

|                                                                                                                   |                                                                                                  |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO                                                                       |        |              |
|                                                                                                                   | SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA<br>O INSUFICIENCIA DE PERSONAL EN LA PLANTA<br>GLOBAL | CÓDIGO | GTH-FT-49-V3 |
|                                                                                                                   |                                                                                                  | PÁGINA | 1 de 2       |

FECHA DE SOLICITUD      Enero de 2025

|                                 |                                                                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| I - INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE |                                                                                         |
| NOMBRE                          | MARÍA SOLEDAD MUÑOZ SÁNCHEZ                                                             |
| CARGO                           | SECRETARIA DE DESPACHO                                                                  |
| DEPENDENCIA                     | SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA                              |
| ASUNTO:                         | Solicitud de Certificación de inexistencia o insuficiencia de personal en planta global |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II - INFORMACIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |
| De manera atenta me permito solicitar Certificación de inexistencia o insuficiencia de personal de la planta global con los siguientes perfiles técnicos y/o profesionales, para adelantar el proceso de contratación de la Secretaría bajo mi responsabilidad, con base en la siguiente información y justificación:                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                               |
| TIPO DE GASTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                               |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | INVERSIÓN (*) <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                             |
| NOMBRE DEL RUBRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | EJE      GOBERNABILIDAD CON ACCIÓN Y CONFIANZA                                                                                                                |
| CÓDIGO DEL RUBRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SECTOR      45. GOBIERNO TERRITORIAL                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PROGRAMA      FORTALECIMIENTO DE UN BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | META      258-DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA PARA VINCULAR A 7.670 PERSONAS DE GRUPOS POBLACIONALES EN EJERCICIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | NOMBRE DEL PROYECTO      FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CÓDIGO BPPIN      2024251750021                                                                                                                               |
| (*) Por tratarse de contratación directa de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión de personas naturales, afectando recursos con cargo al presupuesto de gastos de inversión, CONFIRMO que las obligaciones, objeto y perfil requeridos anteriormente son transitorias y no corresponden al ejercicio de las funciones misionales de la Alcaldía, si no al cumplimiento de los planes, programas y metas del Plan de Desarrollo para la presente vigencia, por lo tanto se encuentran registradas en el proyecto de inversión viabilizado por el Banco Municipal de Programas y Proyectos de Inversión. |                                                                                                                                                               |

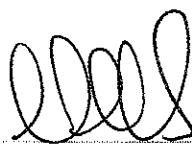
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORMACIÓN CONTRACTUAL                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| OBJETO                                                                                                                                                                                               | PERFIL REQUERIDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS Y GRUPOS POBLACIONALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA</b> | <b>Idoneidad:</b><br>Profesional en pedagogía infantil acreditada por medio de diploma y acta de grado<br><br><b>Experiencia:</b><br>Acreditar mínimo 6 meses de experiencia relacionada en actividades con grupos poblacionales y juntas de acción comunal, en el sector público y/o privado, mediante certificaciones de experiencia expedidas por la correspondiente entidad |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1. Apoyar la construcción de reportes técnicos con análisis descriptivos y gráficos representativos de los hallazgos obtenidos a partir de la sistematización la información recolectada sobre los grupos poblacionales en bases de datos estructuradas.                                                    |
| 2. Apoyar la Identificación de factores de exclusión y barreras de acceso a procesos de participación ciudadana de los grupos poblacionales definidos, mediante el análisis diferencial que considere variables pertinentes para la comprensión de los factores de exclusión y barreras a la participación. |
| 3. <b>Apoyar la elaboración de mapas de actores institucionales y comunitarios que favorezcan la construcción de alianzas estratégicas, mediante la identificación de roles, responsabilidades y oportunidades de colaboración entre instituciones y actores clave de la sociedad civil.</b>                |

|                                                                                                                   |                                                                                                  |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO                                                                       |        |              |
|                                                                                                                   | SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA<br>O INSUFICIENCIA DE PERSONAL EN LA PLANTA<br>GLOBAL | CÓDIGO | GTH-FT-49-V3 |
|                                                                                                                   |                                                                                                  | PÁGINA | 2 de 2       |

4. Apoyar la sistematización de información sobre la articulación entre dependencias municipales en los procesos de participación ciudadana, elaborando un diagnóstico que identifique duplicidades, brechas y oportunidades de mejora en la coordinación interinstitucional.
5. Apoyar el análisis de la percepción ciudadana sobre los mecanismos de participación existente y su efectividad, mediante el diseño y ejecución encuestas de percepción y satisfacción, y mesas de evaluación participativa.
6. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| III - JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>En mi calidad de Secretario(a) de Despacho, informo que una vez verificada la planta de personal, los cargos y perfiles ubicados para el ejercicio de las funciones de la Secretaría a mi cargo y de acuerdo con lo establecido en los manuales específicos de funciones y competencias laborales vigentes a la fecha de la presente solicitud, y de conformidad con la siguiente justificación:</p> <p>La prestación del servicio profesional busca apoyar los ejercicios de promoción, fomento y formación de los grupos poblacionales, generando un enlace con el trabajo en red, con las distintas instancias y grupos poblacionales que existen en el municipio; promoviendo la vinculación de los grupos poblacionales a los ejercicios participativos en el municipio de Chía, apoyar la construcción de reportes técnicos con análisis descriptivos y gráficos representativos de los hallazgos obtenidos a partir de la sistematización la información recolectada sobre los grupos poblacionales en bases de datos estructuradas, apoyar la Identificación de factores de exclusión y barreras de acceso a procesos de participación ciudadana de los grupos poblacionales definidos, mediante el análisis diferencial que considere variables pertinentes para la comprensión de los factores de exclusión y barreras a la participación, apoyar la elaboración de mapas de actores institucionales y comunitarios que favorezcan la construcción de alianzas estratégicas, mediante la identificación de roles, responsabilidades y oportunidades de colaboración entre instituciones y actores clave de la sociedad civil, apoyar la sistematización de información sobre la articulación entre dependencias municipales en los procesos de participación ciudadana, elaborando un diagnóstico que identifique duplicidades, brechas y oportunidades de mejora en la coordinación interinstitucional.</p> <p>Además podrá acompañar y prestar sus servicios profesionales en los seguimientos definidos por la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en los procesos de fortalecimiento e implementación de estrategias dirigidas al fortalecimiento de los grupos poblacionales en la participación del municipio, para lo cual el contratista hará reportes mensuales de las acciones que se realice, dando cumplimiento al cronograma de trabajo, participando de las reuniones convocadas por el líder de meta, alimentará el drive de la meta 258, con actas, listas de asistencia y/o material fotográfico de estas reuniones. Apoyará las actividades de convocatoria, y demás actividades que se realicen desde la secretaría de Participación Ciudadana del Municipio de Chía.</p> |

|                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cordialmente,                                                                                                                                                             |
| <div>MARÍA SOLEDAD MUÑOZ SÁNCHEZ</div> <div>NOMBRE</div> <div></div> <div>FIRMA</div> |