

. INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7437077
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES EN EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.
Contratista:	JESUS ANTONIO CAMARGO VASQUEZ
No. de Cedula	11.200.878
Periodo del Informe	del 12 de junio de 2025 al 11 de julio de 2025

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$42.000.000,00
Valor a Pagar en este periodo	\$ 5.250.000
Saldo por Pagar	\$ 15.750.000
Pago No.	Quinta (5)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Secretaria de Participación Ciudadana y Acción comunitaria	CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL DE PESOS M/CTE. (\$ 5.250. 000.00)	12-02-2025 – 09-10-2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud: SANITAS EPS	7980551568	junio	\$262.000
Pensión: COLPENSIONES			\$336.000
ARL: SURA			\$11.000
TOTAL			\$609.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7437077, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de junio - julio, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
3.Apoyar la sistematización de información sobre la articulación entre dependencias municipales en los procesos de participación ciudadana, elaborando un documento que identifique duplicidades, brechas y oportunidades de mejora para la coordinación interinstitucional	Se apoyó a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la elaboración del marco teórico y en la recolección de información en cada una de las secretarías, respecto a la articulación de los procesos de las instancias participativas, con el propósito de documentar y sistematizar dichas instancias en cada secretaría. Evidencias al final del informe

5. Brindar apoyo en las convocatorias a los diferentes sectores para participar en la implementación de la Política Pública de Presupuesto Participativo y en el ajuste de la Política de Participación ciudadana del municipio de Chía.	. El día 16 de junio de 2025 se apoyó a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la socialización del nuevo acuerdo en curso de aprobación para el Presupuesto Participativo en el municipio de Chía, con la comunidad y el señor Alcalde Leonardo Donoso Ruiz, realizada en el auditorio Zea Mays.  El 26 de junio de 2025, en la Secretaría de Participación Ciudadana, se realizó una reunión con la ingeniera María Soledad Muñoz Sánchez, secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, y el veedor, con el propósito de socializar el nuevo acuerdo y presentar la historia de los proyectos, así como los proyectos ejecutados en los años 2016, 2017, 2020 y 2021, los cuales serán expuestos ante los concejales municipales y la comunidad.  El 9 de julio de 2025, en la Secretaría de Participación Ciudadana, se realizó una reunión con la ingeniera María Soledad Muñoz Sánchez, secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, y los presidentes de las Juntas de Acción Comunal, con el propósito de socializar el nuevo acuerdo de Presupuesto Participativo en el municipio de Chía. 
---	--

6 Apoyar y participar en las actividades que desarrolle la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en cumplimiento de su misión.	. El día 16 de junio de 2025 se apoyó en la Alcaldía en la organización de los usuarios que solicitaron cita con el señor Alcalde Leonardo Donoso Ruiz, quienes acudieron con temas relacionados con reclamaciones del impuesto predial, con el fin de facilitar el proceso de atención en su despacho.  El 25 de junio de 2025, en la Secretaría de Participación Ciudadana, se llevó a cabo una reunión con la ingeniera Soledad Muñoz para revisar las tareas y realizar los ajustes correspondientes a la presentación de la historia de los proyectos.  El 17 de junio de 2025, en la Secretaría de Participación Ciudadana, se brindó apoyo en la reunión del grupo, cuyo propósito fue revisar los avances de la presentación y realizar los ajustes correspondientes a la historia de los proyectos ejecutados en los años 2016, 2017, 2020 y 2021 en el municipio de Chía, los cuales serán expuestos ante los concejales municipales y la comunidad. . El 18 de junio de 2025, en la Secretaría de Participación Ciudadana, se realizó una reunión con la ingeniera María Soledad Muñoz Sánchez, secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, con el propósito de revisar las tareas y efectuar los ajustes correspondientes a la presentación de la historia de los proyectos ejecutados en los años 2016, 2017, 2020 y 2021 en el municipio de Chía, los cuales serán presentados ante los concejales municipales y la comunidad. . El 24 de junio de 2025, en la Secretaría de Participación Ciudadana, se brindó apoyo en la reunión del grupo, cuyo propósito fue revisar la presentación y efectuar los ajustes correspondientes a la historia de los proyectos ejecutados en los años 2016, 2017, 2020 y 2021 en el municipio de Chía, los cuales serán expuestos ante los concejales municipales y la comunidad. . Se apoyó a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por solicitud de la ingeniera María Soledad Muñoz Sánchez, secretaria de dicha dependencia, en la realización de ajustes y recomendaciones a la presentación de la historia de los proyectos ejecutados en los años 2016, 2017, 2020 y 2021 en el municipio de Chía, con el propósito de ser socializada ante los concejales municipales y la comunidad. Para este fin, se brindó acompañamiento en la búsqueda de información en el archivo de Presupuesto Participativo.
---	--

--	--

Jesús Antonio Camargo Vásquez NOMBRE DEL CONTRATISTA



c.c 11.200.878
El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II



Secretaría de
HACIENDA

CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS QUE NO
PROVENGANDE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, Jesús Antonio Camargo Vásquez identificado con cédula de ciudadanía No. 11.200.878, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

☐

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☐

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 11 de l mes junio de la vigencia 2025.

FIRMA: Jesús Antonio Camargo Vásquez
C.C11.200.878de

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE												DATOS GENERALES DE LA PLANILLA											
TIPO IDENTIFICACIÓN:			CÉDULA DE CIUDADANÍA			NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:			11200878			NÚMERO PLANILLA:			7980551568			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JESUS ANTONIO CAMARGO VASQUEZ			CUNDINAMARCA			MES			junio AÑO			2025			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:			MES		
CIUDAD/MUNICIPIO:			CHIA			DEPARTAMENTO:			11111111			DÍAS DE MORA:			69			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1798953626		
DIRECCIÓN:			FINCA EL PORTAL CASA 4			TELÉFONO:			I-INDEPENDIENTE			FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/09/24								
TIPO APORTANTE:			02-INDEPENDIENTE			CLASE APORTANTE:			ACTIVIDAD ECONOMICA:			Actividades reguladoras y facilitadoras de la act											
TIPO EMPRESA:			PRIVADA			UNICO			NO														
FORMA DE PRESENTACIÓN:			APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																				

ADMINISTRADORA			No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	TOTAL APORTES A PENSIÓN					MORA		TOTALES		VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE	EMPLEADOR			COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA		
25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 336.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 14.600	\$ 0	\$ 336.000	\$ 14.600	\$ 350.600
SUBTOTALES:										\$ 336.000		\$ 336.000	\$ 14.600	\$ 350.600

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA			No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.		1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 262.500	\$ 0	\$ 11.400	\$ 0	\$ 262.500	\$ 11.400	\$ 0	\$ 273.900
SUBTOTALES:														\$ 262.500	\$ 11.400	\$ 0	\$ 273.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES																		
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTAL APORTES			TOTAL APORTES		TOTAL APORTES		
CÓDIGO	NOMBRE				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO				
14-11	14-11 - ARL SURA			1		\$ 0	\$ 0		\$ 0		\$ 11.000	\$ 11.000	\$ 500	\$ 0	\$ 11.500			
SUBTOTALES:						\$ 0	\$ 0		\$ 0		\$ 11.000	\$ 11.000	\$ 500	\$ 0	\$ 11.500			

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																											
DATOS DEL COTIZANTE														PARAFISCALES													
NOVEDADES														PENSIÓN													
PENSIÓN														SEGURIDAD SOCIAL													
PENSIÓN														SALUD													
ARP														ARP													
PARAFISCALES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL APORTES													
TOTAL APORTES														TOTAL													



ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1.073.484.425

**REGISTRO CIVIL
DE NACIMIENTO**

Indicativo
Serial

51342555

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐	Nómina ☒	Número 02	Consulado ☐	Corregimiento ☐	Inspección de Policía ☐	Código	J	Y	H
País - Departamento - Municipio - Corregimiento en Inspección de Policía									
COLOMBIA			CUNDINAMARCA			CHIA			

Datos del inscrito

Primer Apellido		Segundo Apellido	
CAMARGO		BERNAL	
Nombre(s)			
LUIS SANTIAGO			
Fecha de nacimiento		Sexo (en letras)	
Año	2013	Mes	MAR
Día	04	MASCULINO	
Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento en Inspección)		Grupo sanguíneo	
COLOMBIA		A	
CUNDINAMARCA		POSITIVO	
CHIA			

Tipo de documento anterior o Declaración de registro	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO DE NACIDO VIVO	11768893-3

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos	
BERNAL RAMIREZ CLAUDIA STELLA	
Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
C.C. No. 35.198.373 DE CHIA	COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos	
CAMARGO VASQUEZ JESUS ANTONIO	
Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
C.C. No. 11.200.878 DE CHIA	COLOMBIANO

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos	
CAMARGO VASQUEZ JESUS ANTONIO	
Documento de identificación (Clase y número)	Firma
C.C. No. 11.200.878 DE CHIA	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos	
Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos	
Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año	DIANA PATRICIA VARGAS ZAMBRANO (ENCARGADA)
2013	
Mes	
MAR	
Día	
16	

Reconocimiento paterno	Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
Firma	Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS	

ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO



Introducción

La implicación de los ciudadanos es un derecho esencial establecido en la Constitución de 1991. Su protección es clave para el fortalecimiento de la democracia y, a su vez, para que los ciudadanos tengan acceso directo a las decisiones públicas que influyen en su vida diaria. Aunque se han logrado avances mediante la creación de regulaciones que organizan el funcionamiento de mecanismos y espacios para la participación, así como la promoción de diversas herramientas para fomentar procesos participativos (en la planificación del desarrollo, presupuestos participativos, control social y rendición de cuentas, entre otros), en Colombia aún existen varios factores que restringen la participación de los ciudadanos y crean obstáculos para ejercer plenamente este derecho. Estas restricciones constituyen un problema central en la política, resultando en una "baja apropiación institucional y social de la cultura del diálogo público, entendida como una cultura destinada a construir confianza pública en torno a ejercicios de participación ciudadana y deliberación entre las instituciones y la sociedad", relacionada con tres dimensiones principales: a) participación ciudadana y democracia, b) participación ciudadana en la gestión de lo público y c) participación ciudadana y desarrollo. En la primera dimensión, se detectó que la causa principal es el desinterés de la ciudadanía por involucrarse en asuntos públicos, lo que se debe a la escasa utilización de mecanismos, espacios y canales para la participación; problemas para reducir factores que desalientan la participación; debilidades en las capacidades individuales, poblacionales y organizativas para participar y ejercer control social sobre los asuntos públicos; y una limitada educación de la ciudadanía sobre temas de participación.

En el ámbito de la tercera dimensión, respecto a la participación de la población y el desarrollo, se observó que la principal razón son las deficiencias en la integración de los ciudadanos en la planificación del desarrollo. A su vez, las causas fundamentales de esto son: la carencia de coordinación en los procesos de planificación participativa entre los distintos niveles territoriales, escasa participación ciudadana en las políticas públicas de cada sector y falta de directrices para llevar a cabo los ejercicios de presupuesto participativo.

La implicación de los ciudadanos es un elemento clave para reforzar la democracia a nivel local y asegurar la transparencia en la administración pública. En este sentido, la colaboración entre las entidades municipales es crucial para lograr eficiencia, cohesión y efectividad en los procesos de participación. No obstante, en numerosas situaciones, la falta de sincronización puede dar lugar a repeticiones, vacíos y carencias que impactan negativamente en la calidad de la gestión pública y en la confianza de los ciudadanos. Este documento ofrece un estudio sobre la colaboración entre instituciones municipales en los procesos de participación ciudadana, señalando repeticiones, vacíos y áreas de mejora, con el objetivo de sugerir directrices para fortalecer la coordinación entre instituciones.

JUSTIFICACIÓN

La Carta Iberoamericana de la Participación Ciudadana en la gestión, conceptualiza la participación ciudadana como aquel derecho a la intervención en todas las actividades confiadas a los gobernantes para garantizar la satisfacción de las necesidades de la población, la define de la siguiente manera:

el proceso de construcción de las políticas públicas que, conforme al interés general de la sociedad democrática, canaliza, da respuesta o amplía los derechos económicos, sociales, culturales, políticos y civiles de las personas, y los derechos de las organizaciones o grupos en que se integran, así como los de las comunidades y pueblos indígenas.

El artículo 1 de la Constitución Política de Colombia del 1991, y sus concordancias reconoce el poder de la ciudadanía para intervenir en los asuntos de su interés de manera directa a través de sus organizaciones o de sus representantes elegidos democráticamente. Por otro lado, la Ley 1757 de 2015 "Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.", regula este derecho en el artículo 102, estableciendo los siguientes derechos de los ciudadanos en la participación ciudadana:

Son facultades de los ciudadanos en el desarrollo de las instancias de participación ciudadana:

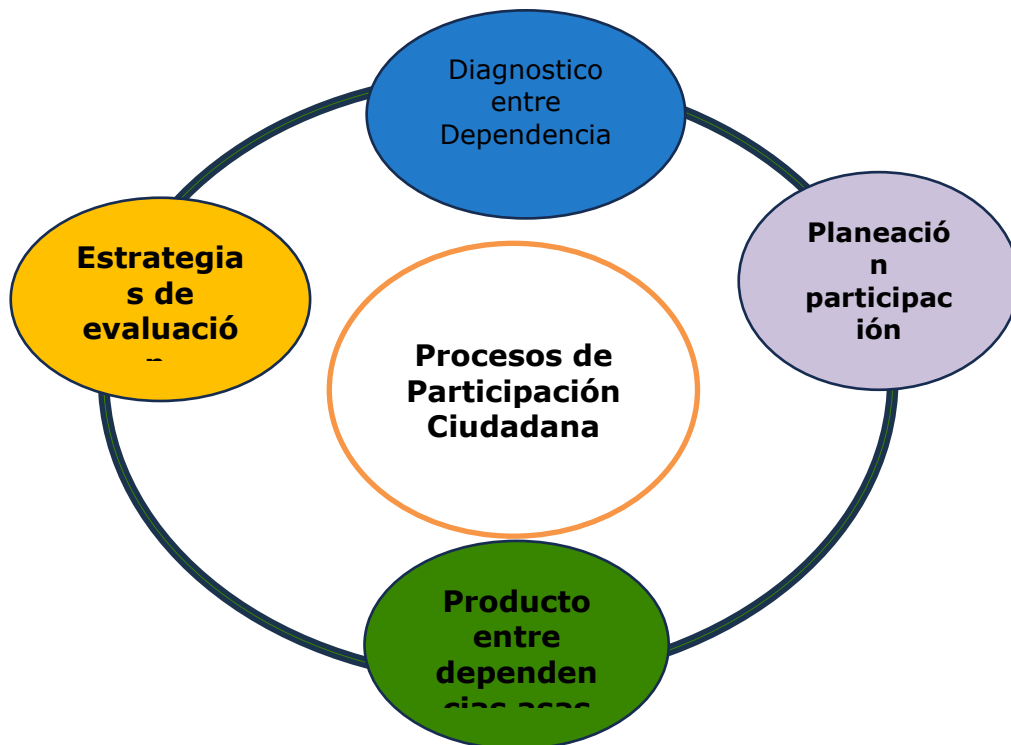
- a) Participar en las fases de planeación, implementación, seguimiento y evaluación de la gestión pública y control político;
- b) Ser informado oportunamente y con claridad sobre el derecho a la participación ciudadana sus contenidos, las formas y procedimientos para su ejercicio, y las entidades de las administraciones públicas con las cuales debe relacionarse de acuerdo a los temas que son de su interés incentivar;
- c) En el caso de las expresiones asociativas formales e informales, ser sujeto por parte de las administraciones públicas de acciones enfocadas a su fortalecimiento organizativo para participar de manera más cualificada en las distintas instancias de participación ciudadana, respetando en todo caso su autonomía;
- d) Recibir información oportuna y veraz para poder ejercer las acciones de participación;
- e) Recibir capacitación para una mayor comprensión de la gestión pública y las políticas públicas.

Asimismo, esta Ley en el artículo 103 enuncia las Responsabilidades de los Ciudadanos en el en el ejercicio de su derecho a la participación ciudadana los siguientes.

- a) Informarse sobre los aspectos de interés público sobre los cuales pretenden promover discusiones públicas, sobre aquellos sometidos a discusión por las autoridades públicas, o sobre aquellos que dispongan las instancias que integran la oferta institucional de instancias de participación ciudadana, así como de las competencias fijadas a las entidades de la institucionalidad con las cuales interactúa;
- b) Respetar las decisiones tomadas en las instancias de participación ciudadana de acuerdo a las prioridades concertadas de manera colectiva por los actores participantes de las mismas;
- c) Para el caso de las expresiones asociativas formales, rendir cuentas a quienes las integran y/o a las comunidades a las que representan de las discusiones y decisiones

DOCUMENTO ESTRATÉGICO ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/participacion2018>



Objetivo

Realizar un análisis sobre cómo colaboran las diferentes dependencias municipales en los procedimientos de participación de los ciudadanos, con la finalidad de reconocer coincidencias, faltantes y áreas de mejora que faciliten una mejor coordinación entre instituciones.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Presupuesto participativo, Secretaria participación Ciudadana

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ingeniera Soledad Muñoz

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☒ Reunión Equipo de trabajo Presupuesto participativo del Consejo municipal
☐ Otro de Participación

ACTA N°				
	FECHA	26 de junio 2025		
LUGAR	Secretaria de Participación Ciudadana			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Soledad Muñoz	1012649000	Secretaria-SPCAC	
	Jose Lievano		Vecedor	
	Sebastian Montoya		Profesional-SPCAC	
	Javier Castelblanco	80349530	Contratista-SPCAC	
INVITADOS	Ana Maria Rios	43269892	Ajencia Despacho	
	Gina Socha	1072634485	Gobernadora R.I	
	Jesus Camargo	11.200.812	Contratista-SPCAC	
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita. En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: <u>Equipo de trabajo</u> <u>Presupuesto participativo del Consejo municipal de participación</u>				
2. ORDEN DEL DÍA				
-Saludo Soledad Muñoz -Avances borrador de Acuerdo Proyecto -Desarrollo -Fin				



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHIRIQUÍ

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

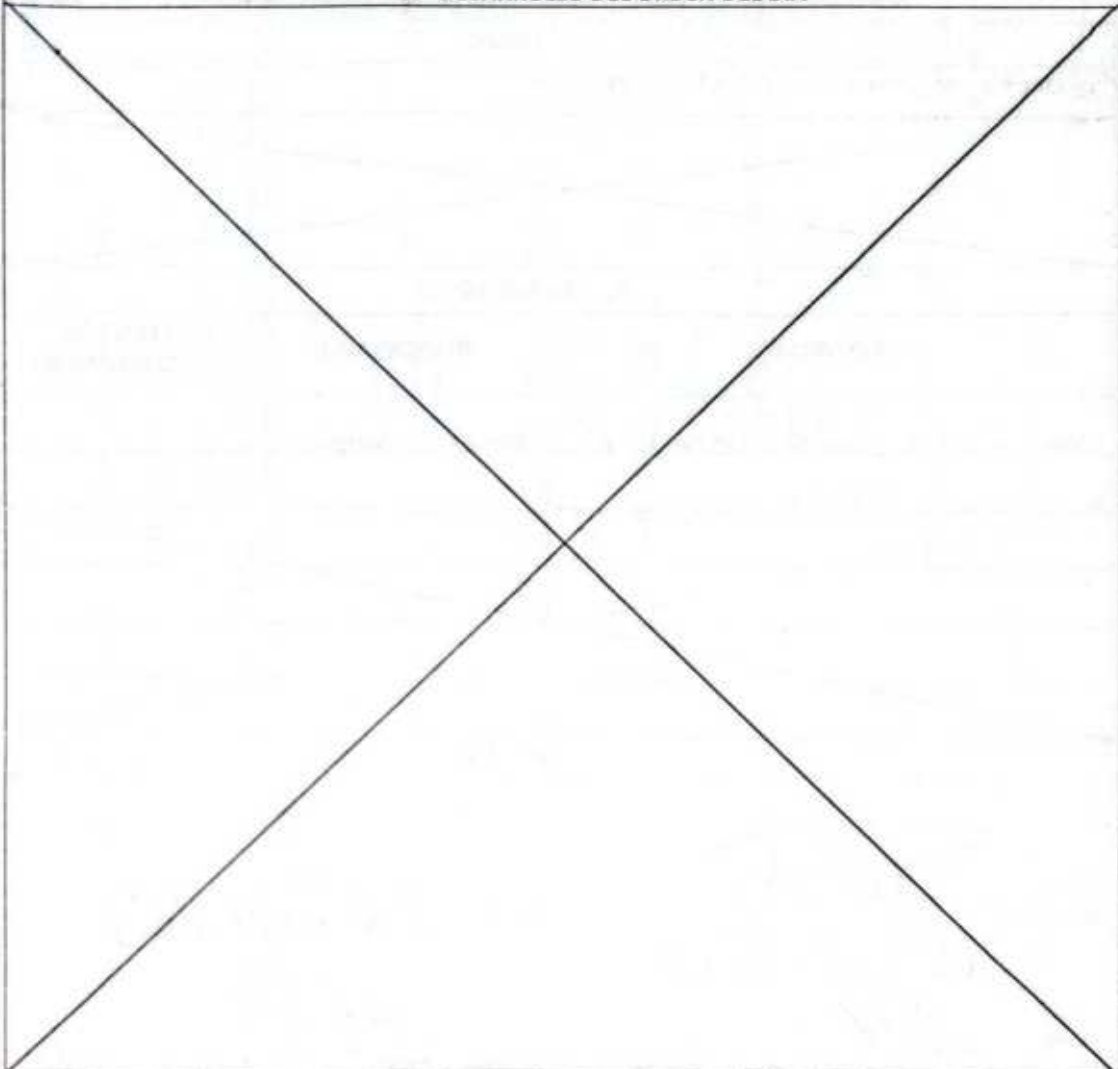
PAGINAS

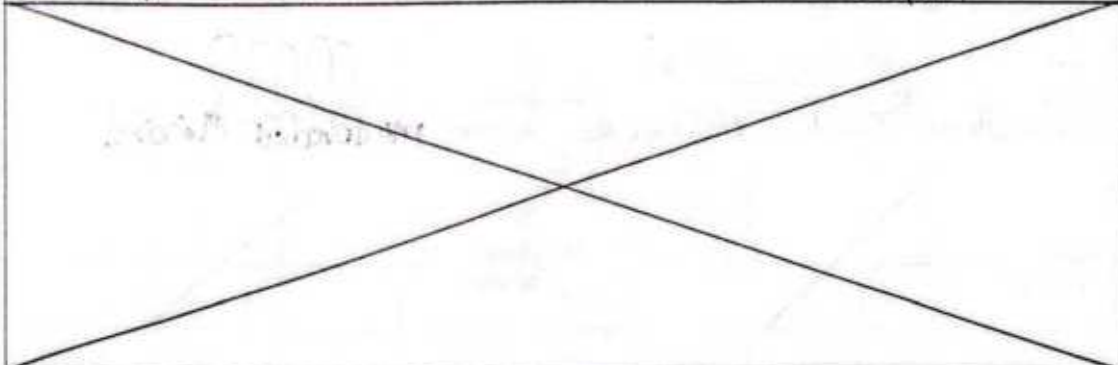
2 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se da inicio a la reunión Siendo las 5:50 pm
Dando inicio la ingeniera Soledad Huíza, Comienza brindando un Saludo a los participantes y brindando una breve explicación acerca de los avances que se han realizado en el borrador del proyecto de acuerdo que se presentara al Concejo municipal para reglamentar el presupuesto participativo. Dando Claridad que el motivo de la reunión Sera para Hablar acerca del porcentaje de distribución Siendo proyectado un 50% del presupuesto participativo para proyectos generales presentados por los grupos poblacionales o los ciudadanos un 35% que se distribuirá con un criterio territorial entre las juntas de acción comunal, aso-juntas y el resguardo indígena, toda vez que más del 90% del territorio se encuentra enmarcado en una junta de acción comunal, y el pedazo que no es junta, es el territorio correspondiente al resguardo indígena. El restante 15% se destinara al fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias, apoyo a dotación, formación y otros aspectos misionales. Ana María Ríos Asesora del despacho comenta que la inclusión del Criterio de territorialización del presupuesto participativo con el resguardo y las juntas debe estar bien explicado en el Acuerdo que se presente al Concejo municipal, para que se tenga una mayor claridad. La Gobernadora del resguardo indígena Gina Socha comenta que el resguardo tienen derechos que deben ser brindados por el municipio de Chiriquí, que a pesar de tener autonomía otorgada por la Constitución y la ley, también pertenecen al territorio del municipio, en ese sentido la alcaldía debe articular la atención de sus necesidades, la Gobernadora resalta que "nosotros no llegamos al municipio, nosotros ya estábamos acá cuando el municipio fue creado", pero hacemos parte de una territorialidad que no es excluyente, por lo cual, articular el presupuesto participativo es un avance para comenzar atender las necesidades puntuales de la comunidad he impulsar la ejecución de instrumentos de planeación como "El plan de vida" aprobado por el resguardo. La ingeniera Soledad Huíza realza la claridad que esta inclusión sera presentada con el nuevo proyecto de Acuerdo pero esto sera decidido por el Concejo municipal de Chiriquí, a lo que la Gobernadora comenta que desde el resguardo indígena ellos brindaran apoyo a ese proceso. Sebastian Montoya menciona que en la medida que el porcentaje de presupuesto participativo que sera asignado con Criterio territorial sera compartido con las juntas de acción comunal desde la Secretaria de planeación deberian fijarse criterios de ponderación para la distribución que tengan en cuenta los datos sociales, economicos, poblacionales entre otros con los que cuente de manera verídica y verificables la administración municipal.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO PAGINAS	SIG-FT-01-V3 3 de 4

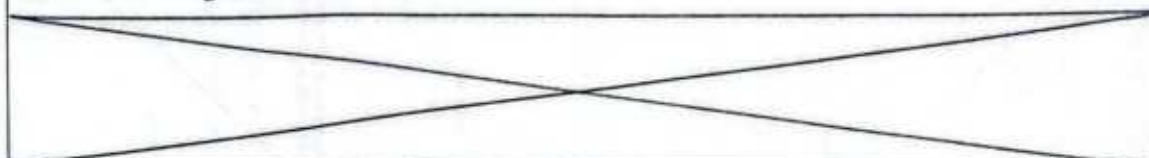
3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA


4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN
La ingeniera Soledad Muñoz pregunta a los asistentes si tienen dudas adicionales, a lo cual todos responden que no. Se da por finalizada la reunión siendo las 6:20 pm.


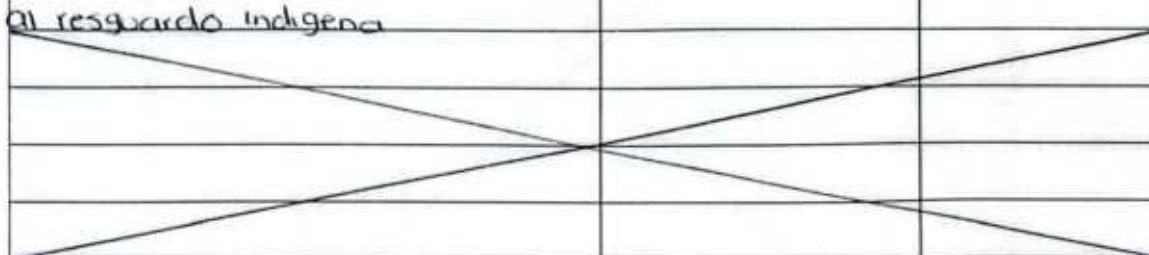
 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 4

5. ANEXOS

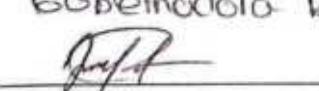
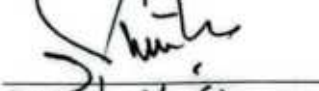
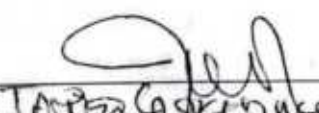
Se anexa registro de asistencia



6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Mayor fortalecimiento de incluir al resguardo indígena	Javier Castelblanco	
		

FIRMAS

Firma:  Nombre: Gina Jocha Gobernadora R.T.	Firma:  Nombre: A. YARA RIOS
Firma:  Nombre: Jesus Antonio	Firma:  Nombre: Jose H. Liviano P.
Firma:  Nombre: Jairo	Firma:  Nombre: Karol Daniela Sula Ospina
Firma:  Nombre: Juan Sebastian Montoya R.	Firma:  Nombre: M. Dolores
Firma:  Nombre:	Firma:  Nombre:

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Participación Ciudadana

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Soledad Muñoz

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☒ Reunión Socialización proyecto de acuerdo Presupuesto Participativo -
☐ Otro Santos de acción comunal

ACTA N°		FECHA	09/07/2025	
LUGAR	Secretaria de Participación Ciudadana y acción Comunitaria			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Soledad Muñoz	1072649000	Sec Participación	
	Xavier Castellblanco	80399530	Contratista	
	Jesús Camargo	11200878	Contratista	
	Ara pulido		Contratista	
INVITADOS	Dayana Murillo		Contratista	
	Carolina Sarmiento	1007635578	Contratista	
	Francisco Quintero	1003660541	Contratista	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Socializar el proyecto de acuerdo a los representantes de los Santos de acción comunal, recolectar observaciones y responder preguntas

2. ORDEN DEL DÍA

1. Inicio
2. Presentación nuevo proyecto de acuerdo presupuesto Participativo
3. Preguntas
4. Cierre

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo los 10:30 a.m se da por iniciada la reunión, dando la bienvenida a los presentes, como presidentes de las Juntas de acción comunitaria, funcionarios y contratistas. Resaltando que la finalidad de la reunión es poder generar una socialización del nuevo proyecto de acuerdo de presupuesto participativo, para que así mismo se pueda contar con la información que integra este nuevo proyecto de acuerdo. La Secretaría de Participación Ciudadana y acción comunitaria menciona que el 65% del presupuesto de libre destinación se divide de la siguiente forma 50% proyectos presentados para financiar los ideas de proyecto presentados por grupos poblacionales, 35% un criterio territorial y comunitario entre las Juntas de acción comunitaria y 15% para atender las necesidades propias de los grupos poblacionales y las organizaciones comunitarias. El vice presidente Juan Carlos Bonifaz de la Junta de acción comunitaria de Fonquetá pregunta de que manera se tiene planteado el mecanismo de participación, la secretaria de despacho Soledad Muñoz responde mencionando que una de las finalidades es modificar el espacio donde se pueden formalizar para presentar un proyecto, Luz Stella Cerón de la Junta de acción comunitaria de Fonquetá menciona que entendiendo los tiempos es muy importante para agilizar los procesos conociendo de manera específica los metas del plan de desarrollo. La secretaria de Participación Ciudadana y acción comunitaria resalta que del ciclo PITVA (planear, hacer, verificar y actuar) se desarrollara la ruta metodológica, así mismo añade en la comisión tripartita la secretaria de hacienda para robustecer el proceso. Luis Fernando Parrado pregunta el monto presupuestal donde la secretaria Soledad Muñoz menciona que es de 17 mil millones, también responde inquietado de cuando se piensa radicar a lo cual la secretaria responde que lo



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

3 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

proyectado es lo más pronto posible. El presidente de la Junta de acción comunal de la Primavera Miguel Antonio Vargas resalta las modificaciones que se han realizado y hace una recomendación del porcentaje que se va a fijar, proponiendo un 3% del censo electoral. Juan Carlos Ramirez recomienda que en el desarrollo de todo el proceso, la comunidad pueda tener más participación y no se limite hasta cierto punto de la ruta metodológica. La secretaria de participación y acción comunitaria menciona que la instancia de máxima representación es el Consejo de participación ciudadana donde se tiene contemplada la representación de todos los grupos poblacionales. La presidenta de la Junta de chilecos Teresa Conzato menciona que es importante el 15% darle una definición más específica para que por parte de la comunidad sea clara la implementación y proponer que se prioricen las necesidades de la comunidad a lo cual la secretaria Solmar Muñoz es importante no olvidar que uno de los objetivos de presupuesto participativo es priorizar las metas del plan de desarrollo municipal. El profesional de planta Sebastian Montoya menciona que el plan de desarrollo tiene muchas metas donde se puede articular un trabajo, entre las juntas y la administración. siendo las 11:49 pm se da por finalizada la reunión

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 4

5. ANEXOS
- Se anexan planillas de asistencia

6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

FIRMAS	
Firma: _____ Nombre: <u>Soledad Muñoz</u>	Firma: _____ Nombre: <u>Sandra Peña</u>
Firma: _____ Nombre: <u>Florencia Camacho</u>	Firma: _____ Nombre: <u>José Antonio Camp. Vargas</u>
Firma: _____ Nombre: <u>Luz Stella León H.</u>	Firma: _____ Nombre: <u>María Mercedes</u>
Firma: _____ Nombre: <u>Francisco Quintanilla</u>	Firma: _____ Nombre: <u>Luis Fernando Porcedo</u>
Firma: _____ Nombre: <u>Rigoberto</u>	Firma: _____ Nombre: <u>Sebastián Montoya</u>

Antonia Tulido Rodríguez



Alcaldía Municipal
de Chía

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO

SIG-FT-02-V3

PAGINAS

1 de 2

CAPACITACIÓN ☐

ENTRENAMIENTO ☐

REUNIÓN ☐

OTRO (*) ☒

¿CUÁL? Socialización Acuerdo Presbiterio Portuñeto

PROCESO

Portuñeto Ciudadano

DEPENDENCIA

SPAC

FECHA

9-7-2025

HORA INICIO

10:15 AM

HORA FINAL

11:49 am

LUGAR

Oficina SPAC

RESPONSABLE DEL EVENTO

Ing. Selsky Muñoz

CARGO

Secretaria Despacho SPAC

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA

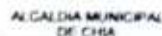
Socialización Acuerdo Presbiterio Portuñeto

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chía de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: <https://www.chia-cundinamarca.gov.co/ar/ru/index.php/ley-1712-transparencia/mecanismos-de-contacto/correo-electronico-para-notificaciones-judiciales/38-atencion-al-ciudadano/2829-politicas-de-seguridad-y-privacidad-de-la-informacion-del-sitio-web-y-proteccion-de-datos-personales>.

N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Edisson Obaco	10474416	SPAC	OPS	Edisson.obaco@ch.gov.co	[Firma]
2	Jesús Antonio Camargo Vasquez	11200878	SPAC	OPS	antonio.camargo@ch.gov.co	[Firma]
3	JAIKA CASTIBLANCO CASTRO	80399530	SPAC	OPS	Jaike.Castiblanco@ch.gov.co	[Firma]
4	Laura Camila Rodríguez	1015477960	SPAC	OPS	Laura.Rodriguez@ch.gov.co	[Firma]
5	Carolina Sarmiento G.	1007635578	SPAC	OPS	carolina.sarmiento@ch.gov.co	[Firma]
6	Francisco Quintana	1003660591	SPAC	OPS	Fquinterom@ch.gov.co	[Firma]
7						
8						
9						
10						

(*) OTRO: CHARLAS, JORNADAS, CAMPAÑAS

CUANDO SE SELECCIONE LA CASILLA CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO, LOS ASISTENTES ÚNICAMENTE PODRÁN SER DE CARRERA ADMINISTRATIVA, DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN O NOMBRAMIENTO PROVISIONAL



REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS (Caracterización Poblacional)

GPC-FT-1

1 de 2

FECHA	09/07/2025	HORA INICIO	10:15 am	HORA FINAL	11:49	SOCIALIZACIÓN	X	CAPACITACIÓN		REUNIÓN		OTRO		¿CUAL?	Nuevo Proyecto de Acuerdo
PROCESO	Presupuesto Participativo		DEPENDENCIA	SPCAC		LUGAR Oficina de SPCAC									
RESPONSABLE EVENTO	Ing Soledad Muñoz Sanchez		NOMBRE DEL EVENTO / TEMA		Socialización Nuevo Proyecto de Acuerdo Presupuesto Participativo										

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por la cual se establecen disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chia para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he comparado para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chia de la Política de Protección de Datos Personales ubicada en el siguiente enlace: <http://www.chia.cundinamarca.gov.co/archivos/Datos%20Abiertos/Política%20de%20Tratamiento%20de%20Datos%20Personales.pdf>

[illegible]

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 3

PROCESO: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☒ X Reunión: Seguimiento a la presentación de presupuesto participativo con el fin de apoyar el nuevo proyecto de acuerdo
☐ Otro _____

ACTA N°					FECHA	17/06/2025			
LUGAR	SPCAC								
ASISTENTES	NOMBRE		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		CARGO/DEPENDENCIA		CORREO ELECTRÓNICO		
	Ricardo Acosta		79392384		Contratista		Joaquin.acosta@chia.gov.co		
	Francisco Quintero		1003660541		Contratista		fquintero0011@gmail.com		
	Jesús Camargo		11200878		Contratista		Camargo.jesus@gmail.com		
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN									
La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita. En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Realizar seguimiento a la presentación que se esta construyendo en apoyo a la radicación del nuevo proyecto de acuerdo de presupuesto participativo.									
2. ORDEN DEL DÍA									
1. Inicio 2. Seguimiento a la presentación 3. Conclusiones 4. Cierre									

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 3

--

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 2:00 p.m. se inicia la reunión. El contratista Ricardo Acosta dio la bienvenida a los asistentes, expresando su agradecimiento por el compromiso evidenciado por parte del equipo encargado de la presentación.

A continuación, los contratistas responsables procedieron con la exposición de la presentación. El objetivo principal de esta sesión fue evaluar los avances logrados hasta el momento, realizar las correcciones pertinentes y agregar la información faltante.

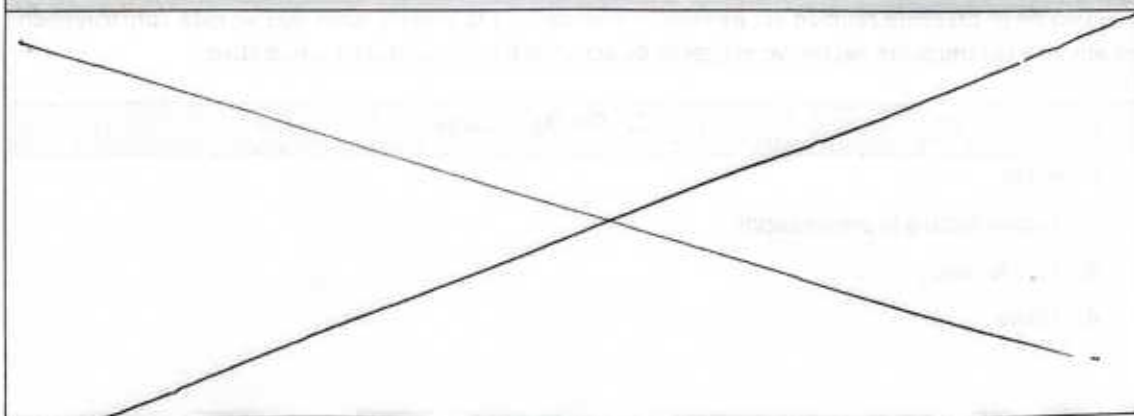
Una vez culminada la presentación, se establecieron compromisos de entrega. Se acordó que las entregas finales de la presentación se realizarán a más tardar el 20 de junio, previo a la reunión programada con todo el equipo de la Meta 256.

Siendo las 3:30 pm se da por finalizada la reunion.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

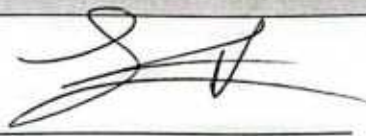
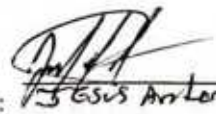
1. se establecieron fechas límite claras para las entregas finales. Específicamente, todo el material deberá estar completo y listo para el 20 de junio, lo cual es crucial antes de la presentación final ante el equipo de la Meta 256. Esto asegura que la próxima reunión cuente con una versión pulida y completa de los avances.

5. ANEXOS



 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	3 de 3

6. COMPROMISOS					
ACTIVIDAD			RESPONSABLE		FECHA DE COMPROMISO
Realizar modificaciones de la presentación			Jesús Camargo y Francisco Quintero		20 de junio

FIRMAS			
Firma:  Nombre: Ricardo Hostal	Firma:  Nombre: Francisco Quintero		
Firma: _____ Nombre: _____	Firma:  Nombre: Jesús Camargo		
Firma: _____ Nombre: _____	Firma: _____ Nombre: _____		
Firma: _____ Nombre: _____	Firma: _____ Nombre: _____		
Firma: _____ Nombre: _____	Firma: _____ Nombre: _____		

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Ing. Soledad Muñoz - Secretaria Despacho

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☒ Reunión Equipo Meta 256 _____
☐ Otro _____

ACTA N°		FECHA	18-Junio-2025	
LUGAR	Oficina Ing. Soledad Muñoz Sanchez			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Ing. Soledad Muñoz	1072649000	Secretaria despacho	Soledad.munoz @ chia.gov.co
	Ana Maria Rios	43269892	Asesora despacho	ana.rios @ chia.gov.co
	Sebastian Montoya	1094908205	Lider de Programa	Sebastian.montoya @ chia.gov.co
	Ana Isabel Castellanos	65770164	Prof. Especializada	ana.isabel.castellanos @ chia.gov.co
INVITADOS	Paula Duque	1072675313	Prof. Universitario	paula.duque @ chia.gov.co
	Ricardo Acosta	79392384	Contratista	ricardo.acosta @ chia.gov.co
	Demás asistentes al final del acta y/o en planilla anexa			

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Revisar avances de tareas asignadas en reuniones anteriores y acompañamiento de Ana Maria Rios (asesora despacho) para revisión de información.

2. ORDEN DEL DÍA

1. Inicio
2. Socialización diapositiva
3. Revisión de tareas asignadas
4. Asignación de tareas
5. Agendamiento reuniones
6. Fin

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Hora inicio: 02:10 pm

Inicia la Ing. Soledad Muñoz saludando y dando gracias a Ana María Ríos (Asesora de Despacho) por su asistencia el día de hoy; menciona que el pasado sábado 14 de junio de 2024 se reunió con el Dr. Oscar Rojas (Secretario de Hacienda), se estuvo revisando el borrador y después se realizará reunión nuevamente para revisar cambios u observaciones.

A continuación la Ing. Soledad Muñoz solicita a Francisco Quintero realizar la socialización de la diapositiva (presentación) a todos los presentes. También solicita a la Profesional Especializada Ana Isabel Castellanos acompañar la presente reunión para que no pierda el hilo del proceso.

Durante la presentación se solicita realizar ajustes:

1. Prueba piloto: cambiar foto
2. Tener en cuenta normatividad vigente del momento de cada proyecto
3. Poner votos y delegados de cada proyecto
4. Poner solo evidencia que se encuentre en el archivo (únicamente)
5. Ampliar el nombre de cada proyecto según el sector
6. Verificar en el archivo la dirección del parque correspondiente al Parque Bachué
7. Buscar o verificar actas de capacitación y dotación del salón Comunal La Primavera
8. Las evidencias fotográficas que se utilicen debe ser únicamente del archivo de Presupuesto Participativo
- * Tener en cuenta que la dotación y equipamiento fue suministrado a las Organizaciones de Acción Comunal que tenían salón y las capacitaciones a todas las Organizaciones de Acción Comunal del municipio.
9. En caso de no encontrar información en el archivo de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria ir a la Secretaría encargada de realizar la supervisión de cada proyecto.
10. Se debe buscar en el archivo o contratos el alcance de cada proyecto y lo que quedó definido finalmente. Paula Dúque debe buscar como finalmente quedó establecido el contrato con relación al sector 12 relacionado con el barrio Mercedes de Calahorra (Parque El Paraíso).

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	3 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Ara María Ríos menciona tener en cuenta verificar las circulares internas y externas correspondientes al periodo de gobierno anterior

11. Verificación de circulares internas relacionadas con Presupuesto Participativo

12. Cuadro resumen en presentación por vigencia

13. Revisar decretos y trazabilidad con circulares

14. Desagregar los proyectos de la Zona Entre ríos del año 2020 (Paula)

La Ing. Soledad Muñoz solicita por favor reunión nuevamente con todos los presentes el próximo miércoles 25-Junio-2025 a las 11:00 am ^{2:30 pm} y el próximo viernes 20-Junio-2025 a las 11:00 am reunión solamente con Jesús Camargo, Francisco Quintero y Paula Duque (Prof. Universitaria) para revisar diapositiva (presentación).

También solicita a Paula Duque generar oficios dirigidos a todas las Secretarías que tuvieron relación con Presupuesto Participativo. Verificar alcance del contrato de:

15. Verificar alcance del contrato de los hidropónicos del Bosque (Paula Duque).

16. Ludoteca Sector el Bosque sector 11

17. Proyectos entre ríos.

Seguido se realiza la revisión de tareas del acta del 09-Junio-2025, la tarea del Impacto Fiscal ya fue realizada por Rocío Rodríguez y se realiza la siguiente reasignación de tareas:

1. Presentación Proyecto de Acuerdo: Carlos Roca y Iván Solano

2. Presentación Historia Presupuesto Participativo: Jesús y Francisco

3. Exposición de motivos: Rocío Rodríguez y Luis

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

4. Decreto reglamentario: Javier Castelblanco y Karol Suta (presentación)

A las 09:00 am se acuerda reunión el día jueves 19-Junio/2025 para Decreto Reglamentario y a las 03:30 pm revisar exposición de motivos y el día viernes 20-Junio-2025 a las 09:00 am nuevo Proyecto de Acuerdo en la Oficina de la Ing. Soledad Muñoz.

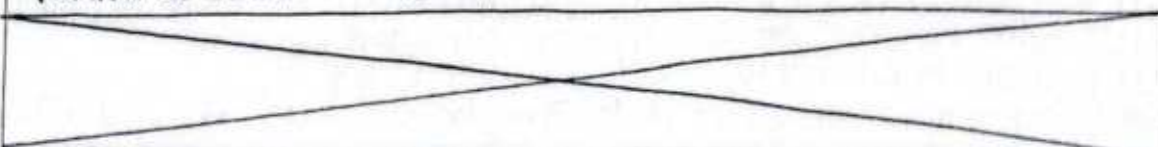
Hora fin: 03:40 pm

Acta realizada por: YENNY MONTERO LOZANO
Contratista

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 4

5. ANEXOS

- Planilla de asistencia interna



6. COMPROMISOS

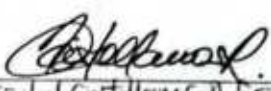
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Prueba piloto (Zona Urbana) Cambiar foto y delegados	Jesús Camargo y Francisco	Junio - 2025
Poner votos y delegados por proyecto	Jesús y Francisco	Junio - 2025
Poner evidencia fotográfica que esté en el archivo	Paula Duque	Junio - 2025
Buscar información Parque Paraíso (Mercados de Calabonra)	Paula Duque Mejía	Junio - 2025
Verificación de circulares internas y externas	Lucía Solano	Junio - 2025
Reunión para verificar consolidado	Ing Soledad Muñoz	25-Junio-2025-02:30pm

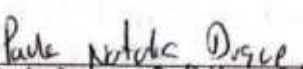
FIRMAS

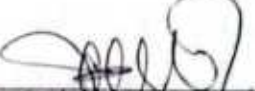
Firma: 
 Nombre: Ing. Soledad Muñoz Sanchez
 Secretaria de Despacho

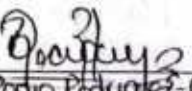
Firma: 
 Nombre: Ana Maria Rios-Asesora despacho

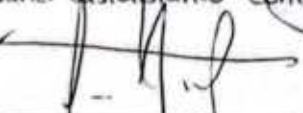
Firma: 
 Nombre: Sebastian Montoya-Lider Programa

Firma: 
 Nombre: Ana Isabel Castellanos-Prof. Especializado

Firma: 
 Nombre: Paula Duque-Prof. Universitario

Firma: 
 Nombre: Javier Castellano-Contratista

Firma: 
 Nombre: Rodio Rodriguez-Contratista

Firma: 
 Nombre: Ricardo Acosta-Contratista

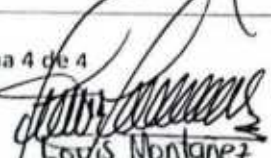
Firma: 
 Nombre: Jesus Camargo-Contratista

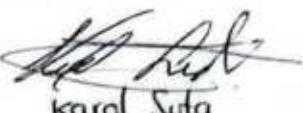
Firma: 
 Nombre: Yenny Montero-Contratista


 Francisco Quintero
 Contratista


 Lucia Solano
 Contratista

Página 4 de 4


 Loyis Montanez
 Contratista


 Karol Suta
 Contratista

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PARTICIPACION CUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Paula Duque

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo
☐ Comité
☒ Reunión Revisión presentación presupuesto participativo
☐ Otro

ACTA N°		FECHA	24 - Junio - 2025	
LUGAR	Oficina de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Paula Duque		Profesional Universitaria	
	Ricardo Acosta		Contratista	
	Francisco Quintana		Contratista	
INVITADOS	Jesús Comargo		Contratista	
	Luis Montañez		Contratista	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente ACTA es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades o dependencias responsables en un ACTA acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Socialización, Avance de disposiciones sobre proyectos.

2. ORDEN DEL DÍA

- 1) Saludo
- 2) Revisión de Disposiciones
- 3) Cierre

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Siendo las 2:15 pm se le da apertura a la reunión con el saludo de bienvenida por parte de la profesional universitaria Paula Duque, agradeciendo el compromiso por parte de algunos miembros del equipo de presupuesto participativo los cuales se encuentran presentes. Empezando la revisión de las modificaciones y avances de la presentación de presupuesto participativo el contratista Ricardo



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

2 de 2

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Acuerda se hacen las siguientes anotaciones:

1. Cambiar foto centro de videovigilancia
2. Sector 4.1 poner encabezado del contrato
3. Sector 5 luminarias la balsa
4. Sector 12-14 buscar imágenes
5. Sector 9-10.1-10.2 buscar control de dotación
6. Zona oriental año 2020 buscar foto
7. Zona entre ríos 2020 buscar los puntos de los paraderos
8. Zona entre ríos 2020 buscar contrato de inventaria parques
9. Escribir cuadro resumen zona entre ríos Norte y Sur
10. Hacer cuadro resumen en cada periodo de presupuesto

Siendo las 4:25pm culmina la reunión generando la división de los pendientes.

4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS

6. COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Crear cuadros resumen de cada periodo	SASU Camargo	25/06/2025
De las anotaciones 1-5 el encargado Luis Montañez	Luis Montañez	25/06/2025
De las anotaciones 6-9 las modificaciones las realice Paula Duque	Paula Duque	25/06/2025
Actualizar la presentación con la información	Francisco Guintero	25/06/2025

7. FIRMAS

Firma:

Nombre: Paula Duque

Firma:

Nombre: Luis Montañez

Firma:

Nombre: Francisco Guintero

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre: Francisco Guintero

Firma:

Nombre: Luis Montañez

Firma:

Nombre:

Firma:

Nombre:

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 4

PROCESO: Gestión de participación Ciudadana

DEPENDENCIA: PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Soledad Muñoz

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

- ☐ Consejo _____
☐ Comité _____
☒ Reunión Equipo de presupuesto participativo
☐ Otro _____

ACTA N°	FECHA 25-Junio-2025			
LUGAR	Oficina de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
	Maria Soledad Muñoz		Secretaria de Despacho	
	Ana Maria Rios		Asesora de despacho	
	Sebastian Montoya		Profesional especializado	
INVITADOS	Ricardo Acosta		Contralista	
	Rosio Rodriguez		Contralista	
	Francisco Quintero		Contralista	
	Lucio Sniedler Hernandez		Contralista	

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

La presente Acta es evidencia de un ejercicio participativo gestionado, guiado y/o acompañado por la Secretaría de Participación ciudadana y Acción Comunitaria, por lo tanto, no registra especificaciones técnicas de temáticas diferentes a las de Participación Ciudadana y Acción Comunal, por esta razón, cualquier referencia precisa a definiciones técnicas, deberá ser registrada por las entidades responsables en un Acta acorde a sus procesos internos, o contar con las anotaciones precisas realizadas por el personal designado por estas entidades para la visita.

En ese orden de ideas, el objetivo de la presente reunión es: Socialización avance
dispositivos presupuesto participativo

2. ORDEN DEL DÍA

- 1) Salud.
- 2) Revisión de dispositivos
- 3) Proyecto de acuerdo.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	2 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Se da inicio a la reunión a las 2:10 pm.

La apertura la da la Ingeniero Soledad dando la bienvenida y cediendo la palabra a Francisco con la exposición de las disposiciones de las cuales la Ingeniero corrige las siguientes disposiciones

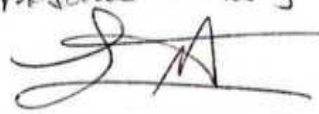
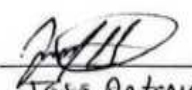
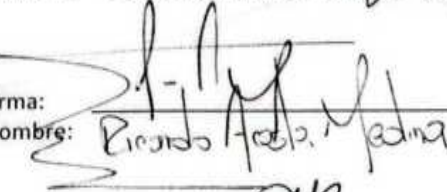
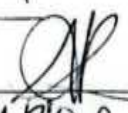
- 1) Puesto piloto realizar cambio de foto.
- 2) Completar el cuadro resumen con el total de los valores ejecutados.
- 3) Sector 4 buscar el objeto con mejor resolución
- 4) proyectos con contratos, agregar con objeto
- 5) Sector 10, agregar contrato de mantenimiento de salones comunes de Chifacos y delicias Sur
- 6) Buscar la asignación de Zona Oriental, preguntar a Ana Isabel
- 7) Revisión de la consultoría, entre ríos.
- 8) Verificar organización de proyectos entre ríos.
- 9) Colocar solo 2 saldos, Duda de pago, el bosque y (elaborados)

Después de la revisión de las disposiciones se pasa hablar a el proyecto de acuerdo y la exposición de motivos.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	4 de 4

5. ANEXOS
Se anexa lista de asistencia.

6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Cambiar foto prueba piloto	Francisco, Paula	
Quitar resumen con los totales ejecutados	Jesus Camargo	
Buscar y entregar contratos de el Paraiso	Luis Montañez	

FIRMAS	
Firma:  Nombre: Francisco Quintan	Firma:  Nombre: Carlos Rodríguez
Firma:  Nombre: Francisco Quintan	Firma:  Nombre: Karol Daniela Sita O.
Firma:  Nombre: Juan Sebastián Montañez	Firma:  Nombre: Jesus Antonio Camargo
Firma:  Nombre: TAIEN CASTIBLANCO	Firma:  Nombre: Ricardo Acosta Medina
Firma:  Nombre: Carlos Rodríguez	Firma:  Nombre: Ana María Pinos

Luis Sotano
 Contabilista

Página 4 de 4
 Luis Montañez - VPAC

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CODIGO

SIG-FT-02-V3

PAGINAS

1 de 2

CAPACITACIÓN ☐

ENTRENAMIENTO ☐

REUNIÓN ☒

OTRO (*) ☐

¿CUÁL?

PROCESO Gestión de participación ciudadana

DEPENDENCIA Secretaría de Participación Ciudadana

FECHA 25-06-2025 HORA INICIO 2:10 pm HORA FINAL

LUGAR Oficina de participación ciudadana

RESPONSABLE DEL EVENTO Maria Soledad Muñoz Sanchez

CARGO Secretaría de despacho

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales) y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario AUTORIZO a la Alcaldía de Chía para que utilice mis datos personales, incluido mis imágenes y mi voz, que he compartido para documentar las actividades desarrolladas y hacer el correspondiente tratamiento de datos. Asimismo, manifiesto que he sido informado por la Alcaldía Municipal de Chía de la Política de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: <https://www.chia-cundinamarca.gov.co/ar/ru/index.php/ley-1712-transparencia/mecanismos-de-contacto/correo-electronico-para-notificaciones-judiciales/38-atencion-al-ciudadano/2829-politicas-de-seguridad-y-privacidad-de-la-informacion-del-sitio-web-y-proteccion-de-datos-personales>.

N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	M ^{te} Soledad Muñoz S	107849000	Participación	Secretaría		
2	Luisneider Fontainez Tapia	1003.826.195	SPCAC	Contratista		
3	Jorge Idano Lopez	791002207	SPCAC	Contratista	liardono98@gmail.com	
4	Olga Rosalindoluguey Pinton	52230728	SPCAC	Contratista	magade0221@gmail.com	
5	Jesús Antonio Camargo Vozquez	11.200.878	SPCAC	contratista		
6	JAVIER CASTELBLANCO CASTRO	80399530	SPCAC	Contratista	JavierCastelblanco20@gmail.com	
7	Karel Daniela Suta Ospina	1072641944	SPCAC	Contratista	danis.suta@gmail.com	
8	ANA MARIA RIOS RODRIGUEZ	43269892	DESPACHO	Asesora	ANA.RIOS@CHIA	
9	Carlos A. Mora	80496444	SPCAC	Contratista		
10	Jhoan Sebastián Montoya Rodríguez	1094908205	SPCAC	Lider de programa	Sebastian.montoya@chc	

(*) OTRO: CHARLAS, JORNADAS, CAMPAÑAS.

1 de 2

CUANDO SE SELECCIONE LA CASILLA CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO, LOS ASISTENTES ÚNICAMENTE PODRÁN SER DE CARRERA ADMINISTRATIVA, DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN O NOMBRAMIENTO PROVISIONAL.