

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                     |  |                      |                        |                     |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|------------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7397389                                                                                                                                                  |  | CONTRATISTA          | JUAN PABLO RUIZ LOZANO |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 03/02/2025                                                                                                                                                          |  | NIT / CC             | 11.203.571             | TELÉFONO 3112963102 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DESPERTAR DE LOS SENTIDOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA. |  |                      |                        |                     |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 23/07/2025                                                                                                                                                          |  | PERIODO EVALUADO DEL | 17/06/225              | AL 16/07/2025       |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                          |        |               |         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|----|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |    |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 13      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 10      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |    |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 10      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 11      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |    |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 16      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |    |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 10      |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         | 74 |
| <div><div><input type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)</div><div><input checked="" type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)</div><div><input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)</div><div><input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)</div><div><input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div></div> |                    |                                                                                                          |        |               |         |    |
| OBSERVACIONES _____                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                          |        |               |         |    |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                          |        |               |         |    |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                          |        |               |         |    |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                     |             |                        |          |            |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7397389                                                                                                                                                  | CONTRATISTA | JUAN PABLO RUIZ LOZANO |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 03/02/2025                                                                                                                                                          | NIT / CC    | 11.203.571             | TELÉFONO | 3112963102 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DESPERTAR DE LOS SENTIDOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA. |             |                        |          |            |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|---|-----------------|------------|----|------------|
| 5             | DE | 7 | DEL             | 17/06/2025 | AL | 16/07/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                       |  | FUENTE - ARTICULO | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|------------------------------------------|--|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                   |  |                   |                                       |                    |                              |
| 23111330120242517500430872.3.2.02.02.009 |  | 1101              | \$23.520.000                          | \$3.360.000        | \$6.720.000                  |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 87906841                                                                                                                                                 | JUNIO DE 2025                    | SALUD          | \$178.000    |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | \$227.800    |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | \$7.500      |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | \$413.300    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                                     |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                                     |                                            |                                               |                                        |
| <input type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 23 DÍAS DEL MES Julio DEL AÑO 2025                                                     |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 23/07/2025

|                                         |                                                                           |                                                                                                |                                   |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                           |                                                                                                |                                   |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME                                                                            | DESDE 17/06/2025 HASTA 16/07/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                           |                                                                                                |                                   |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                                                           | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                  |                                   |
|                                         |                                                                           | EJE Chia Activa                                                                                |                                   |
|                                         |                                                                           | SECTOR Cultura                                                                                 |                                   |
|                                         |                                                                           | PROGRAMA Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos                        |                                   |
|                                         |                                                                           | META 201                                                                                       |                                   |
|                                         |                                                                           | NOMBRE DEL PROYECTO Mejoramiento de los procesos culturales y artísticos del municipio de Chía |                                   |
|                                         |                                                                           | CÓDIGO BPPIN 2024251750043                                                                     |                                   |

|                              |  |                                       |  |                   |              |                                                       |                    |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-------------------|--------------|-------------------------------------------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                       |  |                   |              |                                                       |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |  |                   | CONTRATO No. |                                                       | CO1.PCCNTR.7397389 |
| CONTRATISTA                  |  | JUAN PABLO RUIZ LOZANO                |  |                   |              |                                                       |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | 7 MESES                               |  |                   |              |                                                       |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 03/02/2025                            |  | FECHA DE INICIO   |              | 17/02/2025                                            |                    |
| FECHA TERMINACIÓN            |  |                                       |  | FECHA TERMINACIÓN |              | 16/09/2025                                            |                    |
| PRORROGA FECHA               |  | N/A                                   |  | TIEMPO            |              | N/A                                                   |                    |
| FECHA TERMINACIÓN            |  |                                       |  | FECHA TERMINACIÓN |              | N/A                                                   |                    |
| SUSPENSIÓN FECHA             |  | N/A                                   |  | TIEMPO            |              | N/A                                                   |                    |
| FECHA TERMINACIÓN            |  |                                       |  | FECHA TERMINACIÓN |              | N/A                                                   |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$23.520.000                          |  | EN LETRAS         |              | VEINTITRÉS MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE |                    |
| ADICIÓN FECHA                |  | N/A                                   |  | VALOR             |              | N/A                                                   |                    |
| VALOR FINAL                  |  |                                       |  | VALOR FINAL       |              | N/A                                                   |                    |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             |  | 23/07/2025 |                                   | SOPORTES                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | REGISTRO FOTOGRÁFICO – OTROS DOCUMENTOS |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          |  |            | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA – N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA – N/A) | OBSERVACIONES<br><small>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |  |
| 1. Desarrollar las clases de artes integrales del programa de despertar de los sentidos en la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.                                                                                  |  |            | 100%                              | 70%                              | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 1. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: Para dar cumplimiento a esta obligación se desarrolla la finalización y cierre del carnaval de Petronio, por medio de una pequeña muestra artística donde los niños del programa llevaron a cabo una representación dancística la cual permitió a los padres del programa despertar de los sentidos evidenciar algunos de los elementos desarrollados, tanto desde lo plástico y de creación, así como desde lo corporal, lúdico y musical. |                                         |  |
| 2. Acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.                                                                                                          |  |            | 100%                              | N/A                              | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 2. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: No pertenezco a un grupo representativo<br><br>No aplica para el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |  |
| 3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el programa de despertar de los sentidos, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.                                                       |  |            | 100%                              | 70%                              | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 3. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: Para esta obligación se desarrollan actividades de planeación pedagógica, los días:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |  |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 2 de 4       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                         |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                |      |     | <p>20-06-2025 en esta reunión desarrollamos los elementos plásticos que llevarían los bailes</p> <p>27- 06 - 2025<br/>en esta reunión distribuimos los grupos de modo tal que las prestaciones fueran acorde al tema y el grupo de cada docente</p> <p>04-07-2025<br/>En esta reunión realice ejercicios de marcación rítmica por medio de pictogramas</p> <p><b>Cronograma semilleros anexo 4</b></p> <p><b>ANEXO IMAGEN # 1 y 2</b></p> <p>Anexo: # 4</p> <p><b>Anexos:</b><br/><b>cronograma de trabajo</b><br/><b>proyecto pedagógico</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del programa de despertar de los sentidos de la EFAC. | 100% | 70% | <p>Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 4. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: Para este periodo y dando continuidad con el tema se llevo a cabo el cierre del carnaval del Petronio, para este cierre los niños del programa despertar de los sentidos, desarrollaron diferentes actividades plásticas entre ellas están la elaboración de las cañas típicas del carnaval y del baile del currulao, para los cual los niños cortaron los peces en cartulina fluorescente, los pintaron por medio de dactilopintura y / o garabateo acorde a la edad, posteriormente se les añadió nailon y un palo de balsa para asemejar la forma de la caña de pescar típica de estas regiones de la costa, de igual forma los niños desarrollaron dentro de las clases los diferentes pasos del baile del currulao, los cuales llevan en su estructura movimientos, laterales, y de ubicación espacial desde la creación del círculo, la hilera y, la fila. Los niños llevaron vestuario acorde al baile y lo pusimos en escena para que los padres del programa despertar de los sentidos lo pudieran observar, permitiendo así evidenciar el avance de estos procesos tanto, para los niños, como para sus padres.</p> <p>Dando continuidad con el proceso de semilleros se llevó a cabo la revisión de la lectura de las notas en la flauta , así como la memorización de la canción la piragua, se da inicio a la lectura para flauta y voz de la canción navidad, estas actividades están desarrolladas desde la práctica y repetición desde la postura de las manos en la flauta así, como la lectura .y repetición de la letra, por medio del audición de la canción y su entonación, con el propósito de que los niños y los niños desarrollen el oído melódico y rítmico, logrando una apropiación de los conceptos vistos en clase.</p> |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                       |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.                                     | 100% | 70% | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 5. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: Se lleva a cabo el llamado de los asistentes al programa,<br><br>Relacionados así: <ul style="list-style-type: none"><li>Despertar de los sentidos asistentes 32 niños.</li><li>Semilleros musicales: 11niños.</li></ul> Ver anexos numero 4<br>Listados de asistencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. Adelantar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes del programa de despertar de los sentidos de la EFAC.                                               | 100% | N/A | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 6. Se transcribe informe #4 enviado por el contratista: Desarrolle apoyo en el proceso de matrículas brindando la información necesaria a padres y acudientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7. Realizar la proyección de reportes académicos del programa de despertar de los sentidos de la EFAC.                                                                       | 100% | 70% | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 7. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: Para este periodo y dando continuidad con las actividades propuestas se pudo observar que los niños del programa despertar de los sentidos alcanzaron los logros propuestos acorde a la planeación. tales objetivos son: · Pintar · Plegar · Cortar · Realizar desplazamientos rítmico-melódicos al compás de las diferentes estructuras musicales, los cuales se evidenciaron por medio de la estructura y puesta en escena del baile del currulao En el área de semilleros se trabajó desde la postura corporal, mejora de sonido y colocación de los dedos, tanto en la flauta, así como en los instrumentos de percusión como las claves, por medio de las cuales los niños marcaron el compás binario, lo que permitió a través del ejercicio pedagógico desarrollar los siguientes logros: · Postura del cuerpo · Asociación mano derecha e izquierda · Coordinación óculo manual · Realización de lectura de pictogramas · Memorización de canciones corta<br><br>· |
| 8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor. | 100% | 70% | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 8. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: Para el periodo de ejecución se mantiene la misma población caracterizada que corresponde a los estudiantes asistentes a los cursos<br>Se adjunta tabla de población.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.                 | 100% | 70% | Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 9. Se transcribe informe #5 enviado por el contratista: No fui requerido para este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

|               |                                         |
|---------------|-----------------------------------------|
| OBSERVACIONES | Se revisa informe y documentos adjuntos |
|---------------|-----------------------------------------|

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO

SI ☒ NO ☐

|                            |  |
|----------------------------|--|
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA |  |
|----------------------------|--|

|               |    |              |               |             |
|---------------|----|--------------|---------------|-------------|
| VALOR INICIAL |    | \$23.520.000 |               |             |
| VALOR ADICIÓN |    | \$0          |               |             |
| VALOR TOTAL   |    | \$23.520.000 |               |             |
| CUENTA / PAGO |    |              | VALOR A PAGAR | % EJECUCIÓN |
| 1             | DE | 7            | \$3.360.000   | 14%         |

|                              |    |            |              |                                                  |        |              |                                |                |
|------------------------------|----|------------|--------------|--------------------------------------------------|--------|--------------|--------------------------------|----------------|
| 2                            | DE | 7          | \$3.360.000  |                                                  |        | 14%          |                                |                |
| 3                            | DE | 7          | \$3.360.000  |                                                  |        | 14%          |                                |                |
| 4                            | DE | 7          | \$3.360.000  |                                                  |        | 14%          |                                |                |
| 5                            | DE | 7          | \$3.360.000  |                                                  |        | 14%          |                                |                |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |    |            | \$16.800.000 |                                                  |        | 70%          |                                |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | \$6.720.000  |                                                  |        | 30%          |                                |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      |              | RUBRO PTAL                                       | FUENTE | VALOR TOTAL  | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000706                   |    | 04/02/2025 |              | 2311133012024<br>2517500430872.<br>3.2.02.02.009 | 1101   | \$23.520.000 | \$3.360.000                    | \$6.720.000    |
|                              |    |            |              |                                                  |        |              |                                |                |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 87906841     | JUNIO 2025                        | SALUD           | \$178.500    |
|                                                                                                                                                          |              |                                   | PENSIÓN         | \$227.800    |
|                                                                                                                                                          |              |                                   | ARL             | \$7.500      |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                   |                 |              |

| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                                               | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <div><input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL</div> <div><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL</div> | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                            | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                            | SENA              | SI         |  | NO |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                                                                                            |                   |            |  |    |  |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                  |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO           | ACCIONES                                                  |
| INCAPACIDAD MEDICA POR ENFERMEDAD POR MAS DE 5 DÍAS CONSECUTIVOS                                                                                                                                                                                                                         | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| HURTO DE ELEMENTOS DISPUESTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                             | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| EXPEDICIÓN DE NORMAS QUE CAMBIEN LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                 | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.