

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7349226		CONTRATISTA	ROSA MARÍA LIMAS RODRÍGUEZ	
FECHA DE CONTRATO	28/01/2025	NIT / CC	35.4747.772	TELÉFONO	3028112174
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA DEL MUNICIPIO DE CHÍA CON LA ESTRATEGIA ALCALDÍA A TU CONJUNTO.				
FECHA DE EVALUACIÓN	28/07/2025	PERIODO EVALUADO DEL	29/06/2025	AL	28/07/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	18
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramita solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
------------	------------

FIRMA NOMBRE SEFIRA ESTHER VICENTE TORRES CARGO PROFESIONAL ESPECIALIZADO (E)	FIRMA CÉDULA 35.4747.772 FECHA 28-07-2025
--	--

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL
INFORME 28//07/2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 29/06/2025 HASTA 28/07/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJ E Gobernabilidad con acción y confianza SECT OR 45. Gobierno territorial PROGR Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía AMA de los derechos humanos. ME 257. Vincular a 500 personas en ejercicios de participación ciudadana TA mediante la estrategia "Alcaldía a tu Conjunto" NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento del buen gobierno para incentivar la participación ciudadana y garantizar los derechos humanos del municipio de Chía CÓDIGO BPPIN 2024251750021

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7349226	
CONTRATISTA	ROSA MARÍA LIMAS RODRÍGUEZ						
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses						
FECHA DE CONTRATO	28/01/2025	FECHA DE INICIO	29/01/2028	FECHA TERMINACIÓN	28/09/2025		
PRORROGA FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN			
SUSPENSIÓN FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN			
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$31.920.000,00	EN LETRAS	TREINTA Y UN MILLONES, NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE				
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	31.920.000,00		

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	28/07/2025	SOPORTES	ACTAS, Y REGISTROS FOTOGRÁFICO, DIRECTORIOS DE LA RED DE CAMPESINOS
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1-Apoyar en la convocatoria de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria a través de medios electrónicos y medios de comunicación de la alcaldía municipal de Chía con relación a la estrategia "ALCALDÍA A TU CONJUNTO".	100%	75%	Se evidencia en los soportes de informes el apoyo que ha realizado la contratista frente a las convocatorias realizadas en 9 organizaciones de propiedad horizontal, dando a conocer los propósitos que se tienen desde la Estrategia Alcaldía a tu Conjunto, que busca acercar la oferta institucional a estos territorios.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
2-Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria de manera transversal a las diferentes estrategias de participación.	100%	75%	Presenta en el informe de periodo, el apoyo que viene realizando en la organización logística frente a eventos que se lideran desde la meta 257.
3-Apoyar a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	100%	75%	Presenta en su informe los soportes del apoyo que realizo frente a intervenciones que se llevaron a cabo en fechas: 1, 14, 16, 17, 19 de julio desde la implementación de la estrategia Alcaldía tu conjunto.
4-Apoyar la gestión de peticiones, quejas o reclamos que se presenten a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria en relación con la estrategia "ALCALDÍA A TU CONJUNTO" implementadas po0r la secretaría.	100%	75%	Presenta los soportes del apoyo realizada en equipo de propiedad horizontal de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con la Estrategia "Alcaldía a tu Conjunto" a la gestión de peticiones quejas y reclamos de las unidades residenciales, dando la orientación necesaria frente a la presentación de solicitudes de intervención por parte de la administración municipal.
5-Coadyuvar con la consolidación y archivo de evidencias y documentos de las actividades desarrolladas en la implementación de la estrategia "ALCALDÍA A TU CONJUNTO"	100%	75%	La contratista asistió a la actividad de reporte y entrega de documentos físicos producidos en la meta, acorde a los lineamientos técnicos dados, frente al registro de archivos.
6- Brindar apoyo a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, las organizaciones de acción comunal y los diferentes grupos poblacionales.	100%	75%	Señala frente a esta obligación, la relación del apoyo realizado en distintas intervenciones en las que fue requerida por acciones o intervenciones realizadas por la administración municipal y el sector de Participación Ciudadana.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	Se realiza revisión de información del trabajo realizado por el contratista.
---------------	--

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
----------------------------	--

VALOR INICIAL			\$31.920.000,00	
VALOR ADICIÓN				
VALOR TOTAL			\$31.920.000,00	
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN
1	DE	8	\$3.990.000	12,5%
2	DE	8	\$3.990.000	25%
3	DE	8	\$3.990.000	37
4	DE	8	\$3.990.000	50%
5	DE	8	\$3.990.000	62.5%

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						
N/A						
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7349226	CONTRATISTA	ROSA MARÍA LIMAS RODRÍGUEZ		
FECHA DE CONTRATO	28/01/2025	NIT / CC	35474772	TELÉFONO	3028112174
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA DEL MUNICIPIO DE CHÍA CON LA ESTRATEGIA ALCALDÍA A TU CONJUNTO.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
6	DE	8	DEL	29/06/2025	AL	28/07/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23113450220242517500210332.3.2.02.02.009	1101	\$31.920.000,00	\$3.990.000,00	\$7.980.000,00
		\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
87913428	junio 2025	SALUD	\$199.500
		PENSIÓN	\$255.400
		ARL	\$8.400
TOTAL			
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA,	
A LOS <u>28</u> DÍAS DEL MES <u>Julio</u> DEL AÑO <u>2025</u>	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	2 de 2

SUPERVISOR	
NOMBRE	SEFIRA ESTHER VICENTE TORRES
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO (E)
CORREO	sefira.vicente@chia.gov.co
	FIRMA