

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 30-abr.-2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 12-mar.-2025 HASTA 11-abr.-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Gobernabilidad con acción y confianza	
		SECTOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA	
		PROGRAMA Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.	
		META Desarrollar la estrategia de Presupuesto Participativo vinculando 7.689 personas.	
		NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento del buen gobierno para incentivar la participación ciudadana y garantizar los derechos humanos del municipio de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750021	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios profesionales				CONTRATO No. 7437077	
CONTRATISTA		JESÚS ANTONIO CAMARGO VÁSQUEZ					
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 meses					
FECHA DE CONTRATO		07-feb.-25		FECHA DE INICIO		12-feb.-25	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN 09-oct.-25	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN 09-oct.-25	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$42.000.000.		EN LETRAS		Cuarenta y dos millones de pesos mcte.	
ADICIÓN		FECHA N/A		VALOR N/A		VALOR FINAL \$42.000.000.	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		30-abr-25		SOPORTES		Informe de actividades y de evidencias presentado por el(la) contratista y publicado en SECOP II.	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA			% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Realizar acompañamiento y asistencia en los diferentes espacios comunitarios destinados para capacitación, sensibilización, implementación y seguimiento en lo referente a la implementación de la ruta metodológica de los presupuestos participativos en sus distintas fases de ejecución.			N/A	N/A	Realizó acompañamiento a las siguientes sensibilizaciones de presupuesto participativo: . 12 de marzo de 2025 con los presidentes de las juntas de acción comunal y comunidad en el Colegio Nacional Diversificado. . 25 de marzo de 2025 con el Consejo Territorial de Planeación. . 1 de abril de 2025 con adulto mayor y comunidad en general en el Colegio La Balsa. . 1 de abril de 2025 con adulto mayor y comunidad en general en Casa Día Fagua. . 2 de abril de 2025 con adulto mayor y comunidad en general en Casa Día Fagua. . 4 de abril de 2025 con los docentes, estudiantes y comunidad en general en el Colegio San Josemaría Escrivá de Balaguer. . 5 de abril de 2025 con la Junta de Acción Comunal Santa Rita y comunidad en general.		
2. Apoyar la elaboración de reportes técnicos con análisis descriptivos y gráficos donde se relacione el avance de cada uno de los proyectos.			N/A	N/A	Realizó el cargue en el cronograma dispuesto en línea que articula los eventos de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, de las actividades realizadas y programadas para la implementación de presupuesto participativo.		
3. Apoyar la sistematización de información sobre la articulación entre dependencias municipales en los procesos de participación ciudadana, elaborando un documento que identifique duplicidades, brechas y oportunidades de mejora para la coordinación interinstitucional.			N/A	N/A	Apoyó en la elaboración del formato Excel y revisión del archivo relacionando el inventario de los folios del archivo documental de presupuesto participativo de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria. Apoyó en la revisión del archivo para dar		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 3

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000850	10-feb.-25	231134502202425 17500210012.3.2. 02.02.009	1101	\$42.000.000.	\$5.250.000.	\$31.500.000.

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	7965209470	marzo	SALUD	\$ 262.500.
			PENSIÓN	\$ 336.000.
			ARL	\$ 11.000.
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No iniciado	No requeridas
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No iniciado	No requeridas
Pérdida de la información	No iniciado	No requeridas

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						
N/A						
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	7437077	CONTRATISTA	JESÚS ANTONIO CAMARGO VÁSQUEZ	
FECHA DE CONTRATO	07-feb.-25	NIT / CC	11.200.878	TELÉFONO 3133915673
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES EN EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
2	DE	8	DEL	12-mar.-2025	AL 11-abr.-2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23113450220242517500210012. 3.2.02.02.009	1101	\$42.000.000.	\$5.250.000.	\$31.500.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
7965209470	marzo	SALUD	\$ 262.500.
		PENSIÓN	\$ 336.000.
		ARL	\$ 11.000.
TOTAL			\$ 609.500.

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 30 DÍAS DEL MES abril DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	7437077	CONTRATISTA	JESÚS ANTONIO CAMARGO VÁSQUEZ		
FECHA DE CONTRATO	07-feb.-25	NIT / CC	11.200.878	TELÉFONO	3133915673
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES EN EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA PUBLICA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.				
FECHA DE EVALUACIÓN	30-abr.- 2025	PERIODO EVALUADO DEL	12-mar.-2025	AL	11-abr.-2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		95
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES El(La) contratista cumplió con las obligaciones producto del contrato de prestación de servicios suscrito en el periodo evaluado.						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.