

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7453081	CONTRATISTA	YURY JULIANA NARVAEZ GAVIRIA	
FECHA DE CONTRATO	10/02/2025	NIT / CC	1.053.803.512	TELÉFONO 3113647085
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO INTEGRAL EN LA IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
5	DE	6	DEL	12/06/2025	AL 11/07/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310436022024251750031032 2.3.2.02.02.009	1101	\$38.704.000	\$6.560.000	\$5.904.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9487880551	JUNIO	SALUD	\$328.000
		PENSIÓN	\$419.900
		ARL	\$13.700
TOTAL			\$ 761.600,00

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)
☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)
☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 11 DÍAS DEL MES JULIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

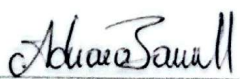
SUPERVISOR	
NOMBRE	ADRIANA ELIZABETH BARRERA HERNANDEZ
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO - DDAE
CORREO	adriana.barrera@chia.gov.co
 FIRMA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES		CÓDIGO GEC-FT-51-V4
			PÁGINA 1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7453081	CONTRATISTA	YURY JULIANA NARVAEZ GAVIRIA		
FECHA DE CONTRATO	10/02/2025	NIT / CC	1.053.803.512	TELÉFONO	3113647085
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO INTEGRAL EN LA IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO				
FECHA DE EVALUACIÓN	10/07/2025	PERIODO EVALUADO DEL	12/06/2025	AL	11/07/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)		0	
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado		0	
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones		0	
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.		0	
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.		0	
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista		0	
		No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	
	LEGALES	Se tramita solicitud sobre sanciones al contratista.		0	4
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		99
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
 FIRMA	FIRMA
NOMBRE <u>ADRIANA BARRERA HERNANDEZ</u>	CÉDULA <u>1.053.803.512</u>
CARGO <u>PROFESIONAL UNIVERSITARIO - DDAE</u>	FECHA <u>11- julio -2025</u>

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 11 - 07 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME AVANCE	☒ X	FINAL	☐
PERIODO DEL INFORME DESDE		HASTA	
12 - 06 - 2025		11 - 07 - 2025	
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒ X	
EJE LÍNEA ESTRATÉGICA: RUTA DE ACCIÓN AL PROGRESO			
SECTOR TRABAJO			
PROGRAMA GENERACION Y FORMACION DE EMPLEO			
META 82. Ejecutar 7 acciones para promover y dinamizar el emprendimiento, la economía popular y comunitaria del municipio			
NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA RED DE APOYO PARA EL EMPRENDIMIENTO Y ACCESO AL EMPLEO FORMAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA			
CÓDIGO BPPIN 2024251750031			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7453081
CONTRATISTA	YURY JULIANA NARVAEZ GAVIRIA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (5) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS				
FECHA DE CONTRATO	10/02/2025	FECHA DE INICIO	12/02/2025	FECHA TERMINACIÓN	07/08/2025
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$38.704.000	EN LETRAS	TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL PESOS		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	11/07/2025	SOPORTES	PLANILLAS ASISTENCIA, ACTAS DE VISITAS, AXTAS DE REUNIONES, REGISTRO FOTOGRAFICO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en la estructuración del documento que formalice e institucionalice el programa de emprendimiento en el municipio de Chía	100%	85%	Realizó una segunda mesa de trabajo junto con el profesional Jose Luis Bojacá, haciendo una revisión final y añadiendo cursos y programas que quedarán incluidos en el documento. Está al pendiente realizar la revisión con la Secretaria y Director para determinar cambios o correcciones y ya de esta manera dejar establecido dicho instrumento.
2. Brindar apoyo en la creación y conformación de asociaciones relacionadas con las actividades según el sector, así como en el proceso de formalización de los emprendimientos, promoviendo su organización, sostenibilidad y proyección en el mercado	100%	85%	Teniendo en cuenta la estructuración de los estatutos se realizó el diligenciamiento del anexo 1 de los participantes de la asamblea constitutiva de la Corporación Emprendedores Chía - CorpoChía, para de esta manera finalizar con el proceso y posterior a esto realizar registro en Cámara y Comercio.
Total de emprendedores beneficiados: 27			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
3. Asesorar a los emprendedores en la elaboración y fortalecimiento de planes de negocio estructurados, orientados a garantizar la sostenibilidad y el crecimiento de sus iniciativas empresariales	100%	85%	Realizó seguimiento al proceso de la Ruta Emprendedora SENA – Secretaría de Desarrollo Económico en la cual fueron beneficiados 17 emprendedores con capacitaciones y la ejecución de su Plan de Negocios, 4 de ellos lograr realizar la presentación de su Pitch con el objetivo de poder continuar con el proceso y gozar de todos los beneficios que trae este programa. Total de emprendedores beneficiados: 4 Realizó solicitud a Accenorte del curso "FORMULACION Y EVALUACION DE PLAN DE NEGOCIOS" que será dictado por Accenorte – Sena, curso que está gestionando dicha entidad. Estamos a la espera de la aprobación del tutor por parte del Sena para posterior a ello realizar convocatoria, haciendo el envío del enlace de inscripción y pieza publicitaria; el cupo máximo será de 25 personas. Envío correo al Politécnico Gran Colombiano para acercamiento inicial personalizado informando el interés en capacitar al personal del Área de Emprendimiento en Plan de Negocios, estoy a la respuesta de dicha institución.
4. Apoyar estrategias que faciliten la participación de los emprendedores en ferias externas, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas, ampliar su visibilidad, y generar oportunidades de Networking y acceso a nuevos mercados	100%	85%	- Realizó seguimiento a la programación de Ferias a desarrollar en Mercados Campesinos de Bogotá solicitando la programación semanalmente. - Envío a los emprendedores de Chía de manera semanal un enlace para postulación a los mercados campesinos de Bogotá. - Remitió el listado (cada semana) de los elegidos por Bogotá (mercados campesinos) a nuestro grupo de emprendedores con el fin de que lleven a cabo su participación. Total de emprendedores beneficiados asistentes a estas ferias: 50
5. Organizar y liderar jornadas de transferencia de conocimientos para los emprendedores, enfocadas en áreas de gestión, innovación, buenas prácticas	100%	85%	Gestionó capacitación con el programa Mercados Campesinos de Bogotá a los emprendedores, los cuales fueron convocados a la capacitación en "ROTULACION DE ALIMENTOS, ETIQUETADO NUTRICIONAL Y SELLOS DE ADVERTENCIA EN ALIMENTOS" la cual se realizó el día martes 24 de junio de 2:00 pm a 4:00 pm modalidad presencial en la Oficina de Atención al Ciudadano de la Secretaría de Desarrollo Económico de Bogotá. Emprendedores beneficiados: 13
6. Brindar apoyo en la realización y los ajustes necesarios para optimizar el proceso de pitch, asegurando su efectividad y alineación con los objetivos del programa de emprendimiento	100%	85%	Ejecutó Pitch (presentación de emprendimientos) a personas inscritas con sus emprendimientos nuevas interesadas en participar en el programa de emprendimiento Total de personas beneficiadas y atendidas: 7
7. Brindar apoyo en la gestión de los trámites necesarios para la organización de vitrinas comerciales destinadas a los emprendedores, así como en la ejecución de la logística requerida para su desarrollo exitoso	100%	85%	Envío el Plan de Emergencia y Contingencia con correcciones para la respectiva revisión de la profesional María Yolanda Cortes. Brindó apoyo en la Feria Agro mercado a tu sector parque GUAIA el día domingo 15 de junio de 2025. Apoyó al equipo de Emprendimiento en la Feria del parque SANTANDER realizada los días 4, 5, 6 de julio realizando toma de asistencia los días viernes 4 y sábado 5, así mismo apoyando en cierre. Total de emprendedores impactados: 76

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN				
8. Concertar con el supervisor el apoyo necesario en la ventanilla de emprendimiento, asegurando una orientación eficiente y adecuada para los usuarios. esto incluye atender sus inquietudes y proporcionar información clara, precisa y completa sobre los procesos y servicios que ofrece la dirección, conforme a la franja horaria establecida	100%	85%	Brindó apoyo en la atención a los usuarios resolviendo dudas e inquietudes, realizando revisión de correo electrónico, recepción de manteles, entre otros. Total de correos revisados: 33	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:				
OBSERVACIONES				
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO				
SI X NO				
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA				

VALOR INICIAL		\$38.704.000					
VALOR ADICIÓN		N/A					
VALOR TOTAL		\$38.704.000					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN		
5	DE	6	\$6.560.000		17%		
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$32.800.000		85%		
SALDO POR EJECUTAR			\$5.904.000		15%		
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000907		11/02/2025	2310436022024251750031032 2.3.2.02.02.009	1101	\$38.704.000	\$6.560.000	\$5.904.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9487880551	JUNIO	SALUD	\$328.000
			PENSIÓN	\$419.900
			ARL	\$13.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR		PARAFISCALES		VERIFICADO	
				ICBF	SI	NO	
				CAJA COMPENSACIÓN	SI	NO	
				SENA	SI	NO	

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA EN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad del contratista mayor a DIEZ (10) días, a causa de una enfermedad común o accidente.	No se han presentado	No se han requerido
Problemas de conectividad, para poder acceder a la plataforma SISE utilizada para el desarrollo de las obligaciones contractuales	No se han presentado	No se han requerido
Eventualidad ajena al funcionamiento ordinario de la Secretaría para el Desarrollo Económico	No se han presentado	No se han requerido

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA EN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
que impida la ejecución de las actividades (paro, manifestación, huelga, pandemia).		
Cambio en las condiciones de prestación de servicio sin actualización ante la Agencia Nacional (cambio de sede)	No se han presentado	No se han requerido

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE ADRIANA BARRERA HERNANDEZ	
CARGO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
CORREO Adriana.barrera@chia.gov.co	 FIRMA