

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

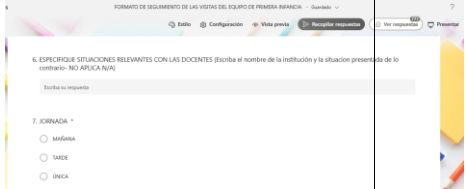
FECHA DEL INFORME 16-06-2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 15-05-2025 HASTA 14-06-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE	FORMACION EN ACCION PARA EL FUTURO
		SECTOS	EDUCACIÓN
		PROGRAMA	Calidad. Cobertura y Fortalecimiento de la Educación Inicial, preescolar, básica y
		META	173. Garantizar a 1200 niños y niñas en edad preescolar de las Instituciones Educativas Oficiales la atención integral a la Primera Infancia
		NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento de la calidad y de la gestión Institucional Educativa en el municipio de Chía
		CÓDIGO BPPIN	2024251750013

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7499202	
CONTRATISTA	Cindy Natalia Bueno Ostos						
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 meses						
FECHA DE CONTRATO	15-02-2025		FECHA DE INICIO	15-02-2025		FECHA TERMINACIÓN	14-12-2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
VALOR INICIAL EN NÚMEROS			EN LETRAS				
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL		

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	16-06-2025	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar a la Secretaría de Educación en el desarrollo de las mesas denominado “tránsito armónico” entre los prestadores de educación inicial y las Instituciones Educativas Oficiales (IEO).	100%	40%	Durante el presente corte, la contratista llevó a cabo la organización del material y los insumos requeridos para el desarrollo de la segunda Mesa de Tránsito Armónico. Como parte de esta preparación, se realizó la elaboración y ajuste de la presentación, a la cual se anexaron las generalidades documentales de la Estrategia de Acogida, Bienestar y permanencia. Dicho anexo tuvo como finalidad dar a conocer a los participantes, el objetivo, el alcance y los principales momentos de implementación de la estrategia en los prestadores de servicios de educación inicial y en las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del municipio. La inclusión de este contenido busca fortalecer la articulación entre niveles educativos, promover una transición armónica para los niños y niñas, y

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			pedagógico. Dichas visitas estarán orientadas a la implementación de talleres relacionados con cada una de las actividades rectoras, a cargo del equipo de primera infancia. • Ajustes al formulario en Google Forms con el propósito de identificar situaciones particulares que afectan el trabajo pedagógico con las docentes de las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del municipio. Esta modificación permite recopilar información más precisa y pertinente para orientar acciones de acompañamiento y fortalecimiento institucional. 
4. Apoyar el proceso de caracterización y elaboración del perfil del sector educativo de primera infancia mediante la revisión, análisis y consolidación de la información.	100%	40%	Para dar cumplimiento a esta obligación, se diseñó y proyectó una serie de actividades orientadas a generar hallazgos relevantes y producir insumos significativos que contribuyan al análisis y caracterización del sector. ✓ Solicitud y recopilación de documentos (formularios, informes, caracterizaciones, PEI, etc.) ✓ Clasificación por tipo de prestador, ubicación, modalidad y cobertura ✓ Redacción de hallazgos y tendencias ✓ Sugerencias para el perfil del sector educativo de primera infancia
5. Apoyar a la Secretaría de Educación municipal de Chía, en la participación de actividades, reuniones, mesas de trabajo.	100%	40%	Durante el presente corte, se participó de manera virtual en los encuentros desarrollados con el equipo de educación inicial. Asimismo, se brindó apoyo en la elaboración de las actas correspondientes a las reuniones, dejando consignados los compromisos adquiridos, los temas abordados y los asuntos relevantes tratados en cada sesión. En este periodo se elaboraron las actas N.º 38, 42 y 43, las cuales constituyen un insumo clave para el seguimiento y la planificación de acciones

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

	87191900	MAYO	SALUD	236.300
			PENSIÓN	302.400
			ARL	9.900

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI	x	NO		
			SENA	SI		NO		

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7499202		CONTRATISTA	CINDY NATALIA BUENO OSTOS	
FECHA DE CONTRATO	15/02/2025		NIT / CC	1072708179	TELÉFONO 3154730010
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) Y LOS PRESTADORES DE SERVICIO EN PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE CHIA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
4	DE	10	DEL	15-05-25	AL	14-06-25

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130372. 3.2.02.02.009	1101	\$47.250.000	\$ 4.725.000	\$28.350.000
		\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
87191900	MAYO	SALUD	236.300
		PENSIÓN	302.400
		ARL	9.900
TOTAL			548.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 16 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

GEC-FT-77 - ESTUDIO PREVIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO									
CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7499202		CONTRATISTA		Cindy Natalia Bueno Ostos			
FECHA DE CONTRATO		15-02-2025		NIT / CC		1072708179		TELÉFONO 3154730010	
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) Y LOS PRESTADORES DE SERVICIO EN PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE CHIA							
FECHA DE EVALUACIÓN		16-06-2025		PERIODO EVALUADO DEL		15-05-2025		AL 16-06-2025	
EVALUACIÓN									
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN		RANGO		PUNTAJE			
				MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR			
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.		9	15	15			
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).		1	8				
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)		0					
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo		9	15	15			
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo		1	8				
		No realizo entregas dentro del periodo pactado		0					
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas		7	12	10			
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones		1	6				
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones		0					
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso		7	12	10			
		Parte del servicio o producto contiene defectos.		1	6				
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.		0					
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos		14	22	21			
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente		5	13				
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución		1	4				
		No se atendieron los requerimientos presentados.		0					
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo		11	20	20			
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.		1	10				
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista		0					
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones		1	4	4			
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.		0					
	PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		95		
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)									
OBSERVACIONES Se necesitó ajustar algunas fechas									

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.