

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4	
		PÁGINA	1 de 1	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7615503	CONTRATISTA	DAVID EDUARDO JOYA BELTRAN		
FECHA DE CONTRATO	07/03/2025	NIT / CC	1013256033	TELÉFONO	3123872046
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	23/09/2025	PERIODO EVALUADO DEL	10/08/2025	AL	09/09/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	16
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	16
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		86
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES La supervisión del contrato estuvo a cargo de la funcionaria Ana Bertha Rodríguez hasta el 7 de septiembre de 2025. La Dirección de Cultura designo a la funcionaria Adriana Pabón Castro la supervisión temporal a partir del 8 de septiembre hasta el 28 de septiembre de 2025. El Contratista entrego informe al supervisor temporal el día 10/09/2025.					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 23/09/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 10/08/2025 HASTA 09/09/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE LINIA – CHIA ACTIVA	
		SECTOR CULTURA	
		PROGRAMA Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	
		META 201- Beneficiar a 30.000 personas en los programas ofrecidos por la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía con enfoque diferencial	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		APOYO A LA GESTIÓN			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. .7615503
CONTRATISTA		DAVID EDUARDO JOYA BELTRAN					
PLAZO DE EJECUCIÓN		SIETE (7) MESES					
FECHA DE CONTRATO		07/03/2025		FECHA DE INICIO		10/03/2025	
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$20.212.500		EN LETRAS		VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE.	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		23/09/2025	
SOPORTES		SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de percusión del área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	100%	85,63%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 1. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante el sexto mes de trabajo se continuó con la ejecución de las clases de batería dirigidas a los estudiantes del área de música de la Casa de la Cultura de Chía. Las sesiones se enfocaron en la práctica de las canciones seleccionadas por los estudiantes, reforzando aspectos como la precisión rítmica, la coordinación de manos y pies, y el control dinámico del instrumento. Este proceso permitió que los participantes afianzaran sus habilidades técnicas y musicales, aplicando los conocimientos adquiridos dentro de un contexto práctico y cercano a sus intereses. Las clases se desarrollaron con normalidad en los horarios habituales de miércoles, jueves y sábado. Ver anexo n.º 1: registros fotográficos. Ver anexo n.º 2: planillas de asistencia. Ver anexo n.º 3: cronograma de actividades.
2. Brindar acompañamiento a las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	100%	N/A	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 2. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: No aplica, ya que al docente no se le asignó grupo representativo
3. Apoyar la preparación de las actividades a	100%	85,63%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Ejecutar en las clases programadas para el área de música de acuerdo con el cronograma acordado por el supervisor.			cumplimiento a la obligación 3. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante el sexto mes se brindó apoyo en la preparación de las actividades de las clases de batería, organizando los contenidos de manera que respondieran al cronograma acordado. El trabajo se enfocó en la estructuración de ejercicios de rudimentos para fortalecer la técnica de los estudiantes, así como en la planificación de la práctica de canciones seleccionadas, lo que permitió integrar los aspectos técnicos con un enfoque musical aplicado. Ver anexo n.º 3: cronograma de actividades. Ver anexo n.º 5: formato de planeación pedagógica.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-práctica desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	100%	85,63%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 4. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante el sexto mes se apoyó el desarrollo de las actividades teórico-prácticas orientadas a los procesos de formación de los estudiantes del área de música. Se explicó el concepto de métricas binarias como base para la comprensión rítmica, al tiempo que se introdujeron nuevas figuras como el contratiempo y las corcheas con puntillo, con el fin de ampliar el vocabulario rítmico de los participantes. El trabajo práctico incluyó la ejecución de rudimentos como paradiddles sencillos y dobles con metrónomo, enfocados en la precisión y la coordinación. Asimismo, se empleó el libro Progressive Steps to Syncopation for the Modern Drummer de Ted Reed como material de apoyo para la lectura y aplicación de patrones sincopados en la batería, fortaleciendo la integración entre teoría y práctica. Ver anexo n.º 1: registros fotográficos. Ver anexo n.º 5: formato de planeación pedagógica.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	85,63%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 5. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante este mes se realizó la verificación de la asistencia de los estudiantes inscritos en el programa de formación de batería. El control se llevó a cabo de manera constante mediante el diligenciamiento de planillas y el registro fotográfico de las sesiones, garantizando un seguimiento preciso de la participación de los estudiantes en cada jornada. El número total de alumnos inscritos es de 29. Ver anexo n.º 1. registro fotográfico – clases de batería. Ver anexo n.º 2. planilla de asistencia.
6. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes de teatro de la EFAC.	100%	N/A	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 6. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante el sexto mes no se realizaron actividades relacionadas con este objetivo, debido a que los cupos encuentran completos y el proceso de inscripciones ya fue cerrado por la Dirección de Cultura Ver anexo n.º 1: registros fotográficos.
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de artes escénicas del programa de extensión de la EFAC.	100%	85,63%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 7. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante el sexto mes se apoyó la proyección de los reportes académicos del área de música de la Casa de la Cultura de Chía, tomando como referencia la planeación pedagógica definida al inicio del semestre. Estos reportes recopilaron los avances de los estudiantes en el proceso formativo de batería, evidenciando mejoras en la lectura rítmica, la técnica y la interpretación musical. Se registraron actividades como la práctica de rudimentos (paradiddles sencillos y dobles con metrónomo), la aplicación de ejercicios del libro Progressive Steps to Syncopation

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			for the Modern Drummer de Ted Reed y el aprendizaje de nuevas figuras rítmicas como el contratiempo y las corcheas con puntillo en métricas binarias. Gracias a este seguimiento, fue posible documentar el progreso individual y grupal de los estudiantes, resaltando una evolución constante en su desempeño. Ver anexo n° 5 : Mes 06
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	100%	85,63%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 8. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante este mes se han venido atendiendo 29 estudiantes activos en el programa de batería. La información correspondiente a la caracterización de la población fue registrada en el formato oficial de población atendida y enviada a la coordinación, con el fin de mantener actualizado el control sobre los participantes y garantizar un seguimiento ordenado dentro del proceso de formación.
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	N/A	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 9. Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Durante el sexto mes no se realizaron actividades correspondientes a este objetivo.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	La supervisión del contrato estuvo a cargo de la funcionaria Ana Bertha Rodríguez hasta el 7 de septiembre de 2025. La Dirección de Cultura designo a la funcionaria Adriana Pabón Castro la supervisión temporal a partir del 8 de septiembre hasta el 28 de septiembre de 2025. El informe tiene el avala pedagógico y la aprobación de la coordinación de música.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$20.212.500				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$20.212.500				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
6	DE	7	\$2.887.500			14,27%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$17.35.000			85,63%	
SALDO POR EJECUTAR			\$2.887.500			14,27%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025001370		07/03/2025	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	1205	\$20.212.500	\$2.887.500	\$2.887.500

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9490659483	AGOSTO DE 2025	SALUD	\$178.000
			PENSIÓN	\$227.800
			ARL	\$7.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. .7615503	CONTRATISTA	DAVID EDUARDO JOYA BELTRAN		
FECHA DE CONTRATO	07/03/2025	NIT / CC	1.013.256.033	TELÉFONO	3123872046
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
6	DE	7	DEL	10/08/2025	AL	09/09/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23111330120242 517500430872.3. 2.02.02.009	1205	\$20.212.500	\$2.887.500	\$2.887.500

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9490659483	AGOSTO DE 2025	SALUD	\$178.000
		PENSIÓN	\$227.800
		ARL	\$7.500
TOTAL			\$413.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 23 DÍAS DEL MES Septiembre DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.