

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7382541		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE LITERATURA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA		
Contratista:	RODOLFO RAMÍREZ SOTO		
No. De Cédula:	79'622.761		
Fecha Inicio del Contrato:	11/02/2025	Fecha Terminación del Contrato:	10/09/2025
Periodo del informe:	11/02/2025 a 10/03/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato:	Veintiún millones veintiún mil pesos M/CTE (\$21'021.000,00)
Valor a Pagar en este periodo:	Tres millones tres mil pesos M/CTE (\$3'003.000,00)
Saldo por pagar:	Dieciocho millones dieciocho mil pesos M/CTE (\$18'018.000,00)
Pago No.	UNO (1)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor pagado
Salud – Compensar	84373355	Febrero 2025	\$178.000,00
Pensión – Protección			\$227.800,00
ARL - Sura			\$7.500,00

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7382541**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **11/02/2025 – 10/03/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1.) Prestar apoyo en el desarrollo de las clases del área de literatura de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	En cumplimiento de la presente obligación contractual en el periodo del presente informe dicté la siguiente clase que, considerando que apenas iniciaba el periodo de convocatoria a inscripciones y matrículas, se dictó de manera general a todos los alumnos antiguos del Programa de Formación Académica en Literatura con énfasis en Escritura Creativa de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía. Fue una clase de carácter introductorio con la cual se les motivó a estar atentos al inicio del proceso de inscripción y matrículas para el periodo académico 2025 - I

	Ética y literatura: el plagio y los límites de la creación <u>Metodología:</u> Siguiendo la estrategia didáctica de estudio de casos se le compartió al grupo un artículo en el que se reflexiona sobre el reciente caso de María Musgo y el posible plagio que se evidencia en su poemario: <i>La piel del lenguaje</i> (2024). Una vez leído el material se desarrolló una charla alrededor del plagio y su incidencia negativa en el proceso orgánico de composición del texto literario. <u>Fecha y tema:</u> (18/02/2025) El tema específico de esta sesión fue: el plagio. <u>Lugar:</u> Google Meet <u>Población:</u> Cinco (5) personas, tres (3) mujeres y dos (2) hombres, entre los 30 y 73 años. <u>Logro significativo:</u> Entrar en contacto con los alumnos y alumnas antiguas del programa de formación académica y motivarlos a estar atentos a las jornadas de inscripciones. <u>Observación:</u> <i>esta clase fue concertada y aprobada por el supervisor del contrato ya que al iniciar este contrato el Área de Literatura no tenía contratada aún a la persona que se encargaría de la coordinación.</i> Soportes: Anexo 1 y Anexo 8 (Imágenes 1 y 2)
2.) Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	El grupo representativo que me fue asignado es el Taller de profundización en poesía: Versería Para el periodo del presente informe he realizado el siguiente acompañamiento: Taller de profundización en poesía: Versería <u>Metodología:</u> Breve exposición dinámica de contenidos, discusiones grupales y ejercicios prácticos para evidenciar la recepción en los alumnos de los temas expuestos. <u>Fechas y temas:</u> Sesión 01 (15/02/2025) El tema trabajado en esta sesión fue: Bienvenida y presentación del plan de trabajo 2025. Sesión 02 (20/02/2025) El tema trabajado en esta sesión fue: Tipología poética. Sesión 03 (27/02/2025) El tema trabajado en esta sesión fue: Lineamientos interacción grupo WhatsApp y Asistencia Segunda Mesa Artística <i>(el acompañamiento del grupo a la Mesa Artística fue solicitado expresamente por la Dirección de Cultura de allí que en esta sesión no se trabajara el tema referenciado en el Plan de Estudio diseñado para el taller).</i> Sesión 04 (06/03/2025) El tema trabajado en esta sesión fue: Trabajo sobre textos de personas asistentes al taller. <u>Lugar:</u> Google Meet / Biblioteca Municipal Hoqabiga — Sala de Audiovisuales. <u>Población:</u> Diecinueve (19) personas, quince (15) mujeres y cuatro (4) hombres, entre los 22 y los 77 años. <u>Logro significativo:</u> Dar inicio al taller y empezar el proceso de oficialización del grupo definitivo con el que se trabajará este año. <u>Porcentaje de ejecución:</u> 13,3% cuatro (04) sesiones dictadas en total de treinta (30) planeadas. Nivel de avance: Inicial. Soportes: Anexo 2 y Anexo 8 (Imágenes 3, 4, 5 y 6)
3.) Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para	En este periodo, en atención a cumplir con la planeación y preparación de las actividades a ejecutar realicé dos planeaciones:

el área de literatura, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	La primera se me pidió con carácter urgente y se coordinó directamente con el supervisor del contrato ya que al momento del inicio de mi contrato aún no estaba contratada la persona que se encargaría de la coordinación de área. Tal documento planteaba de manera alternativa la realización de unas sesiones introductorias para el P.F.A. que se realizarían mientras llegaba la persona de coordinación. Una vez contratada la persona que se encargó de la coordinación diseñé entonces los planes de estudio, incorporando en ellos las directrices dadas en las reuniones de planeación pedagógica, para las asignaturas y el taller de profundización que me fueron asignadas de manera oficial. Son seis (6) documentos de PLAN DE ESTUDIO DETALLADO (Los enlaces a estos documentos se anexan en los soportes del presente informe), uno para cada una de las asignaturas y el taller así: 1. PLAN DE ESTUDIO LITERATURA CLASICA Y ROMÁNTICA 2. PLAN DE ESTUDIO LITERATURA DE LA MODERNIDAD 3. PLAN DE ESTUDIO PEDAGOGÍA ARTÍSTICA 4. PLAN DE ESTUDIO PEDAGOGÍA LITERARIA 5. PLAN DE ESTUDIO LENGUAJE LITERARIO 6. PLAN DE ESTUDIO TALLER DE PROFUNDIZACIÓN EN POESÍA En estos documentos se registra pormenorizada la siguiente información: - Lugar y horario en que se realizará cada sesión - Número total de sesiones para el periodo académico - Fecha en que se realizará cada sesión - Tema que se trabajará en cada sesión - Actividad que se realizará para el desarrollo del tema en cada sesión - Bibliografía base de cada sesión - Indicación de las fechas en que se realizarán las evaluaciones - Actividades evaluativas que se tienen proyectadas Los documentos mencionados fueron enviados, vía correo electrónico y previamente al inicio de las clases, a Tatik Carrión para que los pudieran revisar y hacer las observaciones correspondientes en caso de tenerlas. Soportes: Anexo 3
4.) Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico – prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de literatura de la EFAC	Cumpliendo con el desarrollo de las actividades planeadas y consignadas en los documentos de PLAN DE ESTUDIO DETALLADO realizados para el taller y cada una de las asignaturas a mi cargo. En el periodo del presente informe realicé las siguientes actividades teórico – prácticas: Clase introductoria P.F.A.: Revisión y análisis grupal del material compartido para el caso de estudio trabajado en la sesión la sesión del 18 de febrero. Soportes: Anexo 4

	Taller de profundización en poesía: Versería Exposición del plan de estudio diseñado para la versión 2025 del taller; Exposición de una tipología poética y trabajo en los textos de los participantes del taller. Soportes: Anexo 5
5.) Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	En el periodo del presente informe, con el fin de cumplir a cabalidad con esta obligación contractual, tomé al inicio de todas las sesiones, tanto la del Programa de Formación Académica como las del Taller de profundización en poesía, la asistencia de las personas que participaron de estas sesiones realizadas. Producto de esta verificación se obtiene que el total de asistentes para cada programa es el siguiente: Total asistentes Clase introductoria P.F.A.: Cinco (5) personas. Tres (3) mujeres y Dos (2) hombres, todas atendidas de manera virtual. Total asistentes Taller de profundización en poesía: Versería: Diecinueve (19) personas. Quince (15) mujeres y Cuatro (4) hombres. Atendidos de manera virtual y presencial. <i>Observación: Producto de la verificación de asistencia se realizó el seguimiento a las personas que no asistieron a las sesiones iniciales para indagar por sus ausencias y motivarlos a participar. El resultado de tal seguimiento determinó que Eduar Mogollón y Ana Rosa Gómez no pueden continuar asistiendo a Versería por motivos personales (estudio y trabajo)</i> Soportes: Anexo 6 y Anexo 8 (Imágenes 7 y 8)
6.) Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del área de literatura de la EFAC.	En cumplimiento de esta obligación en el periodo del presente informe apoyé el proceso de convocatoria e inscripción de estudiantes en las siguientes fechas: Miércoles 26 de febrero 2025 asistencia jornada capacitación plataforma de registro de estudiantes de 2:00 p.m. a 3:00 p.m. Jueves 27 de febrero de 2025 atención a alumnos antiguos en el horario de 1:00 p.m. a 5:30 p.m. Jueves 06 de marzo de 2025 atención a alumnos nuevos y antiguos en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. Soportes: Anexo 8 (Imágenes 9, 10 y 11)
7.) Asistir a la proyección de reportes académicos del área de literatura de la EFAC	En cumplimiento de esta obligación que atañe a la proyección de reportes académicos del área, en el periodo del presente informe realicé la proyección, dentro de los Planes de Estudio presentados en los anexos de este informe, de 15 actividades evaluativas para dar cuenta de tres cortes académicos que permitirán generar el respectivo reporte académico para cada una de las asignaturas a mi cargo así: Literatura clásica y romántica: Primer corte 08/05/2025 Presentación cuadro resumen con síntesis comparativa de textos estudiados; Segundo corte 12/06/2025 Participación en debate se evalúa argumentación; Tercer corte 03/07/2025 composición texto literario según modelos clásicos o románticos.

	Literatura de la modernidad: Primer corte 24/04/2025 Presentación mapa mental con características relevantes de la literatura de la modernidad; Segundo corte 29/05/2025 Cuadro comparativo con las características de los movimientos literarios estudiados hasta el momento; Tercer corte 26/06/2025 Cuadro comparativo que presente como se entendió el concepto de literatura en el periodo clásico, romántico y moderno. Pedagogía artística: Primer corte 22/04/2025 Presentación cuadro comparativo diferentes modelos formativos en educación artística; Segundo corte 10/06/2025 Diseño primera versión plan de estudio; Tercer corte 01/07/2025 versión definitiva plan de estudio para la enseñanza de una disciplina artística. Pedagogía literaria: Primer corte 22/04/2025 Presentación esquema expositivo en el que se presente la relación Literatura↔Lectura; Segundo corte 10/06/2025 Presentación primera versión de un plan de estudio para la enseñanza de un programa literario; Tercer corte 01/07/2025 versión final de un plan de estudio para la enseñanza de un programa literario. Lenguaje literario: Primer corte 25/04/2025 Presentación esquema expositivo en el que presente un paralelo entre el proceso de escribir y el proceso de componer un texto; Segundo corte 30/05/2025 Reescritura de un texto informativo para convertirlo en un texto literario; Tercer corte 04/07/2025 cuadro comparativo en el que a través de columnas se muestre la relación entre: lenguaje literario, figuras literarias y géneros literarios. <i>*Las fechas de estas proyecciones son susceptibles de cambiar de acuerdo con las directrices que se reciban por parte de la coordinación del área.</i> Soportes: Anexo 3
8.) Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	En cumplimiento de esta obligación se realizó el rastreo y actualización de los formatos para la caracterización de los diferentes grupos poblacionales obteniendo los resultados que se relacionan a continuación: Por género: Dieciocho (18) mujeres; Seis (6) hombres. Por edad: Dos (2) jóvenes (14 – 26); Veinte (20) adultos (27 – 59) y Cinco (5) adultos mayores (60 o más) Por zona: Ocho (8) rural; Diecinueve (19) Urbano Por ciclos y talleres: Ciclo II y III: Cinco (5) mujeres y dos (2) hombres entre los 34 y 73 años. Atendidos de manera virtual. Taller de profundización en poesía: Versería: Diecinueve (19) personas, dieciséis (16) mujeres y tres (3) hombres, entre los 22 y los 77 años. Atendidos de manera presencial y virtual. Anexo 7
9.) Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos,	En el periodo del presente informe asistí a las siguientes reuniones, dando así cabal cumplimiento a esta obligación: Tipo de reunión: Reunión con supervisor

encuentros, reuniones y comités que adelante la Dirección de Cultura.	<u>Fecha:</u> miércoles 12 de febrero de 2025 <u>Lugar:</u> Biblioteca Municipal Hoqabiga – Segundo Piso <u>Temas tratados:</u> Proyección entrega informes y definición de actividades a realizar con carácter urgente mientras se contrata la persona de coordinación para el área. <u>Asistentes:</u> Supervisor del contrato. <u>Logro significativo:</u> Establecer acuerdos para dar claridad a las actividades a realizar para el inicio del contrato y acordar parámetros generales para la entrega de informes. Tipo de reunión: Reunión de Área <u>Fecha:</u> miércoles 19 de febrero de 2025 <u>Lugar:</u> Biblioteca Municipal Hoqabiga – Segundo Piso <u>Temas tratados:</u> Falta de espacios físicos para el desarrollo de actividades <u>Asistentes:</u> Alejandra Dirección de Cultura y Docentes del área de literatura. <u>Logro significativo:</u> Plantear alternativas para el inicio de actividades del área. Tipo de reunión: Reunión general Dirección de Cultura <u>Fecha:</u> jueves 20 de febrero de 2025 <u>Lugar:</u> Biblioteca Municipal Hoqabiga – Sala de Sistemas <u>Temas tratados:</u> Directrices generales presentación informes e inicio de actividades <u>Asistentes:</u> Directora de Cultura y Contratistas casa de la Cultura. <u>Logro significativo:</u> Aclarar directrices generales para la entrega del primer informe Tipo de reunión: Reunión planeación pedagógica <u>Fecha:</u> viernes 21 de febrero de 2025 <u>Lugar:</u> Biblioteca Municipal Hoqabiga – Segundo Piso <u>Temas tratados:</u> Directrices pedagógicas para aplicar en los planes de estudio <u>Asistentes:</u> Docentes área de literatura. <u>Logro significativo:</u> Definir el empleo del método educativo Tipo de reunión: Asistencia Rendición de Cuentas <u>Fecha:</u> sábado 22 de febrero de 2025 <u>Lugar:</u> Plazoleta frente a la Biblioteca Municipal Hoqabiga <u>Temas tratados:</u> Apoyo manejo de público juvenil e infantil. <u>Asistentes:</u> Docentes área de literatura. <u>Logro significativo:</u> Apoyar logísticamente el desarrollo del evento. Tipo de reunión: Reunión de Área <u>Fecha:</u> miércoles 26 de febrero de 2025 <u>Lugar:</u> Biblioteca Municipal Hoqabiga – Segundo Piso <u>Temas tratados:</u> Eventualidad grupo Versería, Directrices generales matriculas, fechas periodos académicos. <u>Asistentes:</u> Docentes del área de literatura. <u>Logro significativo:</u> Definir estrategia atención eventualidad; Informar parámetros de matrícula.
--	--

	Tipo de reunión: Reunión de Área Fecha: viernes 07 de marzo de 2025 Lugar: Google Meet Temas tratados: Análisis y diligenciamiento del formato de Proyecto Académico enviado por la Dirección de Cultura Asistentes: Docentes del área de literatura. Logro significativo: Diligenciamiento del formato de planeación de Proyecto Académico enviado. (Anexo 7) Anexo 8
--	---

Nota: El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Relación de evidencias y anexos:

Anexo 1: Soporte desarrollo de las clases del Área de Literatura de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía

Enlace grabación de la clase introductoria dictada al grupo de alumnas y alumnos antiguos del P.F.A.: <https://youtu.be/ohpthq6Jtco?si=hlDvnNr6RYcmxoeB>

Anexo 2: Soporte acompañamiento actividades realizadas por el Grupo Representativo

Enlace grabación de la primera sesión del taller en la que se presentó el programa:
<https://youtu.be/UNJ8sClw6p8>

Enlace grabación de la cuarta sesión del taller que debió dictarse virtual por falta de espacio físico: <https://youtu.be/MoQ3AzJIUyo>

Anexo 3: Soporte preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de literatura

Primer cuadro de **planeación alternativa** solicitado de manera urgente por el supervisor del contrato y enviado a él vía correo electrónico el 17 de febrero a las 9:18 a.m.:
https://drive.google.com/file/d/1yeCM2o8oAmtSAlxwFJ8u_DrDKFTYyAhh/view?usp=sharing

Planeación oficial de las materias y el taller de profundización asignados a mi cargo:

1. PLAN DE ESTUDIO LITERATURA CLASICA Y ROMÁNTICA:

General:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lpyK2gH-PrC4UqJiITqFMFMtROkgTBDK/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Detallado:

<https://drive.google.com/file/d/1K1FyuA3wP7ktzEUNskMgqDh7yZPiuBVy/view?usp=sharing>

2. PLAN DE ESTUDIO LITERATURA DE LA MODERNIDAD:

General:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1czxwigWt644oTPF57ta2TieBiy6madpj/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Detallado:

<https://drive.google.com/file/d/1NweRKMwpuJOo64D84r6y1PmoimkL-nrv/view?usp=sharing>

3. PLAN DE ESTUDIO PEDAGOGÍA ARTÍSTICA:

General:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qpdGg9zWxkhFV8yp2OYkE5ppvqVXfu_k/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true

Detallado:

https://drive.google.com/file/d/1xD0f7ixewjAdU_4PIvAKzh82LDO6VTkF/view?usp=sharing

4. PLAN DE ESTUDIO PEDAGOGÍA LITERARIA:

General:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QzIhIe8FQJTgGrJ8uNdxNK62m9soPXvR/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Detallado:

<https://drive.google.com/file/d/1L382uzg5oLA-XEtMd2oocrau3DhztAJC/view?usp=sharing>

5. PLAN DE ESTUDIO LENGUAJE LITERARIO:

General:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e0QijfCfcW59zrM0RJbASyMyHeXBC7wr/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Detallado:

<https://drive.google.com/file/d/1z5SnPcm5P5jLLJF4BhaIvoXJrp12TGGh/view?usp=sharing>

6. PLAN DE ESTUDIO TALLER DE PROFUNDIZACIÓN EN POESÍA VERSERÍA:

General:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hXK1-nUdc7EsotJ1FTgZVfvudSJopF7r/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Detallado:

https://drive.google.com/file/d/1WmzotbZm-CvH_xQXNi1FDmUVbVjVkBST/view?usp=sharing

Discriminado al periodo del presente informe:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KtEK9ZFcpQWvrjnu75eTNvycn_Hnl_5/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true

Anexo 4: Soporte desarrollo de las actividades teórico – prácticas P.F.A.

Material trabajado para el caso de estudio: <https://revistaajkoki.com/index.php/ensayos/228-maria-musgo-el-mayor-caso-de-plagio-en-las-letras-costarricensev>

Anexo 5: Soporte desarrollo de las actividades teórico – prácticas Taller de profundización en poesía: Versería

Presentación tipos de poemas:

<https://docs.google.com/presentation/d/1vY2eXMeSAgrVjTmBfSBDozwi2E9d2Cz4/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Ejemplos tipos de poemas:

<https://drive.google.com/file/d/1MMfo4Yx5weyRG8c7uiM4ljHLp617BZJn/view?usp=sharing>

Ejemplos poemas autobiográficos: <https://drive.google.com/file/d/1wvlGSK1--rrjISfIzrQgIwYyrX-cyd-m/view?usp=sharing>

Anexo 6: Soporte verificación de asistencia

Listados asistencia Versería: https://drive.google.com/file/d/1-I4xVuHIYco_rMR_x2Z3iu9h40sFJrEW/view?usp=sharing

Anexo 7: Formatos — Caracterización Grupos Poblacionales y Planeación Proyecto Académico

Formato caracterización grupos poblacionales 2025:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IFoa-Yy5LtdLR3-hsqH1y-h3FbWe0ns0/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true>

Formato planeación proyecto académico 2025: [https://docs.google.com/document/d/1mA2-O6MFlu9-](https://docs.google.com/document/d/1mA2-O6MFlu9-7oB9IVBYFK42V0akUabc/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true)

[7oB9IVBYFK42V0akUabc/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1mA2-O6MFlu9-7oB9IVBYFK42V0akUabc/edit?usp=sharing&ouid=114556695757469964128&rtpof=true&sd=true)

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a Google Sheet titled "ORDEN 16/07/2020 a.m. - TERCER LUGAR POR SEXOS". The sheet contains a table with columns: Sexo, Orden RT, Bimestre, Fecha, and Espacio a ocupar. The data is organized by bimestre (I, II, III, IV) and then by order (1, 2, 3, 4). The entries include names and specific locations or events, such as "Español a primera hora", "Español selectividad matutino en 2020", "Español selectividad matutino en 2021", "Español selectividad matutino en 2022", "Español selectividad matutino en 2023", "Español selectividad matutino en 2024", "Español selectividad matutino en 2025", "Español selectividad matutino en 2026", "Español selectividad matutino en 2027", "Español selectividad matutino en 2028", "Español selectividad matutino en 2029", "Español selectividad matutino en 2030", "Español selectividad matutino en 2031", "Español selectividad matutino en 2032", "Español selectividad matutino en 2033", "Español selectividad matutino en 2034", "Español selectividad matutino en 2035", "Español selectividad matutino en 2036", "Español selectividad matutino en 2037", "Español selectividad matutino en 2038", "Español selectividad matutino en 2039", "Español selectividad matutino en 2040", "Español selectividad matutino en 2041", "Español selectividad matutino en 2042", "Español selectividad matutino en 2043", "Español selectividad matutino en 2044", "Español selectividad matutino en 2045", "Español selectividad matutino en 2046", "Español selectividad matutino en 2047", "Español selectividad matutino en 2048", "Español selectividad matutino en 2049", "Español selectividad matutino en 2050", "Español selectividad matutino en 2051", "Español selectividad matutino en 2052", "Español selectividad matutino en 2053", "Español selectividad matutino en 2054", "Español selectividad matutino en 2055", "Español selectividad matutino en 2056", "Español selectividad matutino en 2057", "Español selectividad matutino en 2058", "Español selectividad matutino en 2059", "Español selectividad matutino en 2060", "Español selectividad matutino en 2061", "Español selectividad matutino en 2062", "Español selectividad matutino en 2063", "Español selectividad matutino en 2064", "Español selectividad matutino en 2065", "Español selectividad matutino en 2066", "Español selectividad matutino en 2067", "Español selectividad matutino en 2068", "Español selectividad matutino en 2069", "Español selectividad matutino en 2070", "Español selectividad matutino en 2071", "Español selectividad matutino en 2072", "Español selectividad matutino en 2073", "Español selectividad matutino en 2074", "Español selectividad matutino en 2075", "Español selectividad matutino en 2076", "Español selectividad matutino en 2077", "Español selectividad matutino en 2078", "Español selectividad matutino en 2079", "Español selectividad matutino en 2080", "Español selectividad matutino en 2081", "Español selectividad matutino en 2082", "Español selectividad matutino en 2083", "Español selectividad matutino en 2084", "Español selectividad matutino en 2085", "Español selectividad matutino en 2086", "Español selectividad matutino en 2087", "Español selectividad matutino en 2088", "Español selectividad matutino en 2089", "Español selectividad matutino en 2090", "Español selectividad matutino en 2091", "Español selectividad matutino en 2092", "Español selectividad matutino en 2093", "Español selectividad matutino en 2094", "Español selectividad matutino en 2095", "Español selectividad matutino en 2096", "Español selectividad matutino en 2097", "Español selectividad matutino en 2098", "Español selectividad matutino en 2099", "Español selectividad matutino en 2100".

On the right side of the Zoom window, there is a video feed of a man with glasses and a beard, wearing a blue shirt, who appears to be the host or a participant. Below the video feed, there are icons for Zoom controls: a microphone icon, a video camera icon, a chat icon, a screen sharing icon, a settings icon, and a help icon.

At the bottom of the Zoom window, there is a status bar that reads "1RA SESIÓN TALLER VERSERÍA (VIRTUAL - 15 02 2025)". Below this, there are icons for social media: WhatsApp, Telegram, and Messenger. To the right of these icons, there are buttons for "Unirse por audio" and "Unirse por video". Further right, there are icons for "Me gusta", "Compartir", "Procesador", and "Descargar".



Imagen 6 Cuarta Sesión Taller VERSERÍA EFAC — Virtual— 06 / 03 / 2025

Anexo 8 (Página 2) REGISTRO IMÁGENES DE SOPORTE ACTIVIDADES CONTRATO CO1.PCCNTR.7382541 Primer informe Desde el 11/02/2025 al 10/03/2025

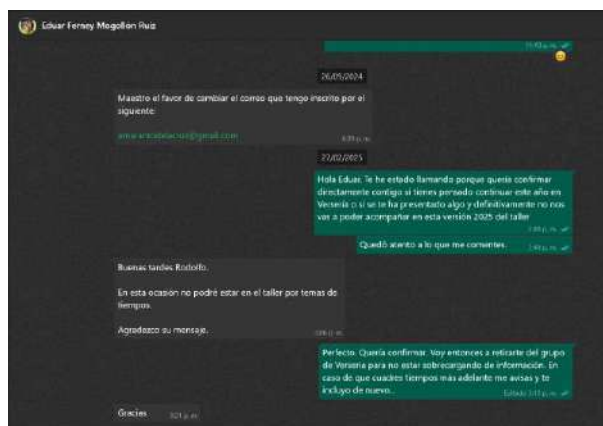


Imagen 7 Seguimiento asistencia Eduar Mogollón
VERSERÍA EFAC 27 / 02 / 2025



Imagen 8 Seguimiento asistencia Ana Rosa
Gómez VERSERÍA EFAC 27 / 02 / 2025



Imagen 9 Asistencia capacitación registro e
inscripción alumnos EFAC 26 / 02 / 2025

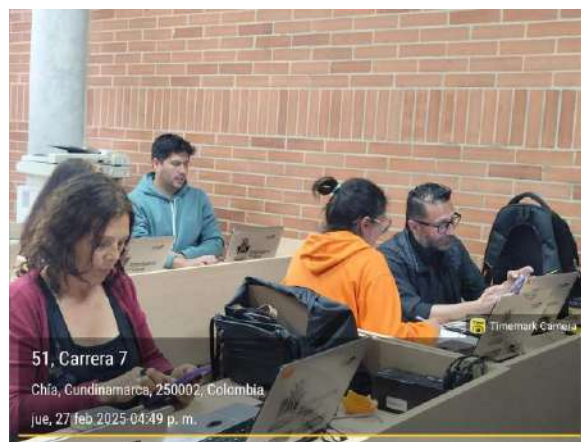


Imagen 10 Apoyo proceso de registro inscripción
alumnos EFAC 27 / 02 / 2025



Imagen 11 Apoyo proceso de registro inscripción
alumnos EFAC 06 / 03 / 2025



Imagen 12 Reunión con supervisor del contrato
Dirección de Cultura 12 / 02 / 2025

**Anexo 8 (Página 3) REGISTRO IMÁGENES DE SOPORTE ACTIVIDADES CONTRATO
CO1.PCCNTR.7382541 Primer informe Desde el 11/02/2025 al 10/03/2025**



Imagen 13 Reunión Área con acompañamiento
Dirección de Cultura 19 / 02 / 2025



Imagen 14 Reunión General con Dirección de
Cultura 20 / 02 / 2025



Imagen 15 Reunión planeación pedagógica
programas Área de Literatura 21 / 02 / 2025

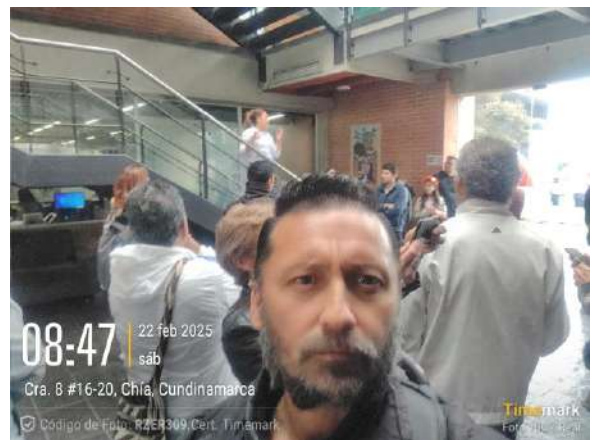


Imagen 16 Apoyo logístico actividad Rendición de
Cuentas 22 / 02 / 2025



Imagen 17 Reunión del Área de Literatura EFAC
26 / 02 / 2025

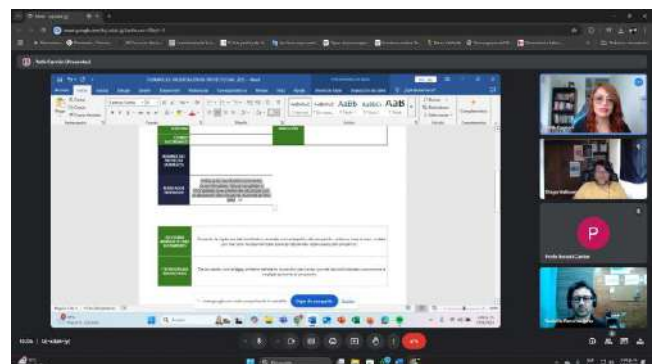


Imagen 18 Reunión Área Literatura —Virtual—
Planeación Proyecto Académico 07 / 03 / 2025

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79622761	RODOLFO OSWALDO RAMIREZ SOTO		Calle 12 D BIS NO 1 A 41 Apartamento 204	3215082789	rodramsoto@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-02	2025-02	I	28/02/2025	84373355	\$413.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	7.500				7,500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79622761	RODOLFO OSWALDO RAMIREZ SOTO		Calle 12 D BIS NO 1 A 41 Apartamento 204	3215082789	rodramsoto@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-02	2025-02	I	28/02/2025	84373355	\$413.300
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Excedente	Exon. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79622761	RAMIREZ SOTO RODOLFO OSWALDO	59	0			N																	230201	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS008	1.423.500	178.000	14-11	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Rodolfo Ramírez Soto identificado con cédula de ciudadanía No. 79'622.761, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

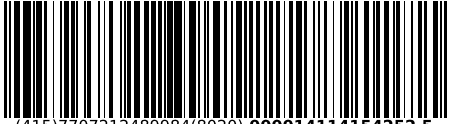
Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 11 del mes de marzo de la vigencia 2025.

FIRMA: 

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141141542525			
				 (415)7707212489984(8020) 000014114154252 5			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 7 9 6 2 2 7 6 1		6. DV 3		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 7 9 6 2 2 7 6 1			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Bogotá D.C. 1 1		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1			
31. Primer apellido RAMIREZ		32. Segundo apellido SOTO		33. Primer nombre RODOLFO		34. Otros nombres OSWALDO	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Bogotá D.C. 1 1		40. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1			
41. Dirección principal TV 80 H 66 A SUR 45 P 3							
42. Correo electrónico rodramsoto@gmail.com							
43. Código postal 1 1 0 7 3 1				44. Teléfono 1 3 2 1 5 0 8 2 7 8 9			
45. Teléfono 2							
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 9 0 0 1	47. Fecha inicio actividad 2 0 0 3, 0 4, 1 0	48. Código 8 5 5 3	49. Fecha inicio actividad 2 0 1 4, 0 7, 0 1	50. Código 5 8 1 1	51. Código		
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 4 9							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
				57. Modo			
				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre RAMIREZ SOTO RODOLFO OSWALDO 985. Cargo CONTRIBUYENTE			

Certificado Bancario

Jueves, 6 de marzo de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que RODOLFO OSWALDO RAMIREZ SOTO identificado(a) con CC 79622761, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	20937715396	2006/08/25	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.