

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 16/06/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 10/05/2025 HASTA 09/06/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE	GOVERNABILIDAD CON ACCIÓN Y CONFIANZA
		SECTOR	45. GOBIERNO TERRITORIAL
		PROGRAMA	FORTALECIMIENTO DE UN BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS 258-DESARROLLAR SIETE (7) ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA
		META	255- DESARROLLAR 7 ESTRATEGIAS QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA
		NOMBRE DEL PROYECTO	CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA
		CÓDIGO BPPIN	2024251750021

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 7453930
CONTRATISTA		MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 MESES					
FECHA DE CONTRATO		10/02/2025		FECHA DE INICIO		10/02/2025	
				FECHA TERMINACIÓN		09/10/2025	
PRORROGA		FECHA		N/A		TIEMPO	
				N/A		FECHA TERMINACIÓN	
				N/A		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA		N/A		TIEMPO	
				N/A		FECHA TERMINACIÓN	
				N/A		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$5.250.000		EN LETRAS		CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE	
ADICIÓN		FECHA		N/A		VALOR	
				N/A		VALOR FINAL	
				N/A		N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	16/06/2025	SOPORTES	Informe contratista con: - Planilla de Seguridad Social
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Brindar acompañamiento en la coordinación y planeación de las diferentes actividades necesarias para el desarrollo de las estrategias de participación con enfoque diferencial con los diferentes actores institucionales y poblacionales urbanos del Municipio de Chía.	100%	50%	Durante este periodo el contratista apoyo en: - Curso de Perfumería realizado en el Salón Comunal del barrio San Jorge con miembros de esta junta y comunidad en general del Sector. ACTAS Y DOCUMENTOS - Acompañamiento a la Secretaria de Hacienda para la entrega de recibos de impuesto predial, prestando apoyo en la atención al usuario y direccionamiento para las

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			respectivas reclamaciones EVIDENCIA FOTOGRÁFICA - Coordinación y logística para Convocatoria a Interlocución 4, realizada por la Secretaría de Planeación y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC) llevado a cabo en el Auditorio Zea Mays. - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
2. Llevar a cabo el seguimiento a las actividades programadas para el desarrollo de las estrategias de participación en el sector urbano para el monitoreo, análisis y cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Municipal.	100%	50%	Durante este periodo el contratista apoyo en: - Logística 1er ExPHochia realizado en el municipio con empresarios de los diferentes servicios relacionados con la propiedad Horizontal y dirigido a los administradores con: 1. Inscripción de asistentes (alrededor de 300 participantes) 2. Entrega de Libro "Didáctica de la Propiedad Horizontal" para administradores y miembros del consejo y del comité de convivencia de la Propiedad Horizontal. 3. Socialización de entidades prestadoras de servicio a las propiedades horizontales EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
3. Brindar apoyo en la elaboración de informes y presentaciones que consolidan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información en los espacios llevados a cabo con los actores institucionales y poblacionales urbano del municipio de Chía.	100%	50%	Durante este periodo el contratista apoyo en: - La elaboración de Informe de 1er ExPOCHIA realizado en el municipio de Chía el 24 de Mayo de 2025 correspondiente a la Meta 257 "Vincular a 500 personas en ejercicios de participación ciudadana mediante la estrategia Alcaldía a tu conjunto". ACTAS Y DOCUMENTOS
4. Brindar apoyo en la coordinación de las actividades de formación en el sector urbano que defina la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	100%	50%	Durante este periodo el contratista apoyo en: - Solicitud y gestión de pieza publicitaria vía correo electrónico, para cursos de perfumería a ser realizados con miembros de las juntas de acción comunal del barrio San Jorge y Jardín de los

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Zipas, dando avance a nuestra meta 255: "Desarrollar siete (7) estrategias que contribuyan a mejorar la participación ciudadana en el municipio de Chía", estrategia 1: "Capacitaciones en diversos temas que permitan el fortalecimiento de la organización y su recurso humano". EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
5. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	100%	50%	Durante este periodo el contratista apoyo en: - Acompañamiento a celebración de cumpleaños de la Junta de Acción Comunal de Samaria apoyando en el desarrollo de la actividad, hasta el final de la misma. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA - Toma de registro de asistencia en el curso de formulación de proyectos realizado en alianza con la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP) en acompañamiento a la Ing. soledad Muñoz EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	INFORME APROBADO
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	SI ☒ NO ☐
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO)	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	SI ☐ NO ☐

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			\$42.000.000		
VALOR ADICIÓN			N/A		
VALOR TOTAL			\$42.000.000		
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN
1	DE	8	\$5.250.000		12.5%
2	DE	8	\$5.250.000		25%

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN				
	INFORME DE SUPERVISIÓN			CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
				PÁGINA	4 de 5

3	DE	8	\$5.250.000				37.5%	
4	DE	8	\$5.250.000				50%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$21.000.000				50%	
SALDO POR EJECUTAR			\$21.000.000				50%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO	
2025000911		11/02/2025	231134502202 425175002100 12.3.2.02.02.00 9	1101	\$42.000.000	\$5.250.000	21.000.000	

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	1072693581	MAYO	SALUD	\$275.000
			PENSIÓN	\$ 352.000
			ARL	\$ 11.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES					
	N/A	N/A REPRESENTANTE LEGAL	ICBF		SI	N/A	NO	N/A
		N/A REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN		SI	N/A	NO	N/A
			SENA		SI	N/A	NO	N/A

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que orienten a las organizaciones comunales a un trabajo en red, solo entre organismos comunales, generando cambios en las condiciones pactadas en el presente contrato	Vigente	Este riesgo no estuvo presente en la ejecución del contrato y no hubo expedición de nuevas normas que cambiaran las condiciones pactadas en el contrato.
Cuando el contratista presente una incapacidad mayor a 5 días	Vigente	Este riesgo no estuvo presente en la ejecución del contrato y no se presentó ningún tipo de incapacidad por parte del contratista.
Perdida de documentos producto de sus intervenciones / no reportar conflicto de interés.	Vigente	Este riesgo no estuvo presente en la ejecución del contrato y no se presentó pérdida de documentos por parte del contratista.
Cuando el contratista presente informes deficientes o productos	Vigente	Este riesgo no estuvo presente en la ejecución del contrato y no se presentó informes deficientes por parte del contratista.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CERTIFICO QUE REVISÉ Y VERIFIQUÉ EL CONTENIDO DE LA CUENTA DE COBRO Y LOS SOPORTES DE ESTA QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA, Y COMO CONSECUENCIA APRUEBO, AVALO Y SOLICITO SE TRAMITE EL PAGO DE LA CUENTA.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

SUPERVISOR	
NOMBRE	_____
CARGO	_____
CORREO	_____
	FIRMA _____

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	7453930		CONTRATISTA	MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA	
FECHA DE CONTRATO	10/02/2025		NIT / CC	1070016086	TELÉFONO 3133068292
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES URBANAS DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	8	DEL	10/05/2025	AL 09/06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2025000911	1101	\$42.000.000	\$5.250.000	\$21.000.000

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1072693581	MAYO	SALUD	\$275.000
		PENSIÓN	\$ 352.000
		ARL	\$ 11.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☐ EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 16 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	
CARGO	
CORREO	
	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

GEC-FT-77 - ESTUDIO PREVIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	7453930	CONTRATISTA	MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA		
FECHA DE CONTRATO	23/09/2024	NIT / CC	1070016086	TELÉFONO	3133068292
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES URBANAS DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	16/06/2025	PERIODO EVALUADO DEL	10/05/2025	AL	09/06/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	10
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	10
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	6
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	14
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	11
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☐ EXCELENTE (81 - 100) ☒ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					

OBSERVACIONES CERTIFICO QUE REVISÉ Y VERIFIQUÉ EL CONTENIDO DE LA CUENTA DE COBRO Y LOS SOPORTES DE ESTA QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA, Y COMO CONSECUENCIA APRUEBO, AVALO Y SOLICITO SE TRAMITE EL PAGO DE LA CUENTA.

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE CARGO	FIRMA CÉDULA FECHA