



UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Creada mediante Ordenanza número 005 de mayo 21 de 1945 de la Asamblea Departamental del Tolima

OTORGA EL TITULO DE

Ingeniero de Sistemas

En convenio con la

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

A

Juán Camilo Rodríguez Rodríguez

C.C. No. 1072541576 expedida en Chía

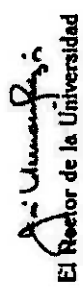
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos-académicos exigidos.

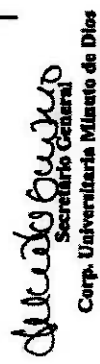
En testimonio de ello se expide el presente

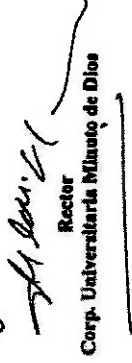
DIPLOMA

En la ciudad de Ibagué, a Octubre 18 de 2014


El Decano de la Facultad


El Rector de la Universidad


Secretario General
Corp. Universitaria Minuto de Dios


Rector
Corp. Universitaria Minuto de Dios

86009


El Secretario General

Universidad del Tolima
Libro de Registro No. 14
Folio No. 346
Registro No. C73044



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA MANCERA RODRIGUEZ
ASESORES Y CONSULTORES LTDA**

CERTIFICA

La suscrita DORIS STELLA RODRIGUEZ VASQUEZ, portadora de la cédula de ciudadanía N° 20.471.732 expedida en Chía, en mi calidad de representante legal de la empresa **MANCERA RODRIGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA, con Nit N° 900029267-0**, me permito certificar que el Ingeniero IVAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía N° **1.072.641.576** expedida en Chía, prestó sus servicios profesionales en esta empresa, desde 1° de noviembre de 2014 hasta el 30 de junio de 2020.

Posteriormente desde enero el 15 de 2021 hasta la 30 de junio de 2022, como profesional en el desarrollo de los proyectos de asesoría y consultoría y prestación de servicios, que contrató la Empresa con entidades públicas territoriales.

Para el año 2023, trabajó con la Empresa desde el de 28 junio al 27 de noviembre, como profesional en el desarrollo de los proyectos de asesoría y consultoría y prestación de servicios, que contrató la Empresa con entidades públicas territoriales, ejerciendo las siguientes actividades y procesos:

1. Formulación de diagnósticos organizacionales a nivel interno y externo de las respectivas entidades
2. Análisis de los diagnósticos, de capacidades institucionales, de procesos y procedimientos, servicios misionales, para la formulación del estudio técnico correspondiente.
3. Levantamiento de cargas de trabajo
4. Formulación de planes estratégicos o plan de estrategias para las respectivas modernizaciones y/o rediseño organizacional
5. Revisión y asesoría a las entidades en el proceso de implementación de los proyectos de actualización y ajustes MECI.



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

6. Realización de procesos de socialización y/o capacitación relacionados con el desarrollo de los proyectos, así como del proceso de Evaluación de Desempeño Laboral-EDL.

A continuación, se presenta relación de los contratos suscritos por la empresa y en los cuales el ING. IVAN CAMILO RODRÍGUEZ ha participado:

ENTIDAD	Nº DE CONTRATO	OBJETO CONTRACTUAL
Empresa Industrial y comercial Lotería de Cundinamarca	19 de 2014	Prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión, formando parte del grupo de trabajo institucional, para los procesos de diagnóstico organizacional y funcional, con el fin de determinar una posible modernización a través de un plan estratégico, proyecto de ajuste y/o adecuación de la estructura administrativa desde el punto de vista funcional, para el mejoramiento de la capacidad de gestión de la lotería.
Municipio de Zipaquirá	249 de 2015	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión brindando asesoría para los ajustes a la planta de personal de la entidad, con base en el estudio técnico existente, así como el rediseño y ajustes del manual de funciones y competencias laborales de la planta de empleados y para la formulación de los programas de inducción y reinducción para la alcaldía de municipal de Zipaquirá nivel central.
Municipio de Zipaquirá	441 de 2015	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el proceso de diagnóstico organizacional y funcional para determinar la reestructuración de la planta de personal de la secretaria de transporte y movilidad de la alcaldía Municipal de Zipaquirá.
Municipio de Anapoima	123 de 2016	Prestar el servicio profesional en la secretaria para asuntos administrativos y de gobierno, asesorando y acompañando al grupo de trabajo institucional en el proyecto de modernización, ajuste y adecuación de la estructura administrativa y funcional de la administración municipal de Anapoima.



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

Municipio de Ricaurte	070 de 2016	Prestación de servicios profesionales para la asesoría, acompañamiento y apoyo en el proceso de fortalecimiento institucional y modernización organizacional de la administración municipal de Ricaurte Cundinamarca – nivel central alcaldía, en los siguientes temas: estudio técnico para la reestructuración administrativa, formulación del proyecto de estructura administrativa, estructura de empleos, escalas salariales, planta de personal, manual de funciones, requisitos y competencias laborales de conformidad con las directrices del departamento administrativo de la función pública.
Municipio de Cajicá	095 de 2016	Prestación de servicios profesionales para la asesoría, acompañamiento y apoyo en el proceso de fortalecimiento institucional y modernización organizacional en la administración municipal de Cajicá-Cundinamarca en los siguientes temas: estudio técnico para la reestructuración administrativa, formulación del proyecto de estructura administrativa, estructura de empleos, planta de personal, manual de funciones y reestructuración, capacitando y asesorando para el proceso de evaluación y desempeño laboral.
Alcaldía de Guayabetal, Cundinamarca	CPS 051 de 2017	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la asesoría y acompañamiento al grupo de trabajo institucional en el proyecto de modernización administrativa y organizacional a la alcaldía de Guayabetal Cundinamarca de conformidad con las directrices del departamento administrativo de la función pública.
Municipio de Anapoima	337 de 2017	Prestar los servicios profesionales en la secretaría general, acompañando y liderando al grupo de trabajo institucional para la actualización, adecuación y/o complementación de manuales de procesos y procedimientos administrativos de la administración municipal del municipio de Anapoima.



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

Municipio de Anapoima	131 de 2017	Prestar los servicios profesionales en la secretaria para asuntos administrativos y de gobierno, acompañando y liderando el grupo de trabajo institucional para el proceso de implementación del proyecto de modernización.
Municipio de Ricaurte	082 de 2017	Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento, acompañamiento, capacitación y asesoría jurídica, en los asuntos relacionados con la función pública, desarrollo institucional y talento humano del municipio de Ricaurte.
Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Madrid, Cundinamarca.	032 de 2017	Prestación de los servicios profesionales para la asesoría, acompañamiento y apoyo en el proceso de fortalecimiento institucional y modernización organizacional en la E.A.A.M. ESP. Del municipio de Madrid - Cundinamarca en los siguientes temas: estudio técnico para la reestructuración administrativa, formulación del proyecto de estructura administrativa, formulación del proyecto de estructura administrativa, estructura de empleos, planta de personal, manual de funciones y requisitos, actos administrativos propios del proyecto.
Empresa de Servicios Públicos de Funza "EMAAF E.S.P."	2018000131	Prestación de servicios profesionales para la formulación y aprobación del proceso de modernización organizacional de la Empresa Municipal de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Funza EMAAF E.S.P..
Empresa de Servicios Públicos de Funza "EMAAF E.S.P."	2019000117	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la subgerencia administrativa y financiera de la Empresa Municipal de Acueducto, Alcantarillado y Aseo EMAAF E.S.P. de Funza, Cundinamarca, para la implementación del proceso de modernización organizacional de la entidad.
Municipio de Guayabetal	CPS – 051 DE 2017	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la asesoría y acompañamiento al grupo de trabajo objeto institucional en el proyecto de modernización administrativa y organizacional a la alcaldía de Guayabetal Cundinamarca de conformidad con las directrices del Departamento Administrativo de la Función Pública.



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

Empresa de servicios públicos de El Colegio, Cundinamarca "EMPUCOL E.S.P".	014 de 2020	Prestar servicios profesionales para la formulación, ejecución, presentación y socialización del proyecto de modernización institucional de la empresa de servicios públicos de El Colegio, Cundinamarca, EMPUCOL E.S.P.
Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Cota	138 de 2021	Elaboración y presentación del estudio técnico para el desarrollo del proyecto de fortalecimiento institucional y modernización administrativa del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Cota, Cundinamarca.
Beneficencia de Cundinamarca	012 de 2022	Prestación de servicios profesionales con una persona natural y/o jurídica para el desarrollo del proceso relacionado con la revisión, actualización y complementación del Manual Específico de Funciones y Competencias laborales de la Beneficencia de Cundinamarca.
ESE Hospital Divino Salvador de Sopó	587 de 2023	Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo del proyecto de modernización de la Estructura Organizacional y funcional de la ESE Hospital Divino Salvador de Sopó y sedes adscritas.

CAPACITACIONES

ENTIDAD	Nº DE CONTRATO	OBJETO CONTRACTUAL
Municipio de Zipaquirá	143 de 2015	Prestación de servicios profesionales en la capacitación integral sobre el sistema de evaluación de desempeño laboral, para los empleados de carrera administrativa y en la formulación de compromisos laborales por dependencias del municipio de Zipaquirá.
Municipio de Madrid	049 de 2016	Prestación de servicios profesionales de asesoría integral sobre el sistema de evaluación del desempeño laboral - EDL para empleados de carrera administrativa y en periodo de prueba del municipio de Madrid.



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

Alcaldía de Agua de Dios	PSP 057-2017	Prestar los servicios profesionales para dictar seminario integral sobre sistema de evaluación del desempeño laboral para empleado de carrera administrativa y en periodo de prueba, con base en competencias laborales y taller para formulación de compromisos laborales por dependencias responsable de evaluar y jornada de inducción.
Municipio de Zipaquirá	426 de 2017	Prestación de servicios profesionales para la capacitación en la implementación del sistema e evaluación y desempeño a los funcionarios de la alcaldía Municipal de Zipaquirá.
Municipio de Tenjo	CD-PS-PSP-267-2017	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de una capacitación de evaluación del desempeño en el municipio de Tenjo en cumplimiento del plan de capacitaciones.
Municipio de Madrid	73 DE 2018	Prestación de servicios profesionales para realizar seminario integral sobre sistema de evaluación del desempeño laboral -EDL- para empleados de carrera administrativa y en periodo de prueba con base en competencias laborales y taller para la formulación de compromisos laborales por dependencia responsable de evaluar en el municipio.

ASESORÍAS EN CONTROL INTERNO, MECI Y PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

ENTIDAD	Nº DE CONTRATO	OBJETO CONTRACTUAL
Municipio de Tenjo	CD-PS-PSP-264-2014	Prestación de servicios profesionales en la secretaria de desarrollo institucional para la elaboración del proyecto de actualización, formulación y/o ajuste al sistema de control interno y MECI de la administración Municipal.
Municipio de Anapoima	337 de 2017	Prestar los servicios profesionales en la secretaria general, acompañando y liderando al grupo de trabajo institucional para la actualización, adecuación y/o complementación de manuales de procesos y procedimientos administrativos de la



MANCERA RODRÍGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONTEMPORÁNEA

		administración municipal del Municipio de Anapoima.
--	--	---

Se expide a los treinta (30) días del mes de enero de dos mil veinticuatro (2024). A solicitud del interesado.

Cordialmente,


DORIS STELLA RODRÍGUEZ VÁSQUEZ
REPRESENTANTE LEGAL
MANCERA RODRIGUEZ ASESORES Y CONSULTORES LIMITADA
NIT 900029267-0



LEYDI JOHANNA RUBIO MEDINA

CERTIFICA

Que el señor IVÁN CAMILO RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.641.576. prestó sus servicios profesionales durante el periodo comprendido del 24 de Septiembre al 03 de Noviembre de 2021, bajo contrato de prestación de servicios, desempeñando funciones propias de asesoría para el estudio, diseño y formulación de la Política Publica de Familia, juventudes, mujer y Equidad de Género, así como la Actualización de la Política Publica de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar del Municipio de Pulí Cundinamarca.

Doy constancia de su buen desempeño, responsabilidad y compromiso con sus funciones.

La anterior certificación se expide en Girardot, Cundinamarca, a solicitud del interesado el día 03 de Febrero de 2023.

Cordialmente,



LEYDI JOHANNA RUBIO MEDINA
C.C 26.421.258 de Neiva



MUNICIPIO PAISAJE DE CUNDINAMARCA

2020-2023

Pág. 1

148

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA		
NOMBRE O RAZON SOCIAL	LEYDI JOHANNA RUBIO MEDINA	
C.C.	26.421.258 de Neiva	
DIRECCION	Mz. A Casa 3 - Conjunto Residencial Alicante 2	
CIUDAD	Girardot Cundinamarca	
TELEFONO	320 8796499	
E - MAIL	lprm25@hotmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL		
ACTO CONTRACTUAL CONSULTORÍA	NUMERO 200-15-06-098-2021	FECHA 17 DE SEPTIEMBRE DE 2021
DEPENDENCIA QUE ORDENA EL GASTO	DESPACHO DEL ALCALDE	
VALOR	VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 22.000.000,00)	
PLAZO	DOS (02) MESES contado a partir del perfeccionamiento del contrato y de la suscripción del acta de inicio.	
OBJETO	CONSULTORÍA PARA EL ESTUDIO, DISEÑO Y FORMULACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE FAMILIA, JUVENTUDES, MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO, ASÍ COMO LA ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE PULÍ CUNDINAMARCA	
FORMA DE PAGO	El Municipio pagará al Contratista el valor del contrato en Pagos Parciales conforme a los bienes y servicios efectivamente entregados al municipio de pulí de acuerdo con el acta de recibo a satisfacción debidamente suscrita por el supervisor del contrato, previa presentación de la Factura o cuenta de cobro según sea el caso. Los pagos se realizarán dentro de los noventa (90) días siguientes a la presentación de la cuenta sin errores, de acuerdo con el Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC), y de acuerdo con las normas legales vigentes, previo cumplimiento de los siguientes requisitos: a) Factura o cuenta de cobro según sea el caso. b) Acta de recibo parcial a satisfacción, expedida por el supervisor del contrato. (Aplica si es pago parcial) c) Acta de recibo final a satisfacción, expedida por el supervisor del contrato. (Aplica si es pago final) d) Planillas de registro de asistencia a cada encuentro focal. e) Registro fotográfico de cada encuentro focal F) Acreditar el	

**Alcaldía Municipal
Pulí Cundinamarca**

Versión: 2 aprobación 23-06-2020

Carrera 3 # 3-40
NIT 800.085.612-4

www.puli-cundinamarca.gov.co
contactenos@puli-cundinamarca.gov.co
Notificaciones Judiciales:
alcaldia@puli-cundinamarca.gov.co

CONTACTO

Alcaldía / (57) 3167580463 / Planificación / (57) 3125349871 / Planeación / (57) 3164055205 /

Alcaldía De Pulí Cundinamarca

NANCY PATRICIA LOZANO SUAREZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

NANCY PATRICIA LOZANO SUAREZ

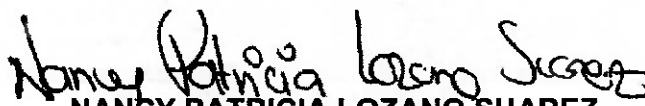
CERTIFICA

Que el señor IVÁN CAMILO RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.641.576. prestó sus servicios profesionales durante el periodo comprendido del 28 de Junio al 06 de Octubre de 2022, bajo contrato de prestación de servicios, desempeñando funciones propias para el estudio, diseño y formulación de la Política Publica de Familia y Actualización de las Políticas Publicas de Juventudes, Mujer y Equidad de Género, Discapacidad, Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar del Municipio de Tocaima Cundinamarca.

Doy constancia de su buen desempeño, responsabilidad y compromiso con sus funciones.

La anterior certificación se expide en Girardot, Cundinamarca, a solicitud del interesado el día 01 de Agosto de 2023.

Cordialmente,


NANCY PATRICIA LOZANO SUAREZ
C.C 1.070.592.017 Girardot

Dirección: Carrera 3, N° 14 – 37, Alto de La Cruz, Girardot (Cund.)

Teléfonos: 8353311 – 3004710545

Email: plp17@hotmail.com, patriciatalentohumano@hotmail.com

Tocaima - Cundinamarca, 28 de junio de 2022. ✓

**COMUNICACIÓN DE ACEPTACION DE LA OFERTA
CONTRATO DE CONSULTORIA N°156 DE 2022** ✓

Señora:
NANCY PATRICIA LOZANO SUAREZ
C.C. 1.070.592.017 de Girardot
Teléfono: 3212974859
Dirección: CR 3 No. 14-37 B/ ALTO DE LA CRUZ
Ciudad: Girardot - Cundinamarca

Ref.: Comunicación de Aceptación de Mínima Cuantía N° IPMC-043-2022. ✓

En aplicación del Artículo 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015, me permito informarle que previa evaluación de los documentos presentados por usted en el marco de la invitación pública de mínima cuantía de la referencia, se ha aceptado la propuesta de acuerdo con los siguientes parámetros.

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: "CONSULTORÍA PARA EL ESTUDIO, DISEÑO Y FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE FAMILIA Y ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDES, MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO, DISCAPACIDAD, PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE TOCAIMA- CUNDINAMARCA"

PARÁGRAFO: Harán parte integral del presente contrato, los estudios previos, análisis del sector, invitación pública, anexos, propuesta presentada por el contratista, y todos los demás documentos que hacen parte integral del expediente precontractual.

CLAUSULA SEGUNDA: PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo o término de ejecución del contrato a suscribir es de **TRES (3) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y el cumplimiento de los requisitos de ejecución contractual.

CLAUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO: El presupuesto oficial para la presente contratación es la suma de **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$24.000.000)**, INCLUIDO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, RETENCIONES Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS COMO DESPLAZAMIENTOS, SEGURIDAD SOCIAL, ALOJAMIENTO, TRANSPORTE DE MERCANCÍAS, PÓLIZAS DE SEGUROS, ETC., distribuida de la siguiente manera:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PARTICIPACIÓN EN %	VALOR MENSUAL	FACTOR MULTIPLICADOR	VALOR TOTAL
1	COSTOS DIRECTOS (PERSONAL)						
1.1.	Director de consultoria - Profesional en áreas de las ciencias sociales y humanas, con estudios de posgrado a nivel de especialización.	1	3	80%	\$3.500.000	1,74	\$ 3.654.000

SEGOB

Secretaría General
y de Gobierno

NIT. 800.093.439-1 • Palacio Municipal Carrera. 9 Calle 5
Código Postal No. 262840 • Teléfono: (1) 8340078 Ext 105
Email: secretariagobierno@tocaima-cundinamarca.gov.co
@alcaldiaedetocaima
www.tocaima-cundinamarca.gov.co
Portal Turístico: www.tocaima.co







**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA**

EL DIRECTOR GENERAL ENCARGADO

CERTIFICA:

1. Que IVAN CAMILO RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía 1072641576, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA DE SISTEMAS con MATRICULA PROFESIONAL 70255-307638 desde el 16 de Julio de 2015, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 812.
2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.
3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**
4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.
5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los diecisiete (17) días del mes de Noviembre del año dos mil veinticuatro (2024).

Angela Patricia Alvarez Ledesma

Firma del titular (*)

(*) Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado.
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.