

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 13/06/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 23 / 04 / 2025 HASTA 22 / 05 / 2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO	
		SECTOR EDUCACIÓN	
		PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	
		177- Implementar 1 acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o	
		META acudiente) de las 12 Instituciones educativas Oficiales	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750013	

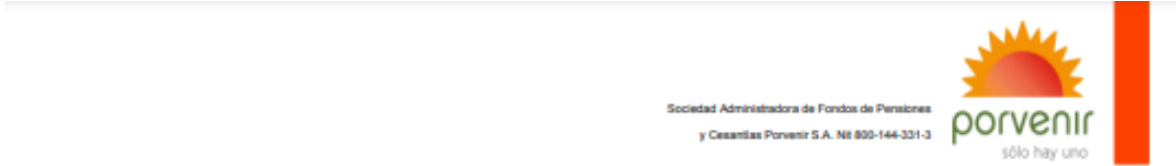
DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7321614 (Cesión)	
CONTRATISTA	ANNA CAROLINE VALLECILLA DUFR						
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) MESES inicial SIETE (7) MESES VEINTISEIS DÍAS (26) cesión						
FECHA DE CONTRATO	24 / 01 / 2025		FECHA DE INICIO	28 / 01 / 2025		FECHA TERMINACIÓN	27 / 11 / 2025
PRORROGA	FECHA	--	TIEMPO	--	FECHA TERMINACIÓN	----	
SUSPENSIÓN	FECHA	02 / 04 / 2025	TIEMPO	20 DIAS	FECHA TERMINACIÓN	17 / 12 / 2025	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 47.250.000		EN LETRAS	CUARENTA Y SIETE MILLONES DOS CIENTOS CINCUENTA MIL PESOS			
ADICIÓN	FECHA	--	VALOR	--	VALOR FINAL	\$ 47.250.000	
OBSERVACIONES	El contrato fue cedido a partir del 22 de mayo de 2025 con un % de ejecución del 21.33% y un saldo por ejecutar de \$37.170.000						

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	10/05/2025	SOPORTES	CRONOGRAMA, ACTAS REGISTRO FOTOGRAFICO, PLAN DE TRABAJO, CONSOLIDADO TALLERES Y ATENCIONES INDIVIDUALES
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar la elaboración e implementación del Plan Operativo Anual (POA) de Orientación escolar para el desarrollo de acciones para la promoción y prevención en el contexto escolar por medio de un cronograma de trabajo mensual.	100%	31.33%	Se desarrollan reuniones con la Coordinadora del equipo psicosocial SEM y con el orientador escolar de la institución JJCasas con el fin de dar a conocer a la nueva profesional de apoyo a las I.E.O. que asume las obligaciones del contrato que fueron cedidas y para retomar las obligaciones específicas plasmadas en el POA del colegio JJCasas. ACTIVIDAD 1 Anexo 1.1 Cronograma de actividades. Anexo 1.2 Acta 556 Inducción Coordinadora Anexo 1.3 Acta 751 Inducción Orientador Escolar JJCasas.
2. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones pedagógicas para la promoción, prevención y divulgación de las rutas de atención de convivencia escolar por medio de planeaciones, actividades y/o campañas psicosociales en las Instituciones Educativas Oficiales y sus sedes.	100%	31.33%	Se realiza la actividad "Conociendo mis Emociones" enmarcada en la campaña de Autocuidado y regulación de las emociones, en los grados 201, 202 y 203 con el fin de reconocer las emociones por parte del estudiante y las técnicas de regulación de las

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			mismas. ACTIVIDAD 2 Anexo 2.1 Consolidado de Talleres. Anexo 2.2 Planeación Actividad. Anexo 2.3 Acta 806 Actividad para campaña Autocuidado y regulación emocional.
3. Realizar procesos de atención primaria y acompañamiento psicosocial conforme a las orientaciones de las rutas de atención para la convivencia escolar para NNAJ en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, trabajo infantil, ideación suicida, consumo de sustancia, sospecha de violencia intrafamiliar y demás que se requieran en el espectro de la salud mental por medio del reporte descriptivo de las situaciones remitidas.	100%	31.33%	Se realiza atención primaria y acompañamiento psicosocial individual a los estudiantes, y sus padres si es el caso, remitidos a la oficina de orientación escolar del IE JJCasas por parte de los docentes y coordinadores. ACTIVIDAD 3 Anexo 3.1 Consolidado de Casos.
4. Realizar procesos de planeación y acompañamiento por medio de escuelas de padres en el marco de la estrategia alianza familia-escuela para el abordaje y mitigación de factores de riesgo psicosocial presentes en el entorno familiar.	100%	31.33%	Realizar el acompañamiento en el Taller sobre "Prevención de la violencia sexual contra niños, niñas y adolescentes desde el interior de las familias" por medio de la escuela de padres y dirigido a los progenitores de los estudiantes de los grados 2do y 3ro de la I.E. JJCasas. ACTIVIDAD 4 Anexo 4.1 Planeación Actividad. Anexo 4.2 Acta 661 Taller "Prevención de la violencia sexual contra niños, niñas y adolescentes desde el interior de las familias".
5. Realizar procesos de sensibilización y acompañamiento psicosocial referentes a la salud mental de la comunidad educativa involucrando a directivos, directivos docentes y docentes.	100%	31.33%	Se realiza acompañamiento a las actividades de sensibilización de la comunidad educativa a través de los docentes de las área de matemáticas e inglés de la I.E.O JJCasas, sobre la Higiene del Sueño y gestión de las emociones respectivamente, gestionado con la profesional de apoyo de la oficina de talento humano de la SEM, Lady Bernal y el apoyo de orientación escolar. ACTIVIDAD 5 Anexo 5.1 Acta del 12 de mayo de 2025. Anexo 5.2 Acta del 20 de mayo de 2025
6. Articular procesos intersectoriales para el fortalecimiento de prácticas de acompañamiento para la promoción y prevención del riesgo psicosocial en el contexto escolar por medio de reuniones y encuentros con actores institucionales.	100%	31.33%	Se realiza una reunión con la profesional en Fonoaudióloga de la secretaría de Educación Especial de la SEM y otra con la representante de la Secretaría de Gobierno sobre seguridad y convivencia con el fin de establecer el acompañamiento y cronograma del apoyo requerido en manejos terapéuticos para los estudiantes ya identificados y por identificar en el PIAR y para los padres de familia sobre el Sistema de Responsabilidad Penal de los estudiantes de los grados 9no y 10mo de la I.E. JJCasas respectivamente. ACTIVIDAD 6 Anexo 6.1 Acta de fecha 13 de mayo de 2025 Anexo 6.2 Acta de fecha 14 de mayo de 2025

ANEXO 1. Devolución de saldos aportes fondo de pensiones



LA SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y
CESANTIAS PORVENIR S.A.

INFORMA:

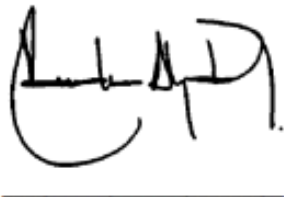
Que en esta Sociedad Administradora se le realizó Devolución de Saldos por SOLICITUD POR DEVOLUCIÓN DE SALDOS VEJEZ NORMAL al(a) Señor(a) ANNA CAROLINE VALLECILLA DUFER, identificado(a) con Documento No. 35,500,948, por las siguientes sumas:

Fecha	Descripción	Valor
Abr.03/19	DEVOLUCION_SALDOS	\$27.241.198.00
Feb.20/19	DEVOLUCION_SALDOS	\$38.032.458.00

Así las cosas el(la) Señor(a) ANNA CAROLINE VALLECILLA DUFER, no se encuentra pensionado(a) por Vejez, Invalidez o Sobrevivencia en esta Sociedad Administradora.

Se expide la presente certificación a solicitud del(a) interesado(a), a los 25 días del mes de Junio de 2019.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7321614	CONTRATISTA	ANNA CAROLINE VALLECILLA DUFER		
FECHA DE CONTRATO	28 / 01 / 2025	NIT / CC	35.500.948	TELÉFONO	3133912700
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	10	DEL	23/04/2025	AL 22/05/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2025000416	1101	\$ 47.250.000	\$ 4.725.000	\$ 32.720.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
7671610357	MAYO	SALUD	\$ 236.300
		PENSIÓN	N/A
		ARL	\$ 9.900
TOTAL			\$246.200
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. EL CONTRATISTA NO ESTÁ OBLIGADO A APORTAR A PENSION AL RECIBIR DEVOLUCION DE SALDOS EN EL AÑO 2019.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>13</u> DÍAS DEL MES <u>JUNIO</u> DEL AÑO <u>2025</u>

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7321614	CONTRATISTA	ANNA CAROLINE VALLECILLA DUFER		
FECHA DE CONTRATO	28 / 01 / 2025	NIT / CC	35.500.948	TELÉFONO	3133912700
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	13/05/2025	PERIODO EVALUADO DEL	23/04/2025	AL	22/05/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	10	10
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	12	12
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	10
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____ _____ _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago