

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	C01.PCCNTR 7453930		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES TERRITORIALES URBANAS DE ESTRATEGIAS, FOMENTO Y GARANTÍA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	Milleidy Alejandra Reyes Vega		
No. de Cedula	1.070.016086		
Fecha Inicio del Contrato	10/02/2025	Fecha de Terminación	09/10/2025
Periodo del Informe	Del 10 de Julio al 09 de Agosto de 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	42.000.000
Valor a Pagar en este periodo	5.250.0000
Saldo por Pagar	10.500.000
Pago No.	6 DE 8

RELACION DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	1074714841	julio	\$275.000
Pensión			\$ 352.000
ARL			\$ 11.500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. 7453930, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo **Del 10 de Julio al 09 de agosto de 2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar acompañamiento en la coordinación y planeación de las diferentes actividades necesarias para el desarrollo de las estrategias de participación con enfoque diferencial con los diferentes actores institucionales y poblacionales urbanos del municipio de Chía.	- Durante el período de tiempo informado se realizó Olimpiadas Intergeneracionales, actividad realizada con Comunalitos, evento al que asistieron más de 60 personas, donde apoyé en la logística. El objetivo de esta actividad era generar un espacio donde se pudieran incluir la participación de los padres de familia para fomentar el intercambio de juegos autóctonos y tradiciones culturales y recreativas como mini tejo, bolirana, carrera de encostalados, entre otros juegos. OLIMPIADAS - Realicé apoyo y acompañamiento en celebración “Día del Administrador”, en mesa de registro, entrega de diplomas, organización y logística. DIA DEL ADMINISTRADOR
2. Llevar a cabo el seguimiento a las actividades programadas para el desarrollo de las estrategias de participación en el sector urbano para el monitoreo, análisis y cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Municipal.	• Durante el periodo informado asistí a diferentes reuniones de la meta 255, donde se realizó revisión del cronograma para organización de diferentes cursos a ser realizados con la Comunidad en algunas Juntas de Acción Comunal del municipio de Chía. ACTAS

3. Brindar apoyo en la elaboración de informes y presentaciones que consolidan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información en los espacios llevados a cabo con los actores institucionales y poblacionales urbano del municipio de Chía.	• Realice apoyo en digitalización de archivo de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria correspondiente a grupos poblacionales, realizando la revisión, verificación y consolidación en carpetas físicas. ARCHIVO
4. Brindar apoyo en la coordinación de las actividades de formación en el sector urbano que defina la secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	• 12/07/2025: Se realizó apoyo y acompañamiento en capacitación articulada con la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria y la Superintendencia de Industria y Comercio dirigida a dignatarios de las diferentes Juntas de Acción Comunal del municipio de Chía. 12 DE JULIO SUPERINTENDENCIA.pdf
5. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las Organizaciones comunales.	• Realicé acompañamiento a la Secretaría de Participación y Acción Comunitaria durante el desfile del 20 de julio, en conmemoración del Día de la Independencia. DESFILE 20 DE JULIO • Realicé acompañamiento en la Junta de Acción Comunal del barrio 20 de Julio durante la conmemoración del Día de la Independencia, su celebración anual. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



ALEJANDRA REYES

1.070.016.086

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta.

PAGADO 07/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA		
Documento	CC1070016086	Dirección	CL 4 #7 - 33 CALLE 4 7 33
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6016666666
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CAJICA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	UAP	UVP	UVT	IND	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1070016086	MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 2.200.000	\$ 352.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 2.200.000	\$ 275.000	0,522	\$ 2.200.000	\$ 11.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 638.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 2.200.000	\$ 0	\$ 352.000	\$ 275.000	\$ 11.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 638.500	\$ 0	\$ 638.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

**CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, **MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA** identificado con cédula de ciudadanía No. **1070016086**, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 11 días del mes **AGOSTO** de la vigencia 2025.



FIRMA: MILLEIDY ALEJANDRA REYES VEGA
C.C 1070016086

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co