

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 13/06/2025

ASPECTOS GENERALES		
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	
PERIODO DEL INFORME DESDE 13/05/2025 HASTA 12/06/2025		
TIPO DE RECURSOS		
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒	
	EJE	GOVERNABILIDAD CON ACCIÓN Y CONFIANZA
	SECTOR	45.GOBIERNO TERRITORIAL
	PROGRAMA	FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS
	META	252
	NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN CUIDADANA Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS DEL MUNICIPIO DE CHIA
	CÓDIGO BPPIN	2024251750021

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7472417
CONTRATISTA	JAVIER CASTRO ARÉVALO				
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (8) meses				
FECHA DE CONTRATO	13 de febrero 2025	FECHA DE INICIO	13 de febrero 2025	FECHA TERMINACIÓN	12 de octubre de 2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 63.000.000		EN LETRAS	SESENTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	13/05/2025	SOPORTES	Planillas de asistencia y actas de reuniones que reposan en el archivo de la secretaria de participación ciudadana
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo en la identificación y acercamiento con escenarios y aliados estratégicos en el ámbito municipal, departamental, nacional y organizaciones de cooperación Internacional, que permitan el fortalecimiento de los distintos sectores pertenecientes a las distintas metas de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en el municipio de Chía en temas de gestión de recursos.	12.5%	12.5%	El contratista Apoyó la proyección, articulación y culminación del curso "Formulación y gestión de proyectos" con los enlaces: Jhon Mancera, Mayra Sánchez y Alix Quevedo de la Escuela Superior de Administración Pública.
2. Apoyar en el desarrollo de acciones de trabajo articulado intrainstitucional o interinstitucional, con aliados que aporten al fortalecimiento de los organismos de acción comunal y los diferentes sectores pertenecientes a las distintas metas de la Secretaría de	12.5%	12.5%	El contratista gestiona actualmente la articulación con el Ministerio del Interior y la Secretaria de la Mujer de la Gobernación de Cundinamarca para avanzar en los compromisos para realizar una brigada móvil y una feria de servicios.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en el municipio de Chía.			
3. Brindar apoyo en la identificación de la oferta institucional a las que pueden acceder las organizaciones de acción comunal y los distintos sectores pertenecientes a las distintas metas de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	12.5%	12.5%	El contratista prestó apoyo para realizar el acompañamiento y confirmar (enviar mensajes) la asistencia de las personas pendientes por resolver su estatus dentro de la ESAP
4. Realizar apoyo en la articulación con la administración municipal, a fin de avanzar en el cumplimiento de los beneficios de los que deben gozar los organismos comunales y sus dignatarios de acuerdo a la norma vigente, en la identificación de prioridades y en el seguimiento al cumplimiento de los compromisos que se generen.	12.5%	12.5%	El contratista apoyó en la articulación de las solicitudes de la Junta de Acción Comunal Señora del Rosario a la Alcaldía Municipal de Chía, en relación con: seguridad, arreglos de la malla vial y cuidado de animales responsable
5. Coadyudar en la implementación de estrategias, que se lideren en atención al desarrollo de las diferentes metas, fortaleciendo la participación y la promoción de la participación ciudadana, de los diferentes actores sociales.	12.5%	12.5%	Coadyuvó para la creación e implementación de estrategias por llevarse a cabo en el marco de las metas y avances propuestos por la SPCAC.
6. Apoyar a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con la asistencia técnica y formación a los dignatarios, directivos, líderes de gestión de recursos, comisiones empresariales de las Organizaciones comunales, en temas relacionados con la gestión de proyectos, temas financieros, administrativos, planes de trabajo, reglamento interno, emprendimientos, manejo de recursos en las organizaciones comunales, elaboración de presupuestos, fuentes de financiación, elaboración de informes financieros y operativos, etc. buscando el fortalecimiento en este tipo de intervenciones que adelantan estas organizaciones.	12.5%	12.5%	El contratista apoyó a la SPCAC en la CULMINACIÓN de la formación académica exitosa a noventa y uno (91) miembros de las OAC en articulación con la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP) del curso “Formulación y gestión de proyectos”, la cual está alineada al Plan Comunal que fortalece sus capacidades, fortalezas y motiva la participación de la comunidad.
7. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	12.5%	12.5%	Se cumplió por parte del contratista con las convocatorias realizadas para las actividades.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	Se verificó el informe de actividades presentado por la contratista, así como la planilla de seguridad por lo que se determina que cumple con los requisitos y compromisos para el pago de la presente cuenta.		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA		SI	NO
		☒	☐
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO)			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA		SI	NO
		☐	☐

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			\$ 63.000.000					
VALOR ADICIÓN			N/A					
VALOR TOTAL			\$ 63.000.000					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR				% EJECUCIÓN	
1	DE	8	\$ 7.875.000				12.5%	
2	DE	8	\$ 7.875.000				12.5 %	
3	DE	8	\$ 7.875.000				12.5%	
4	DE	8	\$ 7.875.000				12.5%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 31.500.000				50%	
SALDO POR EJECUTAR			\$ 31.500.000				50%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO	
2025000940		12/02/2025	231134500220 242517500210 012.3.2.02.02. 009	1101	\$63.000.000	\$ 7.875.000	\$ 31.500.000	

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	86792470	Mayo	SALUD	\$ 395.100
			PENSIÓN	\$ 505.700
			ARL	\$ 16.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas Jurídicas sobre formación, y fomento a la participación ciudadana vinculando a todos los sectores	Vigente	Sin inconvenientes en este periodo, con razón a este riesgo.
Fenómenos naturales que impidan el desarrollo de las actividades	Vigente	La situación del fenómeno del niño, que ha llevado a razonamientos de agua y tal vez de energía y en consiguiente la ciudadanía con ocasión a estas situaciones, puede no priorizar asistir a una convocatoria o actividad de fortalecimiento a la participación ciudadana.
Cuando el contratista presente una incapacidad mayor a 5 días	Vigente	En el desarrollo de este periodo de reporte la contratista asistió a las reuniones convocadas y actividades en las que se requirió su apoyo.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7472417	CONTRATISTA	EDWIN JAVIER CASTRO AREVALO		
FECHA DE CONTRATO	13/02/2025	NIT / CC	1.032.427.616	TELÉFONO	3150461001
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA GESTIÓN DE RECURSOS Y EN LAS ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS ORGANIZACIONES DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	13/05/2025	PERIODO EVALUADO DEL	13/05/2025	AL	12/06/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7472417		CONTRATISTA	JAVIER CASTRO ARÉVALO	
FECHA DE CONTRATO	13/02/2025	NIT / CC	1032427616	TELÉFONO	3150461001
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA GESTIÓN DE RECURSOS Y EN LAS ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS ORGANIZACIONES DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	8	DEL	13/02/2025	AL	12/03/2025
2	DE	8	DEL	13/03/25	AL	12/04/2025
3	DE	8	DEL	13/04/2025	AL	12/05/2025
4	DE	8	DEL	13/05/2025	AL	12/06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE – ARTICULO			
2311345002202425 17500210012.3.2.02 .02.009	1101	\$63.000.000	\$7.875.000	\$ 39.375.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
86792470	MAYO	SALUD	\$ 395.100
		PENSIÓN	\$ 505.700
		ARL	\$ 16.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:F				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS _____ 13 _____ DÍAS DEL MES _____ JUNIO _____ DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del Supervisor del contrato.

SUPERVISOR
NOMBRE <u>NELSON JAVIER ALVARADO ZABALA</u>
CARGO <u>Profesional Especializado</u>
CORREO <u>nelson.alvarado@chia.gov.co</u>