 de marzo: Toma de imágenes fotográficas y videográficas en la IEO Balaguer. • 12 de marzo: Entrevista con la Secretaria de Educación sobre el inicio de actividades de Primera Infancia en Bojacá. • 13 de marzo: Programa radial sobre el Buen Trato y el PEM. • 13 de marzo: Producción de tomas videográficas para la campaña del Buen Trato. • 13 de marzo: Asistencia a evento en el Liceo Francés. • 14 de marzo: Grabación de contenido sobre Primera Infancia en taller. • 17 de marzo: Grabación del evento CONALDI y reunión sobre impresos. • 18 de marzo: Desarrollo del 1er Laboratorio PEM. • 19 de marzo: Cubrimiento de la izada de bandera en JJ Casas. • 20 de marzo: Programa radial con el rector del IEO Balaguer como invitado. • 21 de marzo: Entrega del informe correspondiente. Difusión en el Magazine General (7:30 a.m.) Se logró la articulación con la Oficina de Prensa para la difusión de información en 12 emisiones del magazine general, donde se abordaron temas relevantes como: • 25 de febrero: Entrega de 300 kits escolares en las IEO del municipio de Chía. Enlace • 27 y 28 de febrero: Talleres para el fortalecimiento del Buen Trato Escolar. Enlace • 4 de marzo: Posesión del Gobierno Escolar 2025-2026 en la IEO Santa María del Río. Enlace • 6 de marzo: Talleres a líderes del Gobierno Estudiantil Municipal. Enlace • 10 de marzo: Chía, anfitrión de la Primera Cumbre Internacional de Educación Flexible. Enlace • 13 de marzo: Cuatro estudiantes de colegios oficiales ingresaron 100% becados al Liceo Francés. Enlace • 18 de marzo: Apertura en la atención a Primera Infancia en la IEO Diosa Chía. Enlace • 20 de marzo: Encuentro de Primera Infancia en Chía y campañas del Buen Trato en las IEO del municipio. Enlace

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 8
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Notas Especiales y Redes Sociales Adicionalmente, se realizaron publicaciones en redes sociales, destacándose: • Embajadores sin Fronteras: Estrategia que benefició a cuatro niños de las IEO de Chía con becas en el Liceo Francés. Enlace • Video de presentación sobre el desarrollo de las mesas de laboratorio del PEM 2044, incluyendo testimonios de: ○ Nelsy Yazmín Cajamarca - Secretaria de Educación ○ Jaime Saavedra – Contratista ○ Fabio Torres - Orientador Escolar ○ Dulce Gómez - Estudiante ○ Sandra Téllez - Rectora IEO JJ Casas Verificación y Seguimiento A lo largo del periodo evaluado, se constató el cumplimiento de las actividades previstas en el marco del contrato. Se evidenció la producción de contenido de manera oportuna y la articulación efectiva con la Oficina de Prensa para la difusión de información relevante en medios digitales y radiales. Así mismo, se verificó la participación en eventos estratégicos de la Secretaría de Educación, cumpliendo con los objetivos de comunicación institucional. En consecuencia, se concluye que las obligaciones contractuales se han cumplido satisfactoriamente dentro del periodo de supervisión, contribuyendo al fortalecimiento de la visibilidad y gestión de la Secretaría de Educación en el municipio.
2. Apoyar las actividades de las direcciones de la secretaria a través de la divulgación en los programas radiales transmitidos por la emisora 80k2 de la administración municipal	100%	20%	Durante este período, he realizado el seguimiento y verificación del cumplimiento de las actividades a cargo de la contratista en el marco de su labor con la Secretaría de Educación. Dentro de la parilla de programación de nuestra emisora virtual 80k2 Radio Streaming, no solo contamos con el programa especializado en educación, sino que también, a lo largo de la semana, se transmiten notas informativas de la Secretaría de Educación dentro del informativo matutino. Durante este período, se garantizó la emisión de al menos una nota semanal sobre temas relevantes para la comunidad educativa. En total, se realizaron cuatro emisiones a través de la emisora 80k2 Radio Streaming en Facebook, con los siguientes detalles: Emisión 27 de febrero de 2025 Enlace Durante esta emisión, se compartió el programa con la coordinadora del equipo psicosocial de la Secretaría de Educación, el orientador escolar de la IEO JJ Casas, Fabio Torres, y otros invitados. Los temas abordados fueron: • Izadas de Bandera. • Campaña del Buen Trato. • Conmemoración del Día del Orientador. Emisión 6 de marzo de 2025 Enlace En esta emisión, participaron la docente del área de sociales de bachillerato de la IEO Santa María del Río, los estudiantes electos como personera y contralor de la institución, y como contraparte, la directora de Juventudes, Manuela Mancera. Se dialogó sobre el Gobierno Estudiantil Municipal y los programas gestionados por esta dirección. Temas abordados: • Gobierno Escolar en la IEO Santa María del Río. • Gobierno Estudiantil Municipal. Emisión 13 de marzo de 2025 Enlace

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			El programa contó con la participación de la coordinadora del equipo psicosocial de la Secretaría de Educación, la orientadora de la IEO Laura Vicuña y Carolina Medrano, funcionaria de la Secretaría de Educación, quien explicó la construcción del Plan Educativo Municipal (PEM). Temas tratados: • Campaña del Buen Trato. • Plan Educativo Municipal (PEM). Emisión 20 de marzo de 2025 Enlace Durante esta emisión, se realizó el cubrimiento de las notas informativas y la edición videográfica de cada una. Temas abordados: • Embajadores sin Fronteras. • Encuentro de Primera Infancia. • Compromiso por el Buen Trato. • Izadas de Bandera. • Plan Educativo Municipal (PEM). Invitado especial: Jorge Parra, rector de la IEO San Josemaría Escrivá de Balaguer. Este espacio radial ha permitido fortalecer la difusión de información clave sobre las iniciativas y actividades lideradas por la Secretaría de Educación, asegurando la visibilidad de programas estratégicos en beneficio de la comunidad educativa.
3. Apoyar las convocatorias ofrecidas por la secretaria de educación a través de la creación de material audiovisual en apoyo con la oficina asesora de prensa, comunicación y protocolo	100%	20%	Durante este período, he realizado el seguimiento y verificación del cumplimiento de las actividades a cargo de la contratista en el marco de su labor con la Secretaría de Educación. Campaña de Expectativa - Construcción del PEM 2044 Como parte de las estrategias de difusión, se implementó una campaña de expectativa sobre el trabajo en la construcción del PEM 2044, la cual incluyó piezas gráficas y su difusión a través de los canales oficiales de la Alcaldía Municipal y redes sociales. Las piezas diseñadas y publicadas fueron: • Banner publicitario ubicado en el slide show de la página web de la Alcaldía.  • Pieza para historias en redes sociales.  • Pieza para estados en plataformas digitales.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			 Divulgación de Actividades, Programas y Proyectos Con el propósito de ampliar la visibilidad de los programas y proyectos de la Secretaría de Educación, se realizaron las siguientes publicaciones: • Área FOES: Publicaciones en las historias de los canales oficiales de la Alcaldía de Chía en Instagram los días lunes 24 de febrero y viernes 21 de marzo. • Piezas gráficas sobre el PAE: Publicadas en las historias del Instagram oficial de la Alcaldía de Chía los días lunes 3 de marzo y viernes 7 de marzo. • Pieza diseñada para orientadores escolares: Material distribuido internamente con el objetivo de brindar información clave. • Publicaciones en Instagram: Piezas gráficas divulgadas en las historias del canal oficial de la Alcaldía de Chía los días lunes 7 de marzo y lunes 10 de marzo.  • Piezas gráfica sobre PAE  • Pieza diseñada para enviar de manera interna

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			a nuestros Orientadores escolares  Pieza publicada en la historia de nuestro canal de Instagram Alcaldía de Chía Oficial los días lunes 07 y 10 de marzo. 
4. Fomentar el desarrollo de la planeación realizada por la secretaria de educación, articulando acciones con la oficina asesora de prensa y comunicaciones del municipio de Chía.	100%	20%	Durante este período, he realizado el seguimiento y verificación del cumplimiento de las actividades a cargo de la contratista en el marco de su labor con la Secretaría de Educación. Asimismo, se llevaron a cabo varias reuniones y consejos de redacción con la Oficina Asesora de Prensa y el Despacho de la Secretaría de Educación. Estas reuniones tuvieron como objetivo planificar y coordinar la interacción del área de comunicaciones de la Secretaría de Educación en cada uno de los eventos y actividades programadas en el cronograma institucional. Reunión con rectores IEO de Chía 

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	7 de 8
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- Laboratorio PEM funcionarios  - Reunión equipo de comunicaciones  - Reunión comité de revista Chiuco Cabco 
5. Crear y consolidar en un banco de imágenes las diferentes capturas fotográficas y videográficas obtenidas durante los eventos y actividades propios del servicio educativo del municipio de Chía.	100%	20%	Durante este período, he realizado el seguimiento y verificación del cumplimiento de las actividades a cargo de la contratista en el marco de su labor con la Secretaría de Educación. Asimismo, se llevaron a cabo varias reuniones y consejos de redacción con la Oficina Asesora de Prensa y el Despacho de la Secretaría de Educación. Estas reuniones tuvieron como objetivo planificar y coordinar la interacción del área de comunicaciones de la Secretaría de Educación en cada uno de los eventos y actividades programadas en el cronograma institucional. Banco de Imágenes Con el fin de mejorar la organización y gestión del material visual, se está consolidando un banco de imágenes clasificado por temas, áreas y colegios, el cual se actualiza conforme se realizan los diferentes cubrimientos. A continuación, se comparte el enlace de acceso al Banco de Imágenes: https://drive.google.com/drive/folders/1ntwn1So0yb9c5Hj0R-7XfZIJ14OnG3dg?usp=drive_link Es importante destacar que todas las fotografías almacenadas en este banco son de autoría propia, garantizando así su uso exclusivo para fines institucionales.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	8 de 8

INFORME DE SUPERVISIÓN	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$46.200.000				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$46.200.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	10	\$4.620.000			10%	
2	DE	10	\$4.620.000			10%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$9.240.000			20%	
SALDO POR EJECUTAR			\$36.960.000			80%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000372		03/05/2024	2310922012024 2517500130712 3.2.02.02.009	1101	\$46.200.000	\$4.620.000	36.960.000

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7961278486	Marzo	\$231.000
Pensión			\$295.700
ARL			\$9.700

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se ha presentado el riesgo	Adelantar actividades virtuales o suspensión del contrato y las reglamentadas a nivel normativo
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se ha presentado el riesgo	Suspensión o cesión del contrato
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	No se ha presentado el riesgo	Establecer medidas preventivas para evitar la pérdida de los elementos
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se ha presentado el riesgo	Lograr un consenso conforme cambios que se produzcan

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174	CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	NIT / CC	35196433	TELÉFONO	3014394162
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades comunicacionales por medio de la promoción y divulgación que contribuyan al fortalecimiento de los programas planes y proyectos de la secretaría de educación de Chía.				
FECHA DE EVALUACIÓN	26-03/2025	PERIODO EVALUADO DEL	23-02/2025	AL	22-03/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	15	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	15	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	18	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	16	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		98
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174	CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	NIT / CC	35196433	TELÉFONO	3014394162
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades comunicacionales por medio de la promoción y divulgación que contribuyan al fortalecimiento de los programas planes y proyectos de la secretaría de educación de Chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
2	DE	10	DEL	23-02/2025	AL 22-03/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130712 3.2.02.02.009	1101	\$46.200.000	\$4.620.000	\$36.960.000

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7961278486	Marzo	\$231.000
Pensión			\$295.700
ARL			\$9.700

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 26 DÍAS DEL MES marzo DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.