

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

}

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7396747	CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ CANASTO		
FECHA DE CONTRATO	03/02/2025	NIT / CC	80.497.329	TELÉFONO	3132886482
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL EN LA ARTICULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL"				

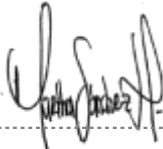
CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
7	DE	7	DEL	04/08/2025	AL 09/08/2025
RUBRO PRESUPUESTAL			VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO				
1101	231041702202425175000700072.3.2.02.02.009		\$ 38.850.000	\$ 1.050.000	\$00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4616287733	AGOSTO	SALUD	\$94.500
		PENSIÓN	\$121.000
		ARL	\$7.900
TOTAL			\$223.400
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)
☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)
☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS <u>20</u> DÍAS DEL MES <u>AGOSTO</u> DEL AÑO <u>2025</u>	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE	MARTHA YANNETH SANCHEZ HERRERA
CARGO	SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ECONOMICO
CORREO	martha.sanchez@chia.gov.co
	
FIRMA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 20/08/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☐	FINAL ☒	PERIODO DEL INFORME DESDE 04 – 08 -2025 HASTA 09-08-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Línea Estratégica Ruta de Acción al Progreso	
		SECTOR Trabajo	
		PROGRAMA Generación y Formalización del Empleo.	
		Meta Producto 78: Impulsar 12 proyectos productivos agropecuarios en el territorio municipal durante el cuatrienio	
		NOMBRE DEL PROYECTO Conservación de la actividad agropecuaria como contribución al derecho humano a la alimentación del municipio de chía	
		CÓDIGO BPPIN 202402297	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		Contratación Directa, causal de prestación de servicios profesionales				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7396747						
CONTRATISTA		MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ CANASTO											
PLAZO DE EJECUCIÓN		6 MESES Y 5 DIAS											
FECHA DE CONTRATO		03/02/2025		FECHA DE INICIO		04/02/2025		FECHA TERMINACIÓN		09/08/2025			
PRORROGA		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		N/A		EN LETRAS		N/A							
ADICIÓN		FECHA		N/A		VALOR		N/A		VALOR FINAL		N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		11/08/2025		SOPORTES		Registros de asistencia, registros fotográficos, cuadros Excel.	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Concertar con el supervisor un cronograma mensual para el desarrollo de las actividades derivadas del contrato, permitiendo el seguimiento adecuado del alcance del mismo.				100%	100%	Se elaboro cronograma (anexo) para el desarrollo de las actividades derivadas del contrato desde el día 04 agosto al 09 de agosto. Anexo cronograma de actividades en archivo Excel al supervisor del contrato y en el informe de anexos.	
2. Planificar y estructurar proyectos productivos Pecuarios Innovadores, alineados con los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal, con el fin de fortalecer las capacidades productivas de los pequeños, medianos productores y colegios en el área pecuaria d4el municipio.				100%	100%	Actualmente el proyecto continua en la fase de seguimiento y evaluacion, herramienta esencial para garantizar una producción eficiente, rentable y sostenible, el proyecto es de gran importancia para el municipio, ya que genera múltiples beneficios que impactan positivamente en el ámbito social, económico, seguridad alimentaria, permitiendo un desarrollo y generación de empleo, convirtiéndose en una fuente de ingresos adicional para las familias, mejorando su calidad de vida y permitiéndoles cubrir gastos básicos. El proyecto tiene un porcentaje de avance del 85 %, quedando pendiente la evaluacion para completar la ejecucion total del proyecto a un 100 %.	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
3. Realizar seguimiento y evaluación de los proyectos productivos pecuarios implementados para los pequeños, medianos productores y colegios beneficiados del municipio.	100%	100%	Durante estas visitas, el técnico de la secretaria evaluó el progreso del proyecto en múltiples frentes, se revisa el estado de las instalaciones, verificando que los galpones, comederos y bebederos que cumplan con los estándares de higiene y funcionalidad, también se inspecciona la calidad del alimento y la disponibilidad de agua, factores esenciales para el correcto crecimiento de las aves. Además, se realiza un seguimiento detallado de indicadores clave, como la tasa de crecimiento, el consumo de alimento y la conversión alimenticia, analizar estos datos permite determinar si el lote de aves está rindiendo de acuerdo con las proyecciones y si es necesario ajustar algún aspecto del manejo, esta evaluación continua es fundamental para optimizar la producción y garantizar la rentabilidad del proyecto. Uno de los beneficios más importantes de estas visitas es la detección temprana de enfermedades o problemas de salud en las aves, se pueden identificar signos sutiles que podrían pasar desapercibidos, como cambios en el comportamiento de las aves, alteraciones en las heces o plumaje deslucido, esta capacidad de observación es vital, ya que muchas enfermedades aviares pueden propagarse rápidamente, causando mortalidades masivas en poco tiempo. Además, se monitorea la producción de huevo, se optimiza el uso de recursos y se garantiza el cumplimiento de los objetivos establecidos, incluyendo la posterior comercialización de los huevos, el equipo técnico brinda orientación y soporte experto en áreas clave como la nutrición avícola y la optimización de recursos ambientales. Visitas con radicado: 20259999976153, 20259999979404,20259999979406, 20259999979407 20259999979411, 20259999979412, 20259999979500, 20259999979503 20259999979505, 20259999979506. Anexo soportes en PDF
4. Apoyar a la Dirección de desarrollo Agropecuario y Empresarial en la realización de visitas técnicas y de seguimiento a las unidades productivas pecuarias en el territorio municipal, asegurando la implementación de las nuevas estrategias de buenas prácticas pecuarias, contribuyendo al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal.	100%	100%	En respuesta a la solicitud de los productores, la dirección de extensión rural ha llevado a cabo visitas de asesoría y asistencia técnica en unidades productivas de la vereda Fonqueta. El enfoque de estas visitas se ha centrado en especies como gallinas, durante la asistencia técnica, se evaluaron las condiciones de manejo, salud, alimentación y bienestar animal. Estos factores son cruciales para optimizar la productividad, sostenibilidad y rentabilidad de las explotaciones pecuarias en la región. En cuanto a la salud de los animales, se suministraron suplementos vitamínicos, en aves que presentaban pérdida de peso para, fortalecer su sistema inmunológico, lo cual es especialmente importante para las distintas especies destinadas a la producción de carne y huevos Se dejaron recomendaciones esenciales para optimizar el bienestar y la productividad de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN																						
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3																				
		PÁGINA	3 de 5																				
INFORME DE SUPERVISIÓN																							
			especies menores en sus instalaciones. ☐ Medicina preventiva: Realizar un suministro periódico de medicamentos para prevenir enfermedades. ☐ Manejo de equipos: Asegurar que haya suficientes bebederos y comederos, bien distribuidos y de fácil acceso. ☐ Hidratación: Proveer una fuente permanente de agua potable para garantizar la salud de los animales. Se anexan actas de visita y registro fotográfico de los usuarios visitados en los soportes de actividades. Visita con radicado: 20259999977973. Anexo soportes en PDF.																				
5. Brindar apoyo en la organización y ejecución de charlas, talleres y actividades teórico-prácticas sobre nuevas técnicas y buenas prácticas pecuarias, dirigidas a los beneficiarios de los programas ofertados por la secretaria, contribuyendo al fortalecimiento de sus capacidades y al desarrollo del sector pecuario en el municipio y la conservación del medio ambiente enmarcado en el POMCA del Río Bogotá.	100%	100%	En el marco del POMCA del Río Bogotá, el día 06 de agosto se llevaron a cabo capacitación y entrega de certificado de manipulación de alimentos. para la Asociación de Ganaderos de Chía, curso que abordo temas como la higiene y manipulación de alimentos, estas actividades buscan fortalecer las capacidades de los ganaderos y mejorar el manejo de la leche cruda, producto que ellos manejan El día 08 de agosto se realizó capacitación en temas de Márquetin y estrategias de mercadeo para pequeños y medianos productores del proyecto de avicultura liderado por la secretaria para el Desarrollo Económico. Las capacitaciones se realizaron en el auditorio de la secretaria de Educación, las capacitaciones fueron dictadas por la ingeniera de alimentos Diana Quecan adscrita a la secretaria de Salud, Dirección vigilancia y control y Martha Velásquez profesional adscrita a Cámara de Comercio de Bogotá. Este esquema de capacitación busco mejorar el conocimiento técnico del productor, incrementar su autonomía y eficacia en la gestión de sus proyectos pecuarios. Anexo soportes en PDF																				
6. Proporcionar la información de las actividades en ejecución del contrato en el área pecuaria, anexando los soportes correspondientes, con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos ambientales establecidos para la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial.	100%	100%	Durante la ejecución de este contrato la obligación se cumplió por completo, logrando todos los objetivos y entregables a satisfacción de las partes involucradas.																				
7. Apoyar en la realización del registro y actualización de la caracterización de los productores pecuarios como usuarios del servicio de extensión rural, a través de la matriz digital dispuesta por la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial, para garantizar un adecuado seguimiento y evaluación de los beneficiarios.	100%	100%	Durante el mes de agosto se llevó registro y actualización de la caracterización de los productores pecuarios como usuarios del servicio de extensión rural con el diligenciamiento de la matriz digital dispuesta por la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial que garantizara un adecuado seguimiento y evaluación de los beneficiarios. Usuarios registrados durante el periodo del mes de agosto. <table><tr><th colspan="2">VISITAS REALIZADAS POR FUNCIONARIO</th></tr><tr><td>Oscar Santiago Camelo Páez</td><td>0</td></tr><tr><td>Jesús Mauricio Marcón Osalde</td><td>0</td></tr><tr><td>Genry Fernando Sánchez Aldana</td><td>2</td></tr><tr><td>Jorge Orlando Gaitán Bernal</td><td>0</td></tr><tr><td>Wilson Fernando Colmenares Velásquez</td><td>0</td></tr><tr><td>Miguel Ángel Rodríguez Canasto</td><td>11</td></tr><tr><td>Marco Aurelio Castellanos Bernal</td><td>0</td></tr><tr><td>Lady Paola Rodríguez Garzón</td><td>0</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>22</td></tr></table>	VISITAS REALIZADAS POR FUNCIONARIO		Oscar Santiago Camelo Páez	0	Jesús Mauricio Marcón Osalde	0	Genry Fernando Sánchez Aldana	2	Jorge Orlando Gaitán Bernal	0	Wilson Fernando Colmenares Velásquez	0	Miguel Ángel Rodríguez Canasto	11	Marco Aurelio Castellanos Bernal	0	Lady Paola Rodríguez Garzón	0	TOTAL	22
VISITAS REALIZADAS POR FUNCIONARIO																							
Oscar Santiago Camelo Páez	0																						
Jesús Mauricio Marcón Osalde	0																						
Genry Fernando Sánchez Aldana	2																						
Jorge Orlando Gaitán Bernal	0																						
Wilson Fernando Colmenares Velásquez	0																						
Miguel Ángel Rodríguez Canasto	11																						
Marco Aurelio Castellanos Bernal	0																						
Lady Paola Rodríguez Garzón	0																						
TOTAL	22																						

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN				
	INFORME DE SUPERVISIÓN			CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
				PÁGINA	5 de 5

SALDO POR EJECUTAR		\$ 00			100%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000687	04/02/2025	2310417022024 2517500070007 2.3.2.02.02.00 9	1101	\$ 38.500.000	\$ 1.050.000	\$ 000

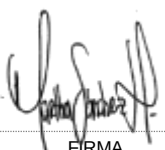
INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4616287733	Agosto 2025	SALUD	\$ 94.500
			PENSIÓN	\$ 121.000
			ARL	\$ 7.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
	N/A	☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
CAMBIOS NORMATIVOS QUE DIFICULTEN O IMPIDAN QUE SE PUEDAN DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES	N/A	N/A
PERDIDA DE INFORMACIÓN ENTREGADA AL CONTRATISTA	N/A	N/A
INCAPACIDAD DEL CONTRATISTA MAYOR A DIEZ (10) DÍAS	N/A	N/A

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE	MARTHA YANNETH SANCHEZ HERRERA
CARGO	SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ECONOMICO
CORREO	martha.sanchez@chia.gov.co
	 FIRMA

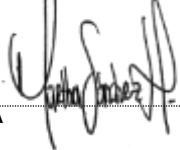
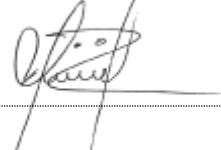
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7396747	CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ CANASTO		
FECHA DE CONTRATO	03/02/2025	NIT / CC	80.497.329	TELÉFONO	3132886482
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTION EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y EMPRESARIAL EN LA ARTICULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL"				
FECHA DE EVALUACIÓN	20/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	04/08/2025	AL	09/08/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	18	18
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
	
FIRMA	FIRMA
NOMBRE MARTHA SANCHEZ HERRERA	CÉDULA 80.497.329
CARGO SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO	FECHA 20/08/2025